**令和５年度　既存集合住宅省エネ改修コンサルタント派遣事業　企画提案書**

（応募者名：　　　　　　　　　　　　　　　　　）

次の項目について記入の上、提出してください。

令和５年度　既存集合住宅省エネ改修コンサルタント派遣事業に係る公募型企画競争提案説明書の別紙「評価基準」及び「業務委託仕様書」に記載の業務内容を踏まえ、記入してください。

また、副本には提案者の法人名、住所、氏名、社票など、提案者が類推できる表現は記載しないか、マスキングを施してください。

|  |  |
| --- | --- |
| **項　目** | **提案内容** |
| **１　業務目的の理解度** |
|  | **(1)　既存の集合住宅の課題** |
|  | **課題とその対応** | 脱炭素社会の実現に向けて既存集合住宅が抱える課題と、それに対してどのような対応が必要であるのか、お考えを記入してください。 |
| （提案内容） |
|  | **(2)　 地域特性についての見識** |
|  | **本市に求められる住宅性能** | 札幌の気候、風土とこれに対応した集合住宅の省エネに係る性能についてのお考えを記入してください。 |
| （提案内容） |
| **２　業務の実施方針** |
|  | **(1)　所有者との協議** |
|  | **事前協議** | 所有者等との事前の協議項目が具体的であり、外断熱改修への関心を高める工夫がされているか。 |
| （提案内容） |
|  | **(2)　 現況調査及び現状分析** |
|  | **現況調査** | 現況調査をどのような方法で実施するのか、具体的に記入してください。 |
| （提案内容） |
|  | **(3)　改修の方向性の提示** |
|  |  | **改修の方向性の提案** | 改修工事に繋げるために、どのような考え方で改修の方向性の提案を行うのか、具体的に記入してください。 |
| （提案内容） |
|  | **(4)　支援スケジュール** |
|  |  | **具体的な支援スケジュール** | 所有者等との協議のタイミング、1棟当たりの診断に係るスケジュールについて具体的に記入してください。 |
| （提案内容） |
| **３　実施体制等** |
| **(1)　実施体制** |
| **実施体制** | 業務に関わる人員、指示系統、委託者との協議や委託者の要望等に迅速かつ柔軟に対応するための工夫等を記入してください。また、複数者が協力して参加する場合、責任の範囲や業務の分担についても記載して下さい。 |
| （提案内容） |
| **(2)　経験とノウハウ** |
| **ア　資格と経験** | 本事業に従事するコンサルタント又は協力者となる者の保有する資格、経験等を記入してください。 |
| （提案内容） |
| **イ　実績と工夫点** | 類似業務や関連する業務（所有者等への助言及び改修の方向性の検討・提案等を含んだもの）を実施した際に、工夫した点を具体的に記入してください。 |
| （提案内容） |