

会計年度任用職員（動物診療獣医師）募集要項

職名（職種）	会計年度任用職員（動物診療獣医師）
採用予定人数	1名
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・動物の診療及び防疫に関すること ・動物の予防医療に関すること ・動物の飼育・展示、種の保全、環境教育に関すること ・その他所属長が動物の診療、防疫、予防医療、飼育展示及び環境教育に必要と認める業務
応募資格	<p>地方公務員法第16条に規定される下記いずれかに該当する方は受験できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方 ・札幌市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない方 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方
求める人材	<ul style="list-style-type: none"> ・勤務開始時に獣医師免許を有している者 ・Word, Excel を使用可能
任用期間	<p>令和7年4月1日（予定）から令和8年3月31日まで</p> <p>※採用後、1か月間（勤務日数が15日に達しない場合は、15日に達するまで）は条件付採用期間となります。</p> <p>※勤務成績が良好な場合、翌々年度まで再度任用の可能性あります。</p>
勤務場所	<p>札幌市円山動物園（札幌市中央区宮ヶ丘3番地1）</p> <p>※勤務場所は敷地内禁煙です。</p>
勤務所属	札幌市環境局円山動物園
勤務日・時間	<ul style="list-style-type: none"> ・勤務日：4週間当たり20日の割合で所属長が定める日 ・週休日：4週間当たり8日の割合で所属長が定める日 ・休日：国民の祝日に関する法律に規定する休日（シフト等により、休日にも勤務を要する場合があります。）、年末年始 ・勤務時間：4週間を通じて1週間あたり30時間 1日当たり6時間（10時30分から17時15分まで）（休憩45分） <p>※時間外・休日勤務を命ずることがあります。</p>
給与	<ul style="list-style-type: none"> ・支給区分：月額200,129円（地域手当を含む） ・支払日：当月21日（時間外勤務手当等の実績給は月末締め、翌月21日支払い） ・給料表：会計年度任用職員（専門職給料表） ・手当：時間外勤務手当、通勤手当、特殊勤務手当、期末手当等有（支給要件有） <p>※上記の金額は令和6年12月時点のもですが、給与改定等により採用時に、変更されることがあります。</p> <p>※詳細は、札幌市会計年度任用職員の給与等に関する条例、札幌市会計年度任用職員の給与等に関する条例施行規則等をご覧ください。</p>
休暇	<p>年次休暇（任用当初から付与、原則10日）、その他各種休暇制度有（取得要件有）</p> <p>※詳細は、札幌市会計年度任用職員の勤務条件に関する条例施行規則等をご覧ください。</p>
社会保険	札幌市職員共済組合、厚生年金保険、雇用保険適用（加入要件有）
福利厚生	札幌市職員福利厚生会に加入（加入要件有。準会員会費1,260円）
公務災害	補償制度有
服務	<p>地方公務員法上の各規定が適用（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等）</p> <p>※パートタイム会計年度任用職員は、営利企業への従事等の制限は不適用となり兼業が可能 兼業する場合、事前に所属に相談</p>
退職	<ul style="list-style-type: none"> ・定年制：無 ・再度の任用：人事評価結果等に応じて有 ・自己都合退職：退職する30日以上前までに届け出ること ・退職の事由：勤務実績が良くない場合

	<p>心身の故障により職務に堪えられない場合 その職に必要な適格性を欠く場合 定数の改廃又は予算の減少により廃職又は過員を生じた場合 地方公務員法第 16 条各号に該当した場合</p> <p>・任期満了による退職：辞令を用いず、当然退職する。</p>
スケジュール 応募方法	<p>・応募受付締切：令和 7 年 2 月 14 日（金）必着 ・面接日程：令和 7 年 2 月下旬（オンライン面接となる可能性有） ・合否決定時期：令和 7 年 2 月下旬 ・応募方法：上記の受付締切までに写真付き履歴書（※）を下記まで持参、郵送または電子メールで送付（rh-maruyama@city.sapporo.jp） ※書類選考後、面接を行う方にのみ電話で連絡いたします。 ※職歴（特に正規・非正規問わず札幌市職員としての職歴）は漏れなく記載してください。 ※提出いただいた書類は返却いたしません。 ※合否に関するお電話等でのお問い合わせにはお答えいたしません。</p> <p>【履歴書送付先（募集者）】 〒064-0959 札幌市中央区宮ヶ丘 3 番地 1 札幌市環境局円山動物園保全・教育推進課 宛 ※封筒の表に「会計年度任用職員履歴書在中」と朱書き または電子メールを用いて書類を rh-maruyama@city.sapporo.jp 宛に送付</p>
個人情報の 取扱い	<p>履歴書等の応募書類に記載いただいた個人情報は、札幌市会計年度任用職員の選考、任用の他、任用に至った場合は、給与、社会保険、税、福利厚生、公務（通勤）災害、退職、服務、その他人事労務管理に関する事務を目的として利用します。</p>

※関係条例、規則等が制定改廃された場合は、上記の取扱いが変更されることがあります。