{0000-00}

建築物に関する状況調査票（回答書）

【調査対象物件（違反指導済みの建築物）】※送付時点で把握している情報です。
対象者：{法人名又は個人名}
所在地：{札幌市〇区〇〇　ほか}
棟　数：{〇}棟

【回答欄】
該当する項目にチェック（✓）を入れ、必要事項をご記入ください。

1．建築物の是正状況（除却等）について
（1）是正（改善）の実施状況をお教えください。
［　］すべての建築物の是正（改善）が完了している
（完了時期：　　年　　月頃 / 内容：　　）
［　］一部の建築物の是正（改善）が完了している
（完了時期：　　年　　月頃 / 内容：　　）
［　］現在、是正（改善）に向けて進めている・検討している
［　］是正（改善）していない

（2）指導している建築物以外に、建物の増築はありますか？
［　］ない（増加していない）
［　］ある（増加している）
（具体的内容：　　）

2．所有者の状況について
（1）所有者の住所・連絡先に変更はありますか？
［　］変更はない
［　］変更がある　（新住所、連絡先を下記にご記入ください）
新住所：
新電話番号：

（2）所有者（名義人）に変更はありますか？
［　］変更はない（現在の所有者のまま）
［　］変更があった（新しい所有者に変わった）　→　下記詳細をご記入ください。
【所有者変更に関する詳細】
現在の所有者氏名（法人名）：
現在の所有者住所：
現在の所有者連絡先：（電話番号）　　（担当者名：　　）
変更時期：　　年　　月頃
変更の経緯：
［　］売買　［　］相続　［　］法人の合併・事業承継
［　］その他（具体的に：　　）

新所有者は、本物件が都市計画法違反であることを認識していますか？
［　］認識している（知っている）
［　］認識していない（知らない）
［　］分からない

３．今後の是正に向けた意向について

今後、指導対象の建築物についてどのように対応される予定ですか？

［　］速やかに是正する意向である

（具体的な時期や方法：　　）

［　］時期は未定だが、今後改善していきたい

［　］現時点では改善が難しい・方法が分からない

（理由：　　）

【ご回答者様情報】

関係：［　］所有者本人［　］代理人（親族・管理会社等）

［　］その他（　　）

お名前（フリガナ）：

日中ご連絡可能な電話番号：

本調査にご協力いただき、誠にありがとうございました。

同封の返信用封筒にてご返送をお願いいたします。