

指定管理者評価シート

事業名	公立保育所等運営費	所管課(電話番号)	子ども未来局子育て支援部施設運営課(211-2986)
-----	-----------	-----------	-----------------------------

I 基本情報

1 施設の概要			
名称	札幌市大通夜間保育園	所在地	札幌市中央区大通東4丁目5-1
開設時期	昭和62年1月1日	延床面積	612.28㎡
目的	児童福祉法(昭和22年法律第164号)39条の規定に基づく保育所として、保護者の労働、疾病その他の事由により、その監護すべき児童について保育を必要とする場合、当該児童を保育すること。		
事業概要	保育事業		
主要施設	保育室、乳児室、遊戯室、事務室、調理室		
2 指定管理者			
名称	社会福祉法人 ろうふく会		
指定期間	平成26年4月1日～平成30年3月31日		
募集方法	非公募 非公募の場合、その理由:施設利用者との継続的な信頼関係が求められるため、非公募としたもの		
指定単位	施設数:1施設 複数施設を一括指定の場合、その理由:		
業務の範囲	施設の維持及び管理。保育の実施及び保育の実施に付随する業務。		
3 評価単位	施設数:1施設 複数施設を一括評価の場合、その理由:		

II 平成28年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価				
1 業務の要求水準達成度							
(1)統括管理業務	<p>▽ 管理運営に係る基本方針の策定</p> <p>札幌市の公の施設であることを念頭に、公平な利用、保護者へのサービス提供、維持に努めている。</p> <p>▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績</p> <p>利用者や地域住民のニーズに応え、時間外保育、一時保育等の特別事業を行ったり、様々な要望に応えられるように、体制を整え多くの利用を得ている。</p> <p>▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進</p> <p>電気、ガス、水道の光熱費の使用量の比較を毎年行っている。紙類などの消耗品の使用量の削減、ゴミの減量を心がけている。また、札幌環境マネジメントシステムに則り、各種帳票を提出した。</p> <p>▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)</p> <p>統括責任者が職務を担えなくなった場合、それに代わる代理者を配置している。また、業務分担、指揮命令系統、連絡系統を定めている。</p> <p>様々な団体主催に研修会に参加し、保育に実践に生かしている。</p>	<p>・利用者のニーズに応え運営を行うことができた。0歳児の受け入れ予定が、急きょ変更になる等したが、保育室を修繕することで、面積を広げ、確保し対応した。</p> <p>・ホールの電気を全部点灯せずに対応したり、節電に取り組むことができた。</p> <p>・園舎の老朽による劣化等が施設内の箇所によくみられ、点検等がいつも以上に必要になった。安全を確保するうえでも、重要な点のため、職員に周知し、早い段階で対処するよう心掛けた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>市の指導を受けることなく、適切に管理されている。</p>	A	B	C	D
A	B	C	D				

<p>▽ 管理水準の維持向上に向けた取組</p> <p>施設管理、維持向上へ向け、改善すべき点があれば、情報を出し合い、検討したうえで改善している。</p>	<p>・各自の担当箇所 の安全管理を徹底 することができた。</p>				
<p>▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)</p> <p>消防設備、夜間警備を統括し、夜間のみ警備ではなく、火災や犯罪の際の通報等が円滑に行われるよう実施している。</p>	<p>・点検、整備等適切 に行うことができた。</p>				
<p>▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)</p> <table border="1" data-bbox="383 593 981 817"> <thead> <tr> <th>開催回</th> <th>協議・報告内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1回</td> <td>・事務処理システムについて</td> </tr> </tbody> </table> <p><協議会メンバー> 施設運営課指定管理担当者、事務局長、園長</p>	開催回	協議・報告内容	第1回	・事務処理システムについて	
開催回	協議・報告内容				
第1回	・事務処理システムについて				
<p>▽ 財務(資金管理、現金の適正管理)</p> <p>・資金管理に関しては、管理指定業務、自主事業ごとの区分経理を実施しており、公認会計士による外部監査を導入している。 ・現金の取り扱いについては、毎月、出納帳、総勘定元帳を記帳することにより、明確にしている。</p>	<p>外部監査の下、適 正に行うことができた。</p>				
<p>▽ 要望・苦情対応</p> <p>苦情処理規定を作成し、職員及び、利用者に周知している。</p>	<p>利用者から意見箱 等を利用し、窓口を 設け実施し、対応で きた。</p>				
<p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施)</p> <p>・指定管理施設利用者アンケートについての回答を3月に掲示した。 ・要望、苦情・意見については、苦情記録簿に内容と解決結果を記録し、日々の保育へ反映させていく。</p>	<p>職員で周知し、改善 点を具体的に話し 合い保育の向上へ 努めた。</p>				

<p>(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p>	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p> <p>時給労働者に対し、最低賃金を上回る、800円以上の支給をしている。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・時間外労働、深夜勤務などは、それぞれの法定割合以上の割増賃金を支払っている。 ・1週間39時間、1日8時間労働を遵守した。 ・すべての労働者を労災保険に、条件を満たす労働者に雇用保険に加入させた。 ・労働者の勤務形態、家族状況に応じて、年金保険、医療保険に加入させた。また、適切に届け出も行った。 ・雇用時に健康診断を行った。 ・1年に1回定期健康診断(夜間従事者は2回)を行った。 ・労働基準監督署からの行政指導を受けなかった。 ・園長・主任保育士を中心に保育士に対して、ワークライフバランスの取り組みを行った。 	<p>就業規則、給与規定に則り適正に労働条件を満たしている。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4">市の指導を受けることなく、適切に管理されている。</td> </tr> </table>	A	B	C	D	市の指導を受けることなく、適切に管理されている。			
A	B	C	D								
市の指導を受けることなく、適切に管理されている。											
<p>(3)施設・設備等の維持管理業務</p>	<p>▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・安全管理マニュアルを作成し、職員間での点検を行い、安全確保に努めている。 ・緊急時、災害時の緊急連絡を職員、保護者に周知し、保護者には、掲示、配布をしている。 ・損害賠償保険は使用に適したものに加入している。 <p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日々の清掃業務は、保育士、用務員、栄養士が随時行っている。 ・安全点検表を作成し園外周辺の点検、維持を行っている。 <p>▽ 防災</p> <p>防災計画を策定すると共に、月1回の避難訓練、年2回の防火管理者の下、総合避難訓練を実施している。また、火災、地震、不審者なぞ、様々な場合を想定し訓練している。</p>	<p>園の維持管理のため、安全管理マニュアルに従って点検を行った。また、情報は職員間で周知し、利用者と共に保育士の安全確保ができた。</p> <p>安全かつ快適に過ごせるよう、各担当がそれぞれの役割を果たすことができた。</p> <p>利用者と保育士共に、防災への意識を高め、日頃から準備をすることができた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4">市の指導を受けることなく、適切に管理されている。</td> </tr> </table>	A	B	C	D	市の指導を受けることなく、適切に管理されている。			
A	B	C	D								
市の指導を受けることなく、適切に管理されている。											

(4)事業の計画・実施業務	<p>▽ 保育実施状況</p> <p>▼ 保育時間 7:00~24:00</p> <p>▼ 児童数(該当年度3月1日児童数)※()内は夜間</p> <table border="1" data-bbox="383 280 869 548"> <thead> <tr> <th></th> <th>定員</th> <th>H27実績</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0歳児</td> <td>/</td> <td>7(3)人</td> <td>8(3)人</td> </tr> <tr> <td>1~2歳児</td> <td>/</td> <td>21(5)人</td> <td>21(5)人</td> </tr> <tr> <td>3歳児</td> <td>/</td> <td>11(3)人</td> <td>10(3)人</td> </tr> <tr> <td>4~5歳児</td> <td>/</td> <td>22(7)人</td> <td>22(7)人</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>()人</td> <td>61(18)人</td> <td>61(18)人</td> </tr> </tbody> </table> <p>▼ 職員数</p> <p>施設長1名、主任保育士1名、保育士16名、パート保育士2名、栄養士1名、調理員2名、用務員2名 計25名</p> <p>▼ 行事の実施</p> <p>事業計画のとおり実施した。</p> <p>▼ 健康診断の実施</p> <p>内科検診 年6回、歯科検診年1回実施した。</p>		定員	H27実績	H28実績	0歳児	/	7(3)人	8(3)人	1~2歳児	/	21(5)人	21(5)人	3歳児	/	11(3)人	10(3)人	4~5歳児	/	22(7)人	22(7)人	計	()人	61(18)人	61(18)人	<p>0歳児の入所が予定よりも多くなったが、保育室の修繕等を行い対応することができた。また、それに必要な保育士の確保もすることができた。</p> <p>健康診断を含めた行事予定は、計画通り実施できた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>法令を遵守しながら、事業計画に基づき保育事業を実施している。</p>	A	B	C	D
	定員	H27実績	H28実績																												
0歳児	/	7(3)人	8(3)人																												
1~2歳児	/	21(5)人	21(5)人																												
3歳児	/	11(3)人	10(3)人																												
4~5歳児	/	22(7)人	22(7)人																												
計	()人	61(18)人	61(18)人																												
A	B	C	D																												
(5)施設利用に関する業務	<p>▽ 保育に付随する業務の実施状況</p> <table border="1" data-bbox="383 884 981 1064"> <thead> <tr> <th>種別(内容)</th> <th>H27実績</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>延長保育(通常分~1時間延長)</td> <td>1328人</td> <td>1621人</td> </tr> <tr> <td>延長保育(夜間保育~2時間延長)</td> <td>3112人</td> <td>3051人</td> </tr> <tr> <td>一時保育(8時~18時)</td> <td>40人</td> <td>19人</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 実績は該当年度延べ利用児童数</p>	種別(内容)	H27実績	H28実績	延長保育(通常分~1時間延長)	1328人	1621人	延長保育(夜間保育~2時間延長)	3112人	3051人	一時保育(8時~18時)	40人	19人	<p>保護者のニーズに応え、育児支援のサービスを行うことができています。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>札幌市の施策である時間外・夜間・一時保育の実施に努めている。</p>	A	B	C	D												
種別(内容)	H27実績	H28実績																													
延長保育(通常分~1時間延長)	1328人	1621人																													
延長保育(夜間保育~2時間延長)	3112人	3051人																													
一時保育(8時~18時)	40人	19人																													
A	B	C	D																												
(6)付随業務	<p>▽ 広報業務</p> <p>法人・園共にHPを作成。</p> <p>▽ 引継ぎ業務</p> <p>前回から継続指定のため引き継ぎなし。</p>	<p>HPを利用し、園の活動、運営状況を知らせている。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>市の指導を受けることなく、適切に実施されている。</p>	A	B	C	D																								
A	B	C	D																												

2 自主事業その他												
▽ 自主事業 該当なし ▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等 給食材料、教材及び、業務委託、修理等の発注をしないの業者を利用している。	札幌の業者を中心に発注作業を行っている。	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: yellow;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> 市の指導を受けることなく、適切に実施されている。	A	B	C	D						
A	B	C	D									
3 利用者の満足度												
▽ 利用者アンケートの結果												
<table border="1"> <tr> <td>実施方法</td> <td>入所児童保護者を対象に用紙配布により実施。在園児48世帯中26世帯回答(54.1%)</td> </tr> <tr> <td>結果概要</td> <td> 利用満足:とても良い42.3、良い50.0普通7.7 施設整備管理:とても良い30.8、良い53.9 普通11.5 あまり良くない3.8 行事:とても良い34.6、良い61.6、普通3.8 食事(おやつ):とても良い30.8、良い57.7、普通11.5 職員対応:とても良い42.3、良い53.9、あまり良くない3.8 保育サービス:とても良い38.5、良い57.7、普通3.8 </td> </tr> <tr> <td>利用者からの意見・要望とその対応</td> <td> ・ベビーカー、冬場はそりを置けるスペースがあるという。→園での管理はできないが、自転車置き場のスペースにベビーカー、そりを置くのは可能であることをあらためて告知。 ・個人面談以外に話が聞けない→シフトによりなかなか会えない日が続いてしまうこともあるが、他の保育士からや、連絡帳を使ってのお知らせを細かくしていくようにする。 ・保育士の残業が気になる→直接保護者と話をしたいという思いや、行事前の準備等で遅い場合があったため、事務削減のためのシステムを導入することと、事務時間を設ける等の改善をする。 </td> </tr> </table>	実施方法	入所児童保護者を対象に用紙配布により実施。在園児48世帯中26世帯回答(54.1%)	結果概要	利用満足:とても良い42.3、良い50.0普通7.7 施設整備管理:とても良い30.8、良い53.9 普通11.5 あまり良くない3.8 行事:とても良い34.6、良い61.6、普通3.8 食事(おやつ):とても良い30.8、良い57.7、普通11.5 職員対応:とても良い42.3、良い53.9、あまり良くない3.8 保育サービス:とても良い38.5、良い57.7、普通3.8	利用者からの意見・要望とその対応	・ベビーカー、冬場はそりを置けるスペースがあるという。→園での管理はできないが、自転車置き場のスペースにベビーカー、そりを置くのは可能であることをあらためて告知。 ・個人面談以外に話が聞けない→シフトによりなかなか会えない日が続いてしまうこともあるが、他の保育士からや、連絡帳を使ってのお知らせを細かくしていくようにする。 ・保育士の残業が気になる→直接保護者と話をしたいという思いや、行事前の準備等で遅い場合があったため、事務削減のためのシステムを導入することと、事務時間を設ける等の改善をする。	アンケート結果では、概ね良好な結果を得られている。日頃から意見箱を設けたり、保護者からの要望とがあれば、その都度迅速に対応した。アンケートに関しては、日頃伝えることができない保護者や、園をより良くするために必要な意見ととらえ、誠心誠意対応し、改善をしている。また、園の方針や保育についても、理解を得られるよう、日々のコミュニケーションが大切ととらえ、対応を心がけている。	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: yellow;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> 満足度は高い評価を得ている。利用者からの意見・要望にも迅速に対応するなどして、良い信頼関係を築いていると思われる。	A	B	C	D
実施方法	入所児童保護者を対象に用紙配布により実施。在園児48世帯中26世帯回答(54.1%)											
結果概要	利用満足:とても良い42.3、良い50.0普通7.7 施設整備管理:とても良い30.8、良い53.9 普通11.5 あまり良くない3.8 行事:とても良い34.6、良い61.6、普通3.8 食事(おやつ):とても良い30.8、良い57.7、普通11.5 職員対応:とても良い42.3、良い53.9、あまり良くない3.8 保育サービス:とても良い38.5、良い57.7、普通3.8											
利用者からの意見・要望とその対応	・ベビーカー、冬場はそりを置けるスペースがあるという。→園での管理はできないが、自転車置き場のスペースにベビーカー、そりを置くのは可能であることをあらためて告知。 ・個人面談以外に話が聞けない→シフトによりなかなか会えない日が続いてしまうこともあるが、他の保育士からや、連絡帳を使ってのお知らせを細かくしていくようにする。 ・保育士の残業が気になる→直接保護者と話をしたいという思いや、行事前の準備等で遅い場合があったため、事務削減のためのシステムを導入することと、事務時間を設ける等の改善をする。											
A	B	C	D									

4 収支状況

▽ 収支 (千円)				主任保育士を専任にしたことで、正職員の人数を増やした。よって、人件費の増額があったが、保育をするに当たり、必要な対応だったと感じる。年度当初からの変更で、短時間保育になったり、退所になる児童が、例年に比べると多く、その分、収入面でのマイナスがあった。	A	B	C	D
項目	H28計画	H28決算	差(決算-計画)		支出の増加は人件費の影響によるところが大きいと考えられる。しかしながら、保育の質確保のための支出増であり、やむを得ないものとする。全体としてはおおむね良好な運営ができています。			
収入	103,110	109,879	6,769					
指定管理業務収入	103,110	109,879	6,769					
指定管理費	101,091	107,850	6,759					
利用料金	703	852	149					
その他	1,316	1,177	▲ 139					
自主事業収入	0		0					
支出	98,980	105,942	6,962					
指定管理業務支出	98,980	105,942	6,962					
自主事業支出			0					
収入-支出	4,130	3,937	▲ 193					
			0					
法人税等			0					
純利益	4,130	3,937	▲ 193					
▽ 説明								
2歳児が急な退所があり、その分のマイナス収入が大きかった。また、配管等が老朽し修繕しなければならない箇所が増えてきた。								

<確認項目> ※評価項目ではありません。		
▽ 安定経営能力の維持 財務状況は、運営費等を適切に管理している。		適 不適
▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応 各条例の規定に則り、全て適切に対応した。		適 不適

Ⅲ 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
<p>運営状況では、前年度同様マイナス収支となってしまった。夜間事業に必要な保育士数に伴う人件費、それに見合った園児数の確保という点では、バランスが悪くなっていると感じる。0, 1歳児の入所人数はこれ以上増やせないが、3歳以上児の入所希望がない状況だった。保育の運営では、保護者に理解を得ながら、順調に過ごすことができた。</p>	<p>3歳以上児の確保、保育士の確保が重要になってくる。また、最低限必要な経費、人件費を確保するためには、様々な費用を削減する必要がある。保育内容においては、研修等の参加で、資質の向上を図り、子どもたちが安全かつ健全に利用できるよう、保育士もまた健全でいることが大切と感じる。</p>

【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
<p>法令を遵守し、保育サービスの向上に努めている。また、札幌市の施策に対しても積極的に取り組んでいる。引き続き、職員の資質の向上を図り、日々変化する社会情勢に対応できるよう、改善意識を持って保育にあたってほしい。</p>	