

## 指定管理者評価シート

事業名	札幌市都市公園維持管理業務	所管課(電話番号)	豊平区土木部維持管理課(851-1681)
-----	---------------	-----------	-----------------------

### I 基本情報

1 施設の概要			
名称	①月寒公園 ②吉田川公園	所在地	①豊平区美園10～12条7～8丁目、月寒西2～3条4丁目 ②豊平区月寒東3条19丁目
告示年月日	①昭和36年4月1日 ②昭和59年3月31日	面積	①218,375㎡ ②56,508㎡
公園種別	①総合公園 ②地区公園		
目的	都市公園の健全な発達を図り、もって公共の福祉の増進に資すること。		
事業概要	月寒公園、吉田川公園の維持管理及び運営(園内の維持管理、管理事務、園内の安全確保に関する業務)		
主要施設	①野球場、テニスコート、パークゴルフ場 ②多目的広場、テニスコート、パークゴルフ場		
2 指定管理者			
名称	月寒公園パークライフコンソーシアム[(公財)札幌市公園緑化協会(代表者)、雪印種苗(株)]		
指定期間	平成27年4月1日～平成31年3月31日		
募集方法	公募 非公募の場合、その理由:		
指定単位	施設数:2 複数施設を一括指定の場合、その理由:①公園管理事務所を有しない公園と有する公園をグループ化し、公園管理上の支障をなくす。②公園管理上の経費及び効率化(環境負荷の低減等)の面から、比較的近接している公園をグループ化した。		
業務の範囲	公園維持管理業務、有料公園施設(野球場、テニスコート、パークゴルフ場)運営(利用料金制度)		
3 評価単位	施設数:2 複数施設を一括評価の場合、その理由:管理対象がすべて公園で、同一の管理事務所にて管理しており、別個の評価をする必要がないため。		

### II 平成28年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価				
1 業務の要求水準達成度							
(1)統括管理業務	▽ 管理運営に係る基本方針の策定  ▼月寒公園及び吉田川公園において、以下の基本方針を策定した。 ①平等・公平な利用の機会を確保し、公共の福祉増進の場としての利用効果を高める。 ②関係法令・条例等を遵守し、利用者や市民の声の反映に努め、開かれた管理運営による、安全で安心、快適な利用環境を提供する。 ③資源・施設の長寿命化を念頭に置き、効率的な管理運営による経費削減を図り、安定した質の高いサービスを提供する。 ④コミュニティ活動の拠点の一つと位置付け、市民や関係諸機関との連携を強化し、資源の積極的な活用を図り、集いの場としての魅力を高める。 ⑤都市における多様な環境圧の下、みどりの保全と環境負荷の低減を目指す。	・基本方針に則った管理運営により、概ね遂行できたと考えられる。 ・月寒公園市民協議会(以下、市民協議会)等との連携・協働を適切に進めることができた。	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">A</td> <td style="width: 25%; background-color: red; color: white;">B</td> <td style="width: 25%;">C</td> <td style="width: 25%;">D</td> </tr> </table> 適切であると思われる引き続き方針に則った管理運営に励んでいただきたい。	A	B	C	D
A	B	C	D				

- ⑥多様な活動を受け入れ、人と人をつなぐ場とすることで公園の活性化を推進する。
- ⑦公園の豊かな自然と特徴的な四季の景観を重視した管理の取組みにより、地域の魅力としてアピールする。
- ⑧子ども達が豊かな自然にふれ、自由な発想で遊ぶことのできる公園環境を提供する。
- ⑨公園の魅力を発掘して広く発信し、また、公園や地域の歴史にふれる機会を提供する。
- ⑩だれもが利用しやすい公園環境の整備に努め、防犯への配慮、防災への備えを強化して安全・安心な公園環境を提供する。

▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績

▼「年齢や障がい、性別、主義・主張、思想・信条、民族や言語、社会的地位や身分の違い、その他不当な理由によって公園の平等利用が妨げられることのないよう、全スタッフに対する教育を徹底して、公園・施設の適切な管理運営を行います。」という方針を策定し、全スタッフを対象にバリアフリー講習および接遇研修を実施し、のべ12名が受講した。また管理事務所で車椅子2台の貸し出しを行った。

・平等利用に関する研修により、思いやりと感謝の気持ちで等しく利用者に接するという基本的な心構えを持ち、業務を遂行できた。  
・車椅子の貸し出しについてはホームページ等でPRし、貸出件数の増加に努めた。

今後も引き続き積極的な業務遂行に励んでください。

▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進

▼北海道環境マネジメントシステムスタンダード(HES)の認証を受けて構築しているEMSに準じた取組みにより、各エネルギーの節約を図りつつデータの集積に努め、環境改善活動の推進に努めた。  
▼電気、水道、燃料の節約に努めた。  
▼管理事務で使用する事務用品は、グリーン購入ガイドライン指定品を使用することとした。  
▼職員に対し、環境マネジメント研修を年2回(4月・6月)実施した。

・環境マネジメント研修を行うことで、徹底した環境配慮の意識を持って管理にあたることができた。  
・電気使用量については、ノー残業デーを設けるなどとして、削減に努めた。

適切と思われる。

▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)

▼4月と2月に統括責任者の交代があったが、指揮系統などの引継ぎを適切に行った。  
▼業務分担、指揮命令系統、連絡系統等を定め、円滑な管理運営を行った。  
▼コンソーシアムの連絡会議を定期的に行った。  
▼研修計画に基づき、接遇研修、安全作業研修、個人情報保護についての講習を行った。

・管理運営体制を適切に確立し、研修等も計画通り実施した。  
・コンソーシアム間の連絡・情報共有の体制を確立し、円滑に進めることができた。

▽ 管理水準の維持向上に向けた取組

▼スタッフが受けた苦情・要望を速やかに報告し、毎日のブリーフィング等で、現場スタッフに周知した。  
▼安全・危機管理等に関する情報共有を図るため、ヒヤリハットを収集した。

・苦情・要望等の意見に対しては速やかに報告し、対策を検討・実施した。

今後も迅速な対応を心掛けてください。

▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)

- ▼月寒公園森の遊び場のオープンに伴い、駐車場の混雑が続いたことから、札幌市と協議し、駐車場誘導員の配置を委託した。
- ▼そのほか、以下の業務について適正に委託先を決定し、公園内での適切な業務履行について確認した。
  - ・管理事務所等機械警備業務
  - ・トイレ清掃・維持管理業務
  - ・廃棄物処理業務
  - ・遊具等保守点検業務
  - ・「永遠の像」清掃業務
  - ・駐車場門扉開閉業務
  - ・電気工作物保安管理業務

・第三者への委託については、委託先の決定及び業務の実施とも問題なく遂行できた。

▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)

▼月寒公園・吉田川公園運営協議会

開催回	協議・報告内容
3月16日(木)	1 管理業務の実施状況 2 管理運営上の問題点、改善提案 3 利用者の声(苦情、要望、アンケート等の集計・分析結果)及び対応状況 4 自主事業の実施状況 5 その他協議を希望する事項
<協議会メンバー> 札幌市(豊平区土木部):担当職員2名 指定管理者:(協会)担当課長、マネージャー、 (雪印種苗)担当課長、サブマネージャー	

・業務の内容確認のほか、28年度の問題点である駐車場の不足、自転車の走行について、協議することができた。

今後もより円滑な運営のために情報共有を図っていただきたい。

▼市民協議会総会

開催回	協議・報告内容
5月16日(木)	1 公園整備やスケジュール報告 2 各団体の活動報告 3 その他協議を希望する事項
<協議会メンバー> 月寒公園振興会、美園第九町内会、さわやかソルディック・ウォーク倶楽部、月寒公園ホテルの会、月寒公園シェアライブラリー、chottoスポーツクラブ、月寒公園プレーパークの会、札幌市豊平区若者活動センター、NOZY(昔遊びグループ)、つきさつぷ新聞、(連絡窓口として)指定管理者	

・総会の会場確保、調整を行い、総会では公園整備について報告し、今年度の自主事業について相談した。様々な団体と情報交換を行うとともに、駐車場の混雑など、月寒公園の抱える問題を共有し、話し合うことができた。

今後も良好な関係を維持できるよう努力していただきたい。

▽ 財務(資金管理、現金の適正管理)

- ▼資金管理については、指定管理業務や自主事業等、公園ごとに区分しており、現金等の取扱いについては点検、調査を行っている。事務局経理事務担当者による現金出納簿の確認、月末締め現金出納簿と売上金口座入金状況の確認を随時行っているほか、預金通帳等の施錠管理や帳簿類の内部監査を年2回実施し、公認会計士2名による外部監査を導入している。

・札幌市の検査・監査には適切に対応した。また、改善が必要な事項等については、他公園・施設でも周知徹底を図った。

適切と思われる。

	<p>▼現金等の取扱いに関しては、現金取扱規定を整備しており、不祥事防止の取組みを行っている。</p> <p>▽ 要望・苦情対応</p> <p>▼月寒公園は40件(うち称賛2件)、吉田川公園は8件の要望・苦情等の意見があった。</p> <p>▼要望、苦情対応については対応手続文書を作成し、全スタッフが共有し、運営の改善に役立てた。</p> <p>▼4月13日ほか複数回あった自転車走行禁止についての苦情は、当該マニュアルに基づき、札幌市と協議しながら対処することができた。</p> <p>▼5月30日に利用者からシバザクラの雑草除去の要望があったことから、草花に関するボランティアを6月に立ち上げた。</p> <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施)</p> <p>▼月毎、四半期毎、年度での札幌市への報告は、マネージャーによるセルフモニタリングを記載し、報告を行った。</p> <p>▼公園マネジメント評価の実施により指定管理期間の提案項目の履行状況を確認し、可能な限り実施するよう取り組んだ。</p> <p>▼札幌市の業務検査にも適切に対応した。</p>	<p>・不正行為や事故発生の未然防止のため、複数名による現金等の確認を徹底した。</p> <p>・不正経理等の事故は発生していない。</p> <p>・苦情要望に、素早く的確に対応することができた。</p> <p>・要望により立ち上がった草花ボランティアは、13名の登録があり、シバザクラエリアの除草や花壇の植栽を行うなど、精力的に活動することができた。</p> <p>・市への報告書等は遅滞なく提出することができた。</p>	<p>適切と思われる。</p> <p>月寒公園は、再整備工事完了にともない利用者の増加が予想されます。要望・苦情の対応への的確な対応を引き続きお願いします。</p> <p>適切と思われる。</p>
<p>(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p>	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p> <p>▼スタッフの雇用に関して、労働基準法、最低賃金法、労働安全衛生法、労働者災害補償保険法、健康保険法・厚生年金保険法、雇用保険法、労働契約法、育児休業・介護休業等に関する法律、労働保険の保険料の徴収等に関する法律、その他関連する法令等に基づき、主として以下のような届出・対応等を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・全てのスタッフに対し、北海道最低賃金786円(平成28年10月1日発効)を上回る時給を支給した。</li> <li>・施設で働く職員に対し、時間外労働・休日労働及び深夜残業をさせた場合、それぞれ法定割合以上の割増賃金を支払った。</li> <li>・就業規則の改正(平成28年4月1日施行)を行い、札幌中央労働基準監督署に届け出た。</li> <li>・全スタッフの就業時間や休日等について、労働基準法を遵守した。</li> <li>・スタッフに時間外労働又は休日労働をさせるにあたり、書面による労使協定(36協定)により必要な定めをし、札幌中央労働基準監督署に届け出た。</li> <li>・全てのスタッフを労災保険適用とし、条件を満たすスタッフを雇用保険に加入させた。</li> <li>・労働保険料等算定基礎賃金等の報告を北海道労働局へ提出し、労働保険料を納付した。</li> <li>・スタッフの勤務形態、家族状況等に応じて健康保険・年金保険資格を取得するよう、適切に届け出を行った。</li> <li>・年1回の定期健康診断を実施した。</li> <li>・短時間雇用管理者を選任し、北海道労働局へ届け出た。</li> </ul>	<p>・公園現場と本部事務局との連絡調整を密にするとともに、関係機関への必要な届出を迅速かつ確実に行うなど、労働関係法令を遵守し、すべての関係手続きについて適切に対応できた。</p> <p>・労働災害発生ゼロを目指して、毎朝のKY活動、ヒヤリハット事例の共有、安全講習の実施等に取り組んだ。事故が発生した際には、安全衛生委員会において、原因検証と再発防止の検討を実施した。</p>	<p>A B C D</p> <p>適切と思われる。</p>

	<p>▼安全衛生委員会を設置し、毎月1回、各公園・施設のマネージャーが出席して委員会を開催し、職場の安全確保及び健康障害の防止に係る議題について検討し、結果をスタッフに周知して、健全な職場環境の実現に努めた。</p> <p>▼維持管理作業従事者を対象に、作業における安全確保や機械の取扱いに関する講習を実施した。</p> <p>▼ワーク・ライフ・バランスの実現に向けて、育児休業等の取得奨励、職場内コミュニケーションの活性化、有給休暇取得の奨励などの取組みを行った。</p> <p>▼公的資格の取得支援、接遇や安全・技術等に関する内部研修の実施、優秀なスタッフや高年齢者の継続雇用など、雇用環境の整備により、市民サービスの向上等に結びつく取組みを行った。</p> <p>▼第三者への委託業務について、受託者に当該業務従事者の労働環境に関わる情報提供を求めた。</p>	<p>・安全な職場環境の実現と、スタッフの雇用環境の向上を進めるなかで、市民サービスの向上につなげることができた。</p>	<p>適切と思われる。</p>				
<p>(3) 施設・設備等の維持管理業務</p>	<p>▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)</p> <p>▼利用者の安全確保については、日常巡回や災害時の巡回点検などにより園内の危険箇所を速やかに把握し、必要に応じて進入規制を行うなどの対策を実施した。</p> <p>▼拾得物の取り扱いについては、遺失物法に基づいた対応マニュアルに則して、拾得物ファイルに記帳後に管理事務所で一時保管し、貴重品については警察に届け出た。</p> <p>▼犬の放し飼いやフンの放置、餌付けなど、利用マナーに反する行為を発見した際には、適正な利用を指導した。</p> <p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)</p> <p>[月寒公園]</p> <p>▼パークゴルフ場については、休業日に草刈を、営業時間外に灌水を行うなどして、日頃の管理により良好な状態を保ち、利用者からも好評だった。</p> <p>▼樹木管理については、高木の折れ枝除去などを適宜行い、利用者の安全確保に努めた。</p> <p>▼土日祝日、夏休みなど利用状況に合わせて巡回を強化した。</p> <p>▼園路灯や遊具については、日常的に自主点検を行うとともに、春と秋に専門業者による定期点検を行った。また森のあそび場の利用開始前に、危険箇所のチェックを行い、利用上のケガ発生のおそれのある箇所について、緩衝マット設置等の養生を行った。</p> <p>▼冬期間、多目的広場にかまくらや雪だるまが造られることから、事故の原因になるようなものは適宜撤去した。</p>	<p>・利用者の安全対策は、概ね計画どおり実施し、その結果として事故等の防止を図ることができた。</p> <p>・看板等を設置し、利用マナーの徹底に努めたが、即時の改善・解決は難しい状況にある。今後は園内放送なども活用し、適正な利用指導に努めたい。</p> <p>・安心安全に公園を利用していただくために、適正に作業を進めることができた。</p> <p>・森のあそび場は、昨年度から供用を開始しているが、予想以上に利用が多く、予測不可能な事故が発生するおそれがある。巡視点検を強化し、懸案事項は豊平区土木センターと協議しながら、事故防止に努めたい。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: red;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>今後も利用者の増加が見込まれることから利用マナー向上、安心安全に利用できるよう効果的な取り組みを検討していただきたい。</p>	A	B	C	D
A	B	C	D				

	<p>[吉田川公園]          ▼パークゴルフ場および多目的広場については、ボランティアと協働で、維持管理作業に取り組んだ。          ▼園内トイレの清掃は適宜実施し、パークゴルフ場の仮設トイレについては、汲取り処理を適切な頻度で行った。          ▼園路灯や遊具については、日常的に自主点検を行うとともに、春と秋に専門業者による定期点検を行った。          ▼冬期間は、あずまの雪下ろしなどを行った。</p> <p>▽ 防災          ▼防災計画を策定するとともに、8月に防災訓練を実施した。          ▼月寒公園内に設置された災害トイレの使用方法についての講習を、11月5日に実施した。          ▼公園管理事務所とパークゴルフ場受付棟にAEDを設置した。          ▼公園のハザードマップを作成し、ホームページで公開した。</p>	<p>・地域の団体と連携し、適正に管理できた。          ・園路灯、柵など施設の老朽化が進んでいるため、今後も日常点検を強化し、速やかに対応できるようにしたい。          ・台風および震災を想定した緊急時対応訓練を行うことで、緊急時に対する想定能力の向上を図ることができた。</p>													
<p>(4)事業の計画・実施業務</p>	<p>▽ 野鳥に関する学習機会の提供業務          ▼野生動物への餌付けなどの問題から、野鳥の生態への理解を深めることを目的として、野鳥観察会を2回実施し、19人が参加した。</p> <p>▽ 子どもの外遊びに関する情報収集及び提供業務          ▼月寒地区でプレーパーク活動を推進する月寒プレーパークの会と共催で、子ども理解のための講座として、2月3日に「子どもの生きる力を育むために知っておくべきこと～CAPおとな向けワークショップ」、2月25日には「イグルーを作ろう」を開催した。</p> <p>▽ 月寒公園に関する市民の自主活動及び交流の支援業務          ▼月寒公園市民協議会の総会開催時には、円滑に実施できるよう開催場所の確保をはじめとした支援を行った。          ▼月寒公園市民協議会と共催で、11月6日に「月寒公園ピクニック」を開催した。          ▼月寒公園市民協議会のメンバーと共に、「つきさむパークライフワゴン」を3回実施(うち1回は大雪のため中止)し、計64人の参加があった。          ▼プレーパークの会により月1回開催されるプレーパークイベントに対しては、安全管理や利用上の注意点について細やかに確認・協議を行い、事故やトラブルもなく実施することができた。</p>	<p>・野鳥の生態と共に、野鳥との付き合い方を学ぶことができた。自然に関する講座を今後も継続したい。          ・当協会が取り組むプレーパーク事業の経験と実績を活かし、地域団体と連携して実施することができた。今後も子ども理解を深めるために様々な講座を企画したい。          ・月寒公園市民協議会と連携し、月寒公園のさまざまなイベントを企画、実施することができた。</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1252 790 1300 824">A</td> <td data-bbox="1300 790 1348 824">B</td> <td data-bbox="1348 790 1396 824">C</td> <td data-bbox="1396 790 1444 824">D</td> </tr> <tr> <td colspan="4" data-bbox="1236 824 1444 1429">                 利用者の目的に応じた多様な事業を今後も展開していただきたい。             </td> </tr> <tr> <td colspan="4" data-bbox="1236 1429 1444 1816">                 今後も積極的な協力体制を維持していただきたい。             </td> </tr> </table>	A	B	C	D	利用者の目的に応じた多様な事業を今後も展開していただきたい。				今後も積極的な協力体制を維持していただきたい。			
A	B	C	D												
利用者の目的に応じた多様な事業を今後も展開していただきたい。															
今後も積極的な協力体制を維持していただきたい。															

	<p>▽公園利用に関する相談業務</p> <p>▼多目的広場をはじめとする、月寒公園の様々な公園利用に関する問い合わせに対応し、団体利用が重複する場合は利用調整を行った。</p>	<p>・適切な対応ができた。月寒公園はパークライフというコンセプトによる再整備が進められており、多様な公園利用の要望が予想される。豊平区土木センターと協議しながら、公平・平等な利用調整に努めた。</p>																																																																															
<p>(5)施設利用に関する業務</p>	<p>▽ 利用件数等</p> <p>[月寒公園]</p> <table border="1" data-bbox="383 694 981 1008"> <thead> <tr> <th colspan="2">有料施設</th> <th>H27実績</th> <th>H28計画</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">野球場</td> <td>人数(人)</td> <td>11,727</td> <td>11,000</td> <td>12,054</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td>56.7</td> <td>50.0</td> <td>52.3</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">庭球場</td> <td>人数(人)</td> <td>6,489</td> <td>5,000</td> <td>6,039</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td>61.3</td> <td>50.0</td> <td>57.5</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">パークゴルフ</td> <td>人数(人)</td> <td>11,706</td> <td>11,000</td> <td>9,999</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="383 1041 981 1220"> <thead> <tr> <th>公園利用届 (人)</th> <th>H27実績</th> <th>H28計画</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般団体</td> <td>2,029</td> <td></td> <td>1,825</td> </tr> <tr> <td>学校行事</td> <td>4,302</td> <td></td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>21</td> <td></td> <td>15</td> </tr> </tbody> </table> <p>[吉田川公園]</p> <table border="1" data-bbox="383 1299 981 1444"> <thead> <tr> <th colspan="2">有料施設</th> <th>H27実績</th> <th>H28計画</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">庭球場</td> <td>人数(人)</td> <td>3,339</td> <td>3,000</td> <td>2,480</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td>23.4</td> <td>25.0</td> <td>20.9</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="383 1478 981 1612"> <thead> <tr> <th>公園利用届 (人)</th> <th>H27実績</th> <th>H28計画</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般団体</td> <td>6,098</td> <td></td> <td>7,287</td> </tr> <tr> <td>学校行事</td> <td>3,475</td> <td></td> <td>4,885</td> </tr> </tbody> </table> <p>▽ 減免等</p> <p>▼[月寒公園野球場] 減免6件、還付26件          ▼[月寒公園テニスコート] 減免84件、還付67件          ▼[月寒公園パークゴルフ場] 減免820件          ▼[吉田川公園テニスコート] 減免26件、還付53件</p>	有料施設		H27実績	H28計画	H28実績	野球場	人数(人)	11,727	11,000	12,054	稼働率(%)	56.7	50.0	52.3	庭球場	人数(人)	6,489	5,000	6,039	稼働率(%)	61.3	50.0	57.5	パークゴルフ	人数(人)	11,706	11,000	9,999	稼働率(%)				公園利用届 (人)	H27実績	H28計画	H28実績	一般団体	2,029		1,825	学校行事	4,302		10,000	その他	21		15	有料施設		H27実績	H28計画	H28実績	庭球場	人数(人)	3,339	3,000	2,480	稼働率(%)	23.4	25.0	20.9	公園利用届 (人)	H27実績	H28計画	H28実績	一般団体	6,098		7,287	学校行事	3,475		4,885	<p>・市民の要望に応えるために準備作業を前倒しで行い、それぞれ予定より早めに利用を開始した。          ・4月下旬からゴールデンウィーク中の雨天、11月上旬の降雪等の天候不良の影響により、有料施設の利用が落ち込んだが、テニスコートは、天候回復時に当日申込みの利用者を受け入れるなどの対応により、稼働率が計画を上回ることができた。          ・パークゴルフ場は、今年度より一日券、午後券の発売を開始し、好評だった。          ・公園利用届は、月寒公園の学校行事利用が昨年度の2.3倍に増加したが、問い合わせ対応や利用調整を丁寧に行うことで、円滑に利用していただくことができた。</p>	<table border="1" data-bbox="1244 616 1436 660"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: red;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>今後も利用者の利便性を高め各施設の稼働率向上につなげていきたい。</p>	A	B	C	D
有料施設		H27実績	H28計画	H28実績																																																																													
野球場	人数(人)	11,727	11,000	12,054																																																																													
	稼働率(%)	56.7	50.0	52.3																																																																													
庭球場	人数(人)	6,489	5,000	6,039																																																																													
	稼働率(%)	61.3	50.0	57.5																																																																													
パークゴルフ	人数(人)	11,706	11,000	9,999																																																																													
	稼働率(%)																																																																																
公園利用届 (人)	H27実績	H28計画	H28実績																																																																														
一般団体	2,029		1,825																																																																														
学校行事	4,302		10,000																																																																														
その他	21		15																																																																														
有料施設		H27実績	H28計画	H28実績																																																																													
庭球場	人数(人)	3,339	3,000	2,480																																																																													
	稼働率(%)	23.4	25.0	20.9																																																																													
公園利用届 (人)	H27実績	H28計画	H28実績																																																																														
一般団体	6,098		7,287																																																																														
学校行事	3,475		4,885																																																																														
A	B	C	D																																																																														

	<p>▽ 利用促進の取組</p> <p>[テニスコート・野球場・パークゴルフ場] ▼体育の日は利用料金を無料とした。</p> <p>[パークゴルフ場] ▼ホールインワン達成者に記念バッジを提供し、希望者には場内に達成者名を掲示した。 ▼10月4日につきさっぷ杯ビギナー(参加16人)、11月1日につきさっぷ杯(参加44人)の大会をそれぞれ開催した。 ▼こどもの日は子どもを無料に、敬老の日は65歳以上を無料にした。 ▼利用者への還元として、スタンプカードを発行した。</p>														
(6)付随業務	<p>▽ 広報業務</p> <p>▼再整備工事に伴う園内マップの更新や、イベント情報の更新を積極的に行い、ホームページの活用に努めることで、閲覧数が59,625件(前年度45,413件、前年度比131%)となった。特に夏休み期間の7,8月の閲覧数が前年度比160%と最も多かった。</p> <p>▽ 引継ぎ業務</p> <p>新規指定2年目のため、引継ぎ業務はない。</p>	<p>・再整備工事に伴う施設利用状況や立ち入り禁止区域等を、ホームページに掲載し、利便性の向上につながった。また自然情報やイベント情報などをタイムリーに発信することができた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: red;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <p>広報活動を積極的にこなっていた。特にHPは季節、イベント等に応じ詳細な情報が発信されていた。</p> </td> </tr> </table>	A	B	C	D	<p>広報活動を積極的にこなっていた。特にHPは季節、イベント等に応じ詳細な情報が発信されていた。</p>							
A	B	C	D												
<p>広報活動を積極的にこなっていた。特にHPは季節、イベント等に応じ詳細な情報が発信されていた。</p>															
2 自主事業その他															
	<p>▽ 自主事業</p> <p>▼収益事業として、月寒公園パークゴルフ棟に自動販売機2台の設置(売上高114,549円)、テニスラケット・パークゴルフクラブ等のレンタル(売上高282,400円)、9～10月に高台駐車場で移動販売車の営業(売上高14,309円)を行った。 ▼イベント等の事業としては、ノルディックウォーク体験会、かけっこ教室、野鳥観察会、パークヨガ、テニス教室など、春から秋の期間を中心として年間31回実施した(売上高72,300円)。</p> <p>▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等</p> <p>▼機械警備、駐車場門扉開閉、遊器具点検、トイレ管理等の第三者委託業務は市内企業に発注した。 ▼公園清掃業務として、園内にある永遠の像とその周辺の清掃業務を、札幌市内の授産施設に委託した。 ▼園内で利用できる車いすの無料貸出を行った。</p>	<p>・再整備工事による限られたスペースで多岐にわたり自主事業を実施することができた。来年度パークライフセンターオープンに伴い、売店等が設置されることから、一層の利用者サービスに努めたい。</p> <p>・積極的に市内企業を活用し、計画通り業務を実施することができた。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: red;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <p>適切と思われる。</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> <p>適切と思われる。</p> </td> </tr> </table>	A	B	C	D	<p>適切と思われる。</p>				<p>適切と思われる。</p>			
A	B	C	D												
<p>適切と思われる。</p>															
<p>適切と思われる。</p>															



3 利用者の満足度

▽ 利用者アンケートの結果			A	B	C	D
実施方法	6月～12月の期間に、月寒公園来園者(巡回聞き取り調査及び運動施設利用者)やイベント参加者(ノルディックウォーク体験、ヨガ教室、かけっこ教室等)計100名にアンケートを実施した。 満足度については、札幌市の要求水準より+5%を目標値として設定した。	<p>・アンケート調査においては、総合満足度と接遇満足度共に、札幌市の要求水準を達成した。特に接遇満足度については、高い評価をいただくことができた。</p> <p>・今後はニュースレターを発行し、積極的に情報発信をすすめたい。</p> <p>・再整備により新しくなった施設を喜ぶ声が多く、多世代に喜ばれる公園になっている一方、来園者が多いことで、駐車場の混雑に対する意見も多かった。再整備工事が続く中、今後も様々な意見や要望が予想されるが、的確な情報発信ときめ細やかな利用者対応に努めたい。</p>	札幌市の要求水準を上回る評価がなされているが、「満足しなかった」利用者の声も今後の改善材料にしていきたい。			
結果概要	<p>▼来園目的としてはイベント時の回収が多かったこともあり、「イベント参加」が最も多く、次いで「有料施設利用」「散歩」「子どもの遊び」が多かった。</p> <p>▼利用頻度として、月2回以上のリピーターの方が4割以上を占めた。</p> <p>▼公園の総合満足度については、札幌市要求水準(70%)を大きく上回る83%の方から「とても満足」「まあ満足」の評価をいただくことができた。</p> <p>▼接遇満足度の回答で「大変良かった」、「まあ良かった」を合算すると、89.8%の方が好印象を持ってくださっており、要求水準(80%)を大きく上回った。</p> <p>▼イベント等の情報入手手段については、「口コミ」が一番多く30%を占めたが、公式ホームページが15%、その他インターネットが7%と、インターネットを活用している人も多かった。</p>					
利用者からの意見・要望とその対応	<p>【意見(称賛)】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・リニューアルした遊具が素晴らしい。</li> <li>・きちんと整備され、楽しく見られます。池の完成を待っています。</li> <li>・受付の女性の対応が良い。</li> <li>・幅広い年齢の人が楽しく使えるところが良い。</li> <li>・コートも、トイレもとてもきれいで気持ちが良いです。</li> <li>・対応が素晴らしいです。</li> <li>・あいさつをしていただき、気持ちよく散歩できました。</li> </ul> <p>【意見(要望)】</p> <p>駐車場が少ない。</p> <p>【対応】</p> <p>豊平区土木センターと協議し、臨時駐車場を整備し、誘導員を配置するなどの処置をとった。</p> <p>【意見(要望)】</p> <p>自動販売機が少ない。</p> <p>【対応】</p> <p>パークゴルフ棟に2台設置しているが、再整備工事が終了次第、パークライフセンター、ポート池にも設置を予定している。</p>		今後も関係機関と連携し、利用者への対応を検討していきたい。			

4 収支状況

▽ 収支 (千円)			
項目	計画	決算	差
収入	77,928	76,165	▲ 1,763
指定管理業務収入	76,048	75,435	▲ 613
指定管理費	69,223	69,223	0
利用料金	6,825	6,212	▲ 613
その他	0		0
自主事業収入	1,880	730	▲ 1,150
支出	77,928	68,137	▲ 9,791
指定管理業務支出	76,548	67,661	▲ 8,887
自主事業支出	1,380	476	▲ 904
収入-支出	0	8,028	8,028
利益還元	0	0	0
法人税等	0	0	0
純利益	0	8,028	8,028

利用料金については、パークゴルフの午後券を発売するなど収益増に努めたが、目標に届かなかった。また休日は、駐車場が満車で予約した施設が利用できないなどの問題が発生した。自主事業については、来年度はパークライフセンター等の施設がオープンすることから、自動販売機の設置や、室内を活用した自主事業の企画などを進め、収益増に取り組みたい。

A	B	C	D

天候に左右されることは今後も予想されることから、屋内施設を有効利用し収入増加に努めていただきたい。

▽ 説明

収入については、天候不順などの影響により、利用料金が減収となった。自主事業については、28年度にオープン予定だったパークライフセンターが1年先延ばしになったことから、売店収入やイベント収入が、計画より大幅に減収となった。指定管理業務支出については、消耗品費や人件費が予定より増加したが、パークライフセンター供用の遅れにより燃料費・光熱水費が約5,500千円の減となったことと、事務局経費を配賦形式に変更した結果、当初の6,800千円から約1,700千円となったことなどにより、計画より8,887千円の減となった。以上のことから、全体で8,028千円の黒字となった。

<確認項目> ※評価項目ではありません。

▽ 安定経営能力の維持

▼当コンソーシアムの代表団体である札幌市公園緑化協会の財務状況等は、平成28年度、赤字決算になる見込みはなく、運営安定化積立資産の留保金もあるため、安定経営能力に問題はない。また、他の構成企業についても、前年度から大きな変化はなく、安定経営能力に問題はない。

適	不適

▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応

▼各条例の規定に則り、全て適切に対応した。  
 ▼情報公開請求はなかった。  
 ▼当公園の管理等に係るオンブズマンの実地調査はなかった。  
 ▼公園利用者に対する告知として、暴力団活動や暴力団の資金源となる活動に公園を使用できない旨の文書を園内に掲示した。  
 ▼物品購入や業務の委託等に際して、暴力団員や暴力団関係事業者を相手方としないよう徹底した。

適	不適

## Ⅲ 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
<p>[月寒公園]</p> <p>▼再整備工事が続く中、利用者に安心して利用していただくために、ホームページや園内掲示を活用した情報発信に努めることができた。また、札幌市や豊平区土木センターと連携し、利用者が安全に公園を利用できるように努めた。</p> <p>▼高木の折れ枝等の除去を適宜行った。また来園者の利用状況にあわせ、巡回清掃を強化するなど、利用者が安心安全に利用できる公園管理に努めた。</p> <p>▼再整備に伴い、森のあそび場など魅力的な施設のオープンが続いたことで、駐車場が混雑したことから、豊平区土木センターと協議して、臨時駐車場の整備や警備員の配置など、迅速かつ適正に対応することができた。</p> <p>▼自転車の走行や野生動物への餌付けなど、利用マナーに関する様々な意見が寄せられたが、スタッフ間での情報共有の上、対策を検討し、迅速に対応することができた。</p> <p>▼市民協議会との連絡窓口、話し合いの場の確保・調整などを行い、市民協働に積極的に取り組むことができた。また、月寒公園ピクニックやつきさむパークライフワゴンなど、市民協議会のメンバーと協働で、様々な自主事業に取り組むことができた。</p> <p>▼シバザクラエリアの雑草除去の要望を受けて、6月に立ち上げたボランティアに13名の登録があり、シバザクラエリアの除草と花壇の管理など、草花に関するボランティア活動を精力的に進めることができた。</p>	<p>[月寒公園]</p> <p>▼パークライフセンターのオープンが予定されていることから、室内を活用した自主事業を企画するなど多様なニーズに応える運営を進めたい。</p> <p>▼遊具やパークゴルフ場、テニスコートなど、様々な施設に多世代の利用者が訪れることから、誰もが気持ちよく公園を利用できるように、スタッフ教育と情報共有に力をいれて取り組みたい。</p> <p>▼野生動物の餌付など利用者マナーの苦情が多いことから、自然環境への理解を深める観察会や、公園の利活用を考える勉強会などを企画し、利用者の相互理解に努めたい。</p>
<p>[吉田川公園]</p> <p>▼遊具や園路灯の日常的な自主点検を行った。消耗の著しい部品を交換修繕することで、利用者の安全を確保した。</p> <p>▼パークゴルフ場と多目的広場は、ボランティアと協働で維持管理を行った。ボランティアの運営の負担を軽減するためにサポートし、運営内容の見直しを図った。</p> <p>▼夏休み期間中に、豊平川さけ科学館の職員を講師に招き、吉田川にいる生きものの観察会を実施するなど、地域の自然を楽しむイベントを企画することができた。</p>	<p>[吉田川公園]</p> <p>▼遊具や園路灯、柵など施設の老朽化が進んでいることから、日常点検を強化し、異常があれば早急に対応したい。</p> <p>▼パークゴルフ場は、ボランティアと無理のない運営ができるように協議し、担い手を増やす工夫をしたい。</p> <p>▼多目的広場のボランティアと連携して、多目的広場の利活用につながる自主事業を企画するなど、新たな取組みを検討したい。</p>

【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
<p>両公園の特徴を把握した維持管理がなされていると判断できます。特に月寒公園は再整備工事中であるが、関係機関との連絡調整をとり、利用者の不便が極力及ばないよう努めていた点は評価したい。引き続き、利用者側の目線に立った運営を心掛けていただきたい。</p>	<p>上記の所管局評価を参照してください。</p>