

施設利用状況報告書（令和2年度）

星置地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)	午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数		
	件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数	
ホール(250名) A	110	2,711	177	5,383	157 (1)	4,542 (13)	444	12,636	3,110	45.3%	311	40.6	
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(30名)	188	1,228	109	687	94 (0)	633 (0)	391	2,548	3,110	40.0%	311	8.2
	集会室B(35名)	207	1,233	209	2,167	179 (0)	1,622 (0)	595	5,022	3,110	63.9%	311	16.1
	(名)					()	()	0	0	0	#DIV/0!		#DIV/0!
	(名)					()	()	0	0	0	#DIV/0!		#DIV/0!
小計 B	395	2,461	318	2,854	273 (0)	2,255 (0)	986	7,570	6,220	51.9%	311	24.3	
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	研修室(30名)	148	995	130	1,087	92 (0)	556 (0)	370	2,638	3,110	37.6%	311	8.5
	(名)					()	()	0	0	0	#DIV/0!		#DIV/0!
	(名)					()	()	0	0	0	#DIV/0!		#DIV/0!
	(名)					()	()	0	0	0	#DIV/0!		#DIV/0!
小計 C	148	995	130	1,087	92 (0)	556 (0)	370	2,638	3,110	37.6%	311	8.5	
その他 (和室など)	和室A(18名)	155	778	136	788	69 (0)	367 (0)	360	1,933	3,110	38.0%	311	6.2
	和室B(15名)	118	579	88	316	95 (0)	287 (0)	301	1,182	3,110	31.9%	311	3.8
	(名)	0	0	0	0	0 (0)	0 (0)	0	0	0	#DIV/0!		#DIV/0!
	(名)	0	0	0	0	0 (0)	0 (0)	0	0	0	#DIV/0!		#DIV/0!
小計 D	273	1,357	224	1,104	164 (0)	654 (0)	661	3,115	6,220	34.9%	311	10.0	
合計 (A~Dの計)	926	7,524	849	10,428	686 (1)	8,007 (13)	2,461	25,959	18,660	42.8%	311	83.5	

2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業						貸室事業(有料)		合計			
	区民講座	地域交流事業	施設開放事業	その他	計		件数	人数	件数	人数		
件数・構成比	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	2,461	100.0%	2,461	100.0%
人数・構成比	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	25,959	100.0%	25,959	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的			飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他の一般利用	貸室事業(有料)合計					
	10割増	20割増	計				件数	人数				
件数・構成比	296	100.0%	0	0.0%	296	12.0%	0	0.0%	2,165	88.0%	2,461	100.0%
人数・構成比	2,906	100.0%	0	0.0%	2,906	11.2%	0	0.0%	23,053	88.8%	25,959	100.0%

施設利用状況報告書（令和2年度）

星置地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)	午前				午後						夜間				合計						
	件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数			
	昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	
ホール(250名) A	3	7 (15)	85	123	3	121	7 (10)	120	3,257	87	35	64 (116)	1,451	989	6	156	78 (141)	205	4,708	1,199	
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(30名)	12	2 (4)	150	4	1	4	14 (21)	14	44	42	0	1 (1)	0	2	13	4	17 (26)	164	44	48
	集会室B(35名)	42	0 (0)	286	0	2	44	1 (1)	14	698	7	0	2 (3)	0	4	44	44	3 (4)	300	698	11
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
小計 B	54	2 (4)	436	4	3	48	15 (22)	28	742	49	0	3 (4)	0	6	57	48	20 (30)	464	742	59	
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	研修室(30名)	35	1 (2)	210	1	0	35	9 (16)	0	473	30	1	25 (26)	9	49	35	36	35 (44)	210	482	80
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
小計 C	35	1 (2)	210	1	0	35	9 (16)	0	473	30	1	25 (26)	9	49	35	36	35 (44)	210	482	80	
その他 (和室など)	和室A(18名)	2	1 (1)	8	2	23	18	5 (9)	181	80	10	0	12 (14)	0	22	25	18	18 (24)	189	80	34
	和室B(15名)	0	0 (0)	0	0	0	0	1 (4)	0	0	2	0	0 (0)	0	0	0	0	1 (4)	0	0	2
	(名)	0	0 (0)	0	0	0	0	0 (0)	0	0	0	0	0 (0)	0	0	0	0	0 (0)	0	0	0
	(名)	0	0 (0)	0	0	0	0	0 (0)	0	0	0	0	0 (0)	0	0	0	0	0 (0)	0	0	0
小計 D	2	1 (1)	8	2	23	18	6 (13)	181	80	12	0	12 (14)	0	22	25	18	19 (28)	189	80	36	
合計 (A~Dの計)	94	11 (22)	739	130	29	222	37 (61)	329	4,552	178	36	104 (160)	1,460	1,066	123	258	152 (243)	1,068	6,012	1,374	

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
家庭菜園教室 (集会室)	目的	家庭菜園の土づくりから収穫に至るまでの基本的な作業や手入れをわかりやすく学ぶ講座。家庭菜園がブームになっている今、人気講座となっている。	1	特になし			円	円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。			
	内容	土づくりや畑作業の基礎を中心に学び、各種質問や相談にも応じる。 講師：雪印種苗北海道研究脳所専門員					30	500 円					
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値			
										目標値に対する実績			
										目標値の達成率			
男の料理教室 ①②③ (研修室)	目的	食への関心が高まりの中、料理のレパートリーを増やし作る事の楽しさや大切さを学ぶとともに。家庭団欒の食事の喜びを実感してもらおう。	3	男性						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。			
	内容	・鯖のそぼろ丼 ・チーズサモサ ・アスパラの和え物 ・にんじんのさっぱりゼリー 他未定					30	1700 円					
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値			
										目標値に対する実績			
										目標値の達成率	#VALUE!	#DIV/0!	#DIV/0!
包丁研ぎ教室 ①② (研修室)	目的	包丁を研ぐという作業に基本を学び、買い替えるのではなく、物を大切に使う喜びを知ってもらおう。 また、切れる包丁により料理の楽しさが倍増する効果が期待される。	2	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。			
	内容	包丁を研ぐ					20	2300 円					
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値			
										目標値に対する実績			
										目標値の達成率			

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額 1人あたり 支出額	指定管理者 の収入額 1人あたり 収入額	受講者 実数	達成された効果など				
			募集 人数	1人あたり 参加費					成果指標	参加者数	理解度	満足度	
社交ダンス教室 ①② (体育室)	目的	30	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。				
	内容								32	7500 円	成果指標	参加者数	理解度
									目標値				
									目標値に対する実績				
									目標値の達成率				
社交ダンス教室 ③ (体育室)	目的	10	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。				
	内容								16	5000 円	成果指標	参加者数	理解度
									目標値				
									目標値に対する実績				
									目標値の達成率				
やさしい ストレッチパレエ ①② (体育室)	目的	60	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。				
	内容								40	7500 円	成果指標	参加者数	理解度
									目標値				
									目標値に対する実績				
									目標値の達成率				

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額 1人あたり 支出額	指定管理者 の収入額 1人あたり 収入額	受講者 実数	達成された効果など						
			募集 人数	1人あたり 参加費											
笑いヨガ ①② (体育室)	目的	30	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。						
	内容														
	成果指標												参加者数	理解度	満足度
	目標値												目標値に対する実績	目標値の達成率	
笑いヨガ ③ (体育室)	目的	10	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。						
	内容														
	成果指標												参加者数	理解度	満足度
	目標値												目標値に対する実績	目標値の達成率	
わくわく科学教室 ①② (集会室A)	目的	2	小学生						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。						
	内容														
	成果指標												参加者数	理解度	満足度
	目標値												目標値に対する実績	目標値の達成率	

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
司法書士から学ぶ (集会室)	目的	知識を習得するための講座	1	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。				
	内容 「身近な法律トラブルQ&A」										成果指標	参加者数	理解度	満足度
		目標値									目標値に対する実績			
		目標値の達成率												
		20		300 円										
編み物教室 (和室)	目的	趣味の領域を広げる事や仲間づくりにより、潤いのある生活へと実感できる。	3	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。				
	内容 マフラー										成果指標	参加者数	理解度	満足度
		目標値									目標値に対する実績			
		目標値の達成率												
		10		1000 円										
味噌づくり教室 (研修室)	目的	食への関心が高まりの中、料理のレパートリーを増やし作ることの楽しさや大切さを学ぶとともに、家庭団欒の食事の喜びを実感してもらう。		一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。				
	内容 ・味噌づくり ・味噌を使ったアレンジ料理 お味噌の持ち帰り										成果指標	参加者数	理解度	満足度
		目標値									目標値に対する実績			
		目標値の達成率												
		15		2400 円										

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額 1人あたり 支出額	指定管理者 の収入額 1人あたり 収入額	受講者 実数	達成された効果など			
			募集 人数	1人あたり 参加費					成果指標	参加者数	理解度	満足度
キムチづくり教室 (研修室)	目的	1	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。			
	内容								15	2700 円	目標値	
								目標値に対する実績				
								目標値の達成率				
そば打ち教室 ①② (研修室)	目的	2	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。			
	内容								16	2300 円	目標値	
								目標値に対する実績				
								目標値の達成率				
漬物づくり教室 (研修室)	目的	1	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。			
	内容								15	2700 円	目標値	
								目標値に対する実績				
								目標値の達成率				

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など										
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額												
パンづくり教室 (研修室)	目的	食への関心が高まりの中、料理レパートリーを増やし作ることの楽しさや大切さを学ぶとともに、家族団欒の食事の喜びを実感してもらおう。	1	一般						※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。										
	内容	未定									10	2000 円	成果指標	参加者数	理解度	満足度				
	目標値																目標値に対する実績	目標値の達成率		
	目標値に対する実績																			
目標値の達成率																				
初めての韓国語初級編 (研修室)	目的	言葉と文化を学ぶ。	6	一般		0.0	円	円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。										
	内容	韓国語の読み書き言葉									12	4200 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円	成果指標	参加者数	理解度	満足度		
	目標値																		目標値に対する実績	目標値の達成率
	目標値に対する実績																			
目標値の達成率																				
合 計			講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	＜ 備考 ＞									
						円	#DIV/0!	円	円											
						1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額											
			#DIV/0! 円		#DIV/0! 円	#DIV/0! 円														

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
			参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
お花見ウォーキング (ほしみ緑地)	目的	1	星置連合町内会 夢トピア星置町内会連 合会 山口連合町内会		円	0 円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催 無し。		
								成果指標	来場者目標数の80%	
								来場者目標数	100	
								目標数の80%	80	
共催：星置地区福 祉のまち推進セン ター	内容		100	0 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円		目標値の達成率	0.0	%
ノルディックウォー キング (体育室)	目的	1	星置地区		円	0 円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催 無し。		
								成果指標	来場者目標数の80%	
								来場者目標数	30	
								目標数の80%	24	
共催：星置地区福 祉のまち推進セン ター	内容		30	0 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円		目標値の達成率	0.0	%

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
夏休み 子どもえいが会 図書室事業 (集会室)	目的	主に幼児と小学生低学年を対象に、映画鑑賞を通して子どもの豊かな情緒を養い、あわせて親子の情愛を深める。図書室の児童書や絵本で映画化されたものを上映することにより、子どもの良書への興味を助長し、図書室利用の促進につながることも期待される。	1	幼児・小学生		0 円	0 円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。	
	内容	未定		30	0 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円			
	成果指標	来場者目標数の80%								
	来場者目標数	30								
								目標数の80%	24	
								目標値の達成率	0.0	%
ちびっこふれあい運動会 (体育室)	目的	体育室を使って就学前の子どもと親が参加し遊戯やかけっこ、玉入れなどを楽しむ。子育てボランティアが託児やゲームの進行をするなど、親・子・支援者の交流と親睦が図られ、健やかな子どもの成長が期待される。	1	0歳～小学校入学前		0 円	0 円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。	
	内容	・準備体操 ・年齢別かけっこ ・ふれあいゲーム ・障害物競争		150	0 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円			
	成果指標	来場者目標数の80%								
	来場者目標数	150								
								目標数の80%	120	
								目標値の達成率	0.0	%
第24回 文化祭 ステージ 展示 (全館)	目的	地域の文化の発展に寄与することを目的とする。地区センター利用サークルのみならず、地域で活動している個人やサークルにも広く参加を呼びかけ、生涯学習の普及と文化の向上に合わせて、地域コミュニティの増進や地区センターの利用促進につながることを期待される。	3	特になし		116,750 円	0 円	1,131	※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。	
	内容	作品展示会、ステージ発表 手打ちそば販売、		1000	0 円	103 円	0 円			
	成果指標	来場者目標数		1000						
	来場者目標数	1000								
								目標数の80%	800	
								目標値の達成率	141.4	%

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
秋の読書スタンプラリー (図書室)	目的	読書の秋、少しでも多くの子供たちに読書をしてもらい、図書室の利用促進につながることを期待できる。	30	小学生以下		0 円	0 円	0	※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。	
	内容	本を借りると1冊につき1個スタンプがもらえる。スタンプカードが15個ためるとお楽しみプレゼントと認定証がもらえる。		30	0 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円		成果指標	来場者目標数の80%
				来場者目標数	30				目標数の80%	24
				目標値の達成率	0.0				%	
子ども司書体験 (図書室)	目的	小中学生を対象にした事業。図書館の役割や仕事を理解し、実際の本の整理や修繕、貸出、返却などの業務を体験することにより、本の大切さや素晴らしさを実感してもらおう。また、図書室の利用促進につながることも期待される。	1	小学生		0 円	0 円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。	
	内容	・本の貸出、返却作業		5	0 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円		成果指標	来場者目標数の80%
				来場者目標数	5				目標数の80%	4
				目標値の達成率	0.0				%	

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
新年交流 もちつき大会 <small>六住：星置地区福祉のまち推進センター （体育室）</small>	目的	地域の関係団体・機関をあげて参加・協力する一大イベントで、老若男女がこぞって参加するほか、グループホーム入居者や障がいのある方にも参加してもらう。 この事業は、コミュニティの増進と子どもの健全育成、地域福祉の推進など、様々な効果が期待できる。	1	地域住民		0 円	0 円		※新型コロナウイルス感染予防対策のため開催無し。			
	内容	餅つき 子ども餅つき 昔遊び		300	0 円	#DIV/0! 円	#DIV/0! 円		成果指標	来場者目標数の80%		
				来場者目標数	300				目標数の80%	240		
				目標値の達成率	0.0				%			
合 計			事業数	実施回数	参加 見込数	参加費 円	指定管理者 総支出額 円	指定管理者 総収入額 円	参加者 実数	< 備考 >		
		1人あたり 参加費			1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
		#DIV/0! 円			#DIV/0! 円	#DIV/0! 円						

講座等事業実施報告書（令和2年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など		
卓球 (体育室)	目的	0	0	0	※新型コロナウイルス感染予防対策のため開放無し。		
	内容 卓球				成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	874	
					目標数の80%	699	
					目標値の達成率	0.0	%
ファミリー卓球 (体育室)	目的	0	0	0	※新型コロナウイルス感染予防対策のため開放無し。		
	内容 卓球				成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	1533	
					目標数の80%	1226	
					目標値の達成率	0.0	%
ファミリーバドミントン (体育室)	目的	0	0	0	※新型コロナウイルス感染予防対策のため開放無し。		
	内容 バドミントン				成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	572	
					目標数の80%	457	
					目標値の達成率	0.0	%

講座等事業実施報告書（令和2年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）

星置地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など		
バドミントン (体育室)	目的				※新型コロナウイルス感染予防対策のため開放無し。		
	内容 バドミントン				成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	100	
					目標数の80%	80	
					目標値の達成率	0.0	%
ミニテニス (体育室)	目的				※新型コロナウイルス感染予防対策のため開放無し。		
	内容 ミニテニス				成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	705	
					目標数の80%	564	
					目標値の達成率	0.0	%
囲碁・将棋 (和室)	目的				※新型コロナウイルス感染予防対策のため開放無し。		
	内容 囲碁将棋				成果指標	来場者目標数の80%	
					来場者目標数	2784	
					目標数の80%	2227	
					目標値の達成率	0.0	%

様式1 令和2年度星置センター収支決算書(総括表)

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	27,703,000	27,703,000	
利用料金収入	6,846,000	6,606,140	
指定管理業務事業収入(指定管理業務)	1,253,000	1,141,136	
古紙回収拠点事業収入(自主事業)	40,000	61,240	
ていぬ関連グッズ販売事業収入(自主事業)	5,000	4,310	
収入計(A)	35,847,000	35,515,826	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費	21,729,000		
		物件費	13,910,000	11,754,392	
		小計	35,639,000		
指定管理業務計		35,639,000			
自主事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費			
		物件費	49,000	25,824	
		小計	49,000	25,824	
自主事業計		49,000	25,824		
受託事業	管理費	人件費	0		
		物件費	0		
		小計	0	0	
	事業費	人件費	0		
		物件費	0		
		小計	0	0	
受託事業計		0	0		
支出計(B)			35,688,000		

3 収支

項目	予算額	決算額	摘要
当期利益(A-B)	159,000	2,299,709	
自主事業による利益還元(C)	30,000	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	70,000	581,920	
当期純利益(A-B-C-D)	59,000	1,717,789	

(参考)	決算額	内容
指定管理業務による利益還元	600,600	体育室セパレートネット新設、電子ピアノ購入等

注)

- 施設において自主事業として実施した、札幌市その他の機関や団体からの受託事業がある場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。
- 収支の表の自主事業による利益還元欄は、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の表の指定管理業務に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

様式2 令和2年度星置地区センター収支決算書(収入)

1.利用料金収入

区分	単位	一般料金			10割増			合計	備考
		件数	単価	金額	件数	単価	金額		
ホール	全面	午前	50	9,200	460,000		18,400	0	460,000
		午後	130	11,500	1,495,000		23,000	0	1,495,000
		夜間	100	13,800	1,380,000		27,600	0	1,380,000
		時間		2,760	0		5,520	0	0
		昼夕		1,840	0		3,680	0	0
	半面	午前	50	3,500	175,000		7,000	0	175,000
		午後	150	4,300	645,000		8,600	0	645,000
		夜間	100	5,200	520,000		10,400	0	520,000
		時間	101	1,040	105,040		2,080	0	105,040
		昼夕		690	0		1,380	0	0
集会室	A	午前	100	1,000	100,000		2,000	0	100,000
		午後	100	1,200	120,000		2,400	0	120,000
		夜間	100	1,500	150,000		3,000	0	150,000
		時間		300	0		600	0	0
		昼夕		200	0		400	0	0
	B	午前	100	1,000	100,000		2,000	0	100,000
		午後	100	1,200	120,000	40	2,400	96,000	216,000
		夜間	100	1,500	150,000		3,000	0	150,000
		時間		300	0		600	0	0
		昼夕		200	0		400	0	0
	全室	午前	50	2,000	100,000		4,000	0	100,000
		午後	50	2,400	120,000		4,800	0	120,000
		夜間	50	3,000	150,000		6,000	0	150,000
		時間		600	0		1,200	0	0
		昼夕		400	0		800	0	0
研修室	午前	20	1,000	20,000		2,000	0	20,000	
	午後	30	1,200	36,000	40	2,400	96,000	132,000	
	夜間	20	1,500	30,000		3,000	0	30,000	
	時間		300	0		600	0	0	
	昼夕		200	0		400	0	0	
和室	A	午前	50	700	35,000		1,400	0	35,000
		午後	50	850	42,500		1,700	0	42,500
		夜間	50	1,000	50,000		2,000	0	50,000
		時間		200	0		400	0	0
		昼夕		130	0		260	0	0
	B	午前	50	700	35,000		1,400	0	35,000
		午後	50	850	42,500		1,700	0	42,500
		夜間	45	1,000	45,000		2,000	0	45,000
		時間		200	0		400	0	0
		昼夕		130	0		260	0	0
	全室	午前	50	1,000	50,000	10	2,000	20,000	70,000
		午後	50	1,200	60,000		2,400	0	60,000
		夜間	30	1,500	45,000		3,000	0	45,000
		時間		300	0		600	0	0
		昼夕		200	0		400	0	0
総計								6,593,040	

※ 単位欄の「時間」は時間貸しを、「昼夕」は昼食時間帯・夕食時間帯(2割増)を表わす。

※ 各室とも全日使用、20割増使用はなかった。

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。

2 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を記載してください。

1-2.利用料金収入(キャンセル分)

区分	単位	一般料金			10割増			合計	備考
		件数	単価	金額	件数	単価	金額		
ホール	全面	午前	2	4,600	9,200				
		午後							
		夜間							
		時間							
	半面	昼夕							
		午前							
		午後							
		夜間							
集会室	A	時間							
		昼夕							
		午前	6	500	3,000				
		午後							
	B	夜間							
		時間							
		昼夕							
		午前							
	全室	午後							
		夜間							
		時間	3	300	900				
		昼夕							
研修室	午前								
	午後								
	夜間								
	時間								
和室	A	昼夕							
		午前							
		午後							
		夜間							
	B	時間							
		昼夕							
		午前							
		午後							
	全室	夜間							
		時間							
		昼夕							
		午前							
総計							13,100		

※ 単位欄の「時間」は時間貸しを、「昼夕」は昼食時間帯・夕食時間帯(2割増)を表わす。

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。

2 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を記載してください。

2. 指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	講座事業	0	
	交流事業	0	
	コピー収入	14,120	コピー利用料
	その他雑収入	1,127,016	預金利息131円 コロナ感染防止休館減収補填 (4.5月分)1,126,885円
	指定管理業務事業収入計	1,141,136	
自主事業	古紙回収拠点事業	61,240	札幌市古紙回収奨励金 40,400円 古紙売却代金20,840円
	ていぬグッズ販売事業	4,310	販売手数料
	自主事業収入計	65,550	
受託事業			
	受託事業収入計		
事業収入計		1,206,686	

- 注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。
 2 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 3 税込で記載してください。
 4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。
 5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名を記載してください。

様式3 令和2年度星置地区センター収支決算書(支出)

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当		16,090,372				
	パート賃金		2,048,080				
	福利厚生費						
	法定福利費		2,662,882				
	人件費計	0	21,435,901	0	0	0	0
物件費	会議費		1,659				
	食糧費		0				
	旅費・交通費		6,000				
	通信運搬費		249,756				
	賃借料・使用料		186,739				
	諸謝金		0				
	教材費		0				
	保険料		89,832				
	備品費		227,520				
	消耗品費		858,860		21,824		
	修繕費		534,600				
	印刷製本費		0				
	委託費		4,817,680				
	光熱水費		3,160,454				
	負担金		2,500				
	支払手数料		440				
	雑費		47,152		4,000		
	租税公課		1,571,200				
行政財産の目的 外使用料		0					
物件費計	0	11,754,392	0	25,824	0	0	
支出計	0	33,190,293	0	25,824	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
 - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
 - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。

様式4 令和2年度収支決算書(支出)の内訳(人件費)

1 指定管理業務

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		パート賃金		福利厚生費		法定福利費		備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
星置地区センター	館長	正規職員	1								512,896	
		正規職員	5		12,804,372				543,167		2,142,660	
		パート	2				2,048,080				7,326	
計			8	0		0	2,048,080	0		0	2,662,882	

- 注)
- 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 - 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
 - 雇用形態については、以下により区分してください。
 - ・正規職員: 当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト: 正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員: 特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員: 団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他: 上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
 - 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
 - 配置部署において指定管理業務での事業を担当している場合、備考欄に当該事業名を記載してください。

2 自主事業

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		パート賃金		福利厚生費		法定福利費		備考(事業名等)
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
(人件費算定しない)												
計			0	0	0	0	0	0	0	0	0	

- 注)
- 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 - 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
 - 雇用形態については、以下により区分してください。
 - ・正規職員：当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
 - 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
 - 配置部署における担当事業名を備考欄に記載してください。
 - 同一部署において指定管理者業務又は受託事業と人件費を案分している場合には、案分の考え方(比率等)を備考欄に記載してください。
(例：指定管理業務：自主事業=2:1として配分)

3 受託事業

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		パート賃金		福利厚生費		法定福利費		備考(事業名等)
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
計			0	0	0	0	0	0	0	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
- 3 雇用形態については、以下により区分してください。
 - ・正規職員：当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
- 4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
- 5 配置部署における担当事業名を備考欄に記載してください。
- 6 同一部署において指定管理者業務又は自主事業と人件費を案分している場合には、案分の考え方(比率等)を備考欄に記載してください。
(例：指定管理業務：自主事業=2:1として配分)

様式5 令和2年度収支決算書(支出)の内訳(物件費)

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費		1,659	役員会、運営協議会
食糧費		0	
旅費・交通費		6,000	運営委員・運営協議会委員
通信運搬費		249,756	電話料、郵送料
貸借料・使用料		186,739	複写機賃借料
諸謝金		0	
教材費		0	
保険料		89,832	施設賠償保険、行事参加者傷害保険
備品費		227,520	電子ピアノ、CDラジカセ、掃除機他
消耗品費		858,860	図書室閲覧用雑誌、新聞、事務用品、日用品
修繕費		534,600	体育室セパレートネット他
印刷製本費		0	
委託費		4,817,680	清掃、警備、除雪費 等
光熱水費		3,160,454	電気、ガス、上下水道料金
負担金		2,500	社会保険協会費等
支払手数料		440	口座振込手数料等
雑費		47,152	ごみ廃棄料等
租税公課		11,754,392	消費税等
計	0	21,937,584	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費			
食糧費			
旅費・交通費			
通信運搬費			
貸借料・使用料			
諸謝金			
教材費			
保険料			
備品費			
消耗品費		21,824	手洗い石鹼液、ファイル等
修繕費			
印刷製本費			
委託費			
光熱水費			
負担金			
支払手数料			
雑費		4,000	諸雑費
租税公課			
行政財産の目的外 使用料			
計	0	25,824	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

3 受託事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費			
食糧費			
旅費・交通費			
通信運搬費			
貸借料・使用料			
諸謝金			
保険料			
備品費			
消耗品費			
修繕費			
印刷製本費			
委託費			
光熱水費			
負担金			
支払手数料			
雑費			
租税公課			
計	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。