

札幌市本庁舎清掃業務1～3（告示番号第2079号）に係る質問及び回答

No.	質問日	回答日	質問	回答	回答作成
1	6/3	6/10	<p>①各仕様書別紙2の日常清掃の作業日数は730日でよろしいでしょうか。 また、「札幌市本庁舎清掃業務1」の日常清掃作業区分「構内通路、駐車場」の4月～11月は495日、4月～9月は372日でよろしいでしょうか。違う場合は作業日数をご教示お願いします。</p> <p>②各仕様書別紙2の週清掃作業の歩掛をご教示お願いします。</p>	<p>①について いずれもお見込みのとおりです。</p> <p>②積算の基準が無いため、参考見積額(単価)を踏まえて、決定しております。 バフイング積算月額＝3年間(156週)の総面積×単価(㎡当り)×1/36月 なお、弾性床材に対するバフイング(総床面積1,000㎡～2,000㎡対象)として、以下が対象箇所の面積(1回当り)です。</p> <p>清掃業務1 事務室、会議室：983.3㎡ 廊下・エレベーターホール：172.2㎡ 湯沸室：5.2㎡ 階段：138.6㎡</p> <p>清掃業務2 事務室、会議室：259.8㎡ 廊下・エレベーターホール：822.3㎡ 湯沸室：26.0㎡ 階段：103.2㎡</p> <p>清掃業務3 事務室、会議室：547.6㎡ 廊下・エレベーターホール：781.2㎡ 湯沸室：24.0㎡ 階段：103.2㎡</p>	総) 行政部 庁舎管理課

円山動物園施設清掃業務（告示番号第2079号）に係る質問及び回答

No.	質問日	回答日	質問	回答	回答作成
1	6/3	6/10	<p>『様式4【円山動物園施設】同種同規模の清掃業務実績報告書』の記載方法についてのご質問です。</p> <p>①『契約金額』の欄につきまして、契約書の額面通り（消費税込みの月額、消費税抜きでの総額）に分けて記載をし、金額の隣に『（税込み）または（税抜き）』と明記する対応でよろしいでしょうか？</p> <p>②札幌市のスライド制の適用を受けた物件の実績を記載する場合、当初の契約書の写しの添付及び当初契約金額を記載する対応でよろしいでしょうか？ あるいは、スライド制の承諾通知の写しを添付し、スライド制による変更後の価格も加味して、契約期間の総額を再計算した金額を記載したほうがよろしいでしょうか？</p> <p>③『集客施設の該当』の欄につきまして、『（〇〇〇〇の延床面積：㎡）』の〇〇〇〇は施設名、㎡数は施設全体の延床面積を明記する対応でよろしいでしょうか？</p>	<p>①『契約金額』欄につきましては、契約書に応じて月額、総額いずれかの金額をご記載のうえ、『月額・総額』欄の該当する方へ○を記載してください。 また、税込み、税抜きの記載に関してはお見込みの通りです。</p> <p>②当初の契約書の写しの添付及び当初契約金額の記載で構いません。</p> <p>③施設名についてはお見込みの通りです。 なお、㎡数は当該施設全体の延床面積ではなく、日常清掃における清掃対象延床面積のうち、集客施設部分の面積（事務室などの来場者が自由に行き来できない部分を除いた面積）を記載してください。</p>	<p>財) 管財部契約管理課</p>