|  |
| --- |
| 委　任　状  　　年　　月　　日  （あて先）  　　札幌市長  住　　　　所  　　　　　　　　　　委任者　商号又は名称  　　　　　　　　　　　　　　職 ・ 氏 名　　　　　　　　　　　 　　印  調達件名　統一的な基準による財務書類作成等業務（一般会計等、全体、連結）  　私は、下記の者を代理人として定め、上記入札に関する一切の権限を委任します。  記  受任者　氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　印 |

備考１　見積の場合は、「入札」とあるのを「見積」と読み替える。

　　２　代理人（受任者）の印は、入札（見積）書に使用する印と同一の印を押印すること。

　　３　委任状の訂正は、委任者の印鑑で行うこと。