

施設利用状況報告書（令和3年4月～令和4年3月）

豊平区民センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

| 室名(定員) | 午前 | | 午後 | | 夜間 | | 合計 | | 利用率 | | 1日当たりの利用人数 | | |
|----------------------|--------------|--------|-------|--------|-------------|------------------|---------------|--------|--------|-------|------------|-----|----|
| | 件数 | 人数 | 件数 | 人数 | 件数(内夜間延長分) | 人数(内夜間延長分) | 件数 | 人数 | 利用可能件数 | 利用率 | 開室日数 | 人数 | |
| ホール(550名) A | 105 | 11,296 | 120 | 18,336 | 142 (36) | 12,050 (833) | 367 | 41,682 | 1,502 | 72.8% | 151 | 276 | |
| 会議室・ 集会室・ 講義室 | 第1会議室(24名) | 172 | 1,297 | 151 | 1,181 | 97 (7) | 635 (56) | 420 | 3,113 | 2,060 | 60.4% | 209 | 15 |
| | 第2会議室(24名) | 128 | 1,206 | 131 | 1,293 | 63 (5) | 742 (50) | 322 | 3,241 | 2,060 | 47.6% | 209 | 16 |
| | 第3会議室(14名) | 124 | 777 | 128 | 787 | 84 (6) | 564 (48) | 336 | 2,128 | 2,050 | 53.5% | 208 | 10 |
| | 小計 B | 424 | 3,280 | 410 | 3,261 | 244 (18) | 1,941 (154) | 1,078 | 8,482 | 6,170 | 53.9% | 209 | 41 |
| 実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室 | 視聴覚室(60名) | 159 | 2,178 | 154 | 2,162 | 116 (80) | 1,422 (536) | 429 | 5,762 | 1,920 | 66.5% | 195 | 30 |
| | 陶工芸室(30名) | 83 | 587 | 107 | 497 | 31 (0) | 92 (0) | 221 | 1,176 | 1,470 | 38.1% | 150 | 8 |
| | 料理実習室(36名) | 15 | 132 | 30 | 266 | 4 (0) | 25 (0) | 49 | 423 | 1,470 | 11.6% | 150 | 3 |
| | 小計 C | 257 | 2,897 | 291 | 2,925 | 151 (80) | 1,539 (536) | 699 | 7,361 | 4,860 | 41.3% | 195 | 38 |
| その他 (和室など) | 和室いこい(72名) | 134 | 2,578 | 92 | 1,711 | 48 (27) | 445 (224) | 274 | 4,734 | 2,060 | 38.0% | 209 | 23 |
| | 和室すずらん(15名) | 74 | 428 | 55 | 277 | 18 (0) | 81 (0) | 147 | 786 | 1,470 | 25.9% | 150 | 5 |
| | 和室ライラック(30名) | 73 | 766 | 71 | 689 | 15 (0) | 231 (0) | 159 | 1,686 | 1,470 | 29.4% | 150 | 11 |
| | 小計 D | 281 | 3,772 | 218 | 2,677 | 81 (27) | 757 (224) | 580 | 7,206 | 5,000 | 31.9% | 209 | 34 |
| 合計 (A～Dの計) | 1,067 | 21,245 | 1,039 | 27,199 | 618 (161) | 16,287 (1,747) | 2,724 | 64,731 | 17,532 | 45.7% | 255 | 254 | |

2 事業別利用状況

| 区分 | 指定管理者の開催事業 | | | | | | | | | 貸室事業(有料) | | 合計 | | |
|--------|------------|--------|--------|------|---|------|-----|------|-----|----------|--------|-------|--------|--------|
| | 区民講座 | 地域交流事業 | 施設開放事業 | その他 | | 計 | | | | | | | | |
| 件数・構成比 | 27 | 1.0% | 2 | 0.1% | 0 | 0.0% | 24 | 0.9% | 53 | 1.9% | 2,671 | 98.1% | 2,724 | 100.0% |
| 人数・構成比 | 195 | 0.3% | 35 | 0.1% | 0 | 0.0% | 107 | 0.2% | 337 | 0.5% | 64,394 | 99.5% | 64,731 | 100.0% |

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

| 区分 | 営利目的 | | | | 飲酒主目的 | | 偲ぶ会・お別れ会 | | その他の一般利用 | | 貸室事業(有料)合計 | | | |
|--------|-------|--------|---|------|-------|------|----------|------|----------|------|------------|-------|--------|--------|
| | 10割増 | 20割増 | 計 | | | | | | | | | | | |
| 件数・構成比 | 114 | 100.0% | 0 | 0.0% | 114 | 4.3% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 2,526 | 95.7% | 2,640 | 100.0% |
| 人数・構成比 | 2,215 | 100.0% | 0 | 0.0% | 2,215 | 3.4% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 62,210 | 96.6% | 64,425 | 100.0% |

施設利用状況報告書（令和3年4月～令和4年3月）

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

| 室名(定員) | 午前 | | | | 午後 | | | | | | 夜間 | | | | 合計 | | | | | | |
|----------------------|--------------|-------------|------------|------|------|------|------------|-----------|-------|------|------|-------------|------------|------|------|------|-------------|-------------|-------|-------|-----|
| | 件数 | | 人数 | | 件数 | | | 人数 | | | 件数 | | 人数 | | 件数 | | | 人数 | | | |
| | 昼食時間 | 時間貸し | 昼食時間 | 時間貸し | 昼食時間 | 夕食時間 | 時間貸し | 昼食時間 | 夕食時間 | 時間貸し | 夕食時間 | 時間貸し | 夕食時間 | 時間貸し | 昼食時間 | 夕食時間 | 時間貸し | 昼食時間 | 夕食時間 | 時間貸し | |
| ホール(550名) A | 8 | 17 (36) | 291 | 146 | 2 | 34 | 4 (8) | 140 | 908 | 43 | 3 | 44 (27) | 213 | 160 | 10 | 37 | 65 (71) | 431 | 1,121 | 349 | |
| 会議室・ 集会室・ 講義室 | 第1会議室(24名) | 5 | 8 (17) | 28 | 48 | 4 | 3 | 9 (20) | 87 | 16 | 73 | 3 | 59 (34) | 10 | 66 | 9 | 6 | 76 (71) | 115 | 26 | 187 |
| | 第2会議室(24名) | 5 | 2 (6) | 25 | 17 | 2 | 4 | 2 (2) | 73 | 30 | 35 | 3 | 40 (10) | 15 | 19 | 7 | 7 | 44 (18) | 98 | 45 | 71 |
| | 第3会議室(14名) | 1 | 4 (9) | 6 | 10 | 4 | 5 | 2 (4) | 19 | 15 | 9 | 2 | 19 (25) | 6 | 52 | 5 | 7 | 25 (38) | 25 | 21 | 71 |
| | 小計B | 11 | 14 (32) | 59 | 75 | 10 | 12 | 13 (26) | 179 | 61 | 117 | 8 | 118 (69) | 31 | 137 | 21 | 20 | 145 (127) | 238 | 92 | 329 |
| 実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室 | 視聴覚室(60名) | 4 | 63 (127) | 126 | 423 | 4 | 2 | 3 (5) | 80 | 26 | 27 | 0 | 32 (1) | 0 | 1 | 8 | 2 | 98 (133) | 206 | 26 | 451 |
| | 陶芸室(30名) | 0 | 3 (3) | 0 | 4 | 11 | 0 | 31 (54) | 47 | 0 | 129 | 0 | 59 (43) | 0 | 353 | 11 | 0 | 93 (100) | 47 | 0 | 486 |
| | 料理実習室(36名) | 2 | 0 (0) | 13 | 0 | 0 | 1 | 5 (13) | 0 | 11 | 24 | 0 | 0 (0) | 0 | 0 | 2 | 1 | 5 (13) | 13 | 11 | 24 |
| | 小計C | 6 | 66 (130) | 139 | 427 | 15 | 3 | 39 (72) | 127 | 37 | 180 | 0 | 91 (44) | 0 | 354 | 21 | 3 | 196 (246) | 266 | 37 | 961 |
| その他 (和室など) | 和室いこい(72名) | 6 | 4 (3) | 75 | 1 | 7 | 8 | 4 (9) | 146 | 160 | 44 | 2 | 42 (11) | 48 | 11 | 13 | 10 | 50 (23) | 221 | 208 | 56 |
| | 和室すずらん(15名) | 2 | 6 (13) | 23 | 18 | 0 | 3 | 6 (14) | 4 | 71 | 49 | 0 | 37 (10) | 0 | 23 | 2 | 3 | 49 (37) | 27 | 71 | 90 |
| | 和室ライラック(30名) | 0 | 9 (11) | 0 | 9 | 0 | 1 | 2 (5) | 11 | 136 | 72 | 1 | 35 (8) | 13 | 80 | 0 | 2 | 46 (24) | 11 | 149 | 161 |
| | 小計D | 8 | 19 (27) | 98 | 28 | 7 | 12 | 12 (28) | 161 | 367 | 165 | 3 | 114 (29) | 61 | 114 | 15 | 15 | 145 (84) | 259 | 428 | 307 |
| 合計(A~Dの計) | 33 | 116 (225) | 587 | 676 | 34 | 61 | 68 (134) | 607 | 1,373 | 505 | 14 | 367 (169) | 305 | 765 | 67 | 75 | 551 (528) | 1,194 | 1,678 | 1,946 | |

講座等事業実施報告書（令和3年度）

1 区民講座について

| 事業名 (使用した室) | 目的、内容等 | | 開催日時 | 募集対象 | | 応募倍率 応募者数 | 指定管理者 の支出額 1人あたり 支出額 | 指定管理者 の収入 1人あたり 収入額 | 受講者 実数 | 達成された効果など | | | |
|--|--------|---|---|-----------------------|--------------|--------------|-------------------------------|------------------------------|-----------|---|------|------|------|
| | | | | 募集 人数 | 1人あたり 参加費 | | | | | | | | |
| ご近所先生企画講座 バランスボールヨガ体操 (和室いこい) | 目的 | 「生涯学習によるまちづくり」を目指すため生涯学習センターと協働し、区民の学び合いを促進する。 | 11月12日 11月19日 11月26日 12月3日 12月10日 | 女性の方 | | 1.0 | 19,500 円 | 11,500 円 | 10 | 体の変化や効果を実感したとの声が多く、体を動かすこと、継続することの大切さを感じていただけたようだ。講師の人柄も良く、受講生にも声掛けをするなどして講座の雰囲気より良いものにしてくれた。 | | | |
| | 内容 | ・なくそう！肩こり ・知って安心自律神経 ・ひっこめ！お腹まわり ・自分で調整！健康骨盤 ・しっかり強化！股関節 | 毎週金曜日 【全5回】 10:00～ 12:00 | 10 | 4,100 円 | 10 | 1,950 円 | 1,150 円 | | 成果指標 | 参加者数 | 理解度 | 満足度 |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 10 | 90% | 100% | | 目標値の達成率 | 125% | 113% | 125% |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 8 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 100% | 125% | 125% |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 8 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 100% | 125% | 125% |
| ご近所先生企画講座 魅惑の北海道ナチュラルチーズ (料理実習室) | 目的 | 「生涯学習によるまちづくり」を目指すため生涯学習センターと協働し、区民の学び合いを促進する。 | 11月13日 11月20日 11月27日 12月4日 12月11日 | 20歳以上の方 | | 0.8 | 19,500 円 | 11,500 円 | 8 | 元々チーズに詳しいと自負している参加者が多かったようで、何かと話題が多く、時間が足りなくなるほどであった。試食が多かったことも満足度の高さに繋がった。 | | | |
| | 内容 | ・チーズとは何か？ ・世界のナチュラルチーズと北海道のナチュラルチーズを比べてみよう ・北海道のハード、白かじ、セミハード系、青かじ系ナチュラルチーズの魅力 ・チーズを日常生活に取り込もう | 毎週土曜日 【全5回】 14:00～ 16:00 | 10 | 7,000 円 | 8 | 2,438 円 | 1,438 円 | | 成果指標 | 参加者数 | 理解度 | 満足度 |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 8 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 100% | 125% | 125% |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 8 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 100% | 125% | 125% |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 8 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 100% | 125% | 125% |
| 気軽にできる！ 背骨コンディショニング (和室いこい) | 目的 | 背骨の歪みや体の不調を改善し、健康的な生活を送ることを目的とする。 | 12月2日 12月9日 12月16日 12月23日 | 15歳以上の方 (中・高校生を除く) | | 2.6 | 33,500 円 | 33,000 円 | 11 | 申込終了後も問い合わせが多く注目度の高さが伺えた。サークル化はしなかったが、興味のある受講者は講師の既存のサークルがあったために、そちらへ入会するなどして継続する運びとなった。 | | | |
| | 内容 | 「ゆるめる、矯正、筋力向上」の3つのポイントを押さえた運動プログラム。 | 毎週木曜日 【全4回】 10:00～ 12:00 | 10 | 3,000 円 | 26 | 3,045 円 | 3,000 円 | | 成果指標 | 参加者数 | 理解度 | 満足度 |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 11 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 138% | 125% | 125% |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 11 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 138% | 125% | 125% |
| | 目標値 | 8 | 80% | 80% | 目標値に対する実績 | 11 | 100% | 100% | | 目標値の達成率 | 138% | 125% | 125% |

講座等事業実施報告書（令和3年度）

1 区民講座について

豊平区民センター

| 事業名 (使用した室) | 目的、内容等 | | 実施回数 | 募集対象 | | 応募倍率 応募者数 | 指定管理者 の支出額 | 指定管理者 の収入 | 受講者 実数 | 達成された効果など | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---|---|--------------|--------------|---------------|---------------|--------------|-----------|--|------|---------------|------|----------|------|------|---------------|---------------|-----------|--------|--|--|---|----|----|----------|-----|----------|----------|----|--|--|--|--|--------------|------|--------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|----|---------|---------|--|--|--|--|--|
| | | | | 募集 人数 | 1人あたり 参加費 | | 1人あたり 支出額 | 1人あたり 収入額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ご近所先生企画講座 「ひとりで生き抜く時 代のマネー塾」 ～自力で掴もう、 望む将来～ (第1・2会議室) | 目的 | お金の悩みが尽きぬ現代に、人生設計・家計・リスク管理等を学び”生活経営力”をアップする。 | 2月15日 2月22日 3月1日 3月8日 3月15日 | 20歳以上の方 | | 0.8 | 19,500 円 | 11,500 円 | 8 | 「将来の不安を解消したい」との動機で受講を希望する人が多く、ライフプランの作り方や現状の把握方法等に熱心に取り組む姿勢が見られた。内容的に難しい部分もあったようだが、質問の時間を取るなどしたおかげで満足度は高いものとなった。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 内容 | ・生活経営って何？ ・ライフプランを創ろう！ ・生活経営は家計管理から ・家庭の方が一に備える ・生活経営の醍醐味～家計決算～ | 毎週火曜日 【全5回】 18:45～ 20:45 | 10 | 3,300 円 | 8 | 2,438 円 | 1,438 円 | | | 成果指標 | 参加者数 | 理解度 | 満足度 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 目標値 | 8 | 80% | 80% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 目標値に対する 実績 | 8 | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 目標値の 達成率 | 100% | 125% | 125% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">合 計</th> <th>講座数</th> <th>実施回数</th> <th>募集 人員</th> <th>参加費</th> <th>応募倍率</th> <th>指定管理者 総支出額</th> <th>指定管理者 総収入額</th> <th>受講者 実数</th> <th colspan="3" rowspan="2">＜ 備考 ＞</th> </tr> <tr> <td>4</td> <td>19</td> <td>60</td> <td>17,400 円</td> <td>0.9</td> <td>92,000 円</td> <td>67,500 円</td> <td>37</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1人あたり 参加費</td> <td>応募者数</td> <td>1人あたり 支出額</td> <td>1人あたり 収入額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>470 円</td> <td>52</td> <td>2,486 円</td> <td>1,824 円</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | | 合 計 | 講座数 | 実施回数 | 募集 人員 | 参加費 | 応募倍率 | 指定管理者 総支出額 | 指定管理者 総収入額 | 受講者 実数 | ＜ 備考 ＞ | | | 4 | 19 | 60 | 17,400 円 | 0.9 | 92,000 円 | 67,500 円 | 37 | | | | | 1人あたり 参加費 | 応募者数 | 1人あたり 支出額 | 1人あたり 収入額 | | | | | | | | | | 470 円 | 52 | 2,486 円 | 1,824 円 | | | | | |
| 合 計 | 講座数 | 実施回数 | 募集 人員 | 参加費 | 応募倍率 | 指定管理者 総支出額 | 指定管理者 総収入額 | 受講者 実数 | ＜ 備考 ＞ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | 19 | 60 | 17,400 円 | 0.9 | 92,000 円 | 67,500 円 | 37 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1人あたり 参加費 | 応募者数 | 1人あたり 支出額 | 1人あたり 収入額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 470 円 | 52 | 2,486 円 | 1,824 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

講座等事業実施報告書（令和3年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

豊平区民センター

| 事業名 (使用した室) | 目的、内容等 | | 開催回数 | 対象 | | 指定管理者 の支出額 | 指定管理者 の収入額 | 参加者 実数 | 達成された効果など | | | |
|----------------|--------|---------------------------------------|---|-----------|--------------|---------------|---------------|---------------|---|--------|---------|------------|
| | | | | 参加 見込数 | 1人あたり 参加費 | 1人あたり 支出額 | 1人あたり 収入額 | | | | | |
| (図書室) | 目的 | 図書室のPR及び利用促進 | 12月 1月 水曜日 10:30~ 11:00 | 区内の幼児・小学生 | | 0 円 | 0 円 | 24 | 音やリズムをたのしんでもらうことにより、図書室と本に親しみを持ってもらうきっかけとなった。 | | | |
| | 内容 | ボランティアによる読み聞かせ。 参加者の交流や親子のふれあいを図る。 | | 20 | 0 円 | 0 円 | 0 円 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 成果指標 | 来場者目標数の80% |
| | | | | | | | | | | | 来場者目標数 | 20 |
| | | | | | | | | | | | 目標数の80% | 16 |
| | | | | | | | | 目標値の達成率 | 150.0 | % | | |
| 合 計 | | | 事業数 | 実施回数 | 参加 見込数 | 参加費 | 指定管理者 総支出額 | 指定管理者 総収入額 | 参加者 実数 | < 備考 > | | |
| | | | 1 | 2 | 20 | 0 円 | 0 円 | 0 円 | 24 | | | |
| | | | | | | 1人あたり 参加費 | 1人あたり 支出額 | 1人あたり 収入額 | | | | |
| | | | | | | 0 円 | 0 円 | 0 円 | | | | |

講座等事業実施報告書（令和3年度）

3 施設開放事業について

豊平区民センター

| 事業名 (使用した室) | 目的、内容等 | | 実施 総日数 | 総時間 | 利用者実数 | 達成された効果など |
|-------------------------------|--------|-------------------------|-----------|-----|-------|-------------------------|
| 囲碁・将棋 (いこい) | 目的 | 地域住民、特に高齢者の交流を図る | 0 | 0 | 0 | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止とした |
| | 内容 | 囲碁・将棋 | | | | |
| 卓 球 (大ホール) | 目的 | 地域住民の交流、体力増進、健康意識の向上を図る | 0 | 0 | 0 | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止とした |
| | 内容 | 卓 球 | | | | |
| バドミントン (大ホール) | 目的 | 地域住民の交流、体力増進、健康意識の向上を図る | 0 | 0 | 0 | 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止とした |
| | 内容 | バドミントン | | | | |

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和3年度)

豊平区民センター

単位:円

| | 科目 | 指定管理業務 | | | 自主事業 | | | 計 |
|---------------|------------------------------------|--------|-----|------------|------|------|----|------------|
| | | 管理費 | 事業費 | 小計 | 〇〇事業 | 〇〇事業 | 小計 | |
| 収入 | 指定管理費 | | | 24,953,000 | | | | 24,953,000 |
| | 利用料金収入 | | | 16,087,510 | | | | 16,087,510 |
| | その他収入 | | | 196,491 | | | | 196,491 |
| | 補填収入 | | | 2,979,150 | | | 0 | 2,979,150 |
| | 収入計 | | | 44,216,151 | 0 | 0 | 0 | 44,216,151 |
| 支出 | 人件費 | | | 32,373,785 | | | 0 | 32,373,785 |
| | 報償費 | | | 125,000 | | | 0 | 125,000 |
| | 通信運搬費 | | | 350,850 | | | 0 | 350,850 |
| | 租税公課 | | | 2,995,919 | | | 0 | 2,995,919 |
| | 消耗品費 | | | 1,852,212 | | | 0 | 1,852,212 |
| | 旅費・交通費 | | | 40,200 | | | 0 | 40,200 |
| | 賃借料 | | | 182,486 | | | 0 | 182,486 |
| | 修繕費 | | | 158,488 | | | 0 | 158,488 |
| | 保険料 | | | 18,440 | | | 0 | 18,440 |
| | 衛生費 | | | 1,160,500 | | | 0 | 1,160,500 |
| | 諸会費 | | | 800 | | | 0 | 800 |
| | 新聞図書印刷費 | | | 254,843 | | | 0 | 254,843 |
| | 負担金 | | | 773,000 | | | 0 | 773,000 |
| | 研修費 | | | 0 | | | 0 | 0 |
| | 広告宣伝費 | | | 0 | | | 0 | 0 |
| | 支払報酬 | | | 275,000 | | | 0 | 275,000 |
| | ソフトウェア費 | | | 15,840 | | | 0 | 15,840 |
| | 行政財産目的外使用料 | | | 0 | | | 0 | 0 |
| | 寄附備品費 | | | 3,658,028 | | | 0 | 3,658,028 |
| | その他() | | | 44,607 | | | 0 | 44,607 |
| 支出計 | | 0 | 0 | 44,279,998 | 0 | 0 | 0 | 44,279,998 |
| 利益等 | 収支 | | | -63,847 | 0 | 0 | 0 | -63,847 |
| | 自主事業による利益還元 | | | | | | 0 | 0 |
| | 法人税等 | | | | | | | 52,222 |
| | 当期純利益 | | | | | | | -116,069 |
| (参考) | 内容 | | | | | | | 決算額 |
| 指定管理業務による利益還元 | 会議用机、パイプ椅子用台車、縦折れ机、座卓、キャスター付きパネル 他 | | | | | | | 5,323,834 |

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
 ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。
 ※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。
 ※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:千円

| 区分 | 単位 | 利用料金 (単価) | 利用回数 | 決算額 | 備考 |
|-------------|------|--------------|------|-----------|--------|
| 大ホール | 午前 | 9,200 | 24 | 230,000 | 10割増含む |
| | 午後 | 11,500 | 85 | 1,299,500 | 10割増含む |
| | 夜間 | 13,800 | 55 | 938,400 | 10割増含む |
| | 全日 | 27,600 | 140 | 3,891,600 | 10割増含む |
| | 昼食 | 1,840 | 5 | 9,200 | |
| | 夕食 | 1,840 | 35 | 93,840 | 10割増含む |
| | 延長 | 2,760 | 45 | 124,200 | |
| | 時間貸し | 2,760 | 24 | 66,240 | |
| | 計 | | 413 | 6,652,980 | |
| 大ホール 1/2 | 午前 | 3,500 | 61 | 213,500 | |
| | 午後 | 4,300 | 13 | 55,900 | |
| | 夜間 | 5,200 | 32 | 166,400 | |
| | 全日 | 10,400 | 0 | 0 | |
| | 昼食 | 690 | 5 | 3,450 | |
| | 夕食 | 690 | 1 | 690 | |
| | 延長 | 1,040 | 10 | 10,400 | |
| | 時間貸し | 1,040 | 51 | 53,040 | |
| | 計 | | 173 | 503,380 | |
| 第1 会議室 | 午前 | 1,000 | 87 | 87,000 | |
| | 午後 | 1,200 | 76 | 92,400 | 10割増含む |
| | 夜間 | 1,500 | 29 | 43,500 | |
| | 全日 | 3,000 | 65 | 195,000 | |
| | 昼食 | 200 | 5 | 1,000 | |
| | 夕食 | 200 | 5 | 1,000 | |
| | 延長 | 300 | 23 | 6,900 | |
| | 時間貸し | 300 | 70 | 21,000 | |
| | 計 | | 360 | 447,800 | |
| 第2 会議室 | 午前 | 1,000 | 45 | 47,000 | 10割増含む |
| | 午後 | 1,200 | 59 | 75,600 | 10割増含む |
| | 夜間 | 1,500 | 10 | 15,000 | |
| | 全日 | 3,000 | 69 | 210,000 | 10割増含む |
| | 昼食 | 200 | 4 | 800 | |
| | 夕食 | 200 | 5 | 1,200 | 10割増含む |
| | 延長 | 300 | 21 | 6,300 | |
| | 時間貸し | 300 | 18 | 5,400 | |
| | 計 | | 231 | 361,300 | |
| 第1・2 会議室 | 午前 | 2,000 | 75 | 150,000 | |
| | 午後 | 2,400 | 64 | 153,600 | |
| | 夜間 | 3,000 | 32 | 96,000 | |
| | 全日 | 6,000 | 1 | 6,000 | |
| | 昼食 | 400 | 3 | 1,200 | |
| | 夕食 | 400 | 2 | 800 | |
| | 延長 | 600 | 3 | 1,800 | |
| | 時間貸し | 600 | 0 | 0 | |
| | 計 | | 180 | 409,400 | |
| 小計 | | | | 8,374,860 | |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:千円

| 区分 | 単位 | 利用料金 (単価) | 利用回数 | 決算額 | 備考 |
|-----------|------|--------------|------|-----------|-----------|
| 第3 会議室 | 午前 | 1,000 | 109 | 111,000 | 10割増含む |
| | 午後 | 1,200 | 114 | 144,000 | 10割増含む |
| | 夜間 | 1,500 | 57 | 90,000 | 10割増含む |
| | 全日 | 3,000 | 72 | 219,000 | 10割増含む |
| | 昼食 | 200 | 5 | 1,000 | |
| | 夕食 | 200 | 7 | 1,400 | |
| | 延長 | 300 | 25 | 7,500 | |
| | 時間貸し | 300 | 39 | 11,700 | |
| | 計 | | | 428 | 585,600 |
| 視聴覚室 | 午前 | 2,400 | 73 | 182,400 | 10割増含む |
| | 午後 | 3,000 | 62 | 195,000 | 10割増含む |
| | 夜間 | 3,600 | 29 | 104,400 | |
| | 全日 | 7,200 | 209 | 1,504,800 | |
| | 昼食 | 480 | 9 | 4,320 | |
| | 夕食 | 480 | 2 | 960 | |
| | 延長 | 720 | 99 | 71,280 | |
| | 時間貸し | 720 | 162 | 116,640 | |
| | 計 | | | 645 | 2,179,800 |
| 陶工芸室 | 午前 | 1,000 | 80 | 80,000 | |
| | 午後 | 1,200 | 75 | 90,000 | |
| | 夜間 | 1,500 | 3 | 4,500 | |
| | 全日 | 3,000 | 123 | 369,000 | |
| | 昼食 | 200 | 11 | 2,200 | |
| | 夕食 | 200 | 0 | 0 | |
| | 延長 | 300 | 19 | 5,700 | |
| | 時間貸し | 300 | 100 | 30,000 | |
| | 計 | | | 411 | 581,400 |
| 料理 実習室 | 午前 | 2,400 | 14 | 33,600 | |
| | 午後 | 3,000 | 18 | 57,000 | 10割増含む |
| | 夜間 | 3,600 | 3 | 14,400 | 10割増含む |
| | 全日 | 7,200 | 124 | 892,800 | |
| | 昼食 | 480 | 2 | 960 | |
| | 夕食 | 480 | 1 | 480 | |
| | 延長 | 720 | 19 | 13,680 | |
| | 時間貸し | 720 | 13 | 9,360 | |
| | 計 | | | 194 | 1,022,280 |
| 和室 いこい | 午前 | 3,400 | 101 | 343,400 | |
| | 午後 | 4,000 | 62 | 288,000 | 10割増含む |
| | 夜間 | 5,200 | 8 | 41,600 | |
| | 全日 | 10,400 | 64 | 665,600 | |
| | 昼食 | 680 | 5 | 3,400 | |
| | 夕食 | 680 | 11 | 13,600 | 10割増含む |
| | 延長 | 1,040 | 19 | 19,760 | |
| | 時間貸し | 1,040 | 2 | 2,080 | |
| | 計 | | | 272 | 1,377,440 |
| 小計 | | | | 5,746,520 | |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:千円

| 区分 | 単位 | 利用料金 (単価) | 利用回数 | 決算額 | 備考 |
|--------------|------|--------------|------|------------|---------|
| 和室 いこい1/2 | 午前 | 1,700 | 21 | 37,400 | 10割増含む |
| | 午後 | 2,000 | 27 | 54,000 | |
| | 夜間 | 2,600 | 31 | 80,600 | |
| | 全日 | 5,200 | 0 | 0 | |
| | 昼食 | 340 | 4 | 1,360 | |
| | 夕食 | 340 | 0 | 0 | |
| | 延長 | 520 | 27 | 14,040 | |
| | 時間貸し | 520 | 19 | 9,880 | |
| | 計 | | | 129 | 197,280 |
| 和室 すずらん | 午前 | 1,000 | 66 | 72,000 | 10割増含む |
| | 午後 | 1,200 | 45 | 57,600 | 10割増含む |
| | 夜間 | 1,500 | 9 | 15,000 | 10割増含む |
| | 全日 | 3,000 | 126 | 378,000 | |
| | 昼食 | 200 | 2 | 400 | |
| | 夕食 | 200 | 3 | 600 | |
| | 延長 | 300 | 19 | 5,700 | |
| | 時間貸し | 300 | 35 | 10,500 | |
| | 計 | | | 305 | 539,800 |
| 和室 ライラック | 午前 | 1,700 | 65 | 124,100 | 10割増含む |
| | 午後 | 2,000 | 66 | 148,000 | 10割増含む |
| | 夜間 | 2,600 | 9 | 23,400 | |
| | 全日 | 5,200 | 125 | 650,000 | |
| | 昼食 | 340 | 0 | 0 | |
| | 夕食 | 340 | 2 | 680 | |
| | 延長 | 520 | 19 | 9,880 | |
| | 時間貸し | 520 | 19 | 9,880 | |
| | 計 | | | 305 | 965,940 |
| | 午前 | | | 0 | |
| | 午後 | | | 0 | |
| | 夜間 | | | 0 | |
| | 全日 | | | 0 | |
| | 昼食 | | | 0 | |
| | 夕食 | | | 0 | |
| | 延長 | | | 0 | |
| | 時間貸し | | | 0 | |
| | 計 | | | 0 | 0 |
| 小計 | | | | 1,703,020 | |
| 合計 | | | | 15,824,400 | |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:千円

| 区分 | 単位 | 利用料金 (単価) | 利用回数 | 決算額 | 備考 |
|-------------|-------------|--------------|-------|--------|-------------------------------|
| 大ホール | 午前 | | 39 | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 午後 | | 87 | 28,750 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | | 33 | 34,500 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | | 9 | 27,600 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 昼食 | | 11 | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夕食 | | 23 | 1,840 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 延長 | | 12 | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 時間貸し | | 0 | 0 | |
| | 計 | | 214 | 92,690 | |
| | 大ホール 1/2 | | 午前 | | 43 |
| 午後 | | 18 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夜間 | | 35 | 5,200 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 全日 | | 0 | 0 | | |
| 昼食 | | 0 | 0 | | |
| 夕食 | | 0 | 0 | | |
| 延長 | | 9 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 時間貸し | | 4 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 計 | | 109 | 5,200 | | |
| 第1 会議室 | | 午前 | | | 47 |
| | 午後 | 58 | | 4,800 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | 5 | | 1,500 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | 1 | | 3,000 | |
| | 昼食 | 4 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夕食 | 2 | | 100 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 延長 | 1 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 時間貸し | 4 | | 600 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 計 | 122 | | 10,000 | |
| | 第2 会議室 | 午前 | | | 24 |
| 午後 | | 37 | 4,200 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夜間 | | 2 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 全日 | | 0 | 0 | | |
| 昼食 | | 1 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夕食 | | 1 | 100 | | |
| 延長 | | 1 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 時間貸し | | 0 | 0 | | |
| 計 | | 66 | 7,800 | | |
| 第1・2 会議室 | | 午前 | | | 62 |
| | 午後 | 44 | | 1,200 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | 18 | | 3,000 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | 1 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 昼食 | 2 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夕食 | 1 | | 200 | |
| | 延長 | 0 | | 0 | |
| | 時間貸し | 4 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 計 | 132 | | 4,400 | |
| | 小計 | | | | 120,090 |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:千円

| 区分 | 単位 | 利用料金 (単価) | 利用回数 | 決算額 | 備考 |
|-----------|-----------|--------------|--------|--------|-------------------------------|
| 第3 会議室 | 午前 | | 78 | 1,500 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 午後 | | 82 | 7,200 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | | 17 | 4,500 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | | 2 | 1,500 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 昼食 | | 1 | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夕食 | | 2 | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 延長 | | 2 | 300 | |
| | 時間貸し | | 11 | 600 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 計 | | 195 | 15,600 | |
| | 視聴覚室 | | 午前 | | 49 |
| 午後 | | 59 | 9,000 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夜間 | | 28 | 9,000 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 全日 | | 19 | 54,000 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 昼食 | | 6 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夕食 | | 2 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 延長 | | 17 | 5,040 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 時間貸し | | 30 | 11,520 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 計 | | 210 | 88,560 | | |
| 陶芸芸室 | | 午前 | | | 67 |
| | 午後 | 56 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | 3 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | 0 | | 0 | |
| | 昼食 | 9 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夕食 | 0 | | 0 | |
| | 延長 | 0 | | 0 | |
| | 時間貸し | 0 | | 0 | |
| | 計 | 135 | | 500 | |
| | 料理 実習室 | 午前 | | | 3 |
| 午後 | | 4 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夜間 | | 5 | 7,200 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 全日 | | 0 | 0 | | |
| 昼食 | | 2 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夕食 | | 1 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 延長 | | 0 | 0 | | |
| 時間貸し | | 0 | 0 | | |
| 計 | | 15 | 8,400 | | |
| 和室 いこい | | 午前 | | | 77 |
| | 午後 | 32 | | 4,000 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | 2 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | 1 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 昼食 | 1 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夕食 | 2 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 延長 | 0 | | 0 | |
| | 時間貸し | 0 | | 0 | |
| | 計 | 115 | | 7,400 | |
| | 小計 | | | | 120,460 |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:千円

| 区分 | 単位 | 利用料金 (単価) | 利用回数 | 決算額 | 備考 |
|--------------|------------|--------------|-------|---------|-------------------------------|
| 和室 いこい1/2 | 午前 | | 6 | 1,700 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 午後 | | 9 | 1,000 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | | 24 | 3,900 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | | 0 | 0 | |
| | 昼食 | | 0 | 0 | |
| | 夕食 | | 0 | 0 | |
| | 延長 | | 23 | 520 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 時間貸し | | 4 | 1,040 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 計 | | 66 | 8,160 | |
| | 和室 すずらん | | 午前 | | 52 |
| 午後 | | 35 | 2,400 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 夜間 | | 3 | 0 | | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| 全日 | | 0 | 0 | | |
| 昼食 | | 1 | 200 | | |
| 夕食 | | 0 | 0 | | |
| 延長 | | 0 | 0 | | |
| 時間貸し | | 0 | 0 | | |
| 計 | | 91 | 5,100 | | |
| 和室 ライラック | | 午前 | | | 68 |
| | 午後 | 79 | | 5,000 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 夜間 | 6 | | 2,600 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 全日 | 0 | | 0 | |
| | 昼食 | 0 | | 0 | |
| | 夕食 | 1 | | 0 | 利用回数にはコロナ理由によるものも含む(キャンセル料¥0) |
| | 延長 | 0 | | 0 | |
| | 時間貸し | 0 | | 0 | |
| | 計 | 154 | | 9,300 | |
| | | 午前 | | | |
| 午後 | | | 0 | | |
| 夜間 | | | 0 | | |
| 全日 | | | 0 | | |
| 昼食 | | | 0 | | |
| 夕食 | | | 0 | | |
| 延長 | | | 0 | | |
| 時間貸し | | | 0 | | |
| 計 | | 0 | 0 | | |
| 小計 | | | | | 22,560 |
| 合計 | | | | 263,110 | |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:千円

| 項目 | 事業名 | 決算額 | 摘要 |
|------------|-----------|-----------|------------|
| 指定管理 業務 | 受講料収入 | 91,500 | 講座受講料 |
| | 興行収入 | 0 | 有料コンサート入場料 |
| | 賃貸収入 | 104,860 | コピー代 |
| | 預金利息 | 131 | |
| | 補填収入 | 2,979,150 | コロナによる休館補償 |
| | 指定管理業務収入計 | 3,175,641 | |
| 自主事業 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | 自主事業収入計 | 0 | |
| 合計 | | 3,175,641 | |

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

| 配置部署 | 職種 | 雇用形態 | 配置人数 | 給料手当 | | 臨時雇賃金 | | 福利厚生費 | | 法定福利費 | | 月給 (最低 単位:円) | 時給 (最低 単位:円) | 備考 |
|-------|------------|------|------|------|------------|-------|-----------|-------|-----------|-----------|-----------|--------------------|--------------------|----------------|
| | | | | 管理費 | 事業費 | 管理費 | 事業費 | 管理費 | 事業費 | 管理費 | 事業費 | | | |
| 運営委員会 | 運営委員 | その他 | 1 | | | | | | | | | | | 副委員長手当 |
| 事務室 | 事務局長(館長) | 正規職員 | 1 | | | | | | | | | 184,000 | 1,131 | |
| " | 事務局次長(副館長) | " | 1 | | | | | | | | | 163,000 | 1,002 | |
| " | 事務職員 | " | 2 | | 5,383,056 | | | | 597,720 | 848,314 | | 158,000 | 971 | |
| " | " | 契約職員 | 1 | | | | | | | | | 148,000 | 909 | |
| 図書室 | " | 正規職員 | 3 | | 8,239,050 | | | | 711,720 | 1,305,068 | | 158,000 | 971 | |
| " | " | 契約職員 | 1 | | | | | | | | | 148,000 | 909 | |
| " | " | パート | 3 | | | | 296,982 | | 18,700 | | | | 902 | |
| 事務室 | 夜間案内 | その他 | 7 | | | | 2,110,922 | | | | | | 916 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | その他 | | | | | | | | 39,064 | | | | | 職員健康診断 |
| | | | | | | | | | ▲ 9,400 | | | | | さぼりとさっぽろ過収会費戻入 |
| | | | | | | | | | | 305,551 | | | | 労働保険料 |
| | | | | | | | | | | 90,939 | | | | 子ども子育て |
| | | | | | | | | | | 1 | | | | 厚生年金保険料不足分 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | | | 20 | 0 | 20,046,746 | 0 | 6,021,324 | 0 | 2,172,724 | 0 | 4,132,991 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 最低時給額 | 902 | |

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

単位:円

| 配置部署 | 職種 | 雇用形態 | 配置人数 | 給料手当 | | 臨時雇賃金 | | 福利厚生費 | | 法定福利費 | | 月給 (最低 単位:円) | 時給 (最低 単位:円) | 備考 |
|------|----|------|------|------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|--------------------|--------------------|----|
| | | | | 管理費 | 事業費 | 管理費 | 事業費 | 管理費 | 事業費 | 管理費 | 事業費 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 計 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | |

最低時給額

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

| 科目 | 決算額 | | 摘要 |
|---------|-----|------------|----------------------|
| | 管理費 | 事業費 | |
| 報償費 | | 125,000 | 講座・地域交流事業等の講師料 |
| 通信運搬費 | | 350,850 | 電話・FAX/インターネット・郵送料 |
| 租税公課 | | 2,995,919 | 印紙等、消費税 |
| 消耗品費 | | 1,852,212 | 事務室用・貸室用事務用品 |
| 旅費・交通費 | | 40,200 | 外勤用サピカ等 |
| 賃借料 | | 182,486 | 事務室、ロビーのコピー機使用料・リース料 |
| 修繕費 | | 158,488 | 施設・備品の修理 |
| 保険料 | | 18,440 | 施設賠償保険・傷害保険 |
| 衛生費 | | 1,160,500 | 衛生管理費 |
| 諸会費 | | 800 | 北海道社会保険協会会費 |
| 新聞図書費 | | 254,843 | 新聞・図書・雑誌購入 |
| 負担金 | | 773,000 | 本部運営負担金 |
| 交際費 | | 0 | |
| 会議費 | | 4,622 | 会議用お茶代 |
| 研修費 | | 0 | 研修費 |
| 支払報酬 | | 275,000 | 税理士委託料・顧問料、北海道労働保険協会 |
| ソフトウェア費 | | 15,840 | パソコン保守・更新料 |
| 広告宣伝費 | | 0 | |
| 寄附備品費 | | 3,658,028 | キャスター付パネル、会議用机等 |
| その他(雑費) | | 39,985 | 振込手数料、その他 |
| 計 | 0 | 11,906,213 | |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

2 自主事業

| 科目 | 決算額 | | 摘要 |
|------------|-----|-----|----|
| | 管理費 | 事業費 | |
| 旅費・交通費 | | | |
| 光熱水費 | | | |
| 通信運搬費 | | | |
| 租税公課 | | | |
| 広告宣伝費 | | | |
| 保険料 | | | |
| 賃借料 | | | |
| 修繕費 | | | |
| 消耗品費 | | | |
| 備品費 | | | |
| 印刷製本費 | | | |
| 諸謝金 | | | |
| 委託費 | | | |
| 支払手数料 | | | |
| 行政財産目的外使用料 | | | |
| その他() | | | |
| 計 | 0 | 0 | |

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。