

契約締結は3ステップで完了

届いたメールからPDFの書類を開封し、ボタンひとつで契約を結ぶことができます。
受信者はクラウドサインに登録する必要はありません。

STEP
01



メールで受信

STEP
02



契約書確認・合意

STEP
03



締結後書類を印刷・PDFで保管

事業者様にクラウドサインで契約書が送信されると
皆さまには**クラウドサインからメール**で確認依頼が届きます

●●市 ●●課（●●市）から「デモ用_秘密保持契約書」の確認依頼が届いていま

す 受信トレイ x

クラウドサイン <support@cloudsign.jp> 13:19 (9 分前) ☆ ↩ ⋮

To 自分 ▼

CLOUDSIGN

確認依頼

株式会社デモ商事
田中 太郎 様

書類の確認依頼が届きました。

デモ用_秘密保持契約書

From ●●市 ●●課様

書類を確認する
(URL有効期限 2025/08/31 (日) 15:30)

有効期限を過ぎてしまった場合は送信者に再配信を依頼してください。

ブラウザ上で契約書の内容を確認します。

書類内容の確認

この書類を転送する同意せず却下する

書類の内容をご確認の上、問題なければページ下部の「書類の内容に同意」ボタンを押してください。

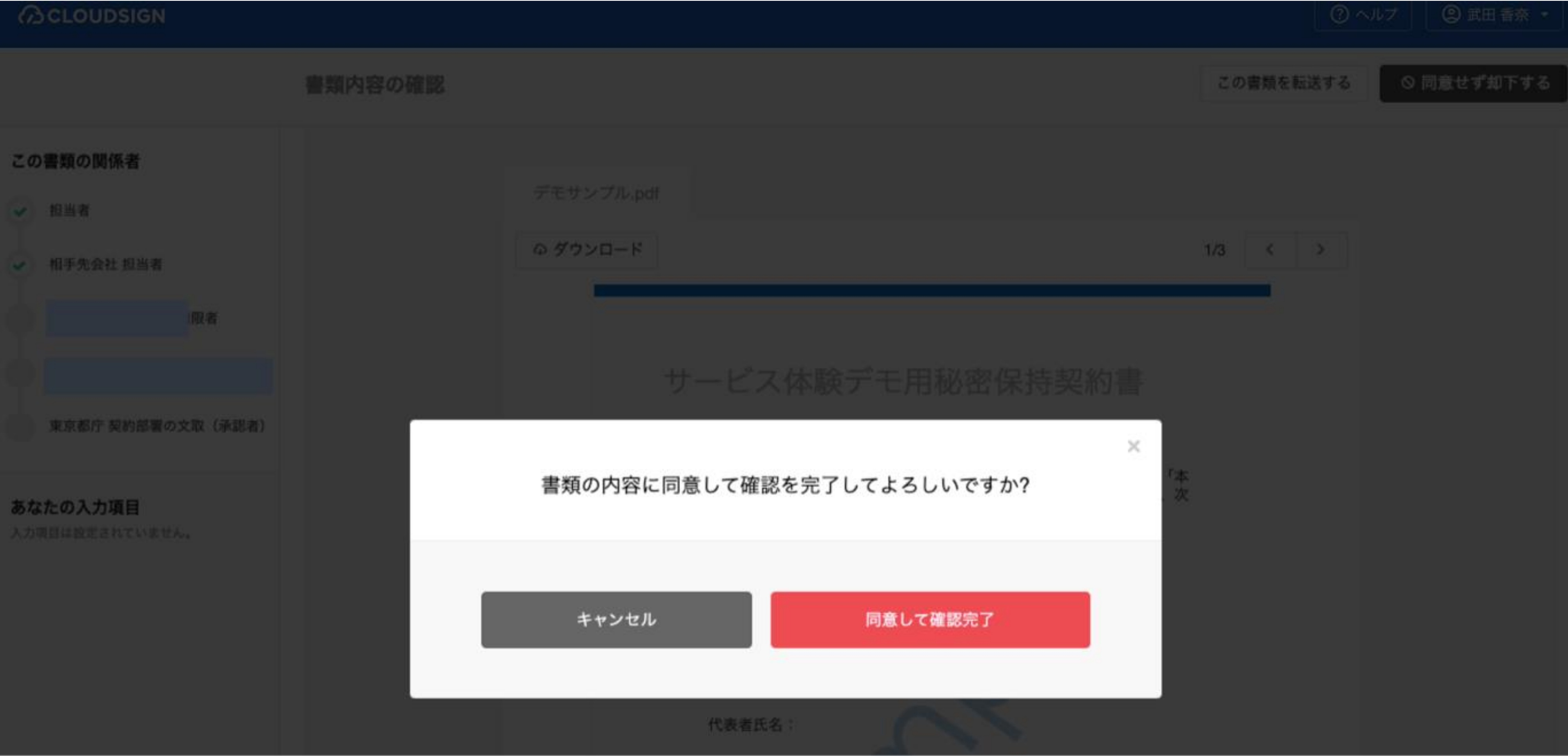
デモサンプル.pdf

ダウンロード1/3<>

サービス体験デモ用秘密保持契約書

各当事者は、甲乙間において取引を行う又は取引を検討する目的（以下、「本件目的」という。）として、甲乙間において相互に開示された情報につき、次のとおり秘密保持契約（以下、「本契約」という。）を締結する。

内容を確認し、問題なければ「同意して確認完了」という赤いボタンを押します。



全員がクラウドサインで同意を行うと
電子署名が付与済みのPDFファイルの契約書が添付されたメールが届く



PDFファイルが契約書原本となりますので、
必ず適切に保管・管理ください。

メール内のURLからダウンロードする場合

メール内のURLからアクセスして**契約書をダウンロード**してください。
メール内のURLは**10日間のみ有効**です。



締結完了【共有】 - 添付されていません

クラウド 花子 様

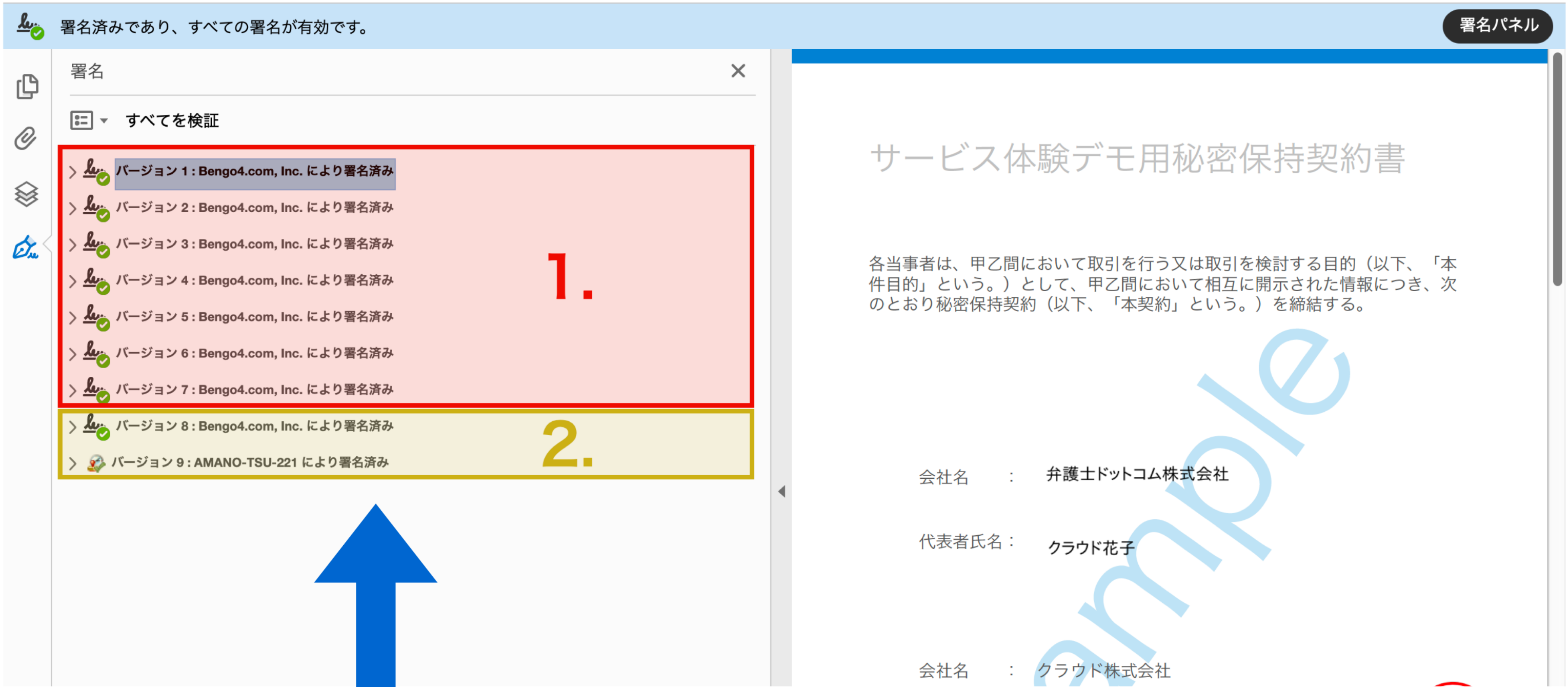
書類の合意締結が完了しました。

書類のファイルサイズが規定を超えたため、メールへの添付ができませんでした。

2019/08/01 (木) 16:00までに下のボタンよりダウンロードをしてください。

書類をダウンロードする
(URL有効期限 2019/08/01 (木) 16:00)

Adobe Acrobat ReaderでPDFファイルを開き、
署名パネルで電子署名・タイムスタンプが確認できます



- 1.電子署名（赤の枠線部分）
- 2.タイムスタンプ（黄色の枠線部分）

書類の転送機能

受信した書類は他の決裁権限者に転送することが可能です。

例えば、書類を受信したが自分に決裁権限がない場合、社内の決裁権限者に転送、適切な権限者が同意することで、法的な有効性を担保することができます。



1. 契約書のURLにアクセスした後、右上の転送機能をクリックします。



2. 転送先の宛先・メッセージ（任意）を追加します。



3. 宛先追加完了後、転送するボタンをクリックして転送完了です。

CLOUDSIGN

書類の転送

「契約四太郎」を宛先に追加しました

この書類の送付先

1

クラウド太郎 株式会社クラウドサイン

2

クラウド花子

3

転送

契約四太郎

編集する

転送理由

任意

クラウド太郎()様宛のメールに記載されます。

キャンセル

転送する

クリックして次へ進む

転送先にクラウドサインからメールが届きます。
転送先の方が同意ボタンをクリックすると契約締結となり、電子署名が処理されたPDFが当事者のメールに添付され届きます。

1. 契約書のURLにアクセスした後、左下のアイコンをクリックした後「書類を転送する」をクリックします。



2. 転送先の情報を入力し、「同意して転送完了」ボタンをクリックし、転送完了です。



転送先にクラウドサインからメールが届きます。
転送先の方が同意ボタンをクリックすると契約締結となり、電子署名が処理されたPDFが当事者のメールに添付され届きます。

●転送は「受信者」が行うもの

送信者が「転送を許可」していれば、受信者は別の方へ確認・同意権限を移せます。

●転送後は「元の人」は操作不可

転送した瞬間に、元の受信者は書類の確認・同意ができなくなります。

●メールアドレスの修正は不可

宛先を間違えて転送しても、後から修正や取り消しはできません。

●履歴はすべて残る

「誰が・いつ・誰に」転送したかは、合意締結証明書にしっかり記録されます。

ヘルプセンター [\(https://help.cloudsign.jp/ja/\)](https://help.cloudsign.jp/ja/)

フリーの検索ワードでQ&Aを検索できます



The screenshot shows the CloudSign Help Center homepage. At the top, there's a blue header with the CloudSign logo on the left, a link to 'クラウドサインに行く' (Go to CloudSign) in the middle, and a language selector '日本語' (Japanese) on the right. Below the header, the main heading is 'クラウドサインチームからのヘルプや回答' (Help and answers from the CloudSign team). A search bar with the placeholder text '回答を検索する...' (Search for answers...) is positioned below the heading. The main content area is divided into three sections, each with an icon and a title: 1. 'よくある質問' (Frequently asked questions) with a question mark icon, 2. 'プラン内容' (Plan details) with a dollar sign icon, and 3. '基本機能一覧' (Basic functions list) with a gear icon. Each section also includes a sub-heading, a brief description, and the number of articles in the collection.

よくある質問
クラウドサインに寄せられるよくある質問
コレクションには35の記事があります
著者: クラウドサイン運営事務局

プラン内容
クラウドサインのプラン内容
コレクションには17の記事があります
著者: クラウドサイン運営事務局

基本機能一覧
クラウドサインの基本的な機能詳細
コレクションには68の記事があります

チャットサポート

対応時間：平日10:00~18:00



The screenshot shows the CloudSign Chat Support interface. At the top, a blue banner contains the text: 'こちらはクラウドサイン運営事務局です。(対応時間：平日10時~18時) 自動応答による回答は営業時間外でもご利用が可能です。返信までの時間は目安となっており、混雑時には返信にお時間をいただく場合がございます。' (This is the CloudSign Operations Office. (Response time: 10:00~18:00 on weekdays) Automated responses can be used outside business hours. Response time is an estimate, and you may have to wait for a reply during busy times.) Below the banner, there's a section titled '会話を開始' (Start conversation) with a circular profile picture of a woman, the text '営業再開日' (Business reopening day), and a clock icon with '明日' (Tomorrow). A blue button with a right arrow and the text 'メッセージを送信' (Send message) is located below this. At the bottom, there's a section titled 'ヘルプの検索' (Search help) with a search bar containing the placeholder text '記事を検索...' (Search for articles...). Below the search bar, there's a section titled 'おすすめの記事' (Recommended articles) with three items: '受信した書類を確認、同意する (PC版)' (Check received documents and agree (PC version)), '書類を送信する' (Send documents), and 'クラウドサイン受信者向けガイド' (Guide for CloudSign recipients), each followed by a right arrow.

こちらはクラウドサイン運営事務局です。(対応時間：平日10時~18時)
自動応答による回答は営業時間外でもご利用が可能です。返信までの時間は目安となっており、混雑時には返信にお時間をいただく場合がございます。

会話を開始

営業再開日
明日

メッセージを送信

ヘルプの検索

記事を検索...

おすすめの記事

受信した書類を確認、同意する (PC版) >

書類を送信する >

クラウドサイン受信者向けガイド >

機能・操作などに関する質問は、自治体に問い合わせるのではなく
クラウドサインのヘルプセンター・チャットサポートをご覧ください