

**令和5年度**

**札幌市藤野野外スポーツ交流施設管理運営業務報告書  
(事業報告書)**

札幌市藤野野外スポーツ交流施設指定管理者  
株式会社札幌リゾート開発公社

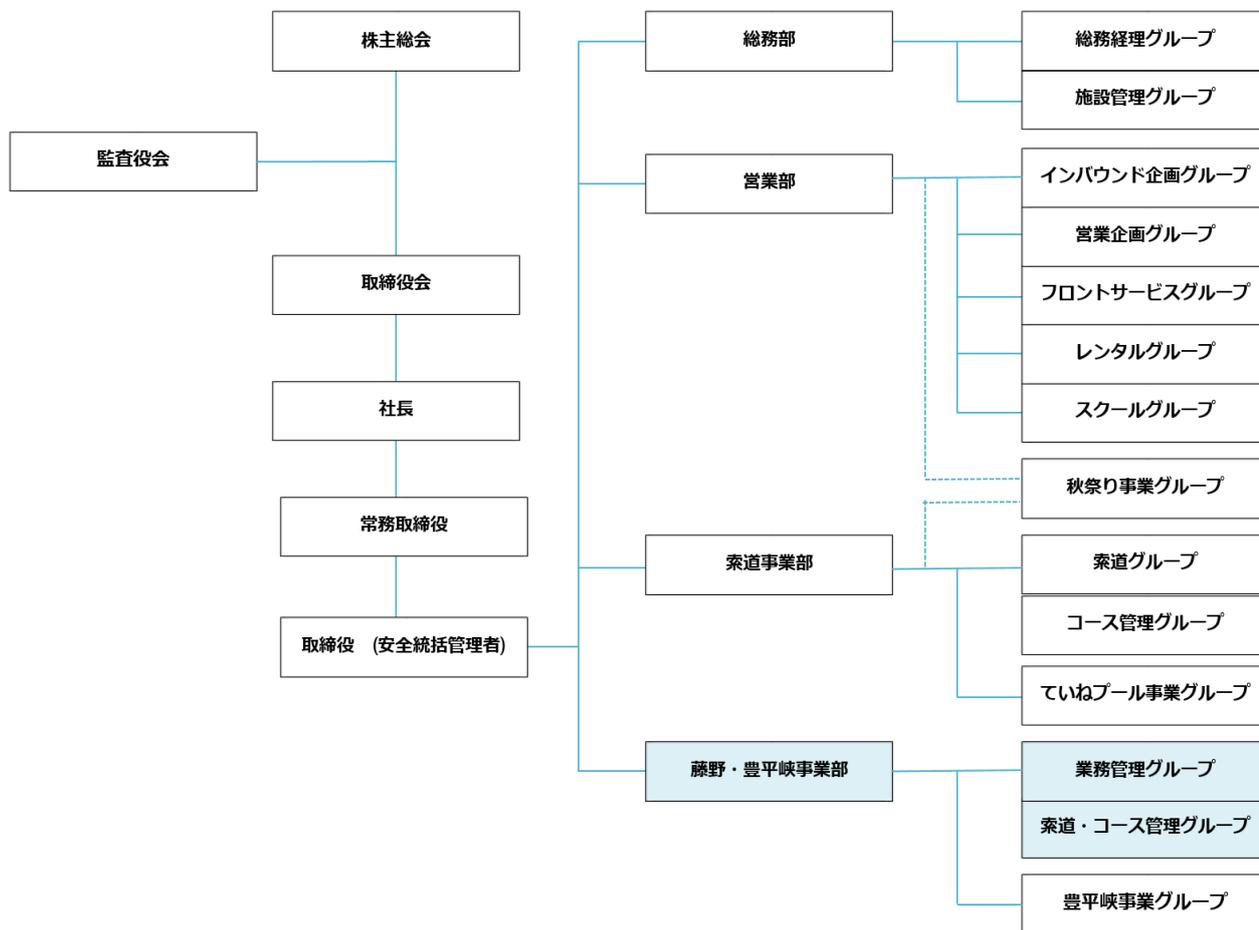
# 目次

1	総括管理運営業務	2
	(1) 指定管理者の組織体制	2
	(2) 職員の採用（指定管理者全社分）	3
	(3) 研修の実施状況	3
	(4) 運営協議会の実施	4
	(5) 収支報告	5
	(6) セルフモニタリングの実施状況	6
2	施設・設備の維持管理に関する業務	7
	(1) 防災業務	7
	(2) 事故対応に関する業務	7
	(3) 清掃業務	7
	(4) 警備業務	7
	(5) 設備維持管理及び保守点検	7
	(6) 修繕対応状況	8
3	施設の利用に関する業務	8
	(1) 施設利用者数	8
	(2) 種目別利用実績	8
4	自主事業の実施状況	9
	(1) 事業実施数及び参加者数	9
	(2) 自主事業の実績	9

# 1 総括管理運営業務

## (1) 指定管理者の組織体制

指定管理者・株式会社札幌リゾート開発公社の組織図



(2) 職員の採用（指定管理者全社分）

欠員補充のため、下記のとおり採用した。

職 種	採用方法
契約社員	【対 象】一般公募 【選 考】一次試験（書類審査）：令和5年4月1日～令和6年2月29日 二次試験（面接）      ：令和5年4月1日～令和6年2月29日 【採用数】1名（全社）

(3) 研修の実施状況

研修計画を基に、外部主催者による研修・講習会を受講するほか、内部講師による研修会を計画した。

ア 全体対象研修・受講実績

(単位：人)

No.	研修会・講習会名	研修項目・実施者	対 象	人数
1	救命救急（応急手当）	社内実施(外部講師・社内講師)	パトロール係員・一般職	20
2	コンプライアンス	職場におけるトラブルと予防策 ハラスメント(外部講師による社内研修)	役職者・一般職	40
3	交通安全研修	札幌南警察署	役職者	2
4	災害時参集訓練	災害時を想定した施設への集合(内部研修)	一般職(該当者のみ)	2
5	自衛消防訓練	通報・避難訓練(年2回)	一般職	27
6	経理・現金取扱	財務会計・経理規定に基づく適正処理(内部研修)	現金取扱者	4
8	索道技術管理者研修会	北海道索道協会(確認問題回答自習方式にて実施)	索道技術管理者	2
9	索道技術力向上研修会	北海道索道協会	索道技術管理者	2
10	ヒグマ研修	札幌市環境局環境管理	役職者・担当者	5
11	障がい者雇用を通して企業づくりを考えるフォーラム	(一財)北海道中小企業家同好会札幌支部	担当者	1
12	障がい者雇用セミナー	札幌市保健福祉局障がい保健福祉部	担当者	1
13	SAH 教育本部会議夏季研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1
14	SAJ 教育本部技術員研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1
15	SAJ 公認スキー学校主任教師研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1
16	S・B・B 認定整備技術者セミナー2023	日本スキー産業振興協会	一般職	12
17	2023-2024 ロシニョール・ディナスター・ルック・ラングテクカルセミナー	グループ・ロシニョール株式会社	一般職	7
18	SAJ 公認スキーパトロール研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	2

イ OJT 実施状況

(単位：人)

No	研修・講習会名	受講者数
1	リフト乗客の救助訓練※シーズン中途雇用者含む	60
2	索道機器の安全点検及び操作方法※予備原動装置含む(索道技術管理員対象)	5
3	負傷者搬送訓練(パトロール係員対象)	10
4	刈払機取扱作業者に対する安全衛生教育(作業従事者対象)	2
5	スキーインストラクター事前研修会(社内規程、顧客対応等)	21
6	スキー検定員技術向上研修(インストラクター対象)	8

(4) 運営協議会の実施

藤野野外スポーツ交流施設の適切な管理運営の推進及び管理運営に関わる業務水準・市民サービスの維持向上を図るうえで、必要事項を札幌市と協議、報告するために年3回実施した。

開催回	実施日	協議・報告内容
第1回	令和5年 7月10日	指定管理運営に係る報告事項等について(3月～6月) (1)入込状況報告 ・施設利用 ・キャンプ事業 (2)施設修繕・索道整備等に関する進捗状況 (3)その他 ・キャンプ事業の現況報告 ・冬季シーズンのレンタルコーナーの増設について
第2回	令和5年 12月19日	指定管理運営に係る報告事項等について(7月～10月) (1)入込状況報告 ・施設利用 ・キャンプ事業 (2)施設修繕・索道整備等に関する進捗状況 (3)イベント等
第3回	令和6年 2月29日	指定管理運営に係る報告事項等について(11月～2月) (1)入込状況報告 (2)施設修繕・索道整備等に関する進捗状況 (3)イベント等 (4)その他 ・第2 ロマンズリフト降り場における搬器接触案件について
＜協議会メンバー＞		
・札幌市スポーツ局スポーツ部施設課及び札幌リゾート開発公社 藤野事業部担当職員		

(5) 収支報告

収支決算書 別紙のとおり

- ・様式 1 総括表
- ・様式 2 収入
- ・様式 3 支出
- ・様式 4 人件費
- ・様式 5 物件費

## (6) セルフモニタリングの実施状況

### ① 調査実施内容

実施内容	件数	調査方法
利用者属性調査	200件	選択肢形式の設問（プリコード形式）、一部自由記述式の質問紙による調査と面接聴取法の併用

### ② 利用者満足度調査

・調査結果（総数 200 件に対する割合）

（単位：％）

設問内容					
1 性別	男性	女性	回答なし		
	55.0	45.0	0.0		
2 年代	～20代	30～40代	50～60代	70代～	
	47.5	36.5	12.5	3.5	
3 居住地	札幌市内	道内(札幌以外)	北海道外	海外	
	90.0	5.5	4.0	0.5	
4 来場手段	自家用車	送迎バス	レンタカー	タクシー	その他
	79.5	13.0	3.5	2.0	2.0
5 Fu'sを選んだ理由	リフト料金安い	札幌市内から近い	いつも利用している	初心者向けコースがある	空いている
	35.5	26.5	21.0	10.0	7.0
6 施設情報の入手は	ホームページ	SNS	口コミ	電話	パンフレット
	61.5	26.4	12.0	0.1	0.0
7 Fu's snow area の利用回数	初めて	2～4回	5～9回	10～29回	30回以上
	10.5	16.0	11.0	21.0	41.5
8 リフト券、レンタルを事前に WEB 購入できることを	知っている	知らない			
	64.5	35.5			
9 IC カードを持っていれば WEB でチャージできることを	知っている	知らない			
	58.5	41.5			
10 次回 WEB 購入（チャージ）を	利用したい	利用しない	どちらともいえない		
	39.0	18.5	42.5		
11 リフト券、レンタル料金について	安い	手頃	高い	わからない	
	42.5	34.0	2.0	21.5	
12 レストラン飲食メニューについて	とても満足	満足	やや不満	不満	どちらともいえない
	31.2	41.7	6.0	1.5	19.6
13 施設スタッフの応対	とても満足	満足	やや不満	不満	どちらともいえない
	44.9	39.9	5.1	1.0	9.1
14 総合的な満足度	とても満足	満足	やや不満	不満	どちらともいえない
	46.7	41.7	3.6	1.0	7.0

③ 要望等に対する改善

内 容	対 応
スクール等の送り迎えの際、送迎用のスペースを確保して欲しい。	駐車場警備業者と協議し、臨時駐車場に旋回スペースを確保した。
坂道でスリップし、衝突事故を起こした。事故が起きないように、対応して欲しい。	坂道に配置する警備員を以前より数名多く配置し、職員が滑りやすいと判断した場合は、滑り止め砂の散布を適時実施した。

## 2 施設・設備の維持管理に関する業務

### (1) 防災業務

#### 避難訓練実施状況

災害発生時において迅速に避難誘導対応ができるよう、施設の消防計画に基づき、避難訓練を実施した。

No.	実施日	参加者	人数
1	6月2日	コアハウス勤務社員	11人
2	12月5日	コアハウス勤務社員	16人

### (2) 事故対応に関する業務

事故や傷病発生時等、様々な想定のもとでの正しい対応方法をシミュレーションし、迅速な対応を行うための研修を行った。

実施日	研修名	参加者数
11月27・28・29日	事故対応シミュレーション(リフト停止時の救助他)	52人

### (3) 清掃業務

施設の快適な環境を保ち要求水準を保つため、札幌市入札参加資格者の中から建物清掃業を持つ業者に委託し、塵芥収集及び再生可能品については、指定する廃棄物運搬処理登録業者に委託し、運搬処理した。

### (4) 警備業務

施設の保安全管理のため札幌市入札参加資格者の中から警備業を持つ業者に委託し、有人による警備体制とした。

### (5) 設備維持管理及び保守点検

機械設備の良好な運転及び不良箇所を早期に発見し、また関係法令で定められた法定点検を実施するため下記点検をメーカー等の専門業者に委託した。

No.	名称	業者名
1	消防設備点検	株式会社フクリ企画サービス
2	電気保安業務	石田電気管理事務所
3	自動ドア点検	フルテック株式会社
4	札幌市体育施設建築基準法点検	株式会社フジタビルメンテナンス

(6) 修繕対応状況

施設機能の保持のため以下のとおり実施した。(保全に係る業務として発注したものを含む)

区分	協定額 (円)	実績額 (円)
コアハウス・リージュコースほか	2,000,000	1,628,002
索道部門		1,863,613
合計	2,000,000	3,491,615

3 施設の利用に関する業務

(1) 施設利用者数

施設名		個人利用 (人)	専用利用 (人)	合計 (人)
藤野野外スポーツ交流施設 年間計		603,912	475	604,387
内 訳	夏季利用	(1,180)	—	(1,180)
	スキー場	(602,732)	—	(602,732)
	リージュ競技場	—	(475)	(475)
(前年度)		603,912	475	604,387

※算出方法

夏季利用 R5 利用者 1,180 人 (有料・無料合計)

スキー場 R5 実績 602,732 人 索道輸送実績数値

リージュ R5 実績 475 人 リージュ連盟報告数値

(2) 種目別利用実績

種目	人数 (人)
スキー	602,732
リージュ	475
その他	1,180
合計	604,387

■種目補足

種目	補足
スキー	スキー・スノーボード
その他	MTB・フィールド利用 登山 ほか

#### 4 自主事業の実施状況

##### (1) 事業実施数及び参加者数

一般事業		大会イベント		合計	
事業	参加者	事業	参加者	事業	参加者
19	2,255	2	320	22	2,575

##### ※算出方法

※一般事業・・・①PL一般②PLJr③級別一般④Jr検定⑤グループL⑥週末L一般  
 ⑦週末Jr⑧～⑩クラブチーム⑪3日間集中L⑫学習対策⑬幼児教室  
 ⑭テクニカ⑮スノボ体験⑯リ्यूージュ⑰スケルトン⑱キャンプ事業  
 ⑲遊具レンタルなど  
 (①～⑰冬 1,075 人、⑱夏有料+無料 1,180 人 計 2,255 人)

※イベント・・・フッズ感謝祭 (320 人)

##### (2) 自主事業の実績

##### 主な大会・イベント事業

事業名	概要
フッズ感謝祭ほか	利用者に対する感謝を伝える還元イベント (抽選会など)

様式1 令和5年度 札幌市藤野野外スポーツ交流施設 収支決算書(総括表)

単位:千円  
税込

1 収入

項目		予算額	決算額	摘要
指定管理業務	指定管理費	131,200	133,309	
	利用料金収入	88,220	69,406	
	その他収入	-	-	
	指定管理収入小計 (A)	219,420	202,715	
自主事業収入 (B)		64,272	60,461	
収入計 (A)+(B)		283,692	263,176	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	17,379	10,973	
		物件費	8,539	4,379	
		小計	25,918	15,352	
	事業費	人件費	98,676	85,511	
		物件費	110,157	103,020	
		小計	208,833	188,531	
	指定管理支出小計 (D)		234,751	203,883	
自主事業	管理費	人件費	5,104	2,263	
		物件費	2,508	903	
		小計	7,612	3,166	
	事業費	人件費	28,014	24,568	
		物件費	36,330	37,612	
		小計	64,344	62,180	
	自主事業支出小計 (E)		71,956	65,346	
支出計 (D)+(E)		306,707	269,229		

3 収支

項目	予算額	決算額	備考
指定管理業務収支差 (A)-(D)	-15,331	-1,168	
自主事業収支差 (B)-(E)	-7,684	-4,885	
受託事業収支差 (C)-(F)	-	-	
施設収支合計	-23,015	-6,053	
自主事業等による利益還元	-	-	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)		8,891	
当期純利益	-23,015	-14,944	

注)

- 施設において自主事業として実施する、札幌市その他の機関や団体からの受託事業の実施を予定している場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。

様式2 令和5年度 札幌市藤野野外スポーツ交流施設収支決算書(収入)

1.利用料金収入

単位:千円  
税込

施設名	利用区分	収入額	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
藤野野外スポーツ交流施設	個人利用	68,005	
	専用利用	0	
	計	68,005	
藤野野外スポーツ交流施設		1,402	ICカード保証金(1枚500円) 2,803枚
	計	1,402	
藤野野外スポーツ交流施設			撮影料
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
合計		69,406	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
※ 税込で記載してください。

## 2.その他の収入

単位:千円  
税込

項目	事業名	収入額	摘要
指定管理 業務	指定管理費	133,309	
	指定管理業務収入計	133,309	
自主事業	自主事業(1/9～3/31)	41,515	レンタル、スクール、レストラン、売店・お菓子、自動販売機、売店小物他
	自主事業	302	夏事業 レンタル
	営業外雑収入	194	レストラン・自動販売機電気料等
	補助金	12,000	オートゲートシステム補助金
	補助金	6,450	WEB販売・レンタル予約システム補助金、レンタルスクールリニューアル補助金、レストラン多言語券売機補助金
	自主事業収入計	60,461	
	合計	193,770	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

様式3 令和5年度 札幌市藤野スポーツ交流施設収支決算書(支出)

単位:千円  
税込

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	管理費	事業費	小計	
人件費	給料手当	10,973	49,443	60,416	2,263	8,320	10,583	70,999
	臨時雇賃金		26,719	26,719		14,820	14,820	41,539
	法定福利費		9,022	9,022		1,366	1,366	10,388
	福利厚生費		327	327		62	62	389
	人件費計	10,973	85,511	96,484	2,263	24,568	26,831	123,315
物件費	仕入高			0		410	410	410
	報酬			0			0	0
	教育研修費		4	4		71	71	75
	報償費			0		202	202	202
	会議費			0			0	0
	交際費			0		4	4	4
	旅費交通費		381	381			0	381
	通信運搬費		569	569		313	313	882
	減価償却費		826	826		10,858	10,858	11,684
	消耗什器備品費		794	794		11,870	11,870	12,664
	消耗品費		3,526	3,526		724	724	4,250
	修繕費		3,492	3,492		1,628	1,628	5,120
	工事請負費			0			0	0
	印刷製本費		286	286		422	422	708
	燃料費		2,442	2,442			0	2,442
	光熱水費		18,489	18,489		313	313	18,802
	賃借料		1,511	1,511		594	594	2,105
	保険料		1,405	1,405		619	619	2,024
	諸謝金			0			0	0
	広告宣伝費		2,263	2,263		682	682	2,945
	租税公課		61	61		391	391	452
	負担金			0		178	178	178
	支払寄付金			0			0	0
	委託費		56,337	56,337		4,124	4,124	60,461
	支払給付金			0			0	0
	支払利息			0			0	0
雑費		645	645		4,029	4,029	4,674	
本部経費	4,379		4,379	903		903	5,282	
その他(消費税納付)		9,989	9,989		180	180	10,169	
物件費計	4,379	103,020	107,399	903	37,612	38,515	145,914	
支出計	15,352	188,531	203,883	3,166	62,180	65,346	269,229	

- ※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込みで記載してください(以下、様式4-3から4-5まで同じ)。
- ※ 「利益還元」の項には、利益のうち還元額を記載してください。
- ※ 様式4-3から4-5までにより積算内容を記載してください。

## 1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
仕入高			
報酬			
教育研修費		4	・研修会参加等
報償費			
会議費			
交際費			
旅費交通費		381	・業務交通費等
通信運搬費		569	・事務所電話代等
減価償却費		826	・ホームページ制作費738等
消耗什器備品費		794	・索道備品等
消耗品費		3,526	・索道部品1、847等、衛生用品104等
修繕費		3,492	・圧雪車等点検整備1,156、リフト点検整備815、女子トイレ便座交換工事等655、ゲート前側溝修繕費等558等
工事請負費			
印刷製本費		286	・コピーパフォーマンス料等
燃料費		2,442	・圧雪車軽油1,927、他業務用車両燃料514
光熱水費		18,489	・電気14,026、暖房3,351、上下水道料1,108等
賃借料		1,511	・来場者送迎用車両1,249等
保険料		1,405	・施設賠償保険、自動車保険等
諸謝金			
広告宣伝費		2,263	・WEB改修1,459、SNOWSAPPRO協賛金300等
租税公課		61	・車検印紙代等
負担金			
支払寄付金			
委託費		56,337	・リニュージュ維持管理16,281、駐車場警備11,609、無料シャトルバス11,034、夜間警備6,160、除排雪業務等4,359、施設維持管理3,544、砂利撤去762、電気保安512等
支払給付金			
支払利息			
雑費		645	・勤怠システム手数料180、現金集配業務手数料110、パトロールスキー借り上げ174等
本部経費	4,379		・藤野事業部門配賦率(16.9%)適用
その他(消費税納付)		9,989	
計	4,379	103,020	107,399

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
仕入高		410	・レンタル商品仕入等
報酬			
教育研修費		71	・研修会参加等
報償費		202	・3日間集中イントラ・添乗員食事代、イベント
会議費			
交際費		4	・挨拶菓子代
旅費交通費			
通信運搬費		313	・運送費等
減価償却費		10,858	・オートゲート、ICカード発券機、券作くん、ソフトウェア、レストラン券売機、防犯カメラ設置、電話、ブーツドライヤー等
消耗什器備品費		11,870	・レンタル・スクール券作くん、レンタルウェア、レンタルスキー、レンタル用品ブーツ等
消耗品費		724	・スキー検定バッジ、プリンターインク、レンタル関係等
修繕費		1,628	・レンタルコーナー受付カウンター修理費、券作くんインボイス対応改修費等
工事請負費			
印刷製本費		422	・利用申込書、レンタル申込書等
燃料費			
光熱水費		313	・事業費～レストラン上下水道等
賃借料		594	・自販機レストラン売店設置使用料、AEDレンタル
保険料		619	・講習会傷害保険等
諸謝金			
広告宣伝費		682	・アクセシビリティチェック、チラシ印刷
租税公課		391	
負担金		178	・スキー学校登録料等
支払寄付金			
委託費		4,124	・3日間集中レッスンバス添乗員・バス代、オートゲートシステム保守料等
支払給付金			
支払利息			
雑費		4,029	・クレジット利用手数料等、支払手数料等
本部経費	903		・藤野事業部門配賦率(16.9%)適用
その他(消費税納付)		180	
計	903	37,612	38,515

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
 ※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。