

札幌市入札参加資格申請システム 操作マニュアル

02 新規業者登録編

目次

I. はじめに	1
II. 操作説明	2
1. 基本情報登録	2
2. 仮 ID 発行	5

I.はじめに

本書では、初めて札幌市の競争入札参加資格申請をする方が、仮登録を行い、仮 ID を取得する方法について説明しています。申請書情報を入力する際の操作方法については、それぞれの関連する操作マニュアルをご覧ください。

なお、以前、札幌市の登録があった方でも、一度、登録を中断された方は、再度、「新規登録ユーザ手続き」が必要となります。

既に札幌市の「物品・役務」または「工事・道路維持除雪」に登録があり、ID/パスワードをお持ちの方は、手続きの必要はありません。

追加登録申請をされる方で、「物品・役務」と「工事・道路維持除雪」の両方に登録申請を希望する方は、仮 ID を一つ取得していただくと両方の登録申請が可能となりますので、仮 ID を別々に取得する必要はありません。

なお、法人等で申請を行う部署が異なる場合は、一つの部署で法人を代表して手続きを行うこととなります。

II.操作説明

仮 ID の取得は、1 基本情報登録→2 仮 ID 発行の流れで行います。

1.基本情報登録

(1)メニュー選択



- ① 「入札参加資格申請システムの入口」画面の、「1 新規ユーザ登録手続き」をクリックします。クリック後、「新規ユーザ登録手続き」画面へ遷移します。
- ② 「2【基本情報の登録へ】ボタン」をクリックすると基本情報登録画面が表示されます。

(2) 基本情報登録

基本情報登録 - Microsoft Internet Explorer

基本情報登録

今まではID(資格者番号)を受け取られていない方のみご入力ください。
 なお、基本情報の内容は入札参加資格申請システムに引き継がれます。

【入力時の注意事項】

ア 使用できる文字
 文字はJIS第1水準またはJIS第2水準を使用してください。
 それ以外の文字を使用すると登録時にエラー表示が出て登録できませんので、平易な文字に置き換えてください。

イ 郵便番号、所在地、本店所在地
 ・登録簿上の本店所在地と、実際の所在地が異なる場合は、実際の所在地としてください。
 ・工事・除雪に申請される場合で、登録簿上の所在地と建設業許可上の主たる営業所の所在地が異なる場合は、建設業許可上の主たる営業所の所在地としてください。
 ・個人営業者の場合は、実際に営業を行っている営業所の所在地としてください。
 本店所在地の郵便番号を入力し、「検索」ボタンをクリックすると、所在地が札幌市内の場合は所在地(市:中央区)及び本店所在地の一部が自動的に表示され、所在地が札幌市外の場合は本店所在地の一部のみが自動的に表示されます。本店所在地の一部が表示された後、所在地の不足部分を入力してください。
 また、郵便番号を入力しても入力された郵便番号に該当する住所データが存在しません。という表示が出る場合は、お手数ですが、本店所在地(郵便局名から)を入力してください。

申請者(本店) ※「/」の箇所は必須です。

商号又は名称 * (株) ○○○○
 アルマルマル

商号又は名称(フリガナ) *
 ※「カブシキガイシャ」「ユウゲンガイシャ」等は省略してください。

代表者役職名 / 代表者名 *
 代表取締役社長 / 姓: 札幌 名: 太郎
 ※札幌市と対応する役職名を入力してください。
 (登録簿上「代表取締役」となっても、「代表取締役社長」や「取締役社長」など登録簿上の表示と異なる役職名を使用する場合は、そちらを入力してください)
 ※個人営業者の場合は、「代表」又は「代表者」と入力してください。
 ※法人の場合は、本店代表者、個人営業者の場合は、代表者です。

所在地区分 *
 市内
 ※市内、道内、道外、国外から本店の所在地で取っていただくものを1つ選んでください。

郵便番号 *
 065 - 0014 検索 ※必ず郵便番号の「検索」ボタンをクリックしてください。「検索」ボタンをクリックしないと本店所在地を入力できません。

所在地区
 豊田

本店所在地 *
 札幌市東区〇丁目
 ※原則として、数字は常用数字を使用してください。(例:北1条西2丁目1、八軒1条西1丁目)

電話番号 *
 (011) - 000 - 0000

FAX番号
 (011) - 000 - 1111

メールアドレス *
 入力: eozaki@marumaru.co.jp
 ※新追加時に必要ないスワフド入札参加資格申請に関するご連絡も、電子メールにて受付けます。
 申請される方が随時ご返信できるメールアドレスを入力してください。(携帯電話のメールアドレスは使用できません)
 再入力: eozaki@marumaru.co.jp
 ※上で入力したメールアドレスと同一ものを再入力してください。

基本情報 ※「/」の箇所は必須です。

企業区分 *
 中小企業 大企業
 ※「中小企業者の範囲について」[別表](#)を参照し、あてはまるものを選んでください。
 ※NPO法人、社会福祉法人、協同組合等の場合は、「中小企業」を選択してください。

官公需連絡組合証明
 番号
 取得年月日: 年 月 日
 ※中小企業者が証明した官公需連絡組合の場合のみ、官公需連絡組合証明の番号と取得年月日を入力してください。
 (組合員である個々の事業者は入力する必要はありません。)
 ※取得年月日の「年」は、西暦4桁で入力してください。

内容を確認後、[登録]ボタンをクリックしてください。

戻る 登録

入力内容を確認後、このボタンをクリックしてください。

送信するメール内容

宛先: maruunukimsetsu@maruunukimsetsu.co.jp

cc:

日付: 2005/08/15 12:13:58

件名: 札幌市入札参加資格申請システム版追加発行用パスワードの送付

追加発行用のパスワードは以下の通りです。
 画面表示された到達番号と、以下のパスワードを使用して、
 追加発行の手続きを行ってください。

パスワード: k7EY68u682

※お願い
 当メールは入札参加資格申請システムより送信しておりますので返信は行わないでください。
 ----- 以上 -----
 札幌市建設局管財部契約管理課



- ① 画面に表示している注意事項をご確認のうえ、本店の情報を「1」欄の各項目に入力してください。
- ② 入力内容を確認した後、「2【登録】ボタン」をクリックし、基本情報を登録します。正常に登録されると、「基本情報登録送信完了」画面に遷移します。また、「メールアドレス」欄に入力したメールアドレスに、仮 ID 発行用のパスワードを送付します。



- ・「郵便番号」欄の「【検索】ボタン」は必ずクリックしてください。
- ・「本店所在地」欄は、札幌市内に本店がある方は区名の後から入力してください。その他の地域の方は、都道府県名から入力してください。
- ・フリガナは「カブシキガイシャ」等を省き、「商号又は名称」をすべてカナ入力してください。
- ・「メールアドレス」欄は、申請に関する通知等を受け取るために使用する重要なものです。間違いのないよう入力してください。
- ・受け取ったメールアドレスには、返信しないでください。

(3) 到達番号確認

基本情報登録送信完了

以下の内容で送信完了しました。
到達番号は 00013853 です。
この到達番号は、仮ID取得 が必要になりますので大切に保管してください。

申請者(本店)	
商号または名称	〇〇〇〇
商号または名称(フリガナ)	マルマルマルマル
代表者役職名	代表取締役社長
代表者名	札幌 太郎
所在地区分	市内
郵便番号	00E-0014
所在地区	東区
本店所在地	十四番通〇丁目
電話番号	(011)-000-0000
FAX番号	(011)-000-0000
メールアドレス	xxxxx@marumaru.co.jp

基本情報

企業区分	中小企業
官公庁連絡権限証明	備考 取得年月日

仮IDで取得に必要なパスワードが、ご指定のメールアドレスに送信されます。
到達番号(00013853)と受信したパスワードを使用して「仮ID発行」の手続きへ進んでください。
確認後、「完了」ボタンをクリックしてください。

完了

1

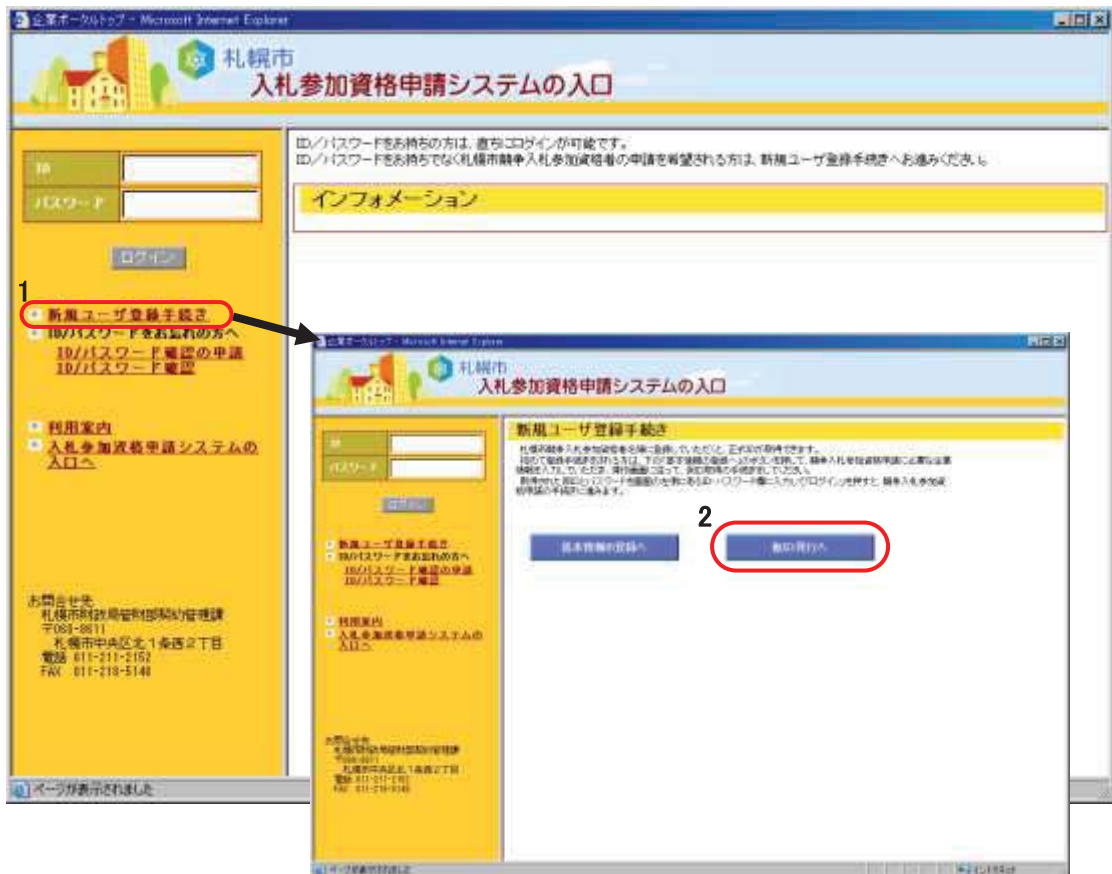
「基本情報登録送信完了」画面に、「到達番号」が表示されます。本到達番号は、仮 ID 取得時に必要となりますので、大切に保管してください。

内容を確認し、到達番号を控えた後、「1【完了】ボタン」をクリックしてください。

2. 仮 ID 発行

(1) メニュー選択

- ・「仮 ID 発行」では、仮 ID と仮パスワードを発行するための操作を行います。
- ・申請者は、この操作を行うことで、「仮 ID/パスワード」を取得します。「仮 ID/パスワード」は、入札参加資格申請手続きを行うときに必要です。



- ① 「入札参加資格申請システムの入口」画面の、「1 新規ユーザ登録手続き」をクリックします。クリック後、「新規ユーザ登録手続き」画面へ遷移します。
- ② 「2【仮 ID 発行へ】ボタン」をクリックし、仮 ID/パスワード発行画面を開きます。

(2) 仮 ID 発行

基本情報登録の送信完了時に画面上に表示された 到達番号 と、
連絡先メールアドレスに送信された パスワード を入力してください。

1 到達番号 28
パスワード *****

発行ボタンをクリックしてください。
「入札参加資格申請システム」にログインするための「仮ID」を発行します。

戻る 発行

2

入力内容を確認後、このボタンをクリックしてください。

仮ID/パスワード発行完了画面 - Microsoft Internet Explorer

仮ID/パスワード発行完了

到達番号 とパスワード の確認が完了しました。
以下は、入札参加資格審査申請書の届出に必要な 仮ID と 仮パスワード です。
正式IDを取得するまでに大切に保管してください。

仮ID 04567891
仮パスワード 1234567890

3

メモを取るなどして、大切に保管してください。

入力内容を確認後、このボタンをクリックしてください。

終了



- ① 「基本情報登録送信完了」画面で確認した到達番号と、メールにて通知された「パスワード」を、「1 到達番号・パスワード」欄に入力してください。
- ② 入力内容を確認した後、「2【発行】ボタン」をクリックし、「仮 ID/パスワード発行完了」画面を開きます。
- ③ 「仮 ID/パスワード発行完了」画面に表示された**仮 ID・仮パスワードは、メモなどに控え大切に保管してください。**「仮 ID/パスワード発行完了」画面は、右クリックの項目から「印刷」を選択して、印刷することも可能です。
- ④ 内容を確認し、仮 ID・仮パスワードを控えた後、「3【終了】ボタン」をクリックしてください。以後、各申請情報の入力等を行う際は、仮 ID・仮パスワードでログインしてください。ログイン方法は、操作マニュアル「01 共通編」を参照してください。



- ・ 仮 ID、仮パスワードは、各申請書情報を登録し、認定された後に名簿公開されるまで、利用します。