

# 業 務 仕 様 書

## 1 業務名

石狩振興局管内図書館間相互貸借配送業務

## 2 配送対象

### (1) 集荷場所

札幌市中央図書館 3階メール便作業室

〒064-0854 中央区南 22 条西 13 丁目 1 - 1 (電話 : 011-512-7522)

### (2) 配送先

江別市情報図書館

〒069-0815 江別市野幌末広町 7 番地 (電話 : 011-384-0202)

千歳市立図書館

〒066-0046 千歳市真町 2 1 9 6 番地の 1 (電話 : 0123-26-2131)

石狩市民図書館

〒061-3217 石狩市花川 7 条 1 丁目 2 6 (電話 : 0133-72-2000)

恵庭市立図書館

〒061-1373 恵庭市恵み野西 5 丁目 1 0 - 2 (電話 : 0123-37-2181)

北広島市立図書館

〒061-1121 北広島市広島中央 6 丁目 (電話 : 011-373-6664)

西当別コミュニティーセンター図書室

〒061-3776 石狩郡当別町太美町 2 2 番地 7 (電話 : 0133-26-3300)

### (3) 荷物のサイズ

札幌市中央図書館指定搬送用専用袋 (エステル帆布生地) 使用

33(W)×40(H)×25(I) 10kg 以内

## 3 履行期間

令和 2 年 5 月 20 日～令和 3 年 3 月 31 日

## 4 配送料金

配送 1 件あたりの単価を定めること

## 5 配送予定数

訳 474 件 (1 カ月あたり約 46 件)

※状況により増減あり

## 6 料金の支払

配送料金は、1 カ月 (月の初日から末日までをいう) の件数に 1 件あたりの単価を乗じて得た金額とする

## 7 その他

### (1) 集荷について

- ・集荷時間は、毎週火曜日・金曜日の午後3時とすること

### (2) 配送について

- ・集荷した翌日には相手図書館に配送すること
- ・何らかの理由により配送が遅れる場合には必ず連絡すること
- ・誤配送等が発生した場合には速やかに当図書館に連絡し、再配送の手配をすること

(連絡先) 011-512-7522 中央図書館利用サービス課図書館サービス係

### (3) その他

- ・伝票は、別紙と同等程度のものを用意し事前に中央図書館に納めること
- ・月の末日には配送日と配送先図書館名・送り状番号を記載した搬送料金明細一覧を提出すること
- ・会社の代表者名、肩書、住所等に変更があった場合には速やかに届出すること
- ・契約期間中に仕様書の変更があった場合は、その都度委託者と協議の上決定する。