

指定管理者評価シート

事業名	第二かしわ学園管理業務	所管課(電話番号)	保)障がい保健福祉部障がい福祉課(211-2938)
-----	-------------	-----------	----------------------------

I 基本情報

1 施設の概要			
名称	札幌市第二かしわ学園	所在地	札幌市豊平区平岸4条18丁目1-37
開設時期	昭和42年1月(平成26年4月に現在地に移転)	延床面積	742.56㎡
目的	主に知的障がい者に対し、作業・日常生活・文化レクリエーション活動を行うことにより、日々の生活の充実とともに、社会自立できるよう援助する。		
事業概要	生活介護事業		
主要施設	活動室5室、食堂、ホール、職員室、更衣室、シャワー室、相談室、厨房、便所等		
2 指定管理者			
名称	社会福祉法人 北海道社会福祉事業団		
指定期間	平成30年(2018年)4月1日～令和5年(2023年)3月31日		
募集方法	非公募 非公募の場合、その理由:管理期間中の管理が良好に行われていると認められたことから、札幌市福祉施設条例第13条第2項の規定に基づき非公募とした。		
指定単位	施設数: 1 複数施設を一括指定の場合、その理由:		
業務の範囲	統括管理業務、施設・設備等の維持及び管理に関する業務、施設における事業計画及び実施に関する業務		
3 評価単位	施設数: 1 複数施設を一括評価の場合、その理由:		

II 令和元年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価								
1 業務の要求水準達成度											
(1) 統括管理業務	<p>▽ 管理運営に係る基本方針の策定</p> <ul style="list-style-type: none"> 札幌市障がい者保健福祉計画と第二かしわ学園の設置目的をもとに、当法人が長年培ってきた支援ノウハウをいかし管理運営に係る基本方針を策定した。 札幌市障がい者保健福祉計画の計画目標の一つとして掲げられている「地域生活を支えるためのサービス基盤の一層の充実」と「個々のニーズに対応した支援体制、サービス提供基盤の整備」をもとに、学園の設置目的である「作業・日常生活・文化レクリエーション活動等を行うことにより、日々の生活の充実とともに、社会的自立を促すこと」を目指した。 利用者が地域で自立した生活を送ることができるよう、個別支援計画をもとに利用者個々のニーズや特性に応じた支援サービスを展開した。 <p>ア 安定した作業の確保 イ 潤いのある日中活動の実現 ウ 利用者の重度化への対応</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者や家族、地域住民の声を受けとめ、寄せられた声を適切に反映し、期待に応えられるよう公共施設としての設置目的にそった透明性の高い管理運営に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> 利用者が学園の活動を通して、より充実した日々の生活を送り、地域での生活が継続され社会自立に繋がるよう事業活動に努めた。 個別支援計画に基づき、利用者の日常生活能力、社会生活能力、働く意欲と技能、自立能力の育成と向上を図るため、作業、体育、レク活動や外での活動を積極的に取り入れ、様々な体験を通して日々の生活の充実に繋がるよう努めた。 定員50名に対し、支援サービスの充実、運営体制を確立するために生活支援員を22名体制で行っている。 利用者(個別)、家族との十分な話し合い、個々のニーズが確認出来るよう個別懇談会を行っている。また、班別懇談会実施時には給食試食会を同時に行っている。懇談会は、全体懇談会と合わせて年5回を予定していたが、「新型コロナウイルス」の影響により3月の全体懇談会は中止とし、年4回の実施となっている。しかし、利用者、家族に資料を送り、学園の運営の理解と説明を行っている。地域住民や家族代表が委員を務める運営協議会を開催し、運営状況を説明し意見交換をするなど、透明性の高い運営に努めた。 	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> <ul style="list-style-type: none"> 基本方針に則り、適正に管理運営がなされている。 利用者、家族との懇談会を年4回実施することにより、利用者の個々のニーズの的確な把握に努めている点は評価できる。 利用者処遇向上のため、配置基準を上回る生活支援員を配置した点は特に高く評価できる。 </td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	<ul style="list-style-type: none"> 基本方針に則り、適正に管理運営がなされている。 利用者、家族との懇談会を年4回実施することにより、利用者の個々のニーズの的確な把握に努めている点は評価できる。 利用者処遇向上のため、配置基準を上回る生活支援員を配置した点は特に高く評価できる。 			
	A	B	C	D							
<ul style="list-style-type: none"> 基本方針に則り、適正に管理運営がなされている。 利用者、家族との懇談会を年4回実施することにより、利用者の個々のニーズの的確な把握に努めている点は評価できる。 利用者処遇向上のため、配置基準を上回る生活支援員を配置した点は特に高く評価できる。 											

▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績

・第二かしわ学園のサービスの利用を希望する方々が、公平公正に支援が受けられるよう、利用者の基本的人権を尊重するとともに、2014年に批准した「障がい者の権利宣言」等に基づく諸権利に留意するよう職員に周知徹底した。

・法人の職員倫理綱領、第二かしわ学園における権利尊重の指針(利用者の権利尊重と職員の行動規範)、第二かしわ学園法令遵守マニュアルなどや、虐待防止責任者を配置し、公平公正な管理運営を行った。

・第二かしわ学園権利尊重の指針、法令遵守マニュアルを徹底した。定例の職員会議では法人の職員倫理綱領の読み合わせを行うなど、公平公正な支援と学園の平等利用を図ることができた。

▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進

・建物設備は省エネ及び環境に配慮されているが、さらに節電、節約に努めた。また、ゴミの分別を的確に行い、リサイクルにも努めた。

・消灯やエアコンの操作をこまめに行い省エネに努め、ゴミをリサイクルとして出すことにより、一般ゴミが減量するよう努めた。

・札幌市環境マネジメントシステムに基づき、適切な管理運営ができた。

・札幌市環境マネジメントシステムに基づき、各種資料を提出した。

▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)

・法人本部と連携し、指揮命令系統の明確な組織体制のもと、管理運営に必要な体制を整備し、支援の充実を図った。

・明確な組織体制による効率的、効果的な運営管理のもと、より充実した利用者支援に努めた。

・研修計画を作成し、職員研修を実施した。

・年間研修計画を作成し、法人研修(虐待防止、階層別研修など)、施設内研修、施設外研修を積極的に取り入れ、支援サービスの向上と改善に努めた。しかし、「新型コロナウイルス」の影響により、一般救急講習会のみ実施出来なかった。

・法人の人事考課制度を実施した。

・人事考課制度を実施して6年目となった。職員の育成とそれぞれの階層において意識の向上と目標設定を図ることができ、定期的に面談を実施しながら、人材育成に努めることができた。

<p>▽ 管理水準の維持向上に向けた取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者支援の質の向上及び事故防止のため、各職員が把握した利用者情報や家族とのやりとりを日々の打ち合わせ等で全体確認し、共通の認識をもって支援が行われるよう努めた。 ・職員会議等で業務の点検と確認を行い、より効果的に利用者支援ができるよう必要に応じて改善し、マニュアル化した。 ・利用者個々のニーズや障がい特性に応じた支援サービスを適切に提供するため、個別支援計画を作成し、支援サービスの質の向上のためケース検討会議、班会議を行った。 	<ul style="list-style-type: none"> ・毎日の朝・夕の打ち合わせを行い、勤務時間が異なるパート職員に対しても別途打ち合わせ時間を設定し、情報の共有に努めた。また、日々の業務の中で気がついた事柄、ヒヤリハットを全職員で検討し、事故防止に努め、改善を図ることを常態化した。 ・職員が利用者に関する情報を共有し、共通認識のもとで支援することで一貫した支援に繋がった。
<p>▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理運営業務を円滑に行うため次の業務について第三者に委託した。 ア 機械警備業務 毎月報告書の提出により警備状況を確認した。 イ 給食提供業務 管理栄養士を配置し、適正な給食提供に努めた。 ウ GHP保守点検業務 定期(年1回)点検報告書により設備状況を確認した。また、フィルター清掃は年2回行った。 エ 除雪業務 毎回の報告書の提出により、除雪状況を確認した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・専門業者に委託することにより、効率的で的確な管理運営を行うことができた。

▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)

開催日	協議・報告内容
6月4日	1. 平成30年度運営状況について 2. 令和元年度年間計画について 3. 平成30年度利用者満足度のアンケート調査結果について
<p><協議会メンバー></p> <p>札幌市保健福祉局保健福祉部障がい福祉課運営指導係長、札幌市豊平区社会福祉協議会事務局長、札幌市豊平区南平岸地区民生委員児童委員協議会会長、北海道札幌伏見支援学校もなみ学園分校教頭、家族代表5名、第二かしわ学園長及び副学園長</p>	

・関係機関へ学園だより(年2回)を送付し、学園の運営状況などをお知らせした。

・札幌市自立支援協議会豊平地域部会運営委員会に委員として参加し、定例会等にも参加することにより情報交換を行った。

▽ 財務(資金管理、現金の適正管理)

・資金管理については、法人監査(経理)と、会計監査人による監査を受けた。

・現金等の取扱は法人の経理規程及び第二かしわ学園現金取扱要領により行った。

・運営協議会を設置し、運営等に対する意見等を学園運営に反映することで、より良い学園運営ができた。

・学園だよりを広く関係機関に送付し、学園運営の理解を図った。

・札幌市自立支援協議会豊平地域部会では、豊平区内の事業者と広く情報交換ができ、相談室などの関係構築や連携ができ、支援の充実に繋がった。また、研修会や定例会などにも参加している。

・法人監査、事務指導及び会計監査人の監査により、適正に資金・現金の管理を行った。

<p>▽ 要望・苦情対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・要望への対応としては、毎日の連絡帳や家族との全体懇談会及び班別懇談会、個別懇談会などでいつでも相談できる体制を整備した。 ・苦情の対応は、第二かしわ学園苦情解決取扱要綱により行った。 <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者満足度調査の回答率は89%であり、仕様書の要求水準の80%以上の回答率を達成した。 ・総合満足度は100%と仕様書の要求水準である80%を大きく上回る高い評価をいただいた。 ・札幌市の財務・業務検査で、改善や指摘事項はなく、適正に執行されていると認められた。 ・札幌市への報告として、毎月第二かしわ学園利用状況報告を提出した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者個々に担当があり、いつでも連絡帳等で要望などを相談できる体制を維持した。また、利用者満足度では相談などの職員対応の満足度は、前年度に引き続き100%という高い評価をいただいた。 ・令和元年度は、受付をした苦情はなかった。 ・今後も利用者満足度調査を継続して行い、学園運営の参考にする。さらに利用者及び家族に喜ばれるサービスの提供に努めていく。 ・今後も各規定に定めるとおりの適切な運営に努めていく。
--	--

<p>(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p>	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p> <ul style="list-style-type: none"> ・時間外・休日労働に関する協定書、給与からの法定外控除に関する協定書、就業規則、給与規程など必要な労働関係法令を整備した。 ・法人で行っているストレスチェックを実施し、職場環境の改善に努めた。 ・法人で正規職員を雇用する際、非正規職員から希望を募り、登用採用試験を実施し、正規職員に3名転換している。 	<p>・法人本部と連携し、適切に対応できた。また、職員の労働時間管理をするため、タイムカードを導入している。</p>	<table border="1"> <tr> <td style="background-color: yellow;">A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <p>・仕様書に基づき、適正に施設の維持管理がなされている。</p> <p>・正規職員への転換を積極的に進めた点は特に高く評価できる。</p> </td> </tr> </table>	A	B	C	D	<p>・仕様書に基づき、適正に施設の維持管理がなされている。</p> <p>・正規職員への転換を積極的に進めた点は特に高く評価できる。</p>			
A	B	C	D								
<p>・仕様書に基づき、適正に施設の維持管理がなされている。</p> <p>・正規職員への転換を積極的に進めた点は特に高く評価できる。</p>											
<p>(3)施設・設備等の維持管理業務</p>	<p>▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の障がい特性を理解し、常に安全確保に努めた。 ・行動障がい等がある利用者を対象として、本人、家族と相談をもとに作成した「安全を確保するための身体拘束」を要する利用者支援マニュアルにより、適切に対応し安全確保に努めた。 ・ハード面では特に施錠に留意し、施設建物からの飛び出し等所在不明がおきないように努めた。 ・札幌市監査事務局監査からの指摘を受け、指定管理施設の施設賠償保険について、交差責任担保特約付損害賠償保険の変更し、仕様に適合したものに加入した。 ・家庭での不慮の事故を未然に防ぐため、学園独自の「安心気づきネット」を整備し、地域生活をサポートする体制を維持した。 ・北海道胆振東部地震後、課題となっていた「非常用の携帯電話」を購入し、災害等の非常時に使用できるよう体制を整えた。 ・無料携帯配信システムを利用し、緊急時の連絡体制を整備した。 	<p>・利用者の障がい特性を理解し、行動障がい等がある利用者には、本人、家族と相談し個別支援計画に身体拘束を記載した。また、身体拘束は「安全を確保するための身体拘束」を要する利用者支援マニュアルに基づき、職員間で共通対応している。そのため、利用者の安全を確保することができた。その都度、家族に報告している。</p> <p>・ヒヤリハットを全職員で共有することで、大きな事故は発生しなかった。</p> <p>・災害等の非常時に使用するため、「非常用携帯電話」を購入したが、この度の「新型コロナウイルス」の関係でも非常時に連絡体制ができ、利用者、家族の安心にも繋がった。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: yellow;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <p>・仕様書に基づき、適正に施設の維持管理がなされている。</p> </td> </tr> </table>	A	B	C	D	<p>・仕様書に基づき、適正に施設の維持管理がなされている。</p>			
A	B	C	D								
<p>・仕様書に基づき、適正に施設の維持管理がなされている。</p>											

▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)

・清掃については、「第二かしわ学園施設清掃計画」を策定し、年2回のワックスがけや大掃除等を計画的に実施した。

・夜間等の警備は、警備業者に機械警備を委託した。

・消防設備等の保守点検は、専門業者に委託し適切に管理した。

▽ 防災

・消防計画、防災計画を整備し、毎月自主訓練を行った。その中で避難訓練、通報訓練、消火訓練、地震時の訓練などを行った。

・北海道胆振東部地震により、通所施設ではあるが非常時の食料備蓄(1日分)を用意し、非常用携帯電話、通信機器のバッテリーなどの備えをしている。

・仕様書に基づき、施設・設備等の維持管理を適切に行った。

・法令等に基づき、消防設備保守点検などを行った。

毎月、訓練を繰り返すことにより、有事の際に利用者・職員が速やかに避難できるよう備えた。また、北海道胆振東部地震により、緊急時用の備えを行い、利用者、家族に説明している。

<p>(4)事業の計画・実施業務</p>	<p>・学園の設置目的である「作業・日常生活・文化レクリエーション活動などを通して日々の生活の充実とともに社会自立の促進」を図ることを目指し、事業計画を作成し実施した。</p>	<p>・利用者満足度調査では総合満足度100%を達成し、事業運営に大変高い評価をいただいた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: #FFD700;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table>	A	B	C	D
	A	B	C	D			
<p>▽ 支援体制の充実</p> <p>・地域生活を支援する通所の生活介護事業所として、多様化している障がい状況を踏まえ、一人ひとりへの支援体制を強化し、個別支援機能の充実を図った。また、利用者の人権尊重と利用者本位のサービス提供に努めるとともに、利用者、家族、札幌市との連携を密にして円滑な事業及び施設運営に努めた。送迎サービスは希望者が多く、約8割の方が送迎車を利用した。</p>	<p>・家族に対して年度当初に全体懇談会を開催し、事業計画や活動内容、年間計画などの説明を行い理解を得た上で、計画通り行うことができた。</p>	<p>・利用者個々人の適正に応じたきめ細かい配慮によりサービスが提供されている点は評価できる。</p> <p>・利用者及び家族との信頼関係の構築に努め、利用者の登園率の向上を図った点は評価できる。</p>					
<p>▽ 日中活動の充実</p> <p>・生産的、創作的作業活動の機会の提供に加え、班活動、体育活動、レク活動、外出・外食活動等の日中活動の充実を努めた。また、日常生活を営む上で必要な食後の歯磨き、身辺処理、日々の健康管理、毎月の体重測定、検診車によるレントゲン検査を含めた健康診断、嘱託医による内科検診等利用者の健康管理に努めた。さらに、余暇時間を利用して玉入れやパズル等の趣味的な援助も行い、生活の張りや生きがいに通じるよう活動の充実を図ることができた。</p>	<p>・コーンリングの付け替えの単価は前年度と同様だったが、アルミ缶の単価は下がり続けている。そのため、回収先を増やし回収量の増に努めた。また、農作物は学園祭で売り、元気ジョブより紹介があったチラシの配布作業を受注したことで、前年度より、約6万円の増収となった。指定管理を受けてから一番の作業収入となっている。しかし、利用者の一人当たりの額は、まだまだ少ない状況である。また、体育活動、レク活動、外出・外食活動は、利用者や家族の希望が高く、利用者満足度調査では100%の高い評価をいただいた。</p>						

▽ 定員の充足

・利用者のニーズに即した事業活動の充実を図るとともに、利用者・家族との信頼関係の構築に努め、利用者の登園率の向上に努めた。また、養護学校卒業生の確保に向けて積極的に実習生の受け入れを図るとともに、学園利用の希望を持つ家族の問い合わせや相談支援事業者等の関係機関との情報交換を行い対応した。

・利用者、家族の加齢に伴い登園できない利用者や、「新型コロナウイルス」の影響で登園できない利用者もあり、1日平均の利用者数は前年度47.9人から45.9人に減っている。

▽ 研修体制の充実

・年間研修計画に基づき、法人の階層別職員研修を含め、施設外研修会の参加と内部研修を積極的に行い、支援サービスの向上と改善に努めた。

・施設外研修に10回14人、他施設視察1回3人、施設内研修では、「新型コロナウイルス」の影響により、一般救急講習会を中止したが、それ以外の施設内研修は、11回123人の研修を行った。

(5)施設利用に関する業務	▽ 利用件数等				A	B	C	D															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>H30実績</th> <th>R元実績</th> <th>増減</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>開所日</td> <td>243日</td> <td>242日</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>延べ利用者数</td> <td>11,644人</td> <td>11,097人</td> <td>95.3%</td> </tr> <tr> <td>1日平均利用者数</td> <td>47.9人</td> <td>45.9人</td> <td>95.8%</td> </tr> </tbody> </table>		H30実績	R元実績	増減	開所日	243日	242日	—	延べ利用者数	11,644人	11,097人	95.3%	1日平均利用者数	47.9人	45.9人	95.8%						
	H30実績	R元実績	増減																				
開所日	243日	242日	—																				
延べ利用者数	11,644人	11,097人	95.3%																				
1日平均利用者数	47.9人	45.9人	95.8%																				
	▽ 不承認 0件、 取消し 0件、 減免 0件、 還付 0件 ・該当なし																						
	▽ 利用促進の取組 ・支援学校2校から、7人の実習生の受け入れを行った。また、学園利用希望を持つ家族の問い合わせにも対応している。利用者家族の高齢に伴い、相談支援所業者との連携を図りながら、短期入所の利用や地域生活への移行の準備のため、グループホームなどの見学も行った。																						
								・高い利用率を維持している点は評価できる。また、特別支援学校の実習受け入れや、地域生活への移行に向けた支援などを積極的に行っている点は特に高く評価できる。															
(6)付随業務	▽ 広報業務				A	B	C	D															
	<ul style="list-style-type: none"> ・北海道社会福祉事業団のホームページに、札幌市第二かしわ学園のホームページの最新の状況を提供できるよう更新した。学園広報誌の学園だよりを年2回発行し、関係機関へ学園の運営状況について広くお知らせした。 ・第二かしわ学園のパンフレットを毎年作り替え、利用者や家族、関係機関へ配布した。 ・利用者、家族に学園通信を毎月発行し、タイムリーな情報をきめ細かにお知らせした。 																						
	▽ 引継ぎ業務 (指定管理期間のため該当しない)																						
								・積極的に広報活動を行うことで、学園の運営状況等が関係機関や利用者や家族の理解につながった。															
								・各種広報媒体を利用した活動は評価できる。															
2 自主事業その他																							
	▽ 自主事業 (協定書により自主事業は行えない)				A	B	C	D															
	▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等																						
	<ul style="list-style-type: none"> ・市内業者、福祉施設から作業の受注を受けるほか、物品の購入等は市内業者に発注した。 																						
								・適正に事業を実施している。															
								・市内業者をできるだけ利用した。															

3 利用者の満足度

▽ 利用者アンケートの結果

		A	B	C	D
実施方法	調査期間	令和元年11月22日～12月5日			
	調査方法	各家庭にアンケート用紙を配布(原則無記名だが、回答者の判断で記名を依頼)			
	対象者	利用者・家族 55名(前年度56名)			
	回答者数	49名 回答率89%(前年度48名、回答率86%)			
結果概要	①個別支援計画の内容について	<p>・要求水準80%以上の回答率が求められているが、89%であった。</p> <p>・仕様書で80%以上の水準が求められている総合満足度は、前年度同様に100%と大変高い評価をいただいた。</p> <p>・9つの質問項目全てにおいて95%以上の評価をいただいた。その中で、活動の状況、職員の接遇、職員対応の公平、相談、総合満足度の5項目で100%をいただきました。しかし、個別支援計画、乱暴な言動や体罰等、事故防止、施設の清潔面に普通があったため改善に努め、更なるサービスの向上を目指していく。</p>			
	満足98%(前年度100%)、普通2%(前年度0%)、不満0%(前年度0%) 前年度より満足度は下がり、普通との回答があった。個別懇談より利用者、家族の意向がより個別支援計画に反映できるよう改善に努めた。				
	②作業活動、生活活動、体育活動などの状況について				
	満足100%(前年度100%)、普通0%(前年度0%)、不満0%(前年度0%) 前年度と同様であり、高い評価をいただいた。				
	③職員の接遇に関して				
	満足100%(前年度100%)、普通0%(前年度0%)、不満0%(前年度0%) 前年度と同様であり、高い評価をいただいた。				
	④職員は乱暴な言動や体罰等することなく対応していると感じますか				
満足98%(前年度100%)、普通2%(前年度0%)、不満0%(前年度0%) 前年度より満足度が下がり、対応の見直し改善を図っていく。					
⑤職員対応の公平について					
満足100%(前年度98%)、普通0%(前年度2%)、不満0%(前年度0%) 前年度より満足度が上がり、高評価をいただいた。					
⑥相談などの職員対応について					
満足100%(前年度100%)、普通0%(前年度0%)、不満0%(前年度0%) 前年度と同様であり、利用者、家族との密な関係心がけたことにより、職員の対応に関して高い評価をいただいた。					

	<p>⑦施設は清潔に保たれているか</p> <p>満足96%(前年度96%)、普通2%(前年度2%)、不満0%(前年度0%)、無回答2%(前年度2%)</p> <p>前年度と同様であり、普通との回答があった。利用者に清潔な環境を提供するため努めてきたが、職員皆でより改善が図られるよう努めていく。</p> <p>⑧事故防止など、安全管理の取り組みや対応について</p> <p>満足98%(前年度100%)、普通2%(前年度0%)、不満0%(前年度0%)</p> <p>前年度より満足度が下がり、事故防止や安全管理の見直し改善を図っていく。</p> <p>⑨当施設の総合的な満足度について</p> <p>満足100%(前年度100%)、普通0%(前年度0%)、不満0%(前年度%)</p> <p>総合的な満足度は100%と前年度と同様、大変高い評価をいただいた。</p>		
<p>利用者からの意見・要望とその対応</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・いつもお世話になっています。いろいろな迷惑、お手数掛ける事が多いと思いますが、今後とも宜しくお願いします。 ・送迎の時に、いつも皆さん笑顔で対応してくれること、こちら元気をもらっています。これからも、よろしく願います。 ・何かと手のかかる息子ですが、大変良くしていただきありがとうございます。息子も喜んで行くところを見ると楽しい学園生活なんだと思います。今後ともよろしく願い致します。 ・毎日安全、安心して登園でき、大変ありがたく思います。 ・「長くいても職員の方の名前が一致しないので、年1回でも写真と名前をのせてもらえたら嬉しいです」というご意見があり、学園では職員写真を貼っているが、担当職員以外は覚えるのが難しいようで、今後新年度の全体懇談会資料に職員一覧表を渡すことを検討している。 		

4 収支状況				A	B	C	D
▽ 収支 (千円)							
項目	R元年度計画	R元年度決算	差(決算-計画)				
収入	134,410	129,462	▲ 4,948				
指定管理業務収入	134,050	129,017	▲ 5,033				
指定管理費			0				
給付費	129,850	125,204	▲ 4,646				
利用料金	3,263	3,081	▲ 182				
その他	937	732	▲ 205				
生産活動事業収入	360	445	85				
自主事業収入			0				
支出	117,917	116,527	▲ 1,390				
指定管理業務支出	117,557	116,082	▲ 1,475				
生産活動事業支出	360	445	85				
自主事業支出			0				
収入-支出	16,493	12,935	▲ 3,558				
利益還元	0	0	0				
法人税等	0	0	0				
純利益	16,493	12,935	▲ 3,558				
▽ 説明							
<p>・利用者、家族の高齢に伴い、他事業所を利用する方がおり、年度途中に2人の利用者が契約終了している。また、その他の事由で1人が契約終了となったため在籍数が3人減ったこと、「新型コロナウイルス」の影響により、利用者の登園率は47.9人から45.9人に減ったことが収入の減収となっている。平均支援区分が5.35から年度末には5.37になり、支出も多少抑えることに努めたが、純利益も大幅な減となっている。</p>							
				<p>・「新型コロナウイルス」の関係により、登園率が下がり収入が減収となっている。そのため、少しでも支出は抑えたものの純利益は計画より減少している。</p>	<p>・新型コロナウイルス感染症の影響による減収である。</p> <p>・計画より経費の縮減に努めている点は評価できる。</p>		

<確認項目> ※評価項目ではありません。		
▽ 安定経営能力の維持 ・当法人は一体的に福祉サービスを提供しており、財政状況は安定していた。		<p>適 不適</p> <p>・安定した運営を保持している。</p>
▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応 ・各条例の規定に則り、全て適切に対応した。また、入札にあたっては入札参加資格に暴力団の排除を明示し適切に対応した。		<p>適 不適</p> <p>・各条例を順守し、適正に対応している。</p>

Ⅲ 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
<p>・第二かしわ学園の運営は3期10年目に入り、「作業・日常生活・文化レクリエーション活動を行うことにより、日々の生活の充実とともに、社会自立を促すこと」の設置目的の成果を上げるため、適正な管理運営に努めた。</p> <p>・指定管理を受け10年目の節目となっている。この期間に利用者、家族の高齢化が少しずつ進み、個々のニーズに変化が見られている。利用者ができるだけ地域生活を続けていくために、また家族と共に生きていくために、どのような支援が必要なのかを一緒に考える場面が多く見られた。予期できずにそのような場面は突然起こり、新たな人生の場面に展開していく方もいたが、どのような状況であっても、利用者、家族の思いを一番に考え、この10年間で豊平区内の関係機関との繋がりもできたことにより、なるべく利用者の思いが反映できる形を求め支援することができた。どのような状況であっても、一人ひとりにあった日中活動の提供を行い、日々の充実に繋がることを目標に支援に努め、職員の資質向上に向けて研修や教育を行い支援体制の充実に努めた。</p> <p>・年度末に「新型コロナウイルス」の影響により、利用者、家族の不安も大きかったが、施設状況や「新型コロナウイルス」に係る対策などの文書を送り、理解と協力を求め学園運営を行った。</p> <p>・利用者や家族、地域住民の思いを受け止めるため、家族の懇談会、利用者満足度調査及び運営協議会を実施し、札幌市の公共施設として機体に応えられるよう福祉サービスの充実と発展をめざした高い管理運営に努めた。</p>	<p>・第二かしわ学園の指定管理期間11年目に入る。今までの実績を踏まえ、これからも福祉サービスの更なる充実を目指し、適正な管理運営に努めていく。</p> <p>・第二かしわ学園の指定管理者制度の目的と設置目的である「作業・日常生活・文化レクリエーション活動を行うことにより、日々の生活の充実とともに、社会的自立を促すこと」を十分理解し管理運営を通じて、利用者のニーズや状況、特性に応じた支援を通して、一人ひとりの能力や状態に合った作業・日常生活・文化レクリエーション活動を提供し、日々の生活の充実を図るとともに社会自立できるよう支援していく。利用者の平均年齢は33.6歳だが年齢層に幅があるため、より個々のニーズにあった支援に繋げていくためにも、10年の節目で改めて関係を見つめ直し、更なる利用者・家族との信頼関係の構築をしていく。また、定員の充足について、利用率の向上と運営体制の確立に努め、より質の高い施設を目指していく。</p> <p>・利用者、家族の皆様から信頼される施設運営が進められるよう、利用者満足度調査や専門機関の客観的な評価をいただきながら、札幌市との連携を図り、円滑な事業及び運営に努めていく。</p>

【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
<p>新型コロナウイルス感染症の影響があり、登園率及び収益については減少が見られたが、通知等により利用者や家族の不安解消に努めている。非正規職員の正職員登用も進めており、基準を大きく上回る支援員数により、利用者にきめ細やかな支援を提供できている点に高く評価できる。</p> <p>また、利用者や保護者との信頼関係の構築ができており、利用者アンケートの高評価を維持していることは、要求水準を大きく上回っており特に高く評価できる。</p>	<p>引き続き、利用者処遇の向上に努めていただきたい。</p>