








【申請手続きフロー2】道の位置廃止の相談から完了まで

※赤字は、新型コロナウイルス感染症対策に伴う対応です。

※対応職員が少なくなり、下記に示す以上にお時間いただく場合がありますので、ご了承願います。

流れ	主な内容	時間 (目安)
1 窓口相談 場所：窓口 	○指定道路をどのように廃止したいか、予定地や配置、形状、土地所有関係等についての計画を確認します。 ○廃止の要件をお話しします。 ※建築物が接道しなくなる廃止はできません。 ※事前に電話で来庁予約をお願いします。	
2 現地調査 場所：現地（市） 	○市が現地調査を行い、廃止の可否や、可能な場合の要件を整理します。 ※計画に変更なければ、電話による依頼を推奨。 (廃止可能と判断した場合、3へ進みます)	2週間程度
3 廃止要件と必要書類のお知らせ 場所：窓口 	○廃止申請を行う際の承諾の範囲等や、必要書類についてお話しします。	
4 申請書作成 (分筆・登記) 	○申請者が申請書類を作成します。 ※一部廃止の場合は図面の作成も必要です。 ○申請者が分筆、登記を行います。 (全部廃止の場合は不要です。)	
5 申請 場所：郵送 	○申請書の受付を行います。 ※申請書の提出は郵送を推奨。 ※通知書等を送付するためのレターパック等を同封してください。	
	○申請書の内容を確認します。 ※郵送申請時に訂正が必要となった場合は別途連絡します。	約10日間 (土日祝除く)
6 廃止 通知書交付 場所：郵送	○告示を行った後、通知書をお渡しします。 ※申請時に同封されたレターパック等で郵送します。	

 建築確認申請など…