

令和 3 年度

**札幌市藤野野外スポーツ交流施設管理運営業務報告書
(事業報告書)**

札幌市藤野野外スポーツ交流施設指定管理者
株式会社札幌リゾート開発公社

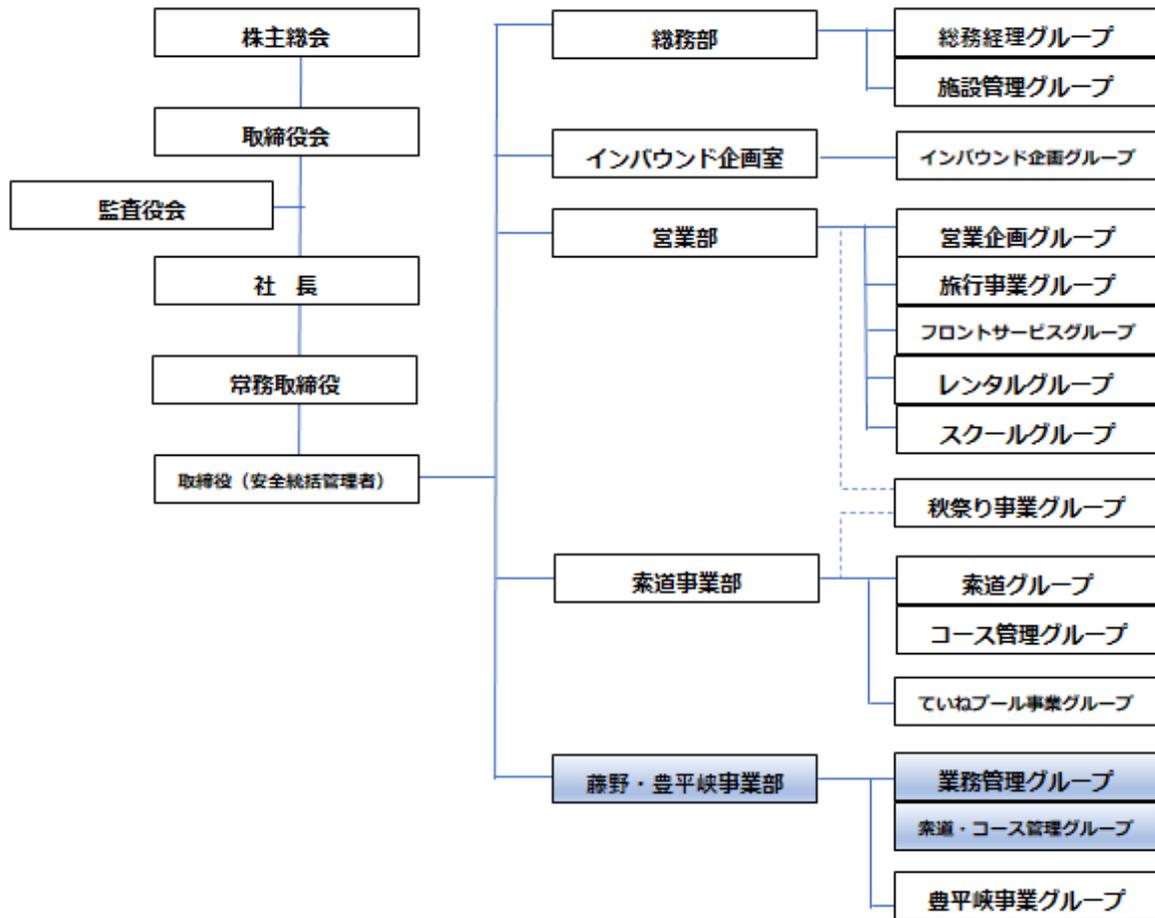
目次

1	総括管理運営業務	2
	(1) 指定管理者の組織体制	2
	(2) 職員の採用（指定管理者全社分）	3
	(3) 研修の実施状況	3
	(4) 運営協議会の実施	4
	(5) 収支報告	5
	(6) セルフモニタリングの実施状況	6
2	施設・設備の維持管理に関する業務	7
	(1) 防災業務	7
	(2) 事故対応に関する業務	7
	(3) 清掃業務	7
	(4) 警備業務	7
	(5) 設備維持管理及び保守点検	7
	(6) 修繕対応状況	8
3	施設の利用に関する業務	8
	(1) 施設利用者数	8
	(2) 種目別利用実績	8
4	自主事業の実施状況	9
	(1) 事業実施数及び参加者数	9
	(2) 自主事業の実績	9

1 総括管理運営業務

(1) 指定管理者の組織体制

指定管理者・株式会社札幌リゾート開発公社の組織図



(2) 職員の採用（指定管理者全社分）

欠員補充のため、下記のとおり採用した。

職 種	採用方法
契約社員	【対 象】一般公募 【選 考】一次試験（書類審査）：令和3年3月1日～令和3年5月31日 二次試験（面接）：令和3年3月1日～令和3年5月31日 【採用数】3名（全社）

(3) 研修の実施状況

研修計画を基に、外部主催者による研修・講習会を受講するほか、内部講師による研修会を計画したが、令和2年度に引き続き、コロナ感染拡大防止対策等によって多くが実施できなかった。

ア 全体対象研修・受講実績

(単位：人)

No.	研修会・講習会名	研修項目・実施者	対 象	人数
1	接客・接遇	接客・接遇のマナー向上（外部研修）	一般職	実施なし
2	救命救急(応急手当)	社内実施(外部講師・社内講師)	パトロール係員・一般職	15
3	苦情・要望対応	適切な対応の習得(外部研修)	一般職	実施なし
4	コンプライアンス	職場におけるトラブルと予防策 ハラスメント(外部講師による社内研修)	一般職	8
5	災害時参集訓練	災害時を想定した施設への集合(内部研修)	一般職(該当者のみ)	4
6	自衛消防訓練	通報・避難訓練(年2回)	一般職	6
7	経理・現金取扱	財務会計・経理規定に基づく適正処理(内部研修)	現金取扱者	4
8	索道技術管理者研修会	北海道索道協会(確認問題回答自習方式にて実施)	索道技術管理者	1
9	索道技術力向上研修会	北海道索道協会(中止)	索道技術管理者 他	実施なし
10	夏季作業研修会・煙火(動物駆除)打上げ従事者研修会	日本煙火協会	索道職員	実施なし
11	エゾシカ及びヒグマ研修	札幌市環境局環境管理(中止)	担当者	実施なし
12	不当要求対応	暴力追放センター	担当者	1
13	SAH 教育本部会議夏季研修会	(公財)北海道スキー連盟	担当者	実施なし
14	SAJ 教育本部技術員研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1
15	SAJ 公認スキー学校主任教師研修会	(公財)全日本スキー連盟	担当者	1

イ OJT 実施状況

(単位：人)

No	研修・講習会名	受講者数
1	リフト乗客の救助訓練※シーズン中途雇用者含む	54
2	索道機器の安全点検及び操作方法※予備原動装置含む(索道技術管理員対象)	5
3	負傷者搬送訓練(パトロール係員対象)	9
4	刈払機取扱作業者に対する安全衛生教育(作業従事者対象)	8
5	チェーンソー取扱作業者に対する安全衛生教育(作業従事者対象)	8
6	芝生管理手順等(作業従事者対象)	4
7	スキーインストラクター事前研修会(社内規程、顧客対応等)	23
8	スキー検定員技術向上研修(インストラクター対象)	11
9	札幌リゾート開発公社社員研修会	8

(4) 運営協議会の実施

藤野野外スポーツ交流施設の適切な管理運営の推進及び管理運営に関わる業務水準・市民サービスの維持向上を図るうえで、必要事項を札幌市と協議、報告するために年4回実施した。

開催回	実施日	協議・報告内容
第1回	令和3年 7月29日	<ul style="list-style-type: none"> 1 指定管理運営に係る報告事項等について ・入込状況報告(3月4月5月6月)について ・施設修繕・索道整備等に関する進捗状況について ・イベント関係等の報告について ・夏季自主事業について ・「ストライダーコース」の進捗について ・「キャンプサイト」について
第2回	令和3年 10月28日	<ul style="list-style-type: none"> 1 指定管理運営に係る報告事項等について ・入込状況報告(7月8月9月)について ・施設修繕・索道整備等に関する進捗状況について ・イベント関係等の報告について ・指定管理者制度について ・NHK放送機の更新について ・SNOW SAPPORO 実行委員会について ・カーペットの更新について
第3回	令和4年 2月28日	<ul style="list-style-type: none"> 1 指定管理運営に係る報告事項等について ・入込状況報告(10月11月12月)について ・施設修繕・索道整備等に関する進捗状況について ・イベント関係等の報告について ・コアハウス下坂道スリップ防止対策について ・第1ペアリフト更新工事に伴う敷地制限について ・無線機の件について

開催回	実施日	協議・報告内容
第4回	令和4年 3月18日	1 指定管理運営に係る報告事項等について ・入込状況報告（1月2月）について ・施設修繕・索道整備等に関する進捗状況について ・イベント関係の報告について ・第1ペアリフト改修工事に伴うゲレンデ区画について ・来年度の備品購入について ・急勾配の道路に関して
<協議会メンバー>		
・札幌市スポーツ局スポーツ部施設課管理係長、担当職員 ・株式会社札幌リゾート開発公社 藤野豊平峽事業部部长 統括マネージャー		

(5) 収支報告

収支決算書 別紙のとおり

- ・様式1 総括表
- ・様式2 収入
- ・様式3 支出
- ・様式4 人件費
- ・様式5 物件費

(6) セルフモニタリングの実施状況

① 調査実施内容

実施内容	件数	調査方法
利用者属性調査	150件	選択肢形式の設問（プリコード形式）、一部自由記述式の質問紙による調査と面接聴取法の併用

② 利用者満足度調査

・調査結果（総数 150 件に対する割合）

（単位：％）

設問内容					
1 居住地	札幌市内	道内	その他		
	96.0	3.0	1.0		
2 性別	男性	女性	回答なし		
	61.0	39.0	0.0		
3 年代	～20代	30～40代	50～60代	70代～	
	56.0	38.0	5.0	1.0	
4 来場手段	自家用車	送迎バス	路線バス	徒歩	その他
	87.0	11.0	1.0	1.0	0.0
5 利用回数	初めて	2～4	5～12	13～30	毎日
	12.0	16.0	23.0	31.0	18.0
6 館内の清掃状況	満足	普通	不満		
	59.0	40.0	1.0		
7 利用するコースは	ダイナミック	パノラマ	クリスタル	ファミリー	その他
	27.0	24.0	18.0	16.0	15.0
8 利用するリフトは	第二ロマンス	第一ロマンス	第一ヘア		
	56.0	33.0	11.0		
9 施設情報の入手は	WEB	口コミ	SNS	電話	その他
	62.0	20.0	12.0	2.0	4.0
10 レストラン利用	利用した	利用していない			
	80.0	20.0			
11 レストランの味	満足	普通	不満		
	76.0	22.0	2.0		
12 レストランの価格	安い	手頃	高い	分からない	
	8.0	39.0	33.0	20.0	
13 施設スタッフの対応	非常に良い	良い	普通	悪い	非常に悪い
	55.0	31.0	14.0	0.0	0.0
14 総合的な満足度	満足	普通	不満		
	92.0	8.0	0.0		

③ 要望等に対する改善

内 容	対 応
チケット売り場の混雑時（ナイター時含む）の対応、列整理、待ち時間など	混雑時はフロント（事務所）にてチケット販売の対応、列整理等を行い、待ち時間の緩和に努めた。
混雑時の駐車場誘導について、空きスペースへの誘導方法が不備	空きスペースの情報共有（無線連絡等）を再徹底し、スムーズな誘導に努めた。
敷地内の喫煙について、全面禁煙の案内、掲示物が少ない	掲示物の見直し（古い注意看板の更新など）、館内放送、SNS 等による注意喚起の実施。

2 施設・設備の維持管理に関する業務

（1）防災業務

避難訓練実施状況

災害発生時において迅速に避難誘導対応ができるよう、施設の消防計画に基づき、避難訓練を実施した。

No.	実施日	参加者	人数
1	6月3日	コアハウス勤務社員	7人
2	11月26日	コアハウス勤務社員	11人

（2）事故対応に関する業務

事故や傷病発生時等、様々な想定のもとでの正しい対応方法をシミュレーションし、迅速な対応を行うための研修を行った。

実施日	研修名	参加者数
11月27・28日	事故対応シミュレーション(リフト停止時の救助他)	38人 ※その後適宜実施 受講者総数 49名

（3）清掃業務

施設の快適な環境を保ち要求水準を保つため、札幌市入札参加資格者の中から建物清掃業を持つ業者に委託し、塵芥収集及び再生可能品については、指定する廃棄物運搬処理登録業者に委託し、運搬処理した。

（4）警備業務

施設の保安管理のため札幌市入札参加資格者の中から警備業を持つ業者に委託し、有人による警備体制とした。

（5）設備維持管理及び保守点検

機械設備の良好な運転及び不良個所を早期に発見し、また関係法令で定められた法定点検を実施するため下記点検をメーカー等の専門業者に委託した。

No.	名称	業者名
1	消防設備点検	株式会社フクリ企画サービス
2	電気保安業務	北海道でんき保安協会
3	自動ドア点検	フルテック株式会社
4	札幌市体育施設建築基準法点検	株式会社フジビルメンテナンス

(6) 修繕対応状況

施設機能の保持のため以下のとおり実施した。(保全に係る業務として発注したものを含む)

区分	協定額 (円)	実績額 (円)
コアハウス・リュージュコースほか	2,000,000	3,017,023
索道部門		1,002,019
合計	2,000,000	4,019,042

3 施設の利用に関する業務

(1) 施設利用者数

施設名		個人利用 (人)	専用利用 (人)	合計 (人)
藤野野外スポーツ交流施設 年間計		745,352	324	745,676
内 訳	夏季利用	(1,051)	—	(1,051)
	スキー場	(744,301)	—	(744,301)
	リュージュ競技場	—	(324)	(324)
(前年度)		761,199	366	761,565

※算出方法

夏季利用 R3 利用者 1,051 人 取締役会提出数値 (有料・無料合計)

スキー場 R3 実績 744,301 人 索道輸送実績数値

リュージュ R3 実績 324 人 リュージュ連盟報告数値

(2) 種目別利用実績

種目	人数 (人)
スキー	744,301
リュージュ	324
その他	1,051
合計	745,676

■種目補足

種目	補足
スキー	スキー・スノーボード
その他	MTB・フィールド利用 登山 ほか

4 自主事業の実施状況

(1) 事業実施数及び参加者数

一般事業		大会イベント		合計	
事業	参加者	事業	参加者	事業	参加者
18	2,672	1	20	19	2,692

※算出方法

※一般事業・・・①PL一般②PLJr③級別一般④級別 Jr⑤グループ L⑥週末 L一般⑦週末 Jr
 ⑧～⑪クラブチーム⑫大人 L⑬3日間集中 L⑭学習対策⑮幼児教室
 ⑯テクニカル⑰リ्यूージュ⑱遊具レンタルなど

人数は実績表より (①～⑰冬 1,621人、⑱夏有料+無料 1,051人 計 2,672人)

※イベント・・・①スクート集い (20人)

(2) 自主事業の実績

①主な大会・イベント事業

事業名	概要
第13回 札幌雪上自転車運動会	札幌スノーバイクの「聖地」でもある Fu's snow Area にて、スノーバイクの安全滑走啓蒙活動を通して、スノーバイクの楽しさを伝える主旨にて実施。

様式1 令和3年度 札幌市藤野野外スポーツ交流施設 収支決算書(総括表)

単位:千円
税込

1 収入

項目		予算額	決算額	摘要
指定管理業務	指定管理費	131,200	131,461	
	利用料金収入	79,090	74,797	
	その他収入	-	-	
	指定管理収入小計 (A)	210,290	206,258	
自主事業収入 (B)		51,645	41,527	
収入計 (A)+(B)		261,935	247,785	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	12,604	23,570	
		物件費	4,117	8,528	
		小計	16,721	32,098	
	事業費	人件費	90,554	83,007	
		物件費	97,376	91,634	
		小計	187,930	174,641	
	指定管理支出小計 (D)		204,651	206,739	
自主事業	管理費	人件費	3,091	4,258	
		物件費	1,010	1,540	
		小計	4,101	5,798	
	事業費	人件費	22,920	18,304	
		物件費	28,463	28,104	
		小計	51,383	46,408	
	自主事業支出小計 (E)		55,484	52,206	
支出計 (D)+(E)		260,135	258,945		

3 収支

項目	予算額	決算額	備考
指定管理業務収支差 (A)-(D)	5,639	-481	
自主事業収支差 (B)-(E)	-3,839	-10,679	
受託事業収支差 (C)-(F)	-	-	
施設収支合計	1,800	-11,160	
自主事業等による利益還元	-	-	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)	716	1,128	
当期純利益	1,084	-12,288	

注)

- 施設において自主事業として実施する、札幌市その他の機関や団体からの受託事業の実施を予定している場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。

様式2 令和3年度 札幌市藤野野外スポーツ交流施設収支決算書(収入)

1.利用料金収入

単位:千円
税込

施設名	利用区分	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
藤野野外スポーツ交流施設	個人利用	74,797	
	専用利用	0	
	計	74,797	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
	計	0	
合計		74,797	

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込で記載してください。

2.その他の収入

単位:千円
税込

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
指定管理 業務	指定管理費	131,461	
	指定管理業務収入計	131,461	
自主事業	自主事業(12/24~3/31)	37,102	レンタル、スクール、レストラン他
	自主事業	194	夏事業 レンタル
	営業外雑収入	319	
	補助金	3,912	キャンプフィールド造成費用補助金
	自主事業収入計	41,527	
合計		172,988	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

様式3 令和3年度 札幌市藤野スポーツ交流施設収支決算書(支出)

単位:千円
税込

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	管理費	事業費	小計	
人件費	給料手当	23,570	50,314	73,884	4,258	5,600	9,858	83,742
	臨時雇賃金	—	23,847	23,847	—	11,593	11,593	35,440
	法定福利費	—	8,517	8,517	—	1,080	1,080	9,597
	福利厚生費	—	329	329	—	31	31	360
	人件費計	23,570	83,007	106,577	4,258	18,304	22,562	129,139
物件費	仕入高	—	—	—	—	441	441	441
	報酬	—	—	—	—	—	—	—
	教育研修費	—	12	12	—	64	64	76
	報償費	—	—	—	—	65	65	65
	会議費	—	—	—	—	—	—	—
	交際費	—	—	—	—	2	2	2
	旅費交通費	—	261	261	—	—	—	261
	通信運搬費	—	514	514	—	216	216	730
	減価償却費	—	3,478	3,478	—	1,248	1,248	4,726
	消耗什器備品費	—	1,574	1,574	—	3,567	3,567	5,141
	消耗品費	—	1,707	1,707	—	3,295	3,295	5,002
	修繕費	—	4,039	4,039	—	11,649	11,649	15,688
	工事請負費	—	—	—	—	—	—	—
	印刷製本費	—	328	328	—	450	450	778
	燃料費	—	3,406	3,406	—	—	—	3,406
	光熱水費	—	14,349	14,349	—	307	307	14,656
	賃借料	—	3,189	3,189	—	907	907	4,096
	保険料	—	860	860	—	565	565	1,425
	諸謝金	—	—	—	—	—	—	—
	広告宣伝費	—	1,704	1,704	—	581	581	2,285
	租税公課	—	324	324	—	—	—	324
	負担金	—	50	50	—	163	163	213
	支払寄付金	—	—	—	—	—	—	—
	委託費	—	43,474	43,474	—	1,761	1,761	45,235
	支払給付金	—	—	—	—	—	—	—
	支払利息	—	—	—	—	—	—	—
	雑費	—	436	436	—	1,962	1,962	2,398
本部経費	8,528	—	8,528	1,540	—	1,540	10,068	
その他(消費税納付)	—	11,929	11,929	—	861	861	12,790	
物件費計	8,528	91,634	100,162	1,540	28,104	29,644	129,806	
支出計	32,098	174,641	206,739	5,798	46,408	52,206	258,945	

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式4-3から4-5まで同じ)。

※ 「利益還元」の項には、利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式4-3から4-5までにより積算内容を記載してください。

様式5 令和3年度 収支決算書(支出)の内訳(物件費)

単位:千円
税込

1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
仕入高	—	—	
報酬	—	—	
教育研修費	—	12	・研修会参加等
報償費	—	—	
会議費	—	—	
交際費	—	—	
旅費交通費	—	261	・業務交通費等
通信運搬費	—	514	・事務所電話代等
減価償却費	—	3,478	・送迎用バス等
消耗什器備品費	—	1,574	・ゲレンデ用安全表示板、索道備品等
消耗品費	—	1,707	・リフト券ロール紙、索道部品、衛生用品等
修繕費	—	4,039	・圧雪車、送迎バス等点検整備等
工事請負費	—	—	
印刷製本費	—	328	・コピーパフォーマンス料等
燃料費	—	3,406	・圧雪車軽油、他業務用車両燃料
光熱水費	—	14,349	・電気、暖房、上下水道料
賃借料	—	3,189	・券売システム、来場者送迎用車両等
保険料	—	860	・施設賠償保険、送迎バス保険等
諸謝金	—	—	
広告宣伝費	—	1,704	・ホームページ修理等
租税公課	—	324	・車検印紙代等
負担金	—	50	・スキー傷害防止対策協会負担金等
支払寄付金	—	—	
委託費	—	43,474	・施設維持管理、駐車場警備等
支払給付金	—	—	
支払利息	—	—	
雑費	—	436	・システム手数料等
本部経費	8,528	—	
その他(消費税納付)	—	11,929	
計	8,528	91,634	100,162

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
仕入高	—	441	・レンタル商品仕入等
報酬	—	—	
教育研修費	—	64	・研修会参加等
報償費	—	65	・3日間集中イントラ・添乗員食事代
会議費	—	—	
交際費	—	2	・挨拶菓子代
旅費交通費	—	—	
通信運搬費	—	216	・厨房機器運送費等
減価償却費	—	1,248	・送迎用バス等
消耗什器備品費	—	3,567	・テント及びキャンプ用具一式等
消耗品費	—	3,295	・ストライダコース用一ペナント・バーナー等
修繕費	—	11,649	・ジュータン張替、グリーンフィールド水回り等
工事請負費	—	—	
印刷製本費	—	450	・レンタル・スクール申込書等
燃料費	—	—	
光熱水費	—	307	・事業費～レストラン上下水道等
賃借料	—	907	・自販機レストラン売店設置使用料等
保険料	—	565	・講習会傷害保険等
諸謝金	—	—	
広告宣伝費	—	581	・夏季事業パンフレット、チラシ印刷等
租税公課	—	—	
負担金	—	163	・スキー学校登録料等
支払寄付金	—	—	
委託費	—	1,761	・3日間集中レッスンバス添乗員等
支払給付金	—	—	
支払利息	—	—	
雑費	—	1,962	・クレジット利用手数料等
本部経費	1,540	—	
その他(消費税納付)	—	861	
計	1,540	28,104	29,644

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。