

## 指定管理者評価シート

事業名	母子生活支援施設運営費	所管課(電話番号)	子ども未来局子育て支援部子育て支援課(211-2988)
-----	-------------	-----------	------------------------------

## I 基本情報

1 施設の概要			
名称	札幌市しらぎく荘	所在地	札幌市白石区菊水5条2丁目1番4号
開設時期	昭和49年4月1日	延床面積	768.9㎡
目的	配偶者のいない女子又はこれに属する事情にある女子及びその者の監護すべき児童を入所させて、女子と児童を保護するとともに、自立促進のためにその生活を支援する。		
事業概要	母子保護の実施及び母子の自立促進のための生活支援		
主要施設	母子室・学習室兼集会室・静養室・事務室		
2 指定管理者			
名称	公益社団法人札幌市母子寡婦福祉連合会		
指定期間	平成26年4月1日～平成30年3月31日		
募集方法	<p>非公募</p> <p>非公募の場合、その理由：札幌市しらぎく荘は、児童福祉法(昭和22年法律第164号)第38条の規定に基づく母子生活支援施設として、配偶者のない女子又はこれに準ずる事情のある女子及びその者の監護すべき児童を入所させて、これらの者を保護するとともに、これらの者の自立促進のためにその生活を支援することを目的として設置された施設である。</p> <p>母子生活支援施設については、札幌市児童福祉施設条例第12条第2項の規定により、管理が良好に行われている場合に限り、札幌市公の施設に係る指定管理者の指定手続に関する条例(平成15年条例第33号。以下「指定手続条例」という。)第2条の規定にかかわらず公募によることなく現在管理を行っている団体に指定手続条例第3条の規定による申込みを求めることができることとされている。</p> <p>当該施設は、平成16年から公益社団法人札幌市母子寡婦福祉連合会が現在に至るまで施設運営を行い、自立支援・就労対策等の事業実績を残している。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>施設の性格上、一時的な利用にとどまる一般の貸館施設とは異なり、施設職員と入所者と長期継続的な人的信頼関係が必要とされる。</li> <li>運営団体について、母子及び父子並びに寡婦福祉法に基づく母子福祉団体であり、母子家庭の母の自立促進のため生活支援を行うという施設の設置目的・機能と当該団体の役割が合致していることから、特定団体が管理運営することが妥当と認められる。</li> <li>これまで良好な管理運営を行っているものと認められる。</li> </ul> <p>以上のことから非公募とすることとした。</p>		
指定単位	施設数：1施設 複数施設を一括指定の場合、その理由：		
業務の範囲	施設の維持及び管理。母子保護の実施及び母子の自立促進のための生活支援に関する業務。		
3 評価単位	施設数：1施設 複数施設を一括評価の場合、その理由：		

## II 平成28年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価								
1 業務の要求水準達成度											
(1) 統括管理業務	<p>▽ 管理運営に係る基本方針の策定</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・母子福祉の理念に基づき平成28年度の事業計画を策定しその中に基本方針を明記した。この方針に沿った施設運営に努めた。</li> </ul> <p>▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平等支援の基本方針の下に入所者と個別面談を行い、個々のニーズを把握し、計画的に支援を行っている。</li> </ul> <p>▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内の電気はこまめに消灯する等節電に努め、水道やガスの使用も節約した。又、ゴミの分別を徹底し、段ボール・古新聞については可能な限りリサイクルしている。</li> </ul> <p>▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・総括責任者として施設長を配置するとともに、主任職を3名発令し、質の高い支援が提供できる体制を整備している。</li> <li>・人材の育成については、月2回の職員会議での勉強会や外部研修の受講を計画的に実施した。</li> </ul> <p>▽ 管理水準の維持向上に向けた取組</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の打ち合わせ等で、入所者の状況を申し送り、情報共有しながら支援にあたっている。又、入所者の母の会を2ヶ月に1回開催し、入所者の意見や要望を常に施設運営に反映できるようにしている。又、月2回の職員会議で入所者ニーズの対応や支援内容の改善について話し合い、積極的に取り組んでいる。</li> </ul> <p>▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・機械整備、消防用設備、貯水槽清掃、施設内の修繕など第三者に委託し、業務の適正確保に努めた。受託者を適切に監督し履行を確認した。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・方針通り実施でき今後ともより充実した支援を実施していく。</li> <li>・従来から入所者の公平・公正な取扱いに努めている。</li> <li>・日頃より可能な限り省エネを徹底し、入所者にも周知している。</li> <li>・職員を適正に配置し、研修等により資質の向上に努めた。</li> <li>・入所者の状況に対応した支援を行った。</li> <li>・適正に執行した。</li> </ul>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="background-color: yellow;">利用者のアンケート調査が未実施であったが、他の項目については要求水準に達した。</td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	利用者のアンケート調査が未実施であったが、他の項目については要求水準に達した。			
A	B	C	D								
利用者のアンケート調査が未実施であったが、他の項目については要求水準に達した。											

	<p>▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)</p> <table border="1" data-bbox="383 224 981 772"> <thead> <tr> <th>開催回</th> <th>協議・報告内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>第1回 (6月9,10日)</td> <td>白石区健康子ども課とケース会議 ※入所者の実態調査 ※入所者の自立支援のあり方</td> </tr> <tr> <td>第2回 (6月27,28日)</td> <td>北海道母子生活支援施設協議会 ※札幌市の子育て施策と母子福祉の 取り組み等</td> </tr> <tr> <td>第3回 (3月6日)</td> <td>子ども未来局 意見交換会 ※市内6施設から施設長他1名の参加で 長期入所者への自立支援について</td> </tr> </tbody> </table> <p>&lt;協議会メンバー&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・子ども未来局職員</li> <li>・白石区健康子ども課職員</li> <li>・施設長、母子支援員</li> </ul> <p>▽ 財務(資金管理、現金の適正管理)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・資金管理については、当団体の監事による内部監査及び公認会計士による外部監査を導入し、指導を受けている。</li> <li>・現金については、本部の事務局長の統括会計責任者、施設長の会計責任者、会計担当者の3人を置いて適切な管理に努めている。</li> </ul> <p>▽ 要望・苦情対応</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・要望・苦情対応については苦情解決規程を定め、窓口に用紙を備え、適切に受付・処理したうえで解決に努めている。又、日頃からご意見箱や母の会や日常業務の中で入所者の意見を聞いている。</li> <li>・苦情対応のため外部の第三者委員2名を委嘱している。</li> </ul> <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務日誌等各種日報をはじめ、入所者ケース記録等の作成・保管している。</li> <li>・母の会での意見・要望等については、記録し、組織内で情報を共有している。</li> <li>・札幌市へ月報として毎月の入退所の状況及び事業内容報告書を提出している。</li> </ul>	開催回	協議・報告内容	第1回 (6月9,10日)	白石区健康子ども課とケース会議 ※入所者の実態調査 ※入所者の自立支援のあり方	第2回 (6月27,28日)	北海道母子生活支援施設協議会 ※札幌市の子育て施策と母子福祉の 取り組み等	第3回 (3月6日)	子ども未来局 意見交換会 ※市内6施設から施設長他1名の参加で 長期入所者への自立支援について	<p>札幌市とは随時連絡を取り、協議や情報交換を行った。</p> <p>適切な予算執行のため月次決算書を作成し、会計責任者による預金通帳、帳票類、現金などの照合を定期的実施して、適正に管理した。</p> <p>適正に執行した。</p>	<p>アンケート調査を行わなかったが、他の業務については適正に執行した。</p>
開催回	協議・報告内容										
第1回 (6月9,10日)	白石区健康子ども課とケース会議 ※入所者の実態調査 ※入所者の自立支援のあり方										
第2回 (6月27,28日)	北海道母子生活支援施設協議会 ※札幌市の子育て施策と母子福祉の 取り組み等										
第3回 (3月6日)	子ども未来局 意見交換会 ※市内6施設から施設長他1名の参加で 長期入所者への自立支援について										
<p>(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p>	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・36協定(時間外労働・休日労働に関する協定)は労働基準監督署に届出している。</li> <li>・就業規則等労働関係法令を遵守するとともに、雇用環境に対する職員の声を反映する等維持向上に努めた。</li> </ul>	<p>適正に執行した。</p>	<table border="1" data-bbox="1244 1657 1444 1848"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>指導監査により、届出等、適正な処理を確認し、雇用環境維持向上に努めている。</p>	A	B	C	D				
A	B	C	D								

<p>(3) 施設・設備等の維持管理業務</p>	<p>▽ 総合的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者の安全確保については、職員による朝・夕の申し合わせ等を通して常に確認している。</li> <li>・緊急時、夜間体制に対応するため職員の連絡網を作成し、入所者に周知している。</li> <li>・施設における賠償責任保険に加入している。</li> </ul> <p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・清掃については職員及び入所者が行っている。</li> <li>・警備・保守点検・修繕等については業者に委託し、適正に実施した。</li> </ul> <p>▽ 防災</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月1回防災訓練を実施している。</li> </ul>	<p>協定書や計画書に基づき適正に執行した。大きな事故がなく、業務が遂行できた。</p> <p>適正に執行した。今後も継続して実施していく。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>施設・設備等の維持管理業務について、全ての項目において要求水準を達した。</p>	A	B	C	D																		
A	B	C	D																						
<p>(4) 事業の計画・実施業務</p>	<p>▽ 児童に関する学習機会の提供業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎日30分の一斉学習及び、夏・冬・春休みの学習など学習教材を用意して支援している。</li> </ul> <p>▽ 就職や住宅に関する情報収集及び提供業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者は条件の良い職場に転職希望が多いため、法人の就業センターへの同行や就職情報の提供を行っている。</li> </ul> <p>▽ 町内会行事などの自主活動及び交流の支援業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・入所者が町内会の行事、地域の清掃等に参加できるように町内会役員との連携や、補助保育で支援している。</li> </ul> <p>▽ 自立に関する相談業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・年2回の個人面談を中心に日頃から入所者の相談に親切丁寧な対応をし、支援している。</li> </ul>	<p>入所者の自立を支援するため積極的に取り組むことができた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>事業の計画・実施業務について、全ての項目において要求水準を達成した。</p>	A	B	C	D																		
A	B	C	D																						
<p>(5) 施設利用に関する業務</p>	<p>▽ 利用件数等</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>H27実績</th> <th>H28計画</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">母子室</td> <td>件数(件)</td> <td>16</td> <td>16</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>人数(人)</td> <td>39</td> <td>39</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td>88.9</td> <td></td> <td>72.2</td> </tr> </tbody> </table> <p>※H28年度は退所 3世帯(7人)、入所 0世帯(0人)であった</p> <p>▽ 不承認、取消し 減免、還付</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・該当者なし</li> </ul> <p>▽ 利用促進の取組</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・白石区健康子ども課と連携を密にし、利用を呼びかけた。</li> </ul>			H27実績	H28計画	H28実績	母子室	件数(件)	16	16	13	人数(人)	39	39	32	稼働率(%)	88.9		72.2	<p>入所者は0世帯、退所者は3世帯、7人減となり、稼働率が下がった。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>施設利用に関する業務について、要求水準を達成した。</p>	A	B	C	D
		H27実績	H28計画	H28実績																					
母子室	件数(件)	16	16	13																					
	人数(人)	39	39	32																					
	稼働率(%)	88.9		72.2																					
A	B	C	D																						
<p>(6) 付随業務</p>	<p>▽ 広報業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・しらぎく荘のパンフレットを区役所の窓口に置き、施設の存在のPRに努めた。</li> <li>・月1回「しらぎくだより」を発行し、入所者に施設の活動内容など情報を提供した。</li> </ul> <p>▽ 引継ぎ業務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・なし</li> </ul>	<p>市民及び入所者に施設の活動内容等情報の提供ができた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>付随業務について、広報業務を実施し、要求水準を達成した。</p>	A	B	C	D																		
A	B	C	D																						

2 自主事業その他																																																											
▽ 自主事業 ・なし  ▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等 ・再委託業務は市内業者に発注した。 ・日用品等の物品購入や、軽微な修繕は市内業者に発注した。		物品の購入や修繕等で市内業者を活用した。	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4">                     市内企業の利用及び、福祉施策の取り組みがなされている。                 </td> </tr> </table>	A	B	C	D	市内企業の利用及び、福祉施策の取り組みがなされている。																																																			
A	B	C	D																																																								
市内企業の利用及び、福祉施策の取り組みがなされている。																																																											
3 利用者の満足度																																																											
▽ 利用者アンケートの結果		入居者の意見を真摯に捉え、今後の管理運営に役立てていく。	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4">                     アンケート未実施のため評価不可。今後は、利用者アンケートの実施を毎年度実施するよう改善指導を行っていく。                 </td> </tr> </table>	A	B	C	D	アンケート未実施のため評価不可。今後は、利用者アンケートの実施を毎年度実施するよう改善指導を行っていく。																																																			
A	B			C	D																																																						
アンケート未実施のため評価不可。今後は、利用者アンケートの実施を毎年度実施するよう改善指導を行っていく。																																																											
実施方法	「母の会」や日々の支援の中で意見表明の場を設けている。また、要望・苦情対応については苦情解決規程を定めており、窓口用に紙を備え、適切に受付・処理したうえで解決に努めている。又、日頃からご意見箱や母の会や日常業務の中で入所者の意見を聞いている。平成28年度はアンケート未実施。																																																										
結果概要	不特定多数の利用施設ではなく、入所施設として常に入所者の意見・要望等に対応する体制が図られている。																																																										
利用者からの意見・要望とその対応	【要望】 ・就職活動等の自立支援への要望については、本人の希望に沿った相談を丁寧に行い、資格取得や求人情報の提供を行った。また、希望者に対しては、法人運営の就業支援センターへの同行等を行っている。  【意見】 ・部屋が狭いことや換気が悪いこと、他の入居者の騒音や共有の浴室・トイレの使い方などについて意見が出されているが、他者との共同生活における相互理解を促している。また、母の会や掲示などで生活のルール等について再確認を行っている。																																																										
4 収支状況																																																											
▽ 収支 (千円)		・支出については、適正な見直しを図り削減に努めた。	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4">                     収支について適切に執行され、要求水準を満たしている。                 </td> </tr> </table>	A	B	C	D	収支について適切に執行され、要求水準を満たしている。																																																			
A	B			C	D																																																						
収支について適切に執行され、要求水準を満たしている。																																																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>H28計画</th> <th>H28決算</th> <th>差(決算-計画)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>収入</td> <td>56,100</td> <td>57,878</td> <td>1,778</td> </tr> <tr> <td>  指定管理業務収入</td> <td>56,100</td> <td>57,878</td> <td>1,778</td> </tr> <tr> <td>    指定管理費</td> <td>47,400</td> <td>49,003</td> <td>1,603</td> </tr> <tr> <td>    利用料金</td> <td>1,500</td> <td>1,478</td> <td>▲ 22</td> </tr> <tr> <td>    その他</td> <td>7,200</td> <td>7,397</td> <td>197</td> </tr> <tr> <td>  自主事業収入</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>支出</td> <td>56,100</td> <td>56,205</td> <td>105</td> </tr> <tr> <td>  指定管理業務支出</td> <td>56,100</td> <td>56,205</td> <td>105</td> </tr> <tr> <td>  自主事業支出</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>収入-支出</td> <td>0</td> <td>1,673</td> <td>1,673</td> </tr> <tr> <td>利益還元</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>法人税等</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>純利益</td> <td>0</td> <td>1,673</td> <td>1,673</td> </tr> </tbody> </table>				項目	H28計画	H28決算	差(決算-計画)	収入	56,100	57,878	1,778	指定管理業務収入	56,100	57,878	1,778	指定管理費	47,400	49,003	1,603	利用料金	1,500	1,478	▲ 22	その他	7,200	7,397	197	自主事業収入	0	0	0	支出	56,100	56,205	105	指定管理業務支出	56,100	56,205	105	自主事業支出	0	0	0	収入-支出	0	1,673	1,673	利益還元	0	0	0	法人税等	0	0	0	純利益	0	1,673	1,673
項目	H28計画			H28決算	差(決算-計画)																																																						
収入	56,100			57,878	1,778																																																						
指定管理業務収入	56,100			57,878	1,778																																																						
指定管理費	47,400			49,003	1,603																																																						
利用料金	1,500			1,478	▲ 22																																																						
その他	7,200			7,397	197																																																						
自主事業収入	0	0	0																																																								
支出	56,100	56,205	105																																																								
指定管理業務支出	56,100	56,205	105																																																								
自主事業支出	0	0	0																																																								
収入-支出	0	1,673	1,673																																																								
利益還元	0	0	0																																																								
法人税等	0	0	0																																																								
純利益	0	1,673	1,673																																																								
▽ 説明																																																											

＜確認項目＞ ※評価項目ではありません。			
▽ 安定経営能力の維持 ・財務状況は極めて安定している。		適	不適
▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応 ・各条例の規定に則り、全て適切に対応した。 ・情報公開請求はなかった。 ・協定に関する契約(第三者への委託、物品調達等)について、暴力団員や暴力団関係事業者を相手に契約を行わなかった。		適	不適

### Ⅲ 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
<ul style="list-style-type: none"> <li>・母子福祉の基本理念に沿った業務の遂行を第一としながら、母子の個別支援計画に基づき母子のニーズに合ったタイムリーな支援を行い、自立の促進を図ることができた。</li> <li>・入所者が元気で明るく、快適な生活ができるよう親子行事や学童行事の充実を図ることができた。</li> <li>・町内会との連携のもとに、地域との交流を深めることができた。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所管局や白石区役所との連携をより一層密にし、入所者に対し更に具体的な自立支援を行っていく。</li> <li>・退所母子のアフターケアを推進する。</li> </ul>

【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
アンケート調査が未実施であったが、他の項目については要求水準を満たしており、おおむね適正な管理・運営がされている。	仕様書に定められた利用者アンケートを毎年度実施するよう改善指導を行う。