

令和 4 年度

**札幌市藤野野外スポーツ交流施設管理運営業務報告書
(事業報告書)**

札幌市藤野野外スポーツ交流施設指定管理者
株式会社札幌リゾート開発公社

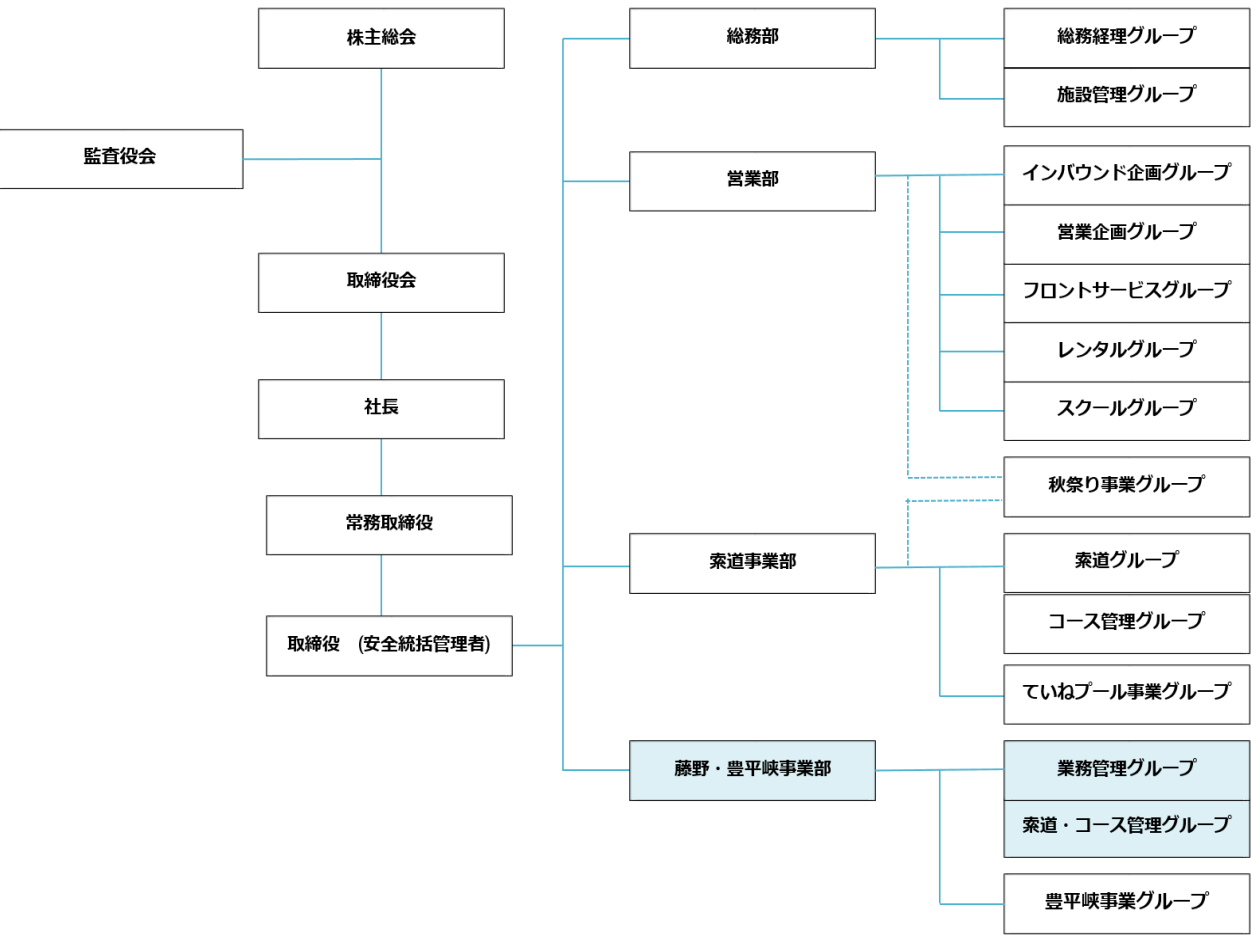
目 次

1	総括管理運営業務	2
(1)	指定管理者の組織体制	2
(2)	職員の採用（指定管理者全社分）	3
(3)	研修の実施状況	3
(4)	運営協議会の実施	4
(5)	収支報告	5
(6)	セルフモニタリングの実施状況	6
2	施設・設備の維持管理に関する業務	7
(1)	防災業務	7
(2)	事故対応に関する業務	7
(3)	清掃業務	7
(4)	警備業務	7
(5)	設備維持管理及び保守点検	7
(6)	修繕対応状況	8
3	施設の利用に関する業務	8
(1)	施設利用者数	8
(2)	種目別利用実績	8
4	自主事業の実施状況	9
(1)	事業実施数及び参加者数	9
(2)	自主事業の実績	9

1 総括管理運営業務

(1) 指定管理者の組織体制

指定管理者・株式会社札幌リゾート開発公社の組織図



(2) 職員の採用（指定管理者全社分）

欠員補充のため、下記のとおり採用した。

職 種	採用方法
契約社員	【対 象】一般公募 【選 考】一次試験（書類審査）：令和４年４月１日～令和５年２月２８日 二次試験（面接）：令和４年４月１日～令和５年２月２８日 【採用数】４名（全社）

(3) 研修の実施状況

研修計画を基に、外部主催者による研修・講習会を受講するほか、内部講師による研修会を計画したが、令和３年度に引き続き、コロナ感染拡大防止対策等によって多くが実施できなかった。

ア 全体対象研修・受講実績

(単位：人)

No.	研修会・講習会名	研修項目・実施者	対 象	人数
1	接客・接遇	接客・接遇のマナー向上（外部研修）	一般職	実施なし
2	救命救急(応急手当)	社内実施(外部講師・社内講師)	パトロール係員・一般職	15
3	苦情・要望対応	適切な対応の習得(外部研修)	一般職	1
4	コンプライアンス	職場におけるトラブルと予防策 ハラスメント(外部講師による社内研修)	役職者・一般職	40
5	交通安全研修	札幌南警察署	役職者・一般職	40
6	災害時参集訓練	災害時を想定した施設への集合(内部研修)	一般職(該当者のみ)	4
7	自衛消防訓練	通報・避難訓練(年２回)	一般職	22
8	経理・現金取扱	財務会計・経理規定に基づく適正処理(内部研修)	現金取扱者	4
9	索道技術管理者研修会	北海道索道協会(確認問題回答自習方式にて実施)	索道技術管理者	1
10	索道技術力向上研修会	北海道索道協会	索道技術管理者	1
11	夏季作業研修会・煙火(動物駆除)打上げ従事者研修会	日本煙火協会	索道職員	実施なし
12	エゾシカ及びヒグマ研修	札幌市環境局環境管理	担当者	実施なし
13	不当要求対応	暴力追放センター	担当者	実施なし
14	SAH 教育本部会議夏季研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1
15	SAJ 教育本部技術員研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1
16	SAJ 公認スキー学校主任教師研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1
17	S・B・B 認定整備技術者セミナー2022	日本スキー産業振興協会	一般職	11
18	2022-2023 ロシニョール・ディナスター・ルック・ラングテクカルセミナー	グループ・ロシニョール株式会社	一般職	8

イ OJT 実施状況

(単位：人)

No	研修・講習会名	受講者数
1	リフト乗客の救助訓練※シーズン中途雇用者含む	54
2	索道機器の安全点検及び操作方法※予備原動装置含む(索道技術管理員対象)	5
3	負傷者搬送訓練(パトロール係員対象)	9
4	刈払機取扱作業者に対する安全衛生教育(作業従事者対象)	8
5	チェーンソー取扱作業者に対する安全衛生教育(作業従事者対象)	8
6	芝生管理手順等(作業従事者対象)	4
7	スキーインストラクター事前研修会(社内規程、顧客対応等)	23
8	スキー検定員技術向上研修(インストラクター対象)	11

(4) 運営協議会の実施

藤野野外スポーツ交流施設の適切な管理運営の推進及び管理運営に関わる業務水準・市民サービスの維持向上を図るうえで、必要事項を札幌市と協議、報告するために年3回実施した。

開催回	実施日	協議・報告内容
第1回	令和4年 7月28日	1. 指定管理運営に係る業務報告(3月～6月) 2. 指定管理者に係る近況報告 ・施設修繕・索道整備等に関する進捗状況について ・第1ペアリフト更新工事について ・冬季駐車場への登坂道路のスリップ対策について
第2回	令和4年 11月4日	1. 指定管理運営に係る業務報告(7月～10月) 2. 指定管理者に係る近況報告 ・施設修繕・索道整備等に関する進捗状況について ・キャンプ事業について ・コロナ関連の報告及びガイドラインの変更について
第3回	令和5年 3月20日	1. 指定管理運営に係る業務報告(11月～2月) 2. 指定管理者に係る近況報告 ・オートゲート導入の効果 ・自主事業の状況 ・条例料金について
＜協議会メンバー＞		
・札幌市スポーツ局スポーツ部施設課及び札幌リゾート開発公社 藤野事業部担当職員		

※令和4年度については、第1ペアリフト掛替工事に伴い、運営協議会の他札幌市と定期的に会議を実施。

(5) 収支報告

収支決算書 別紙のとおり

- ・様式1 総括表
- ・様式2 収入
- ・様式3 支出
- ・様式4 人件費
- ・様式5 物件費

(6) セルフモニタリングの実施状況

① 調査実施内容

実施内容	件数	調査方法
利用者属性調査	341件	選択肢形式の設問（プリコード形式）、一部自由記述式の質問紙による調査と面接聴取法の併用

② 利用者満足度調査

・調査結果（総数 341 件に対する割合）

（単位：％）

設問内容					
1 居住地	札幌市内	道内	その他		
	96.2	2.3	1.5		
2 性別	男性	女性	回答なし		
	47.4	52.3	0.3		
3 年代	～20 代	30～40 代	50～60 代	70 代～	
	30.2	50.1	16.1	3.6	
4 来場手段	自家用車	送迎バス	路線バス	徒歩	その他
	95.0	4.7	0.0	0.0	0.3
5 利用回数	初めて	2～4	5～12	13～30	毎日
	3.8	19.9	27.6	33.7	15.0
6 館内の清掃状況	満足	普通	不満		
	62.6	36.2	1.2		
7 オートゲートに関して	便利	不便	その他		
	96.7	2.7	0.6		
8 IC カードに関して	良い	悪い	その他		
	95.3	2.8	1.9		
9 施設情報の入手は	友人、知人に聞いた	ホームページ	SNS(インスタ・Twitter)	電話	その他
	36.4	42.6	7.9	0.6	12.5
10 レストラン利用	利用した	利用していない			
	59.1	40.9			
11 レストランの味	満足	普通	不満	利用していない	
	41.7	18.5	0.6	39.2	
12 レストランの価格	安い	手頃	高い	分からない	
	9.7	40.8	18.2	31.3	
13 施設スタッフの応対	非常に良い	良い	普通	どちらともいえない	悪い
	44.9	39.1	12.3	2.8	0.9
14 総合的な満足度	満足	普通	不満		
	76.6	22.5	0.9		

③ 要望等に対する改善

内 容	対応
チケット売り場の混雑を（ナイター時含む）緩和して欲しい。	フロント(事務所)にてチケット販売のほか、フロント横に券売機 2 台設置して待ち時間の緩和に努めた。
駐車場満車による道路渋滞が通行の妨げになっている。	ホームページや SNS にて、駐車場情報を随時発信し、来場時間を遅らすなどの案内発信を行った。
コアハウストイレにおいて、便座が冷たい。	女子トイレの便座をウォッシュレットタイプに更新した。

2 施設・設備の維持管理に関する業務

(1) 防災業務

避難訓練実施状況

災害発生時において迅速に避難誘導対応ができるよう、施設の消防計画に基づき、避難訓練を実施した。

No.	実施日	参加者	人数
1	7 月 11 日	コアハウス勤務社員	9 人
2	11 月 7 日	コアハウス勤務社員	13 人

(2) 事故対応に関する業務

事故や傷病発生時等、様々な想定のもとでの正しい対応方法をシミュレーションし、迅速な対応を行うための研修を行った。

実施日	研修名	参加者数
11 月 27・29 日	事故対応シミュレーション(リフト停止時の救助他)	38 人 ※その後適宜実施 受講者総数 49 名

(3) 清掃業務

施設の快適な環境を保ち要求水準を保つため、札幌市入札参加資格者の中から建物清掃業を持つ業者に委託し、塵芥収集及び再生可能品については、指定する廃棄物運搬処理登録業者に委託し、運搬処理した。

(4) 警備業務

施設の保安全管理のため札幌市入札参加資格者の中から警備業を持つ業者に委託し、有人による警備体制とした。

(5) 設備維持管理及び保守点検

機械設備の良好な運転及び不良箇所を早期に発見し、また関係法令で定められた法定点検を実施するため下記点検をメーカー等の専門業者に委託した。

No.	名称	業者名
1	消防設備点検	株式会社フクリ企画サービス
2	電気保安業務	北海道でんき保安協会
3	自動ドア点検	フルテック株式会社
4	札幌市体育施設建築基準法点検	株式会社フジタビルメンテナンス

(6) 修繕対応状況

施設機能の保持のため以下のとおり実施した。(保全に係る業務として発注したものを含む)

区分	協定額 (円)	実績額 (円)
コアハウス・リージュコースほか	2,000,000	1,236,169
索道部門		1,162,103
合計	2,000,000	2,398,272

3 施設の利用に関する業務

(1) 施設利用者数

施設名		個人利用 (人)	専用利用 (人)	合計 (人)
藤野野外スポーツ交流施設 年間計		753,815	604	754,419
内 訳	夏季利用	(850)	—	(850)
	スキー場	(752,965)	—	(752,965)
	リージュ競技場	—	(604)	(604)
(前年度)		745,352	324	745,676

※算出方法

夏季利用 R4 利用者 850 人 取締役会提出数値 (有料・無料合計)

スキー場 R4 実績 752,965 人 索道輸送実績数値

リージュ R4 実績 604 人 リージュ連盟報告数値

(2) 種目別利用実績

種目	人数 (人)
スキー	752,965
リージュ	604
その他	850
合計	754,419

■ 種目補足

種目	補足
スキー	スキー・スノーボード
その他	キャンプ・MTB・フィールド利用 登山 ほか

4 自主事業の実施状況

(1) 事業実施数及び参加者数

一般事業		大会イベント		合計	
事業	参加者	事業	参加者	事業	参加者
20	2,297	3	727	23	3,024

※算出方法

※一般事業・・・①PL 一般②PLJr③級別一般④Jr 検定⑤グループ L⑥週末 L 一般
⑦週末 Jr⑧～⑩クラブチーム⑪大人 L⑫3 日間集中 L⑬学習対策
⑭幼児教室⑮テクニカル⑯スノボ体験レッスン⑰リ्यूージュ⑱
スケルトン⑲キャンプ事業⑳遊具レンタルなど

人数は実績表より（①～⑱冬 1,447 人、⑲⑳夏有料+無料 850 人 計 2,297 人）

※イベント・・・①スークト集い（35 人）②フッズ感謝祭（369 人）③よつ葉協賛（323 人）

(2) 自主事業の実績

①主な大会・イベント事業

事業名	概要
第 14 回 札幌雪上自転車運動会	Fu's snow area にて、スクートの安全滑走啓蒙活動を通して、スクートの楽しさを伝える主旨にて実施

事業名	概要
フッズ感謝祭	利用者に対しての感謝を伝える還元イベント（抽選会など）

事業名	概要
よつ葉協賛イベント	札幌市「SNOW SAPPORO」キャンペーンにてよつ葉牛乳を無料配布

様式1 令和4年度 札幌市藤野野外スポーツ交流施設 収支決算書(総括表)

単位:千円
税込

1 収入

項目		予算額	決算額	摘要
指定管理業務	指定管理費	131,200	134,277	
	利用料金収入	77,924	87,682	
	その他収入	-	-	
	指定管理収入小計 (A)	209,124	221,959	
自主事業収入 (B)		40,818	47,546	
収入計 (A)+(B)		249,942	269,505	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	12,352	19,288	
		物件費	4,455	7,558	
		小計	16,807	26,846	
	事業費	人件費	90,513	77,384	
		物件費	98,338	98,446	
		小計	188,851	175,830	
	指定管理支出小計 (D)		205,658	202,676	
自主事業	管理費	人件費	2,405	4,120	
		物件費	867	1,614	
		小計	3,272	5,734	
	事業費	人件費	20,767	22,159	
		物件費	20,722	27,220	
		小計	41,489	49,379	
	自主事業支出小計 (E)		44,761	55,113	
支出計 (D)+(E)			250,419	257,789	

3 収支

項目	予算額	決算額	備考
指定管理業務収支差 (A)-(D)	3,466	19,283	
自主事業収支差 (B)-(E)	-3,943	-7,567	
受託事業収支差 (C)-(F)	-	-	
施設収支合計	-477	11,716	
自主事業等による利益還元	-	-	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)	-190	3,435	
当期純利益	-287	8,281	

注)

- 施設において自主事業として実施する、札幌市その他の機関や団体からの受託事業の実施を予定している場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。

様式2 令和4年度 札幌市藤野野外スポーツ交流施設収支決算書(収入)

1.利用料金収入

単位:千円
税込

施設名	利用区分	収入額	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
藤野野外スポーツ交流施設	個人利用	85,479	
	専用利用	0	
	計	85,479	
藤野野外スポーツ交流施設		2,173	ICカード保証金
	計	2,173	
藤野野外スポーツ交流施設		30	撮影料
	計	30	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
合計		87,682	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込で記載してください。

2.その他の収入

単位:千円
税込

項目	事業名	収入額	摘要
指定管理 業務	指定管理費	134,277	
	指定管理業務収入計	134,277	
自主事業	自主事業(12/24～3/31)	47,047	レンタル、スクール、レストラン他
	自主事業	328	夏事業 レンタル
	営業外雑収入	171	
	自主事業収入計	47,546	
合計		181,823	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

様式3 令和4年度 札幌市藤野スポーツ交流施設収支決算書(支出)

単位:千円
税込

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	管理費	事業費	小計	
人件費	給料手当	19,288	42,894	62,182	4,120	6,629	10,749	72,931
	臨時雇賃金	—	26,565	26,565	—	14,350	14,350	40,915
	法定福利費	—	244	244	—	1,151	1,151	1,395
	福利厚生費	—	7,681	7,681	—	29	29	7,710
	人件費計	19,288	77,384	96,672	4,120	22,159	26,279	122,951
物件費	仕入高	—	—	—	—	495	495	495
	報酬	—	—	—	—	—	—	—
	教育研修費	—	245	245	—	67	67	312
	報償費	—	—	—	—	53	53	53
	会議費	—	—	—	—	—	—	—
	交際費	—	—	—	—	3	3	3
	旅費交通費	—	462	462	—	320	320	782
	通信運搬費	—	547	547	—	179	179	726
	減価償却費	—	1,057	1,057	—	5,387	5,387	6,444
	消耗什器備品費	—	129	129	—	5,137	5,137	5,266
	消耗品費	—	1,382	1,382	—	8,436	8,436	9,818
	修繕費	—	2,398	2,398	—	671	671	3,069
	工事請負費	—	—	—	—	—	—	—
	印刷製本費	—	261	261	—	350	350	611
	燃料費	—	2,667	2,667	—	—	—	2,667
	光熱水費	—	19,071	19,071	—	331	331	19,402
	賃借料	—	1,099	1,099	—	676	676	1,775
	保険料	—	911	911	—	585	585	1,496
	諸謝金	—	—	—	—	—	—	—
	広告宣伝費	—	703	703	—	237	237	940
	租税公課	—	223	223	—	17	17	240
	負担金	—	—	—	—	198	198	198
	支払寄付金	—	—	—	—	—	—	—
	委託費	—	54,378	54,378	—	1,945	1,945	56,323
	支払給付金	—	—	—	—	—	—	—
	支払利息	—	—	—	—	—	—	—
	雑費	—	559	559	—	2,753	2,753	3,312
	本部経費	7,558	—	7,558	1,614	—	1,614	9,172
	その他(消費税納付)	—	12,353	12,353	—	-621	-621	11,732
	物件費計	7,558	98,446	106,004	1,614	27,220	28,834	134,838
	支出計	26,846	175,830	202,676	5,734	49,379	55,113	257,789

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式4-3から4-5まで同じ)。

※ 「利益還元」の項には、利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式4-3から4-5までにより積算内容を記載してください。

単位:千円
税込

1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
仕入高	—	—	
報酬	—	—	
教育研修費	—	245	・研修会参加等
報償費	—	—	
会議費	—	—	
交際費	—	—	
旅費交通費	—	462	・業務交通費等
通信運搬費	—	547	・事務所電話代等
減価償却費	—	1,057	・送迎バス等
消耗什器備品費	—	129	・索道備品等
消耗品費	—	1,382	・索道部品、衛生用品等
修繕費	—	2,398	・圧雪車等点検整備、リフト点検整備等
工事請負費	—	—	
印刷製本費	—	261	・コピーパフォーマンス料等
燃料費	—	2,667	・圧雪車軽油、他業務用車両燃料
光熱水費	—	19,071	・電気、暖房、上下水道料等
賃借料	—	1,099	・来場者送迎用車両等
保険料	—	911	・施設賠償保険、自動車保険等
諸謝金	—	—	
広告宣伝費	—	703	・SNOWSAPPRO協賛金等
租税公課	—	223	・車検印紙代等
負担金	—	—	
支払寄付金	—	—	
委託費	—	54,378	・施設維持管理、駐車場警備、無料シャトルバス等
支払給付金	—	—	
支払利息	—	—	
雑費	—	559	・システム手数料等
本部経費	7,558	—	
その他(消費税納付)	—	12,353	
計	7,558	98,446	106,004

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
仕入高	—	495	・レンタル商品仕入等
報酬	—	—	
教育研修費	—	67	・研修会参加等
報償費	—	53	・3日間集中イントラ・添乗員食事代
会議費	—	—	
交際費	—	3	・挨拶菓子代
旅費交通費	—	320	・スキー場視察
通信運搬費	—	179	・厨房機器運送費等
減価償却費	—	5,387	・オートゲート、ICカード発券機等
消耗什器備品費	—	5,137	・オートゲート、券作くん等
消耗品費	—	8,436	・ICカード、ゼッケン等
修繕費	—	671	・チケット売場内装、料金表
工事請負費	—	—	
印刷製本費	—	350	・スクール申込書等
燃料費	—	—	
光熱水費	—	331	・事業費～レストラン上下水道等
賃借料	—	676	・自販機レストラン売店設置使用料等
保険料	—	585	・講習会傷害保険等
諸謝金	—	—	
広告宣伝費	—	237	・チラシ印刷236
租税公課	—	17	
負担金	—	198	・スキー学校登録料等
支払寄付金	—	—	
委託費	—	1,945	・3日間集中レッスンバス添乗員等
支払給付金	—	—	
支払利息	—	—	
雑費	—	2,753	・クレジット利用手数料等
本部経費	1,614	—	
その他(消費税納付)	—	-621	
計	1,614	27,220	28,834

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。