

# 添付書類一覧表（工事・建設関連サービス・道路維持除雪）

（様式1）

【仮受付番号欄】 電子申請の際に受け取った仮受付番号（KZ〇〇〇〇）をご記入ください。

仮受付番号	KZ
-------	----

【提出書類等確認表】 提出書類の申請者確認欄に○印を記入し、本用紙を提出書類に同封してください。

※工種の追加の申請の場合は、(1)、(3)、(10)、(12)、(13)（該当する場合は(11)、(14)～(18)）のみで申請できます。

※建設関連サービス業の業種の追加の申請の場合は、(1)、(3)（該当する場合は(19)～(20)）のみで申請できます。

提出書類等名	申請者 確認欄	札幌市 確認欄	備 考
(1) 添付書類一覧表（様式1）			※仮受付番号、連絡先が記入されていること
(2) 誓約書（様式2）			◆工種・業種の追加の場合は省略可
(3) 登記事項証明書（法人）又は身分証明書（個人）			※登記は現在事項証明または全部事項証明（写し可） ※身分証明書は本籍地の市区町村長発行のもの <b>※審査基準日から3か月以内に発行されたもの</b>
(4) 納税証明書（市区町村税）			※本店（契約権限を委任する場合は受任先）の所在地の市区町村が発行するもの（写し可） <b>※審査基準日から3か月以内に発行されたもの</b>
(5) 納税証明書（消費税・地方消費税）			※未納がない旨の証明書（その3の3又は3の2）（写し可） <b>※審査基準日から3か月以内に発行されたもの</b>
(6) 委任状（様式3）			※契約締結権限等を委任する方のみ ◆工種・業種の追加の場合は省略可
(7) 使用印鑑届出書（様式4）			◆工種・業種の追加の場合は省略可
(8) 口座振替依頼書（様式5）			◆工種・業種の追加の場合は省略可
(9) 雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入確認書類			※加入義務がない場合は（様式10）を提出
(10) 建設業許可通知書			（写し）
(11) 建設業許可申請書の別紙二又は変更届の第二面			※支店等に契約締結権限を委任する場合のみ（写し）
(12) 経営事項審査結果の通知書			<b>※審査基準日時点で有効な最新の内容のもの</b> （写し）
(13) 申請工種別完成工事高内訳表（様式6）			※工事の土木、下水道、建築、管、機械設備、建具、通信を申請する場合のみ
(14) 工事元請実績に係る契約書等			※該当する方のみ（写し） <b>※審査基準日より過去5年間にしゅん功したもの</b>
(15) サッポロQMSの認証書			※該当する方のみ（写し）
(16) 応急活動従事についての証明書等			※該当する方のみ
(17) 札幌市ワーク・ライフ・バランスplus企業認証書			※該当する方のみ（写し）
(18) 協力雇用主活動実績証明書（様式8）			※該当する方のみ
(19) 財務諸表			※建設関連サービスに申請する方、道路維持除雪のみを申請する方（写し） ※直前2期分
(20) 許可、免許、登録等証明書			測量業、建築設計・監理業に申請する方のみ（写し可） <b>※審査基準日時点で有効な最新の内容のもの</b>
(21) 協同組合等組合員名簿			※組合の場合のみ（写し可）

【連絡先】 この申請に関する連絡先をご記入ください。

【申請者名（商号又は名称）】	フリガナ 担当者名		
	電話番号	( )	—
	FAX番号	( )	—
【代理人（行政書士事務所名等）】	フリガナ 担当者名		
	電話番号	( )	—
	FAX番号	( )	—