

○ 施工体制台帳に係る書類の提出に関する実施要領

| | |
|-------------|------------|
| 平成13年 9月25日 | 助役決裁 |
| 一部改正 | |
| 平成24年10月29日 | 契約管理担当局長決裁 |
| 平成27年 3月18日 | 契約管理担当局長決裁 |
| 令和元年10月 1日 | 財政局長決裁 |
| 令和 3年 3月24日 | 財政局長決裁 |

1 目的

公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律及び建設業法に基づく適正な施工体制の確保等を図るため、発注者から直接建設工事を請け負った建設業者は、施工体制台帳を整備すること等により、的確に建設工事の施工体制を把握するとともに、受注者の施工体制について、発注者が必要と認めた事項について提出させ、発注者においても的確に施工体制を把握することを目的とする。

2 対象工事

本要領は、札幌市工事施行規程第2条に規定する工事（設計金額250万円を超える工事）のうち、下請契約を締結して施工する工事について適用する。

公共工事の受注者である建設業者は、下請契約を締結するときは、その金額にかかわらず、施工体制台帳の写しを提出しなければならない（公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律第15条）。設計金額が250万円以下で施工体制台帳の提出を要する工事については、必要に応じて本要領を参考とすること。

3 記載すべき内容

- (1) 建設業法第24条の8第1項及び建設業法施行規則第14条の2に掲げる事項
- (2) 安全衛生責任者名、安全衛生推進者名、雇用管理責任者名
- (3) 一次下請負人となる警備会社の商号又は名称、現場責任者名、工期、従事者の資格を確認できる書類（設計図書で定める場合）
 - (注1) 提出様式は、別紙様式（様式例ー1～9）を参考とする。
 - (注2) 施工体制台帳の作成方法等は「施工体制台帳の作成等について」（令和3年3月2日付け国不建第404～405号）を参考とする。

4 提出手続き

監督員は、受注者に対し、施工体制台帳等を作成後、施工体制台帳に係る書類を、速やかに提出させる。また、施工体制に変更が生じる場合は、そのつど、提出させるものとする。

5 提出根拠

- ・ 建設業法第24条の8
- ・ 公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律第15条

附則

この要領は、平成13年10月1日以降入札する工事に適用する。

この要領は、平成24年11月1日以降に契約する工事に適用する。

この要領は、平成27年4月1日以降に契約する工事に適用する。

この要領は、令和元年10月1日以降入札する工事に適用する。

この要領は、令和3年4月1日以降入札する工事に適用する。

《参 考》

施工体制台帳 様式例-1

年 月 日

施 工 体 制 台 帳

[会社名・事業者ID] _____

[事業者名・現場ID] _____

| | | | | | |
|------------|---------|----------------|-----|-----------------|--|
| 建設業の 許可 | 許 可 業 種 | 許 可 番 号 | | 許 可 (更 新) 年 月 日 | |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 | 第 号 | 年 月 日 | |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 | 第 号 | 年 月 日 | |

| | | | | | |
|----------------|-----|-------|-------|-------|--|
| 工事名称及び 工事内容 | | | | | |
| 発注者名及び 住 所 | 〒 ー | | | | |
| 工 期 | 自 至 | 年 月 日 | 契 約 日 | 年 月 日 | |

| | | | | | |
|--------------|------|-----|-----|--|--|
| 契 約 営 業 所 | 区 分 | 名 称 | 住 所 | | |
| | 元請契約 | | | | |
| | 下請契約 | | | | |

| | | | | | | | |
|----------------|--------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 健康保険等の 加入状況 | 保険加入の 有 無 | 健康 保 険 | | 厚生年金保険 | | 雇 用 保 険 | |
| | | 加 入 未加入 適用除外 | 加 入 未加入 適用除外 | 加 入 未加入 適用除外 | 加 入 未加入 適用除外 | 加 入 未加入 適用除外 | 加 入 未加入 適用除外 |
| | 事 業 所 整 理 記 号 等 | 区 分 | 営 業 所 の 名 称 | 健 康 保 険 | 厚 生 年 金 保 険 | 雇 用 保 険 | |
| | | 元請契約 | | | | | |
| | 下請契約 | | | | | | |

| | | | |
|--------------|--|----------------|--|
| 発注者の 監督員名 | | 権限及び意見 申出方法 | |
|--------------|--|----------------|--|

| | | | |
|------|--|----------------|--|
| 監督員名 | | 権限及び意見 申出方法 | |
|------|--|----------------|--|

| | | | |
|--------|--|----------------|--|
| 現場代理人名 | | 権限及び意見 申出方法 | |
|--------|--|----------------|--|

| | | | |
|----------------|--------------|---------|--|
| 監理(主任) 技術者名 | 専 任 非 専 任 | 資 格 内 容 | |
|----------------|--------------|---------|--|

| | | | |
|--------------|--|---------|--|
| 監理技術者 補佐名 | | 資 格 内 容 | |
|--------------|--|---------|--|

| | | | |
|--------|--|--------|--|
| 専門技術者名 | | 専門技術者名 | |
|--------|--|--------|--|

| | | | |
|--------|--|------|--|
| 資格内容 | | 資格内容 | |
| 担当工事内容 | | 工事内容 | |

| | | | | | |
|------------------------|-----|-----------------------|-----|-----------------------|-----|
| 一号特定技能外国人 の従事状況(有無) | 有 無 | 外国人建設就労者の 従事状況(有無) | 有 無 | 外国人技能実習生の 従事状況(有無) | 有 無 |
|------------------------|-----|-----------------------|-----|-----------------------|-----|

(記入要領)

- 上記の記載事項が発注者との請負契約書や下請契約書に記載のある場合は、その写しを添付することにより記載を省略することができる。
- 監理技術者の配置状況について「専任・非専任」にいずれかに○印を付けること。監理技術者が他現場と兼任(非専任)する場合は、監理技術者補佐(専任)を配置すること。
- 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。(監理技術者が専門技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)
- 健康保険等の加入状況の記入要領は次の通り。
 - 各保険の適用を受ける営業所について、届出を行っている場合には「加入」、行っていない場合(適用を受ける営業所が複数あり、そのうち一部について行っていない場合を含む)は「未加入」に○印を付けること。元請契約又は下請契約に係る全ての営業所で各保険の適用が除外される場合は「適用除外」に○を付けること。
 - 元請契約欄には元請契約に係る営業所について、下請契約欄には下請契約に係る営業所について記載すること。なお、元請契約に係る営業所と下請契約に係る営業所が同一の場合には、下請契約の欄に「同上」と記載すること。
 - 健康保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号(健康保険組合にあつては組合名)を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
 - 厚生年金保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
 - 雇用保険の欄には、労働保険番号を記載すること。継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載すること。

《参 考》

施工体制台帳 様式例-2

年 月 日

《下請負人に関する事項》

| | | | | | |
|----------------|-----|---|------------|---|-----|
| 会社名・事業者ID | | | 代表者名 | | |
| 住所 電話番号 | 〒 - | | (TEL - -) | | |
| 工事名称及び 工事内容 | | | | | |
| 工期 | 自 | 至 | 年 | 月 | 日 |
| | | | 契 約 日 | 年 | 月 日 |

| | | | | |
|------------|------------|----------------|-----|-------------|
| 建設業の 許可 | 施工に必要な許可業種 | 許 可 番 号 | | 許可 (更新) 年月日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 | 第 号 | 年 月 日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 | 第 号 | 年 月 日 |

| | | | | | | | |
|----------------|--------------|--------|-------------|--------|-------------|------|-------------|
| 健康保険等の 加入状況 | 保険加入の 有 無 | 健康保険 | | 厚生年金保険 | | 雇用保険 | |
| | | 加 入 | 未加入 適用除外 | 加 入 | 未加入 適用除外 | 加 入 | 未加入 適用除外 |
| | 事業所 整理記号等 | 営業所の名称 | 健康保険 | 厚生年金保険 | 雇用保険 | | |

| | | | |
|----------------|--------------|----------|--|
| 現場代理人名 | | 安全衛生責任者名 | |
| 権限及び意見 申出方法 | | 安全衛生推進者名 | |
| ※主任技術者名 | 専 任 非 専 任 | 雇用管理責任者名 | |
| 資格内容 | | ※専門技術者名 | |
| | | 資格内容 | |
| | | 担当工事内容 | |

| | | | | | |
|------------------------|-----|-----------------------|-----|-----------------------|-----|
| 一号特定技能外国人 の従事状況(有無) | 有 無 | 外国人建設就労者の 従事状況(有無) | 有 無 | 外国人技能実習生の 従事状況(有無) | 有 無 |
|------------------------|-----|-----------------------|-----|-----------------------|-----|

※ [主任技術者, 専門技術者の記入要領]

- 主任技術者の配置状況について「専任・非専任」のいずれかに○印を付すこと。
- 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工の場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。(一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。) 複数の専門工事を施工するために複数の専門技術者を要する場合は適宜欄を設けて全員を記載する。
- 主任技術者の資格内容(該当するものを選んで記入する)
 - ① 実務経験年数による場合
 - 1) 大学卒 [指定学科] 3年以上の実務経験
 - 2) 短期大学卒 [指定学科] 3年以上の実務経験
 - 3) 専門学校卒(専門士又は高度専門士) [指定学科] 3年以上の実務経験

- 4) 高等専門学校卒 [指定学科] 3年以上の実務経験
- 5) 専門学校卒 [指定学科] 5年以上の実務経験
- 6) 高校卒 [指定学科] 5年以上の実務経験
- 7) 上記1～6以外 10年以上の実務経験

② 資格等による場合

- 1) 建設業法 [技術検定]
- 2) 建築士法 [建築士試験]
- 3) 技術士法 [技術士試験]
- 4) 電気工事士法 [電気工事士試験]
- 5) 電気事業法 [電気主任技術者国家試験等]
- 6) 消防法 [消防設備士試験]
- 7) 職業能力開発促進法 [技能検定]
- 8) 登録基幹技能者
- 9) その他(民間資格等)

※ [健康保険等の加入状況の記入要領]

- 下請契約に係る営業所以外の営業所で再下請契約を行う場合には、事業所整理記号等の欄を「下請契約」と「再下請契約」の区分に分けて、各保険の事業所整理記号等を記載すること。
- 各保険の適用を受ける営業所について、届出を行っている場合には「加入」、行っていない場合(適用を受ける営業所が複数あり、そのうち一部について行っていない場合を含む)は「未加入」に○印を付けること。下請契約又は再下請契約に係る全ての営業所で各保険の適用が除外される場合は「適用除外」に○印を付けること。
- 健康保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号(健康保険組合にあっては組合名)を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
- 厚生年金保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
- 雇用保険の欄には、労働保険番号を記載すること。継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載すること。

《参 考》

施工体制台帳 様式例-3 (施工体系図)

工事作業所災害防止協議会兼施工体系図

| | |
|------|--|
| 発注者名 | |
| 工事名称 | |

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 工期 | 自 | 年 | 月 | 日 |
| | 至 | 年 | 月 | 日 |

| | |
|--------------------|--|
| 元請名・事業者ID | |
| 監督員名 | |
| 監理技術者名 (主任技術者名) | |
| 監理技術者補佐名 | |
| 専門技術者名 | |
| 担当工事 内 容 | |
| 専門技術者名 | |
| 担当工事 内 容 | |

元方安全衛生管理者

| | |
|-----|-----------|
| 会 長 | 統括安全衛生責任者 |
|-----|-----------|

書 記

| | |
|-------|--|
| 副 会 長 | |
|-------|--|

(注) 一次下請負人となる警備会社については、商号又は名称、現場責任者名、業務期間を記入する。

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

| | | |
|----|-----------------|---------------|
| 工事 | 会社名・事業者ID | |
| | 代表者名 | |
| | 許可番号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有・無 |
| | 専門技術者名 | |
| | 担当工事 内 容 | |
| | 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |

別添 特記仕様書記載例 (様式例-4)

【現場の管理】(必要に応じ記載)

請負者は、監理技術者、主任技術者(下請負を含む)、監理技術者補佐及び元請負の専門技術者(専任している場合のみ)に、工事現場内において、工事名、工期、顔写真、所属会社名及び社印の入った名札を着用させるものとする。

〈名札の例〉

| 監理(主任)技術者 | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 写 真 2 cm × 3 cm 程 度 | 氏 名 ○ ○ ○ ○ |
| | 工事名 ○ ○ 改良工事 |
| | 工 期 自 ○○年○○月○○日 至 ○○年○○月○○日 |
| | 会 社 ◇ ◇建設株式会社 |
| | 印 |

注1) 用紙の大きさは名刺サイズ以上とする。

注2) 所属会社の社印とする。

〈名札の例〉

| 監理技術者補佐 | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 写 真 2 cm × 3 cm 程 度 | 氏 名 ○ ○ ○ ○ |
| | 工事名 ○ ○ 改良工事 |
| | 工 期 自 ○○年○○月○○日 至 ○○年○○月○○日 |
| | 会 社 ◇ ◇建設株式会社 |
| | 印 |

注1) 用紙の大きさは名刺サイズ以上とする。

注2) 所属会社の社印とする。

《参 考》

施工体制台帳 様式例-6

年 月 日

建設業法・雇用改善法等に基づく届出書（変更届）

（再下請負通知書様式）

直近上位の

注文者名 _____

【報告下請負業者】

〒 _____

現場代理人名 _____ 殿 住 所 _____
(所長名)

TEL _____

FAX _____

| | |
|----------------|--|
| 元請名称・ 事業者ID | |
|----------------|--|

会社名・
事業者ID _____
代表者名 _____

《自社に関する事項》

| | | | |
|----------------|-----|-------|--------------|
| 工事名称及び 工事内容 | | | |
| 工 期 | 自 至 | 年 月 日 | 注文者と の契約日 |
| | | 年 月 日 | 年 月 日 |

| | | | |
|------------|------------|-----------------------|-----------|
| 建設業の 許可 | 施工に必要な許可業種 | 許 可 番 号 | 許可（更新）年月日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 第 号 | 年 月 日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 知事 一般 第 号 | 年 月 日 |

| | | | | | | | |
|----------------|--------------|--------|-----|--------|--------|---------|-----|
| 健康保険等の 加入状況 | 保険加入の 有 無 | 健康 保 険 | | 厚生年金保険 | | 雇 用 保 険 | |
| | | 加 入 | 未加入 | 加 入 | 未加入 | 加 入 | 未加入 |
| | 事業所 整理記号等 | 営業所の名称 | | 健康 保 険 | 厚生年金保険 | 雇 用 保 険 | |
| | | | | | | | |

| | | | |
|----------------|------------|----------|--|
| 監 督 員 名 | | 安全衛生責任者名 | |
| 権限及び意見 申出方法 | | 安全衛生推進者名 | |
| 現場代理人名 | | 雇用管理責任者名 | |
| 権限及び意見 申出方法 | | ※専門技術者名 | |
| ※主任技術者名 | 専 任 非専任 | 資 格 内 容 | |
| 資 格 内 容 | | 担当工事内容 | |

| | | | | | |
|------------------------|-----|-----------------------|-----|-----------------------|-----|
| 一号特定技能外国人 の従事状況(有無) | 有 無 | 外国人建設就労者の 従事状況(有無) | 有 無 | 外国人技能実習生の 従事状況(有無) | 有 無 |
|------------------------|-----|-----------------------|-----|-----------------------|-----|

- (記入要領)
- 報告下請負業者は直近上位の注文者に提出すること。
 - 再下請負契約がある場合は《再下請負契約関係》欄を記入するとともに、次の契約書類の写しを提出する。
なお、再下請が複数ある場合は、《再下請負契約関係》欄をコピーして使用する。
①契約書、又は②基本契約書及び注文書・請書、又は③基本契約約款及び注文書・請書
 - 一次下請負業者は、二次下請負業者以下の業者から提出された書類とともに下請負業者編成表を作成の上、元請に届出ること。
 - この届出事項に変更があった場合は直ちに再提出すること。

※ [健康保険等の加入状況の記入要領]

- 各保険の適用を受ける営業所について、届出を行っている場合には「加入」、行っていない場合（適用を受ける営業所が複数あり、そのうち一部について行っていない場合を含む）は「未加入」に○印を付けること。下請契約又は再下請契約に係る全ての営業所で各保険の適用が除外される場合は「適用除外」に○印を付けること。
- 健康保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号（健康保険組合にあっては組合名）を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
- 厚生年金保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
- 雇用保険の欄には、労働保険番号を記載すること。継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載すること。

《参 考》

施工体制台帳 様式例-7

年 月 日

《再下請負関係》 再下請負業者及び再下請負契約関係について次のとおり報告いたします。

| | | | |
|------------|----------------|-------|-------|
| 会社名・事業者ID | | 代表者名 | |
| 住所 電話番号 | 〒 ー (TEL ー ー) | | |
| 工事名称及び工事内容 | | | |
| 工期 | 自 至 | 契 約 日 | 年 月 日 |

| | | | |
|--------|------------|--------------------|--------------|
| 建設業の許可 | 施工に必要な許可業種 | 許 可 番 号 | 許 可 (更新) 年月日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 第 号 知事 一般 | 年 月 日 |
| | 工事業 | 大臣 特定 第 号 知事 一般 | 年 月 日 |

| | | | | |
|------------|----------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 健康保険等の加入状況 | 保険加入の有無 | 健康保険 | 厚生年金保険 | 雇用保険 |
| | | 加 入 未加入 適用除外 | 加 入 未加入 適用除外 | 加 入 未加入 適用除外 |
| | 事業所整理記号等 | 営業所の名称 | 健康保険 | 厚生年金保険 |
| | | | | |

| | | | |
|----------------|-----------|----------|--|
| 現場代理人名 | | 安全衛生責任者名 | |
| 権限及び意見 申出方法 | | 安全衛生推進者名 | |
| ※主任技術者名 | 専任 非専任 | 雇用管理責任者名 | |
| 資格内容 | | ※専門技術者名 | |
| | | 資格内容 | |
| | | 担当工事内容 | |

| | | | | | |
|--------------------|-----|-------------------|-----|-------------------|-----|
| 一号特定技能外国人の従事状況(有無) | 有 無 | 外国人建設就労者の従事状況(有無) | 有 無 | 外国人技能実習生の従事状況(有無) | 有 無 |
|--------------------|-----|-------------------|-----|-------------------|-----|

※ [主任技術者、専門技術者の記入要領]

- 主任技術者の配置状況について[専任・非専任]のいずれかに○印を付すこと。
- 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工の場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。(一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。) 複数の専門工事を施工するために複数の専門技術者を要する場合は適宜欄を設けて全員を記載する。
- 主任技術者の資格内容(該当するものを選んで記入する)
 - 実務経験年数による場合
 - 大学卒[指定学科] 3年以上の実務経験
 - 短期大学卒[指定学科] 3年以上の実務経験
 - 専門学校卒(専門士又は高度専門士)[指定学科] 3年以上の実務経験

- 高等専門学校卒[指定学科] 3年以上の実務経験
- 専門学校卒[指定学科] 5年以上の実務経験
- 高校卒[指定学科] 5年以上の実務経験
- 上記1～6以外 10年以上の実務経験

② 資格等による場合

- 建設業法[技術検定]
- 建築士法[建築士試験]
- 技術士法[技術士試験]
- 電気工事士法[電気工事士試験]
- 電気事業法[電気主任技術者国家試験等]
- 消防法[消防設備士試験]
- 職業能力開発促進法[技能検定]
- 登録基幹技能者
- その他(民間資格等)

※ [健康保険等の加入状況の記入要領]

- 各保険の適用を受ける営業所について、届出を行っている場合には「加入」、行っていない場合(適用を受ける営業所が複数あり、そのうち一部について行っていない場合を含む)は「未加入」に○印を付けること。下請契約又は再下請契約に係る全ての営業所で各保険の適用が除外される場合は「適用除外」に○印を付けること。
- 健康保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号(健康保険組合にあつては組合名)を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
- 厚生年金保険の欄には、事業所整理記号及び事業所番号を記載すること。一括適用の承認に係る営業所の場合は、本店の整理記号及び事業所番号を記載すること。
- 雇用保険の欄には、労働保険番号を記載すること。継続事業の一括の認可に係る営業所の場合は、本店の労働保険番号を記載すること。

下請負業者編成表
(一次下請負業者=作成下請負業者)

| | | |
|--------|-----------------|---------|
| 工 事 | 会社名・事業者 ID | |
| | 代 表 者 名 | |
| | 許 可 番 号 | |
| | 一般/特定の別 | 一般 / 特定 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有 ・ 無 |
| | 専 門 技 術 者 | |
| | 担当工事内容 | |
| 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

(二次下請負業者)

| | | |
|--------|-----------------|---------|
| 工 事 | 会社名・事業者 ID | |
| | 代 表 者 名 | |
| | 許 可 番 号 | |
| | 一般/特別の別 | 一般 / 特別 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有 ・ 無 |
| | 専 門 技 術 者 | |
| | 担当工事内容 | |
| 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

(二次下請負業者)

| | | |
|--------|-----------------|---------|
| 工 事 | 会社名・事業者 ID | |
| | 代 表 者 名 | |
| | 許 可 番 号 | |
| | 一般/特別の別 | 一般 / 特別 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有 ・ 無 |
| | 専 門 技 術 者 | |
| | 担当工事内容 | |
| 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

(二次下請負業者)

| | | |
|--------|-----------------|---------|
| 工 事 | 会社名・事業者 ID | |
| | 代 表 者 名 | |
| | 許 可 番 号 | |
| | 一般/特別の別 | 一般 / 特別 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有 ・ 無 |
| | 専 門 技 術 者 | |
| | 担当工事内容 | |
| 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

(三次下請負業者)

| | | |
|--------|-----------------|---------|
| 工 事 | 会社名・事業者 ID | |
| | 代 表 者 名 | |
| | 許 可 番 号 | |
| | 一般/特別の別 | 一般 / 特別 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有 ・ 無 |
| | 専 門 技 術 者 | |
| | 担当工事内容 | |
| 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

(三次下請負業者)

| | | |
|--------|-----------------|---------|
| 工 事 | 会社名・事業者 ID | |
| | 代 表 者 名 | |
| | 許 可 番 号 | |
| | 一般/特別の別 | 一般 / 特別 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有 ・ 無 |
| | 専 門 技 術 者 | |
| | 担当工事内容 | |
| 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

(三次下請負業者)

| | | |
|--------|-----------------|---------|
| 工 事 | 会社名・事業者 ID | |
| | 代 表 者 名 | |
| | 許 可 番 号 | |
| | 一般/特別の別 | 一般 / 特別 |
| | 安全衛生責任者 | |
| | 主任技術者 | |
| | 特定専門工事 の 該 当 | 有 ・ 無 |
| | 専 門 技 術 者 | |
| | 担当工事内容 | |
| 工期 | 年 月 日 ~ 年 月 日 | |

以下、四次以下の下請負業者も同様

- (記入要領) 1 一次下請負業者は、二次下請負業者以下の業者から提出された「届出書」に基づいて本表を作成の上、元請に届出ること。
- 2 この下請負業者編成表でまとめきれない場合には、本様式をコピーするなどして適宜使用すること。

作 業 員 名 簿

（ 令 和 年 月 日 作 成 ）

元請確認欄

提出日： 令 和 年 月 日

事業所の名称 _____

・現場 I D _____

所 長 名 _____

本書面に記載した内容は、作業員名簿として安全衛生管理や労働災害発生時の緊急連絡対応のために元請業者に提示することについて、記載者本人は同意しています。

一次会社名 _____

() 次会社名 _____

・事業者 I D _____

・事業者 I D _____

| 番号 | ふりがな 氏 名 技能者 I D | 職 種 | * 1 | 経験年数 3 | 生年月日 | | 健康保険 ⁶ | 建設業退職金 共済制度 ⁹ | 教 育 ・ 資 格 ・ 免 許 | | | 入場年月日 |
|----|------------------------|-----|-----|-----------|-------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------|---------------|-------|
| | | | | | 年 齢 | 雇用保険 ⁸ | 中小企業退職金 共済制度 ⁹ | 雇入・職長 特別教育 ¹⁰ | 技能講習 | 免 許 ¹¹ | 受入教育 実施年月日 | |
| 1 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 2 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 3 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 4 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 5 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 6 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 7 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 8 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 9 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |
| 10 | | | | 年 | 年 月 日 | | | | | | | 年 月 日 |
| | | | | | 歳 | | XXXX | | | | 年 月 日 | |

(注) 1. *印欄には次の記号を入れる。

- ① 現 …現場代理人 ② 作 …作業主任者 ((注) 2.) ③ 女 …女性作業員 ④ 未 …18歳未満の作業員 ⑤ 基 …基幹技能者
- ⑥ 主 …主任技術者 ⑦ 職 …職 長 ⑧ 安 …安全衛生責任者 ⑨ 能 …能力向上教育(※) ⑩ 再 …危険有害業務・再発防止教育
- ⑪ 習 …外国人技能実習生 ⑫ 就 …外国人建設就労者 ⑬ 1特 …1号特定技能外国人

(※)能力向上教育は、平成3年1月21日付旧労働省労働基準局基発第39号「安全衛生教育の推進について」により定められた職長等の「能力向上教育に準じた教育」を指す。

(注) 2. 作業主任者は作業を直接指揮する義務を負うので、同時に施工されている他の現場や、同一現場においても他の作業箇所との作業主任者を兼務することは、法的に認められていないので、複数の選任としなければならない。

(注) 3. 経験年数は現在担当している仕事の経験年数を記入する。

(注) 4. 各社別に作成するのが原則だが、リース機械等の運転者は一緒でもよい。

(注) 5. 資格・免許等の写しを添付すること。

(注) 6. 健康保険欄には、左欄に健康保険の名称(健康保険組合、協会けんぽ、建設国保、国民健康保険)を記載。上記の保険に加入しておらず、後期高齢者である等により、国民健康保険の適用除外である場合には、左欄に「適用除外」と記載。

(注) 7. 年金保険欄には、左欄に年金保険の名称(厚生年金、国民年金)を記載。各年金の受給者である場合は、左欄に「受給者」と記載。

(注) 8. 雇用保険欄には右欄に被保険者番号の下4けたを記載。(日雇労働被保険者の場合には左欄に「日雇保険」と記載)事業主である等により雇用保険の適用除外である場合には左欄に「適用除外」と記載。

(注) 9. 建設業退職金共済制度及び中小企業退職金共済制度への加入の有無については、それぞれの欄に「有」又は「無」と記載。

(注) 10. 安全衛生に関する教育の内容(例：雇入時教育、職長教育、建設用リフトの運転の業務に係る特別教育)については「雇入・職長特別教育」欄に記載。

(注) 11. 建設工事に係る知識及び技術又は技能に関する資格(例：登録〇〇基幹技能者、〇級〇〇施工管理技士)を有する場合は、「免許」欄に記載。

(注) 12. 記載事項の一部について、別紙を用いて記載しても差し支えない。