

「円山動物園使用料収納及び案内等業務」に関する質問と回答

その 1

	質問	回答
1	●釣銭準備に関する費用負担について ゴールデンウィークや夏休み等の繁忙期においては、数千万円規模の釣銭準備が必要となる見込みがございます。これに伴い、現金の調達・保管・管理にかかる費用（例：金融機関からの現金調達手数料、保管用金庫の設置費用、現金管理システムの導入費用等）について、貴園にて全額ご負担いただくことは可能でしょうか。また、これらに付随するリスク管理体制の構築にかかる費用についても併せてご負担いただけますでしょうか。	釣銭につきましては、仕様書別紙Ⅰの8(5)にありますとおり、受託者で用意のうえ、保管・管理していただきます。 また、それに伴う費用につきましては受託者の負担となります。
2	●大型機器の導入および維持管理費用について 業務遂行上、売上金の入出金を効率化するための大型機器（例：高性能売上金管理機、オンライン決済システム、現金カウンター等）の導入が必要となる場合がございます。これらの機器の購入費用、設置費用、ならびに定期的なメンテナンス費用（例：保守契約料、部品交換費用等）について、貴園にて全額ご負担いただけますでしょうか。	売上金（収納金）につきましては、仕様書別紙Ⅰの8の取扱いとなります。 受託者においては、確実な履行ができるよう必要な対応を行っていただきます。 また、それに伴う費用につきましては受託者の負担となります。
3	●警備体制の構築に関する費用負担について 現金管理の安全性を確保するため、警備会社による現金輸送および施設内外の警備体制の強化が必要となる場合がございます。これに伴う警備費用（例：警備員の人件費、警備機器の設置費用、警備契約料等）について、貴園にてご負担いただけますでしょうか。	現金管理につきましては、仕様書別紙Ⅰの8(2)にありますとおり、受託者において事故の起きないよう必要な対応を行っていただきます。 また、それに伴う費用につきましては受託者の負担となります。
4	●現金輸送および両替にかかる費用について 日々の業務において発生する釣銭の両替手数料、売上金の回収・輸送にかかる警備輸送費用、ならびにこれらに付随する事務手数料等について、貴園にてご負担いただけますでしょうか。また、これらの費用が繁忙期に増加する場合の対応についてもご教示ください。	現金管理につきましては、仕様書別紙Ⅰの8(2)にありますとおり、受託者において事故の起きないよう必要な対応を行っていただきます。 また、それに伴う費用につきましては繁忙期も含めて受託者の負担となりますので、それを踏まえて入札のご検討をお願いします。

5	●金融機関手数料および入金スケジュールに関する確認 売上金等の公金の入金について、翌日までの入金が必要となる場合、金融機関における入金手数料や振込手数料等が発生する可能性があります。これらの費用について、貴園にてご負担いただけますでしょうか。また、入金スケジュールの柔軟な調整が可能か否かについても併せてご教示ください。	収納金につきましては、仕様書別紙Ⅰの8(2)にありますとおり、翌日（翌営業日）までに払い込むこととしております。特別な事情がある場合を除いて、翌日（翌営業日）までに払い込む必要があります。また、それに伴う費用につきましては受託者の負担となります。
6	●従事者の制服および備品に関する費用負担について 案内業務従事者が着用する制服（例：夏季・冬季のユニフォーム、靴、Tシャツ、ダウンジャケット等）や、業務遂行に必要な備品（例：名札、業務用バッグ等）について、貴園にて全額ご支給または費用をご負担いただけますでしょうか。	着用する制服につきましては、仕様書3(3)にありますとおり、すべての従事者分の制服を受託者に用意していただきます。その他備品については、仕様書に委託者が貸与すると記載されているものを除き、必要に応じて受託者で用意していただきます。また、それに伴う費用につきましては受託者の負担となります。
7	●季節対応備品の設置および管理費用について 除雪用品、扇風機、暖房器具等、季節に応じた備品の設置・管理・保守にかかる費用について、貴園にてご負担いただけますでしょうか。また、これらの備品の購入・設置に伴う初期費用およびランニングコストについても併せてご負担いただけますでしょうか。	備品については仕様書に委託者が貸与すると記載されているものを除き、必要に応じて受託者で用意していただきます。また、それに伴う費用につきましては受託者の負担となります。なお、正門売札所の事務スペースに冷暖房器具、西門売札所に冷暖房器具が設置されております。
8	●感染症対策に関する費用負担について 新型コロナウイルス等の感染症対策として、施設内の消毒作業の実施、ならびに消毒液・マスク・フェイスシールド等の衛生用品の調達にかかる費用について、貴園にて全額ご負担いただけますでしょうか。また、感染症対策に関する追加的な業務負担が発生した場合の対応についてもご教示ください。	新型コロナウイルスの感染症対策などの特別な事象が発生した場合は、仕様書7(4)にありますとおり、委託者と受託者で協議のうえ定めるものとします。
9	●コインロッカーおよびベビーカー管理に関する費用負担について コインロッカーの管理・釣銭準備・修繕費用、ならびにベビーカーの管理・貸出対応・備品準備にかかる費用について、貴園にて全額ご負担いただけますでしょうか。また、これらの業務に伴う人件費の増加分についてもご負担いただけますでしょうか。	コインロッカー及びベビーカーの貸出業務については、仕様書別紙Ⅱの12にありますとおり、貸出営業許可を与えた事業者と協議をしていただきます。

10	●多言語対応に関する費用負担について 案内業務において、英語以外に対応が必要となる言語がございましたら、具体的な言語と対応レベル（例：会話、読み書き等）についてご教示ください。また、これに伴うスマホ・タブレット翻訳ツールの導入費用や従事者の語学研修費用について、貴園にてご負担いただけますでしょうか。	仕様書では、英語以外に対応が必要な言語は定めておりません。受託者が他の言語に対応いただくことを否定するものではありませんが、それに伴う費用につきましては受託者の負担となります。
----	--	---