

同等・規格確認書

令和 7 年 月 日

(宛先) 豊平区土木部維持管理課

【会社名】 _____

【担当者名】 _____ 【連絡先】 _____

下記の入札（見積合せ）案件について、同等品にて参加したいため、規格等の確認を依頼します。

記

調達案件名称	豊平区土木センター公用自動車借受（3台）
--------	----------------------

	メーカー名	型番・規格等
同等品		

※ 依頼に際しては、必ずカタログ等規格を確認できる書類を添付すること。

（以下、発注担当課記載欄）

上記に提示された製品は、当課が指定した製品の同等品（又は仕様書の規格を満たす製品）であることを確認しました。

令和 7 年 月 日

【担当】

豊平区土木部維持管理課

印

同等・規格確認書は発注担当課の署名後、原本（写し無効）を入札書と一緒に提出すること。
(豊平区土木部維持管理課事務係)