（様式１）

添 付 書 類 一 覧 表（ 経常共同企業体 ）

【仮受付番号欄】登録申請の際に受け取った仮受付番号をご記入ください。

仮受付番号	ＪＴ

【提出書類等確認表】提出書類の申請者確認欄に○印を記入し、本用紙を提出書類に同封してください。

提出書類等名	申請者確認欄	札幌市確認欄	備　　考
(1)　添付書類一覧表（経常共同企業体）（様式１）			
(2)　協定書（様式２）			
(3)　経営事項審査結果の通知書のコピー （構成員全者分）			**※単体企業登録申請時に提出したもの**
(4)　申請工種別完成工事高内訳表（様式６） （**土木、下水道、建築、管**を申請する場合のみ）			**※単体企業登録申請時に提出したもの**
(5)　工事元請実績に係る契約書等			**※申請の手引き（P.8）の説明欄を必ず確認してください。**

【連絡先】この申請に関する連絡先をご記入ください。

【申請者名（商号又は名称）】	フリガナ 担当者名 電話番号　（　　）　　― FAX 番号　（　　）　　―
【代理人（行政書士事務所名等）】	フリガナ 担当者名 電話番号　（　　）　　― FAX 番号　（　　）　　―