

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
女性のための「健康づくり応援」講座	老後に対して健康上の問題が不安を感じて る人が多い中、若々しく健康を保つために 大切なことを学ぶ。	1	1.5	一般	0	1,200	0	0	0
				12					
				100					
人生100年時代！未来のための健康プロジェクト講座	誰のでも起こりうる身近な事。知ることから 学び、自分のために出来る事から始めれる ようになる。	1	1.5	一般	0	1,200	0	0	0
				12					
				100					
初心者向け「資産形成」講座	お金の増やし方についての基本を学ぶ。	1	1.5	一般	0	1,200	0	0	0
				12					
				100					
ぬか漬けづくり	食への関心が高まりの中、料理のレパート リーを増やし作ることの楽しさや大切さを学 ぶとともに、食事の喜びを実感してもらう。	1	2.5	一般	35,100	42,000	0	13,500	24,000
				12					
				3,500					
キムチづくり	食への関心が高まりの中、料理のレパート リーを増やし作ることの楽しさや大切さを学 ぶとともに、食事の喜びを実感してもらう。	1	2.5	一般	35,100	42,000	0	13,500	24,000
				12					
				3,500					

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
漬物づくり	食への関心が高まりの中、料理のレパートリーを増やし作ることの楽しさや大切さを学ぶとともに、食事の喜びを実感してもらう。	1	2.5	一般	35,100	42,000	0	13,500	24,000
12									
3,500									
手打ちそば教室①		1	3.0	一般	36,000	24,000	0	0	36,000
8									
3,000									
手打ちそば教室②	1	3.0	一般	36,000	24,000	0	0	36,000	
8									
3,000									
ストレッチバレー①	日頃の運動不足を感じている方を対象に、いつでもどこでも手軽にできる運動を紹介する講座。 筋肉をほぐし新陳代謝を活発にして、生活習慣病を予防し美しく健康な体作りを目指すとともに、仲間づくりやサークルへの加入も期待できる。	15	30.0	一般	120,000	195,000	0	120,000	0
20									
9,750									
ストレッチバレー②		15	30.0	一般	120,000	195,000	0	120,000	0
20									
9,750									
ストレッチバレー③	10	18.0	一般	80,000	130,000	0	80,000	0	
20									
6,500									

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
健康体操と椅子ヨガ/笑いヨガ①		17	17.0	一般	105,400	154,000	0	105,400	0
				20					
				7,700					
健康体操と椅子ヨガ/笑いヨガ②		17	17.0	一般	105,400	154,000	0	105,400	0
				20					
				7,700					
健康体操と椅子ヨガ/笑いヨガ③	日頃の運動不足を感じている方を対象に、いつでもどこでも手軽にできる運動を紹介する講座。 筋肉をほぐし新陳代謝を活発にして、生活習慣病を予防し美しく健康な体作りを目指すとともに、仲間づくりやサークルへの加入も期待できる。	11	11.0	一般	68,200	100,000	0	68,200	0
				20					
				5,000					
社交ダンス教室・初級編①		16	32.0	一般	165,600	184,000	0	96,000	0
				16					
				11,500					
社交ダンス教室・初級編②		16	32.0	一般	144,000	184,000	0	96,000	0
				16					
				10,000					
社交ダンス教室・初級編③		10	20.0	一般	144,000	160,000	0	60,000	0
				16					
				10,000					

運営事業計画書（令和6年度）

1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
包丁研ぎ①	包丁を研ぐという作業に基本を学び・買い替えるのではなく、ものを大切に使う喜びを知ってもらう。 また、切れる包丁により料理の楽しさが倍増する効果が期待される。	1	2.0	一般	30,000	32,000	0	0	30,000
				10					
				3,200					
包丁研ぎ②	包丁を研ぐという作業に基本を学び・買い替えるのではなく、ものを大切に使う喜びを知ってもらう。 また、切れる包丁により料理の楽しさが倍増する効果が期待される。	1	2.0	一般	30,000	32,000	0	0	30,000
				10					
				3,200					
家庭菜園教室	土づくりや畑作業の基礎を中心に学ぶ。	1	1.5	一般	0	15,000	0	0	0
				30					
				500					
女性限定！ 健康マージャン	世代を超えて、地域の方々が集うことできるコミュニティの場となり、楽しみながら脳トレをし、頭の体操へと繋がる。 サークルへと繋がることも期待できる。	7	14.0	一般	57,000	72,000	0	49,000	8,000
				16					
				4,500					
子ども まーじゃん教室	情操教育の一環として、子どもたちの様々な力を育むことを期待できる。	7	10.5	一般	49,000	70,000	0	49,000	0
				20					
				3,500					
子ども バスケット教室	情操教育の一環として、子どもたちの様々な力を育むことを期待できる。	6	9.0	一般	36,000	96,000	0	36,000	0
				20					
				4,800					

運営事業計画書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
文化祭	地域の文化の発展への寄与を目的とする。内容は各種の作品展示、ステージ発表、無料体験コーナー等で、地区センター利用のサークルを中心に地域にも広く参加を呼びかけている。文化祭では、生涯学習の推進と文化の向上に合わせ、地域コミュニティの増進や地区センターの利用促進につながることを期待される。	1	20.0	一般	80,000	0	0	0	80,000
				制限なし					
				無料					
健康講演会	様々な疾患について、原因から正しい対処法を専門医からわかりやすく解説してもらう講演会。明るく活力ある毎日を送るための一助とする。	1	2.0	一般	0	0	0	0	0
				50					
				0					
図書室子どもビンゴまつり	幼児、小学生を対象に図書資料を題材としたビンゴカードを配布し、図書室内にある絵本や児童書に幅広く興味を持ってもらい今後の読書意欲を高めることを目的とする。	1	期間中	幼児・小学生	0	0	0	0	7500
				30					
				無料					
子ども司書体験	図書室内での本の整理や貸出・返却など実際の業務を体験することで、図書室の役割や仕事、本の大切さ素晴らしさを理解してもらう。図書室の利用促進につながることを期待できる。	1	2.0	小学生	0	0	0	0	0
				5					
				無料					
季節ごとのおすすめ本展示会	年間を通して、一般・児童書・絵本・紙芝居を季節ごとに選定し、おすすめ本展示会を実施する。展示場所からの貸出増加を目的とする。	12	毎月入替	一般・児童・幼児	0	0	0	0	0
				制限なし					
				無料					

運営事業計画書（令和6年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
健康お花見ウォーキング	福祉のまち推進センターとの共催事業。 子どもからお年寄りまでが、地域内の山口運河から星置川河畔を經由しほしみ緑地までウォーキングし、その後ゲームやバーベキューを楽しむ、親睦を深める事業。地域住民の健康意識の高まり、世代間交流、まちづくりへの関心など、様々な効果が期待できる。	1	5.0	地域住民	5,000	0	0	0	5,000
				制限なし					
				100					
ちびっ子とふれあい運動会	福祉のまち推進センターとの共催事業。 体育室で就学前の子どもと親が遊戯や運動などを楽しむ事業。区役所、地域の民生委員、保育園、子育てボランティア等関係機関、団体の協力を得ながら実施する事業。子、親、支援者の交流と親睦が図られ、子どもの健やかな成長が期待される。	1	2.0	地域住民	0	0	0	0	0
				制限なし					
				無料					
新年交流もちつき大会	福祉のまち推進センターとの共催事業。 地域の関係団体・機関が参加、協力する一大イベント。老若男女がこぞって参加するほか、地域の保育園児やグループホーム入居者、障がいのある方にも参加してもらう。みんなで餅をついて美味しくいただくことをメインに、ゲームや昔あそびなどで交流を深める事業で、コミュニティの増進と子どもの健全育成、地域福祉の増進など、様々な効果が期待できる。	1	2.0	地域住民	5,000	0	0	0	5,000
				制限なし					
				無料					
健康サロン 体力測定と運動	福祉のまち推進センターとの共催事業。 自分の身体能力を知り、正しいストレッチを学ぶことにより、心身ともに健やかに過ごす習慣を身につける。地域コミュニティの増進と地区センターの利用促進につながる事が期待される。	1	2.0	地域住民	0	0	0	0	0
				制限なし					
				無料					
写真コンテスト・写真展	「夢のまちづくり星置・山口の会」と共催事業。 写真を通じて星置の魅力を再発見し、地域活動への関心を高めることを目的に、写真を活用する。	1	4ヵ月間	地域住民	5,000	0	0	0	5,000
				制限なし					
				無料					

運営事業計画書（令和6年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
卓球	誰もがいつでも身近なところで気軽にスポーツを楽しみ、心身の健康を増進し、交流や親睦をつうじて充実した日々を送ることができるよう支援する。また、施設開放事業を契機に、サークルへの参加や貸室の利用促進が期待できる。	51	204.0	
バドミントン		52	156.0	
ミニテニス		51	153.0	
囲碁・将棋		51	204.0	

管理に係る収支計画書(様式5-1 令和6年度)

星置地区センター

単位:千円

	科目	指定管理業務			自主事業			計	
		管理費	事業費	小計	古紙回収事業	ていぬグッズ販売事業	小計		
収入	指定管理費			27,685				27,685	
	利用料金収入			7,026					
	その他収入			1,800	40	5	45	1,845	
	収入計			36,511	40	5	45	36,556	
支出	人件費		23,304	23,304			0	23,304	
	会議費		6	6			0	6	
	食糧費		6	6			0	6	
	旅費・交通費		57	57			0	57	
	通信運搬費		333	333			0	333	
	賃借料・使用料		241	241			0	241	
	諸謝金		1,106	1,106			0	1,106	
	教材費		172	172			0	172	
	保険料		96	96			0	96	
	備品費		200	200			0	200	
	消耗品費		622	622	10	3	13	635	
	修繕費		100	100			0	100	
	印刷製本費		50	50			0	50	
	委託費		5,282	5,282			0	5,282	
	光熱水費		4,163	4,163			0	4,163	
	負担金		9	9	30		30	39	
	支払手数料		10	10			0	10	
	雑費		50	50		2	2	52	
	租税公課		1,828	1,828			0	1,828	
支出計		0	37,635	37,635	40	5	45	37,680	
利益等	収支				-1,124	0	0	0	-1,124
	自主事業による利益還元				30		30		30
	法人税等								70
	当期純利益								-1,224

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式5-2から5-4まで同じ)。

※ 「利益還元」の項には、自主事業による利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式5-2から5-4までにより積算内容を記載してください。

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

1.利用料金収入

(単位:円)

(単位:円) (単位:千円)

区分	単位	一般料金			10割増			予算額	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定について の考え方等)
		利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	小計	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	小計		
体育室 (全面)	午前	9,200	36	331,200	18,400		0	331	札幌市の利用料金積算額
	午後	11,500	152	1,748,000	23,000		0	1,748	
	夜間	13,800	91	1,255,800	27,600		0	1,256	
	全日	27,600	11	303,600	55,200		0	304	
	昼食	1,840	7	12,880	3,680		0	13	
	夕食	1,840	164	301,760	3,680		0	302	
	延長	2,760	4	11,040	5,520		0	11	
	時間貸し	2,760	52	143,520	5,520		0	144	
	計		517	4,107,800		0	0	4,109	
体育室 (半面)	午前	3,500	77	269,500	7,000		0	270	
	午後	4,300	14	60,200	8,600		0	60	
	夜間	5,200	3	15,600	10,400		0	16	
	全日	10,400		0	20,800		0	0	
	昼食	690	2	1,380	1,380		0	1	
	夕食	690		0	1,380		0	0	
	延長	1,040		0	2,080		0	0	
	時間貸し	1,040	128	133,120	2,080		0	133	
	計		224	479,800		0	0	480	
集会室 A	午前	1,000	72	72,000	2,000	8	16,000	88	
	午後	1,200	89	106,800	2,400	2	4,800	112	
	夜間	1,500	6	9,000	3,000		0	9	
	全日	3,000	1	3,000	6,000		0	3	
	昼食	200	28	5,600	400		0	6	
	夕食	200	1	200	400		0	0	
	延長	300		0	600		0	0	
	時間貸し	300	44	13,200	600		0	13	
	計		241	209,800		10	20,800	231	
集会室 B	午前	1,000	94	94,000	2,000	31	62,000	156	
	午後	1,200	117	140,400	2,400	76	182,400	323	
	夜間	1,500	32	48,000	3,000	18	54,000	102	
	全日	3,000		0	6,000		0	0	
	昼食	200	48	9,600	400	1	400	10	
	夕食	200	2	400	400	35	14,000	14	
	延長	300		0	600		0	0	
	時間貸し	300	16	4,800	600		0	5	
	計		309	297,200		161	312,800	610	
集会室 (全室)	午前	2,000	116	232,000	4,000	8	32,000	264	
	午後	2,400	13	31,200	4,800	6	28,800	60	
	夜間	3,000	62	186,000	6,000		0	186	
	全日	6,000	2	12,000	12,000		0	12	
	昼食	400	2	800	800		0	0	
	夕食	400		0	800		0	0	
	延長	600		0	1,200		0	0	
	時間貸し	600		0	1,200		0	0	
	計		195	462,000		14	60,800	522	
研修室	午前	1,000	118	118,000	2,000	8	16,000	134	
	午後	1,200	89	106,800	2,400	48	115,200	222	
	夜間	1,500	45	67,500	3,000	5	15,000	83	
	全日	3,000	4	12,000	6,000		0	12	
	昼食	200	34	6,800	400		0	7	
	夕食	200	2	400	400	36	14,400	15	
	延長	300		0	600		0	0	
	時間貸し	300	44	13,200	600		0	13	
	計		336	324,700		97	160,600	486	

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

和室A	午前	700	77	53,900	1,400	5	7,000	61
	午後	850	156	132,600	1,700	2	3,400	136
	夜間	1,000	1	1,000	2,000	24	48,000	49
	全日	2,000	2	4,000	4,000	6	24,000	28
	昼食	130	41	5,330	260		0	5
	夕食	130	19	2,470	260		0	2
	延長	200	2	400	400		0	0
	時間貸し	200	32	6,400	400		0	6
	計		330	206,100		37	82,400	287
和室B	午前	700	32	22,400	1,400	11	15,400	38
	午後	850	59	50,150	1,700	4	6,800	57
	夜間	1,000	3	3,000	2,000	18	36,000	39
	全日	2,000		0	4,000	1	4,000	4
	昼食	130	1	130	260		0	0
	夕食	130	2	260	260	2	520	1
	延長	200		0	400		0	0
	時間貸し	200		0	400		0	0
	計		97	75,940		36	62,720	139
和室 (全室)	午前	1,000	100	100,000	2,000	12	24,000	124
	午後	1,200	6	7,200	2,400	4	9,600	17
	夜間	1,500	14	21,000	3,000		0	21
	全日	3,000		0	6,000		0	0
	昼食	200	1	200	400		0	0
	夕食	200		0	400		0	0
	延長	300		0	600		0	0
	時間貸し	300	1	300	600		0	0
	計		122	128,700		16	33,600	162
合計							7,026	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

2.その他の収入

単位:千円

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
指定管理 業務	講座事業	1,764	1,764,180円(受講料90%)
	コピー収入	12	10円×100枚×12か月
	その他雑収入	24	電気料金業者負担金
	指定管理業務収入計	0	
自主事業	古紙回収拠点事業	40	札幌市奨励金及び古紙買取金
	ていぬグッズ販売事業	5	販売手数料
	自主事業収入計	0	
合計		0	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支計画書の積算根拠(支出・人件費)(様式5-3)

1 指定管理業務

単位:千円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
星置地区センター	館長	正規職員	1		3,392				351	607	212,000	1,390		
星置地区センター		正規職員	5		13,444				836	2,386	165,000	1,081		
星置地区センター		パート	2				2,275		6	7		960		
計			8	0	16,836	0	2,275	0	1,193	0	3,000			

最低時給額 960

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支計算書の積算根拠(支出・物件費)(様式5-4)

単位:千円

1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
会議費		6	運営委員会総会・役員会、運営協議会 1,500円×4回
食糧費		6	来客用茶1,000円、文化祭役員弁当等5,000円
旅費・交通費		57	運営委員会1,000円×14人×3回 運営協議会1,000円×6人×1回 職員外勤用5,000円、講師交通費4,000円
通信運搬費		333	通話料(ひかり10,000+ダイヤル4,000)×12か月、ホームページ 102,300円、切手委84円×300枚、NHK受信料(2台)37,110円
賃借料・使用料		241	複写機賃借料18,000円×12か月、音楽著作権他25,000円
諸謝金		1,106	講座講師料1,025,500円、文化祭70,000円、図書室事業10,000
教材費		172	各種講座教材費1,025,500円
保険料		96	施設賠償保険16,000円、行事参加者障害保険80,000円
備品費		200	破損劣化品の更新
消耗品費		622	図書室閲覧用新聞12,300円×12か月、雑誌9,500円×12か月 事務用品・日用品等30,000円×12か月
修繕費		100	1件10万円未満の修繕
印刷製本費		50	パンフレット、領収書等印刷代
委託費		5,282	清掃2,406,360円、警備528,000円、自動ドア121,000円、 消防設備保守110,000円、電気保安保守144,000円、 税務事務187,000円、エレベーター保守646,800円、 除排雪858,000円、ボイラー保守66,000円、 舞台装置74,800円、建築設備44,000円、 建築設備点検90,200円、その他委託料50,000円
光熱水費		4,163	電気1,600,000円、ガス2,256,000円、水道307,000円
負担金		9	社会保険協会費2,500円、その他負担金
支払手数料		10	振込手数料
雑費		50	ごみ廃棄料他
租税公課		1,828	消費税
計	0	14,331	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

収支計算書の積算根拠(支出・物件費)(様式5-4)

単位:千円

2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
会議費			
食糧費			
旅費・交通費			
通信運搬費			
賃借料・使用料			
諸謝金			
教材費			
保険料			
備品費			
消耗品費		13	事務用品、日用品等
修繕費			
印刷製本費			
委託費			
光熱水費			
負担金		30	福祉のまち推進センターとの共催事業分担金15,000円 地域住民組織との共催事業分担金15,000円
支払手数料			
雑費		2	諸雑費
租税公課			
計	0	45	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。