

職員研修指導業務企画競争【区分A】

評価項目・評価基準

評価項目		評価視点	配点
企画力 (70点)	(1) 企画コンセプト	・ 受講対象者の獲得テーマや科目のねらいを踏まえ、対象業務の意図をしっかりと理解しているか	15点
	(2) 意義	・ ビジネスマナーを身に付けることの意義を受講者に伝えるための工夫・仕掛け	10点
	(3) 習得	・ 受講者がビジネスマナーの知識を効果的に習得するための工夫・仕掛け	15点
	(4) 実践	・ 受講者が配属後、習得したビジネスマナーを即実践できるようになるための工夫・仕掛け	10点
	(5) 求心力	・ 受講者の興味を引き付け、受講に対するモチベーションを高め、飽きさせないための工夫・仕掛け	10点
	(6) 印象力	・ 重要な点を特に印象付け、受講後もその重要な点が心に残り続けるための工夫・仕掛け	10点
講師力 (30点)	(1) 講師の選定	・ 受講者層を意識した講師選定 ・ 立ち居振る舞い（姿勢・身だしなみ・身振り手振りなど）	15点
	(2) 技量	・ 声量・滑舌 ・ 説明の分かりやすさ・進行技術 ・ 受講者を巻き込む力・説得力	15点
			100点

※ 内容について

予定講師が複数いる場合は、全員についての評価を担当時間により按分し、提案者としての評価とする。