

施設利用状況報告書（令和5年度）

西岡福住地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)	午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数		
	件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数	
ホール(300名) A	317	7,727	585	9,445	361 (45)	8,395 (1,480)	1,263	25,567	3,580	90.3%	358	71.4	
会議室 ・ 集会室	集会室A(30名)	212	2,038	278	2,589	144 (3)	1,657 (57)	634	6,284	3,580	58.1%	358	17.6
	集会室B(60名)	247	2,719	259	5,092	175 (3)	4,572 (61)	681	12,383	3,580	63.4%	358	34.6
講義室 ・ (名)	(名)				()	()	0	0	0	0			
	(名)				()	()	0	0	0	0			
小計 B		459	4,757	537	7,681	319 (6)	6,229 (118)	1,315	18,667	7,160	60.8%	358	52.1
実習室 ・ 視聴覚室	実習室(30名)	175	1,164	209	1,446	58 (1)	352 (10)	442	2,962	3,580	40.8%	358	8.3
	(名)				()	()	0	0	0	0			
陶工芸室	(名)				()	()	0	0	0	0			
	(名)				()	()	0	0	0	0			
小計 C		175	1,164	209	1,446	58 (1)	352 (10)	442	2,962	3,580	40.8%	358	8.3
その他 (和室など)	和室A(15名)	207	797	221	1,040	120 (2)	447 (11)	548	2,284	3,580	48.9%	358	6.4
	和室B(15名)	197	666	206	871	92 (3)	328 (20)	495	1,865	3,580	44.6%	358	5.2
	娯楽室A(15名)	245	1,189	221	969	84 (0)	319 (0)	550	2,477	3,580	49.1%	358	6.9
	娯楽室B(15名)	229	1,056	273	886	99 (0)	470 (0)	601	2,412	3,580	50.3%	358	6.7
	小計 D	878	3,708	921	3,766	395 (5)	1,564 (31)	2,194	9,038	14,320	48.2%	358	25.2
合計 (A～Dの計)		1,829	17,356	2,252	22,338	1,133 (57)	16,540 (1,639)	5,214	56,234	28,640	55.7%	358	157.1

2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業						貸室事業(有料)			合計		
	区民講座	地域交流事業	施設活用事業	その他	計							
件数・構成比	63	1.2%	81	1.6%	38	0.7%	26	0.5%	208	4.0%	5,006	96.0%
人数・構成比	916	1.6%	3,421	6.1%	500	0.9%	146	0.3%	4,983	8.9%	51,251	91.1%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的						飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他的一般利用	貸室事業(有料) 合計		
	10割増	20割増	計									
件数・構成比	449	100.0%	0	0.0%	449	9.0%	0	0.0%	0	0.0%	4,557	91.0%
人数・構成比	7,449	100.0%	0	0.0%	7,449	14.5%	0	0.0%	0	0.0%	43,802	85.5%

施設利用状況報告書（令和5年度）

西岡福住地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)	午前				午後				夜間				合計								
	件数		人数		件数		人数		件数		人数		件数		人数						
	昼食時	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し			
ホール(300名) A	5	124 (253)	244	1,110	3	48	381 (642)	292	674	3,849	114	121 (224)	3,078	1,351	8	162	626 (1,119)	536	3,752	6,310	
会議室 集会室 講義室	集会室A(30名)	0	1 (1)	0	0	3	48	7 (15)	34	315	52	4	79 (153)	62	469	3	52	87 (169)	34	377	521
	集会室B(60名)	1	1 (1)	9	0	7	4	7 (14)	173	121	28	5	13 (24)	170	176	8	9	21 (39)	182	291	204
	(名)	()						()					()		0	0	0 (0)	0	0	0	
	(名)	()						()					()		0	0	0 (0)	0	0	0	
小計 B		1	2 (2)	9	0	10	52	14 (29)	207	436	80	9	92 (177)	232	645	11	61	108 (208)	216	668	725
実習室 視聴覚室 陶芸室	実習室(30名)	11	1 (3)	97	6	1	1	10 (18)	8	5	36	1	52 (102)	10	278	12	2	63 (123)	105	15	320
	(名)	()						()					()		0	0	0 (0)	0	0	0	
	(名)	()						()					()		0	0	0 (0)	0	0	0	
	(名)	()						()					()		0	0	0 (0)	0	0	0	
小計 C		11	1 (3)	97	6	1	1	10 (18)	8	5	36	1	52 (102)	10	278	12	2	63 (123)	105	15	320
その他 (和室など)	和室A(15名)	3	1 (2)	11	4	1	0	14 (27)	12	0	44	1	63 (104)	15	162	4	1	78 (133)	23	15	210
	和室B(15名)	2	5 (10)	7	12	1	3	7 (16)	12	17	31	1	54 (83)	15	112	3	4	66 (109)	19	32	155
	娯楽室A(15名)	4	8 (13)	18	72	2	0	14 (23)	15	0	49	1	54 (94)	10	155	6	1	76 (130)	33	10	276
	娯楽室B(15名)	3	9 (16)	20	77	3	0	70 (72)	16	0	161	10	36 (53)	47	135	6	10	115 (141)	36	47	373
	小計 D	12	23 (41)	56	165	7	3	105 (138)	55	17	285	13	207 (334)	87	564	19	16	335 (513)	111	104	1,014
合計 (A~Dの計)		29	150 (299)	406	1,281	21	104	510 (827)	562	1,132	4,250	137	472 (837)	3,407	2,838	50	241	1,132 (1,963)	968	4,539	8,369

講座等事業実施報告書（令和5年度）（4月）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など					
			募集 人数	1人あたり 参加費					44					
ふたたび参上 ZUMBA® (ホール)	目的	ダンスを行うことで心身ともに健康を維持する	4	市内在住の15才以上の方		1.1	24,000 円	132,000 円	44	アンケートの結果よりZUMBAの楽しさを体験できた				
	内容			40	3,000 円	44	545 円	3,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	32	80%	80%	
										目標値に対する実績	44	100%	100%	
										目標値の達成率	138%	125%	125%	
()	目的													
	内容									成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値		80%	80%	
										目標値に対する実績				
										目標値の達成率		0%	0%	
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >			
						円		円	円					
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
					円		円	円	円					

講座等事業実施報告書（令和5年度）（5月）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など						
			募集 人数	1人あたり 参加費					達成された効果など	（アンケートは実施しておりません）	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
かけっこ教室 (ホール)	目的	運動会を控え徒競走に向けた練習を行う	1	市内在住の小学生		0.9	16,000 円	40,800 円	68						
	内容			80	600 円	68	235 円	600 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
	目的									目標値	64	80%	80%		
	内容			円	円	円	円	円		目標値に対する実績	68				
	目的									目標値の達成率	106%	0%	0%		
	内容			円	円	円	円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
	目的									目標値		80%	80%		
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >				
					円		円	円	円						
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額	円						
					円		円	円	円						

講座等事業実施報告書（令和5年度）（6月）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など						
			募集 人数	1人あたり 参加費					市内在住の 15才以上の方						
書道入門講座 (実習室)	目的	6	書道の基本を学習する		0.8	24,000 円	24,000 円	8	アンケートの結果より書道の基本な 書き方を体験することが出来た						
			10	3,000 円					成果指標	参加者数	理解度	満足度			
	内容		中国の古典「蘭亭叙」を太筆 で日本の古典「古今和歌集」 を小筆で学ぶ		8	3,000 円	3,000 円		目標値	8	80%	80%			
			10	3,000 円	8	3,000 円	3,000 円		目標値に対する 実績	8	100%	100%			
			10	3,000 円	8	3,000 円	3,000 円		目標値の 達成率	100%	125%	125%			
			10	3,000 円	8	3,000 円	3,000 円		アンケートの結果より書道の基本な 書き方を体験することが出来た						
PC Word入門講座 (集会室B)	目的	6	我流で行っていたPCの操作 について基本から学ぶことで よりスピーディーに操作する ことが出来るようになる		0.6	40,000 円	40,000 円	10	アンケートの結果よりWordの基本を学ぶ ことが出来た						
			16	5,000 円					成果指標	参加者数	理解度	満足度			
	内容		Wordの入り口から基本的な 操作を学ぶ		10	4,000 円	4,000 円		目標値	13	80%	80%			
			16	5,000 円	10	4,000 円	4,000 円		目標値に対する 実績	10	100%	100%			
			16	5,000 円	10	4,000 円	4,000 円		目標値の 達成率	77%	125%	125%			
			16	5,000 円	10	4,000 円	4,000 円		アンケートの結果よりWordの基本を学ぶ ことが出来た						
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >				
					円		円	円	円						
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
					円		円	円	円						

講座等事業実施報告書（令和5年度）（9月その1）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など						
			募集 人数	1人あたり 参加費					市内在住の 15才以上の方						
PC Word応用編 (集会室B)	目的 パソコンWordの基本をマスターしている方のスキルアップを目指す	8	市内在住の 15才以上の方		1.1	64,000 円	85,000 円	17	アンケートの結果よりWordの操作を学ぶことが出来た						
			16	6,000 円	17	3,765 円	5,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度			
	内容 図形を入れた地図や連絡網の作成。写真を取り入れてポスターなどを作成する		16	6,000 円	17	3,765 円	5,000 円		目標値	13	80%	80%			
			16	6,000 円	17	3,765 円	5,000 円		目標値に対する実績	17	88%	94%			
			16	6,000 円	17	3,765 円	5,000 円		目標値の達成率	131%	110%	118%			
			16	6,000 円	17	3,765 円	5,000 円		アンケートの結果よりWordの操作を学ぶことが出来た						
初級卓球講座 (ホール)	目的 卓球の基本を学び、健康維持につなげる	4	市内在住の 15才以上の方		1.0	20,000 円	36,000 円	12	アンケートの結果より卓球の簡単な打ち方を学ぶことが出来た						
			12	3,000 円	12	1,667 円	3,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度			
	内容 ボールの打ち方の基本を学んでラリーが続けられることを目標とする		12	3,000 円	12	1,667 円	3,000 円		目標値	10	80%	80%			
			12	3,000 円	12	1,667 円	3,000 円		目標値に対する実績	12	100%	100%			
			12	3,000 円	12	1,667 円	3,000 円		目標値の達成率	120%	125%	125%			
			12	3,000 円	12	1,667 円	3,000 円		アンケートの結果より卓球の簡単な打ち方を学ぶことが出来た						
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >				
					円		円	円	円						
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
					円		円	円	円						

講座等事業実施報告書（令和5年度）（9月その2）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など								
			募集 人数	1人あたり 参加費					達成された効果など	成果指標	参加者数	理解度	満足度				
書道入門講座 (実習室)	目的	6	市内在住の 15才以上の方		1.1	33,000 円	33,000 円	11	アンケートの結果より書道の基本的な 書き方を体験することが出来た								
			10	3,000 円	11	3,000 円	3,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度					
	内容		中国の古典「蘭亭叙」を太筆 で日本の古典「古今和歌集」 を小筆で学ぶ		10	3,000 円	3,000 円		目標値	8	80%	80%					
			目標値に対する 実績		11	3,000 円	3,000 円		目標値に対する 実績	11	100%	100%					
			目標値の 達成率		138%	125%	125%		目標値の 達成率	138%	125%	125%					
			カラフルなクラフトバンド作品 の作成基礎を学ぶ		0.3	10,000 円	7,500 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度					
クラフトバンド 金曜コース (娯楽室A)	目的	3	市内在住の 15才以上の方		10	2,500 円	3,333 円	3	アンケートの結果より簡単な作品を 作成することが出来た								
			10	2,500 円	3	3,333 円	2,500 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度					
	内容		卓上ごみ箱・シンプルバスケット・四つ畳編みブローチを作る		10	2,500 円	3,333 円		目標値	8	80%	80%					
			目標値に対する 実績		3	3,333 円	2,500 円		目標値に対する 実績	3	100%	100%					
			目標値の 達成率		38%	125%	125%		目標値の 達成率	38%	125%	125%					
			合 計		講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数					
							円			円	円						
					1人あたり 参加費		応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額								
					円			円	円								

< 備考 >

講座等事業実施報告書（令和5年度）（10月）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など							
			募集 人数	1人あたり 参加費					達成された効果など	成果指標	参加者数	理解度	満足度			
年賀状を手作りで 講座 (実習室)	目的 ダンスを行うことで心身ともに 健康を維持する	2	市内在住の 15才以上の方		0.7	10,500 円	10,500 円	7	アンケートの結果より年賀状を 手作りで作成することが出来た							
			10	1,500 円	7	1,500 円	1,500 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度				
	内容 ラテン音楽に乗りダンス系 フィットネス(有酸素運動) を行う		10	1,500 円	7	1,500 円	1,500 円		目標値	8	80%	80%				
			10	1,500 円	7	1,500 円	1,500 円		目標値に対する 実績	7	100%	100%				
			10	1,500 円	7	1,500 円	1,500 円		目標値の 達成率	88%	125%	125%				
			10	1,500 円	7	1,500 円	1,500 円		達成された効果など	成果指標	参加者数	理解度	満足度			
踊りズム (ホール)	目的 ダンスをすることによりストレス 発散と健康な体作りを目指す	4	市内在住の 15才以上の方		0.3	16,000 円	18,000 円	6	アンケートの結果より踊りズムの楽しさ を体験できた							
			20	3,000 円	6	2,667 円	3,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度				
	内容 比較的覚えやすい振り付けを することで初心者でも踊れるダ ンスを行う		20	3,000 円	6	2,667 円	3,000 円		目標値	16	80%	80%				
			20	3,000 円	6	2,667 円	3,000 円		目標値に対する 実績	6	100%	100%				
			20	3,000 円	6	2,667 円	3,000 円		目標値の 達成率	38%	125%	125%				
			20	3,000 円	6	2,667 円	3,000 円		達成された効果など	成果指標	参加者数	理解度	満足度			
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >					
					円		円	円	円							
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額	円							
					円		円	円	円							

講座等事業実施報告書（令和5年度）（11月）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など					
			募集 人数	1人あたり 参加費					達成された効果など	成果指標	参加者数	理解度	満足度	
インバウンド対応 英会話講座 (ホール)	目的	英語を学んで訪日外国人客とのより良いコミュニケーション力を身につける	6	市内在住の15才以上の方		0.8	36,000 円	72,000 円	16	アンケートの結果より訪日外国人客との基本的なコミュニケーションの取り方を学ぶことが出来た				
	内容			20	4,500 円	16	2,250 円	4,500 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	16	80%	80%	
										目標値に対する実績	16	100%	100%	
										目標値の達成率	100%	125%	125%	
PC Excel入門 (集会室B)	目的	Excelの基礎を学ぶ	6	市内在住の15才以上の方		0.9	48,000 円	56,000 円	14	アンケートの結果よりExcelの基礎を学ぶことができた				
	内容			16	5,000 円	14	3,429 円	4,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	13	80%	80%	
										目標値に対する実績	14	86%	86%	
										目標値の達成率	108%	108%	108%	
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	＜ 備考 ＞			
					円			円	円					
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
					円		円	円	円					

講座等事業実施報告書（令和5年度）（12月）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など					
			募集 人数	1人あたり 参加費					15					
背骨コンディショニング体験会 (和室AB)	目的	3	市内在住の 15才以上の方		0.9	18,000 円	37,500 円	15	アンケートの結果より体幹をバランスよく 整えることの大切さを体験できた					
	内容		16	2,500 円	15	1,200 円	2,500 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
									目標値	13	80%	80%		
									目標値に対する 実績	15	100%	100%		
									目標値の 達成率	115%	125%	125%		
()	目的					円	円							
	内容				円	円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
									目標値		80%	80%		
									目標値に対する 実績					
									目標値の 達成率		0%	0%		
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >			
					円		円	円	円					
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
					円		円	円	円					

講座等事業実施報告書（令和5年度）

1 区民講座について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額 1人あたり 応募者数	指定管理者 の収入額 1人あたり 支出額	受講者 実数	達成された効果など							
			募集 人数	1人あたり 参加費												
()	目的		年度総合 (詳細別紙添付)				円	円								
									成果指標	参加者数	理解度	満足度				
	内容				円		円	円	目標値							
									目標値に対する 実績							
									目標値の 達成率							
()	目的						円	円								
									成果指標	参加者数	理解度	満足度				
	内容				円		円	円	目標値							
									目標値に対する 実績							
									目標値の 達成率							
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 >					
			13	59	276	592,300 円	0.8	359,500 円	592,300 円	231						
						1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
						2,564 円	231	1,556 円	2,564 円							

講座等事業実施報告書（令和5年度）（その1）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など					
			参加 見込数	1人あたり 参加費				1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
音楽の日 (ホール)	目的	3	音楽を通して地域住民の皆様に楽しい時間を共有していただく		札幌市内にお住まいの方	59,013 円	0 円	250	地域住民の皆様にいろいろな音楽を聴いていただくことができた				
									成果指標	来場者目標数の80%			
	内容		プロ・アマチュアを問わず音楽ライブを実施する		340	0 円	236 円		来場者目標数	340			
					目標数の80%	272							
					目標値の達成率	92% %							
健康づくりセミナー (ホール)	目的	1	地域住民の健康に関する意識を高める		西岡・福住地区にお住まいの方	0 円	0 円	202					
									成果指標	来場者目標数の80%			
	内容		骨密度・血管年令。体組成の測定などの実施・健康体操の指導		250	0 円	0 円		来場者目標数	250			
					目標数の80%	200							
					目標値の達成率	101% %							
合 計			事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	＜ 備考 ＞			
						円	円	円					
						1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
						円	円	円					

講座等事業実施報告書（令和5年度）（その2）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など				
			参加 見込数	1人あたり 参加費				1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
文化祭 (全室)	目的	2	地域住民との交流および当地区センター 利用者、サークル関係者同士のコミュニケーションの場として開催		札幌市内の住民		373,672 円	86,575 円	993	ステージ発表・作品展示について予定通り実施することができた		
					750	0 円	376 円	87 円		成果指標	来場者目標数の80%	
	内容		(1)サークル展示発表 (2)サークル舞台発表							来場者目標数	750	
										目標数の80%	600	
										目標値の達成率	166% %	
囲碁大会 (集会室)	目的	1	地域住民の交流の場づくりを目的として開催		西岡・福住・澄川地区にお住まいか勤務先がある方		21,716 円	15,000 円	30	囲碁愛好家の親睦を図ることが出来た		
					30	500 円	724 円	500 円		成果指標	来場者目標数の80%	
	内容		囲碁大会							来場者目標数	30	
										目標数の80%	24	
										目標値の達成率	125% %	

講座等事業実施報告書（令和5年度）（年度総合）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催回数	対象		指定管理者 の支出額 1人あたり 支出額	指定管理者 の収入額 1人あたり 収入額	参加者 実数	達成された効果など						
			参加 見込数	1人あたり 参加費										
()	目的		年度総合 (詳細別紙添付)		円	円	1,475							
					円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%					
	内容				円	0 円		来場者目標数	1,370					
					円	0 円		目標数の80%	1,096					
					円	0 円		目標値の達成率	135% %					
()	目的				円	円								
					円	円		成果指標	来場者目標数の80%					
	内容				円	円		来場者目標数						
					円	円		目標数の80%						
					円	円		目標値の達成率						
合 計			事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備考 >				
			4	7	1,370	15,000 円	454,401 円	83,400 円	1,475					
						1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
						10 円	308 円	57 円						

講座等事業実施報告書（令和5年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)

西岡福住地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
卓球 (ホール)	目的	スポーツ活動を通じて、地域住民交流の場として開放する		23	92	地域の交流の場として利用された
	内容	卓 球				
卓球 (集会室)	目的	家族単位で卓球をすることを目的としており 家族内のレクリエーション・コミュニケーションの場として開放する		15	60	家族内のリクレーションおよびコミュニケーションの場として利用された
	内容	卓 球				
()	目的					
	内容					

管理に係る収支決算書(令和5年度)

西岡福住地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計			
		管理費	事業費	小計	○○事業	○○事業	小計				
収入	指定管理費	15,612,000						15,612,000			
	利用料金収入	11,007,835						11,007,835			
	その他収入	726,115						726,115			
	収入計	27,345,950			0	0	0	27,345,950			
支出	人件費	15,149,338		15,149,338			0	15,149,338			
	旅費・交通費	700		700			0	700			
	光熱水費	2,933,355		2,933,355			0	2,933,355			
	通信運搬費	180,000		180,000			0	180,000			
	租税公課	1,243,300		1,243,300			0	1,243,300			
	講師料等	392,500		392,500			0	392,500			
	保険料	49,350		49,350			0	49,350			
	賃借料	142,560		142,560			0	142,560			
	修繕費	363,088		363,088			0	363,088			
	消耗品費	630,404		630,404			0	630,404			
	備品費	528,438		528,438			0	528,438			
	新聞購読料	45,093		45,093			0	45,093			
	会議費	6,246		6,246			0	6,246			
	委託費	5,453,552		5,453,552			0	5,453,552			
利益等	支払手数料	6,930		6,930			0	6,930			
	雑費	5,500		5,500			0	5,500			
	交流事業費		454,401	454,401			0	454,401			
	支出計	27,130,354	454,401	27,584,755	0	0	0	27,584,755			
	収支			(238,805)	0	0	0	(238,805)			
	自主事業による利益還元						0	0			
	法人税等						70,000				
	当期純利益						(308,805)				

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	備品購入及び小規模修繕～別紙添付	891,526

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、内訳についても同様)。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール (半面)	午前	3,500	94	329,000	
	午後	4,300	139	597,700	
	夜間	5,200	151	785,200	
	全日	10,400	1	10,400	
	昼食	690	2	1,380	
	夕食	690	97	66,930	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	1124	1,168,960	
	計		1608	2,959,570	
ホール (全面)	午前	9,200	91	837,200	
	午後	11,500	32	368,000	
	夜間	13,800	141	1,945,800	
	全日	27,600	1	27,600	
	昼食	1,840	8	14,720	
	夕食	1,840	87	160,080	
	延長	2,760	46	126,960	
	時間貸し	2,760	120	331,200	
	計		526	3,811,560	
娯楽室 (A)	午前	700	57	39,900	
	午後	850	96	81,600	
	夜間	1,000	24	24,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	1	130	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	103	20,600	
	計		281	166,230	
娯楽室 (B)	午前	700	43	30,100	
	午後	850	93	79,050	
	夜間	1,000	50	50,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	1	130	
	夕食	130	9	1,170	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	106	21,200	
	計		302	181,650	
娯楽室 (全)	午前	1,000	171	171,000	
	午後	1,200	108	129,600	
	夜間	1,500	10	15,000	
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	6	1,200	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	1	300	
	時間貸し	300	32	9,600	
	計		330	329,900	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室 (A)	午前	1,000	202	202,000	
	午後	1,200	304	364,800	
	夜間	1,500	18	27,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	101	20,200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	160	48,000	
	計		786	662,200	
集会室 (B)	午前	1,700	235	399,500	
	午後	2,000	263	526,000	
	夜間	2,600	131	340,600	
	全日	5,200	2	10,400	
	昼食	340	6	2,040	
	夕食	340	8	2,720	
	延長	520	0	0	
	時間貸し	520	27	14,040	
	計		672	1,295,300	
集会室 (全)	午前	2,700	6	16,200	
	午後	3,200	16	51,200	
	夜間	4,100	58	237,800	
	全日	8,200	0	0	
	昼食	540	2	1,080	
	夕食	540	1	540	
	延長	820	3	2,460	
	時間貸し	820	13	10,660	
	計		99	319,940	
和室 (A)	午前	700	74	51,800	
	午後	850	112	95,200	
	夜間	1,000	45	45,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	1	130	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	1	200	
	時間貸し	200	67	13,400	
	計		300	205,730	
和室 (B)	午前	700	51	35,700	
	午後	850	108	91,800	
	夜間	1,000	10	10,000	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	0	0	
	夕食	130	4	520	
	延長	200	3	600	
	時間貸し	200	42	8,400	
	計		218	147,020	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

単位:円

区分	単位	利用料金	利用回数	決算額	備考
和室 (全)	午前	1,000	146	146,000	
	午後	1,200	107	128,400	
	夜間	1,500	39	58,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	3	600	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	67	20,100	
	計		363	353,800	
実習室	午前	1,000	169	169,000	
	午後	1,200	184	220,800	
	夜間	1,500	8	12,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	12	2,400	
	夕食	200	4	800	
	延長	300	2	600	
	時間貸し	300	124	37,200	
	計		503	442,800	
	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
合 計				10,875,700	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1-2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金	利用回数	決算額	備考
ホール (半面)	午前		2	7,000	
	午後				
	夜間		2	17,300	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し		2	4,540	
ホール (全面)	午前		3	25,760	
	午後				
	夜間		1	6,900	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し		3	16,560	
娯楽室 (A)	午前		2	2,100	
	午後		2	2,550	
	夜間		0		
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
娯楽室 (B)	午前				
	午後		3	1,700	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し		2	400	
娯楽室 (全)	午前				
	午後		1	1,200	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
集会室 (A)	午前		13	7,500	
	午後		1	1,200	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
合 計			14	8,700	
合 計				97,310	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1-2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金	利用回数	決算額	備考
集会室 (B)	午前		1	1,700	
	午後		4	9,000	
	夜間		1	2,600	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
計			6	13,300	
集会室 (全)	午前				
	午後				
	夜間		1	4,100	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
計			1	4,100	
和室 (A)	午前				
	午後		5	3,400	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
計			5	3,400	
和室 (B)	午前				
	午後		1	425	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
計			1	425	
和室 (全)	午前		2	1,000	
	午後		1	1,200	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
計			3	2,200	
実習室	午前		5	6,000	
	午後		5	4,800	
	夜間				
	全日				
	昼食		2	400	
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
計			12	11,200	
合 計				34,625	
総 合 計				131,935	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3. その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	講座等収入	595,300	
	その他収入	29,180	コピ一代収入
	受取利息	60	
	雑収入	101,575	文化祭売上
	指定管理業務収入計	726,115	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		726,115	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)

1 指定管理業務

単位:円

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

 - ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員（「パート、アルバイト」に属する職員を除く）
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員（他団体から出向・派遣等されている職員等）。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

単位:円

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 - ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員（「パート、アルバイト」に属する職員を除く）
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員（他団体から出向・派遣等されている職員等）。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
 - ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
 - ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
 - ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
 - ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
 - ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費	700		
光熱水費	2,933,355		電気・ガス・水道
通信運搬費	180,000		電話通話料・OCN利用料・切手代
租税公課	1,243,300		消費税
講師料等	392,500		講座講師料・税理士報酬
交流事業費		454,401	文化祭・音楽の日・囲碁大会
保険料	49,350		
賃借料	142,560		コピー機リース料
修繕費	363,088		・トイレセンサー水栓交換・換気フード修理・多目的トイレフラッシュバルブ交換・ロック塀モルタル補修・屋上防水補修センター
消耗品費	630,404		コピー機カウンター料・コピー用紙他
備品費	528,438		ギターアンプ・ベースアンプ・ホール前照明器具増設・音響設備更新・人工芝・レーザープリンター・子供用絵本
新聞購読料	45,093		朝刊のみ
会議費	6,246		会議飲料水
委託費	5,453,552		管理業務一式・除排雪代金
支払手数料	6,930		振込手数料
雑費	5,500		新年交礼会(西岡町連・福住町連)
計	11,981,016	454,401	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他()			
計	0	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。