

指定管理者評価シート

事業名	札幌市都市公園維持管理業務	所管課(電話番号)	建設局みどりの推進部みどりの管理課 (211-2536)
-----	---------------	-----------	---------------------------------

I 基本情報

1 施設の概要			
名称	①中島公園 ②豊平川緑地(上流地区)	所在地	①中央区中島公園他 ②豊平川堤外地
告示年月日	①昭和32年3月23日 ②昭和43年7月	面積	①236,295㎡ ②428,226㎡
公園種別	①総合公園 ②都市緑地		
目的	都市公園の健全な発達を図り、もって公共の福祉の増進に資すること。		
事業概要	中島公園、豊平川緑地の維持管理及び運営(園内の維持管理、管理事務、園内の安全確保に関する業務)		
主要施設	①自由広場、日本庭園、遊戯広場、ポート池、水遊び場 ②野球場、パークゴルフ場、徒渉池		
2 指定管理者			
名称	公園緑化協会・中島公園コンソーシアム [(公財)札幌市公園緑化協会(代表者)、マルミプラス(株)]		
指定期間	平成26年4月1日～平成30年3月31日		
募集方法	公募 非公募の場合、その理由:		
指定単位	施設数: 2 複数施設を一括指定の場合、その理由: ①公園管理事務所を有しない公園と有する公園をグループ化し、公園管理上の支障をなくす。②公園管理上の経費及び効率化(環境負荷の低減等)の面から、比較的近接している公園をグループ化した。		
業務の範囲	公園維持管理業務、有料公園施設(野球場、パークゴルフ場)運営(利用料金制度)		
3 評価単位	施設数: 2 複数施設を一括評価の場合、その理由: 管理対象がすべて公園で、同一の管理事務所にて管理しており、別個の評価をする必要がないため。		

II 平成28年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価				
1 業務の要求水準達成度							
(1)統括管理業務	▼管理運営に係る基本方針の策定 ▼中島公園および豊平川緑地において、以下の基本方針を策定した。 ①平等・公平な利用の機会を確保し、公共の福祉増進の場としての利用効果を高める。 ②関係法令・条例等を遵守し、利用者や市民の声の反映に努め、開かれた管理運営による、安全で安心、快適な利用環境を提供する。 ③資源・施設の長寿命化を念頭に置き、効率的な管理運営による経費削減を図り、安定した質の高いサービスを提供する。 ④コミュニティ活動の拠点の一つと位置付け、市民や関係諸機関との連携を強化し、資源の積極的な活用を図り、集いの場としての魅力を高める。	①公園利用者が快適に利用できるよう、違反行為や無許可の占有利用等を排除した。 ②コンプライアンスに基づき、利用者から受けた意見、要望には可能な限り対処した。 ③札幌市に園路灯LED化を施してもらった。また園路灯タイマー設定の見直しにより光熱費の削減に努めた。 ④園内各施設や市民団体との協議会や協働イベントの開催で連携を強化した。	<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">A</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px; background-color: red;">B</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">C</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">D</td> </tr> </table> <p>基本方針に基づき、環境への配慮や地域との協働体制の強化などの各種取り組みについては、適切であると判断します。 引き続き適切な維持管理を行うとともに、地域との信頼関係の構築に努めて頂くようお願いいたします。</p>	A	B	C	D
A	B	C	D				

⑤都市における多様な環境圧の下、みどりのオープンスペースとしての存在効果を高める。
 ⑥都会の中の「緑と水」を基調とした清涼な空間である中島公園の機能の充実と、多くの市民や旅行者に愛され続けた憩いの空間の利用効果を高める。
 ⑦中島公園が有する歴史と文化がさらに有機的に結合・連携して相乗効果を発揮する空間となるよう、包括的な管理運営を行い、公園の魅力・価値を向上させる。
 ⑧公園内の各施設及び近隣住民との連携強化による、一体的な危機管理体制の構築を図る。
 ⑨パークゴルフ場や野球場をはじめ豊平川緑地の利用者の声をサービスに反映させ、健康増進とスポーツを通じた地域振興に努めるほか、増水時の被害軽減体制を整える。

⑤季節、時期に併せた作業を行うことで快適に利用できる公園づくりを行った。
 ⑥樹木や芝生の維持作業、菖蒲池、鴨々川清掃等を適時行うことに努めた。
 ⑦定期的な施設・モニュメント清掃を行い魅力維持に努めた。
 ⑧園内各施設や市民団体との協議会での情報提供・共有に努め連絡体制は確立している。
 ⑨有料施設からの苦情・要望は可能な限り対処した。

▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績

▼「年齢や障がい、性別、主義・主張、思想・信条、民族や言語、社会的地位や身分の違い、その他不当な理由によって公園の平等利用が妨げられることのないよう、全スタッフに対する教育を徹底して、公園・施設の適切な管理運営を行う。」という方針を策定し、利用者との対話がどのような内容であっても真摯に聞き取ることを継続して取り組んでおり、職員、受付スタッフの待遇に対する苦情はいただいていない。

・平等利用及び接遇に関しては適時スタッフ教育を行い共通意識のもとに遂行できた。
 ・次年度には現場作業スタッフにも真摯な接遇に対する意識向上のため、資格取得を推奨する。

適切だと判断します。

▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進

▼北海道環境マネジメントシステムスタンダード(HES)の認証を受けて構築しているEMSに基づき、環境改善活動の推進に努めた。
 ▼スタッフ全員に対して環境マネジメント研修を年1回実施し、月毎に結果数値を掲示、報告することで意識の向上を図った。
 ▼園路灯のタイマー調整で電気の節約に努めたほか、ごみ排出量、燃料費の低減を図った。
 ▼光熱水費節約として、冬期間利用頻度の少ないトイレ5箇所を閉鎖した。
 ▼管理事務所で使用する事務用品は、グリーン購入ガイドライン指定品を購入した。
 ▼植物系廃棄物の資源化について、園内で発生した剪定枝は粉碎機でチップ化して園路不整地に敷均し、落葉は堆積、切り返しにより堆肥とし園内に還元するなどの資源リサイクルを図った。

・EMSの取り組みについて、例年、スタッフへの環境教育を行っており、今年度も環境配慮の取り組みができた。
 ・札幌市に園路灯LED化を施していたおかげで電気料の削減につながった。
 ・園内より排出する枝や落葉などの植物残渣については今後もリサイクル活用を継続し、経費節減に努る。
 ・次年度は水道料の節約について見直し、計画的に進めたい。

適正に実施されているものと判断します。
 引き続き、枝や落葉などのリサイクルにより一層努めて下さい。

▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)

- ▼統括管理責任者に公園管理運営経験19年のマネージャーを配置するとともに、統括管理責任者を補佐する者としてサブマネージャー2名(1名はボランティアコーディネーター兼務)を配置した。その指揮下に中島公園担当・豊平川緑地担当、受付担当スタッフを配置し、円滑な管理運営を行った。
- ▼職員の業務分担、指揮命令系統、連絡系統等を定めた。
- ▼作業・受付に従事するスタッフは、経験や継続性を考慮して採用し、維持管理業務の質の安定を保った。
- ▼当初の研修計画に基づき、職員研修、安全衛生教育、環境教育等を実施し、人材と組織の質の向上を図った。
- ▼仕様書のとおり作業員を配置するため、4月に1人を採用した。
- ▼2月にサブマネージャー1名の交代があった。
- ▼作業時に必要な資格について、計画的にスタッフに受講・取得させた。

- ・管理体制を確立するとともに、各担当が適切に業務を遂行した。
- ・作業、受付スタッフも経年の経験から各々の職務を遂行した。
- ・新規スタッフも周囲の指導により滞りなく業務をこなした。
- ・2月にサブマネージャーの異動があったが、冬期間であったため、特に管理上問題はなかった。
- ・作業資格を取得させることでスタッフのモチベーション向上と安全意識を高めた。
- ・次年度も各種研修を行うことでスタッフの安全意識向上につなげる。

管理体制については、良好だと判断します。

▽ 管理水準の維持向上に向けた取組

- ▼スタッフの作業教育や技能訓練、安全講習を実施することで、安全な業務執行体制を整えた。
- ▼スタッフより作業手法に対する提案があれば関係スタッフ全員で話し合い、良いものは取り入れ実行し、悪ければ改善点を話しあうなど、作業コミュニケーションを頻繁にとるようにした。
- ▼利用者からの苦情・要望等についての情報共有、アンケート調査の実施及び分析を行い、利用者のニーズに可能な限り改善を行った。
- ▼札幌市に大型除雪機を購入していただき、除雪作業が簡便に行えた。

- ・スタッフに対しては利用者に対する安全教育を徹底した。
- ・利用者との対話やアンケート記載の意見、要望を真摯に受け取り、改善できるものは実施した。
- ・経年の経験を生かした作業手法で作業時間の軽減に努めた。
- ・ショベルが進入出来ない園路の除雪が除雪機で出来るようになった。

適切な取り組みであると判断します。引き続き、管理水準の向上に努めて下さい。

▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)

▼以下の業務に関して、当協会の「契約事務取扱要綱」により、入札または見積り合わせを行い、適正に委託先を決定し実施した。

- ・管理事務所機械警備業務
- ・トイレ清掃業務
- ・トイレ維持管理業務
- ・一般事業系廃棄物処理
- ・産業廃棄物処理
- ・遊具保守点検業務
- ・イベント管理業務
- ・除雪業務
- ・管理事務所消防用設備点検
- ・豊平川緑地パークゴルフ場運営業務
- ・豊平川緑地パークゴルフ場輸送警備業務
- ・豊平川緑地上流地区門扉開閉業務
- ・ウォーターガーデン駐車場交通誘導警備業務
- ・豊平川緑地汲み取り業務

▼委託先から提出される業務工程表、着手届、終了・完了届、日報、月報、期報、点検報告書、点検・業務写真などにより適正に履行されていることを確認するとともに、諸法令・規則や公園内での安全管理等のルールやマナーを遵守するよう指導した。また、環境への負荷軽減について協力を求めた。

▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)

▼中島公園・豊平川緑地(上流地区)運営協議会

開催回	協議・報告内容
第1回 3月9日	1 管理業務の実施状況 2 自主事業の実施状況 3 利用者の声(苦情、要望概要) 4 管理運営上の問題点、改善提案 5 その他協議を希望する事項
<協議会メンバー> 札幌市:担当係長2名、担当職員2名 指定管理者:(緑化協会)担当課長、中島公園マネージャー、(マルミプラス)担当課長	

・第三者への委託については、要綱に従い、委託先の決定及び業務の実施とも問題なく遂行できた。

・委託先からの提出書類により適正に履行されたことを確認した。
・委託先に対する利用者からの苦情等は無かった。

・今年度の主だった業務内容を確認し、課題の共有や改善策の情報・意見交換ができた有意義な会議だった。
・次年度に向けた改善提案については早々に実施し、利用者からの苦情が減るよう対処する。

適切だと判断します。

引き続き、地域との信頼関係の構築に努めて下さい。

▼中島公園地域コミュニティ推進協議会
(利活用協議会)

開催回	協議・報告内容
第1回 5月10日	1 各団体顔合わせ(自己紹介) 2 各団体からの事業報告
第2回 7月12日	1 各団体からの事業報告 2 質疑・検討事項 3 その他協議を希望する事項
第3回 11月15日	1 各団体からの事業報告 2 質疑・検討事項 3 第11回ゆきあかりin中島公園について
<p><協議会メンバー> 北海道立文学館、中島体育センター、札幌コンサートホールキタラ、札幌市豊平館、中島児童会館、札幌市青少年科学館天文台、豊水まちづくりセンター、札幌パークホテル、プレミアホテル中島公園札幌、渡辺淳一文学館、北海道演劇財団/シアターZOO、札幌彫刻美術館友の会、HP「中島パフェ」運営者、地域力UP↑実行委員会、中島公園管理事務所</p>	

・各団体間の情報交換、公園や周辺地域振興に向けた事業の実施協議のほか、緊急時連絡網及び体制の整備を行った。
・参加メンバーと関係が良好で年々連携を強化できている。
・公園側からの提案にも賛同し、協力してもらえるようになった。
・次年度も継続して良好な相互関係を保つよう働きかける。

▼第11回ゆきあかりin中島公園実行委員会

開催回	協議・報告内容
第1回 12月6日	1 開催概要(案)について 2 その他・質疑応答
第2回 1月19日	1 役割分担・今後のスケジュールについて 2 その他確認事項・質疑応答
第3回 2月23日	1 連絡事項 2 イベント実施報告 3 参加団体からの意見・感想
<p><実行委員会メンバー> 北海道立文学館、中島体育センター、札幌コンサートホールキタラ、札幌市豊平館、中島児童会館、札幌市青少年科学館天文台、豊水まちづくりセンター、札幌パークホテル、プレミアホテル中島公園札幌、渡辺淳一文学館、北海道演劇財団/シアターZOO、札幌彫刻美術館友の会、HP「中島パフェ」運営者、地域力UP↑実行委員会、札幌交響楽団(新規)、市民活動プラザ星園(新規)、中島公園管理事務所</p>	

・協議会メンバーに加え、冬季イベント賛同団体が新たに加わった「ゆきあかり実行委員会」では開催に向けた協議を密に行うことで、イベント連携の充実化を図った。
・年々ボランティア数も増えているため、適材適所に配置することでスムーズにイベント運営を行えた。
・毎年同じ設置物では飽きられるので、年1箇所は新規で雪の造形物を計画したい。

	<p>▽ 財務(資金管理、現金の適正管理)</p> <p>▼資金管理については、指定管理業務や自主事業等、公園ごとに区分しており、現金等の取扱いについては点検、調査を行っている。事務局経理事務担当者による現金出納簿の確認、月末締め現金出納簿と売上金口座入金状況の確認を随時行っている。</p> <p>▼団体の規定に基づき、預金通帳等の施錠管理や帳簿類の内部監査を年2回実施しているほか、公認会計士2名による外部監査を導入している。</p> <p>▼現金等の取扱いに関しては、現金取扱規定を整備しており、不祥事防止の取組みを行っている。</p> <p>▽ 要望・苦情対応</p> <p>▼要望・苦情が発生した場合、安易なものは迅速に対応し、協議が必要なものは札幌市に相談し、適切に処理した。</p> <p>▼要望・苦情発生時の対応方法、経過、処置については毎朝のスタッフミーティングで周知し、情報の共有を図った。</p> <p>▼要望・苦情の件数 中島公園:公園に関するもの14件 豊平川緑地:緑地に関するもの1件 施設に関するもの1件</p> <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施)</p> <p>▼月報、四半期報、年報等札幌市への報告書は、マネージャーによるセルフモニタリングを記載し、提出した。</p> <p>▼公園マネジメント評価を実施し、指定管理期間内提案事項を確認、実施した。</p> <p>▼札幌市業務検査を受け、適切に対応した。</p> <p>▼アンケート聴取を中島公園、豊平川緑地ともに実施し、集計結果はスタッフへの周知と事務所前掲示板に掲示した。</p>	<p>・札幌市の検査・監査には適切に対応した。また、改善が必要な事項等については、各公園・施設のマネージャーが集まる営業会議で都度確認し、公園・施設でも周知徹底を図った。</p> <p>・不正行為や事故発生未然防止のため、複数名による現金等の確認を徹底した。</p> <p>・不正経理等の事故は発生していない。</p> <p>・苦情に関しては真摯に受け止め、対応することができた。</p> <p>・中島公園では野生動物への餌やりの苦情が多いので、看板設置や指導で対処した。</p> <p>・苦情を放置せず、迅速に処理することで昨年度より苦情件数(昨年度:中島24件、緑地7件)は減った。</p> <p>・要望に関しては通勤者へのマナーや施設改修など、今後の検討事項になるため、札幌市と協議しながら改善したい。</p> <p>・札幌市への報告書等は遅滞なく提出した。</p> <p>・公園マネジメント評価により指定管理者としての提案見直しを図り、次年度に改善する。</p>	<p>適正に管理されているものと判断します。</p> <p>改善が必要な事項等を確認しつつ、引き続き、適正な管理に努めて下さい。</p> <p>苦情への対応については、良好だと判断します。引き続き、苦情削減に努めて下さい。</p> <p>適切だと判断します。</p>
--	--	---	---

<p>(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p>	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上</p>	<p>公園現場と本部事務局との連絡調整を密にするとともに、関係機関への必要な届出を迅速かつ確実に行うなど、労働関係法令を遵守し、すべての関係手続きについて適切に対応できた。当団体での労働災害発生ゼロを目指して、毎朝のKY活動、ヒヤリハット事例の共有、安全講習の実施等に取り組んだ。事故が発生した際には、安全衛生委員会において、原因検証と再発防止の検討を実施した。安全な職場環境の実現と、スタッフの雇用環境の向上を進めるなかで、市民サービスの向上につなげることができた。</p>	<table border="1"> <tr> <td style="background-color: #ffcccc;">A</td> <td style="background-color: #ffcccc;">B</td> <td style="background-color: #ffcccc;">C</td> <td style="background-color: #ffcccc;">D</td> </tr> </table>	A	B	C	D
	A		B	C	D		
<p>▼スタッフの雇用に関して、労働基準法、最低賃金法、労働安全衛生法、労働者災害補償保険法、健康保険法・厚生年金保険法、雇用保険法、労働契約法、育児休業・介護休業等に関する法律、労働保険の保険料の徴収等に関する法律、その他関連する法令等に基づき、主として以下のような届出・対応等を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全てのスタッフに対し、北海道最低賃金786円(平成28年10月1日発効)を上回る時給を支給した。 ・施設で働く職員に対し、時間外労働・休日労働及び深夜残業をさせた場合、それぞれ法定割合以上の割増賃金を支払った。 ・就業規則の改正(平成28年4月1日施行)を行い、札幌中央労働基準監督署に届け出た。 ・全スタッフの就業時間や休日等について、労働基準法を遵守した。 ・スタッフに時間外労働又は休日労働をさせるにあたり、書面による労使協定(36協定)により必要な定めをし、札幌中央労働基準監督署に届け出た。 ・全てのスタッフを労災保険適用とし、条件を満たすスタッフを雇用保険に加入させた。 ・労働保険料等算定基礎賃金等の報告を北海道労働局へ提出し、労働保険料を納付した。 ・スタッフの勤務形態、家族状況等に応じて健康保険・年金保険資格を取得するよう、適切に届け出を行った。 ・年1回の定期健康診断を実施した。 ・短時間雇用管理者を選任し、北海道労働局へ届け出た。 <p>▼安全衛生委員会を設置し、毎月1回、各公園・施設のマネージャーが出席して委員会を開催し、職場の安全確保及び健康障害の防止に係る議題について検討し、結果をスタッフに周知して、健全な職場環境の実現に努めた。</p> <p>▼維持管理作業従事者を対象に、作業における安全確保や機械の取扱いに関する講習を実施した。</p> <p>▼ワーク・ライフ・バランスの実現に向けて、育児休業等の取得奨励、職場内コミュニケーションの活性化、有給休暇取得の奨励などの取組みを行った。</p> <p>▼公的資格の取得支援、接遇や安全・技術等に関する内部研修の実施、優秀なスタッフや高年齢者の継続雇用など、雇用環境の整備により、市民サービスの向上等に結びつく取組みを行った。</p>	<p>労働関係法令を順守し、適切に実施されていると判断します。</p> <p>引き続き市民サービスの向上に努めて下さい。</p>						

(3) 施設・設備等の維持管理業務	▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)		A B C D
			<p>樹木マップの作成など、市民サービス向上の取り組みについて、良好だと判断します。引き続き、利用者への配慮をお願いします。</p>
	<p>▼利用者の安全については、セーフティコーンや看板による作業時の注意喚起を行ったほか、倒木箇所や冬期間の萱蒲池などの危険箇所にはロープ柵や注意看板を設置し安全措置を行った。</p> <p>▼作業車両が園内を走行する際は回転灯やハザード灯の点灯、時速15km以下での走行を遵守し安全に努めた。</p> <p>▼カラスの繁殖期や自転車走行、ドローン撮影などの注意喚起看板を各所に設置し対処した。</p> <p>▼暴風雨等で倒木や折れ枝があった際は、表示物、ロープ柵、セーフティコーン等で危険周知を行い、利用者の安全確保に努めた後、迅速に処理した。</p> <p>▼市民サービスの一環として、公衆トイレ開放期間の延長や自販機設置、オリジナル公園マップの配布などを行った。</p> <p>▼事故、災害時の発生に迅速に対処するため、緊急時連絡体制を整えた。</p> <p>▼拾得物の取り扱いについては、遺失物法に基づいた対応マニュアルに則し、管理事務所で一時保管し、拾得物ファイルに記帳後、貴重品等は警察へ届け出た。</p> <p>▼損害賠償責任保険は仕様に適合したものに加入した。</p>	<p>・利用者の安全対策は計画書通りに実施し、事故防止を図ることができた。園内での事故は起きていない。</p> <p>・利用者の安全を最優先に考え、園内スタッフへの安全教育を更に徹底する。</p> <p>・市民サービスの向上として、園内樹木マップの見直しをかけ、リニューアル版を作成し配布を予定している。</p> <p>・園内各施設間の連携がとれており、緊急時の対応もスムーズに行えている。</p>	
	<p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)</p> <p>[中島公園]</p> <p>▼園地管理については安全・安心を最優先事項として、魅力的な景観づくりを意識して植物管理、施設管理を行った。</p> <p>▼強風等の荒天時には倒木や折れ枝等の危険要因を巡視確認し、枯損木等を発見した際は可能な限り除去等の安全措置に努めた。</p> <p>▼樹木・花木類の剪定等の管理については、樹木医等の専門家に指導を仰ぎ、適切に管理した。排出した剪定枝については粉碎し、園路に敷き均した。</p> <p>▼さっぽろ祭りに関しては、管理事務所内で実施する出店受付・抽選会を滞りなく実施し、事前準備、開催期間の安全対策、撤収後整備について各関係機関と調整、協力を得ながら事故等大過なく実施した。</p> <p>▼さっぽろ祭りで露店商他関係者の車両が芝生に入り傷んだ箇所について、土壌整地、張り芝、灌水を行い復旧した。</p> <p>▼遊具は専門業者に精密点検を委託し、併せて日常巡回時の自主点検を実施することで事故なく管理した。</p> <p>▼通常の園内清掃業務の他に施設清掃を夏季は毎日、秋季は週1回実施し、修景施設の美化に努めた。</p> <p>▼園路灯のLED化、公園遊具の更新設置、冬期剪定に関して札幌市に実施していただいた。</p>	<p>・公園内の安全管理は適切に行っている。次年度も注意を怠ることなく安全確保に努める。</p> <p>・天候等により作業計画に変更は生じたが、事故なく実施できた。</p> <p>・さっぽろ祭り時の芝の損傷は予定外だったので、次年度は車両進入時の注意喚起を徹底する。</p> <p>・経年劣化が見られる施設、設置物は計画的に修繕する方向で進める。</p> <p>・園内施設を重点においた清掃作業を週1回入れることで鳥の糞による汚れがなくなり、景観の向上につながった。</p>	<p>園内の安全管理については適切だと判断します。また、さっぽろ祭りについては、引き続き調整をお願いします。</p>

[豊平川緑地(上流地区)]

▼緑地領域は毎日の巡回、清掃を行い利用者が不快にならないよう努めた。

▼遊具は専門業者に精密点検を委託し、併せて日常巡回時の自主点検を実施することで事故なく管理した。冬季に雪の重みで休憩施設(シェルター)が倒れたが利用者が立ち入らない箇所のため安全措置を行い、雪解け後撤去した。

▼パークゴルフ場は春先の雪解けが早かったのでコース整備が順調に進み、昨年度より1週間ほど早い4月16日から営業を開始した。南7条コースに関してはグリーン周りの芝養生のため6月末まで修理地を設けた。芝の補修や灌水を定期的に行い、芝生の生育状態を良好に保つように努めた。また、適時コース施設の修繕や草刈頻度を上げることで利用者へのサービス向上を図った。

▼パークゴルフ場利用者からの要望を受け、札幌市発注によりコース内のグリーン補修や施設補修等を実施していただいた。

▼南22条野球場は雪堆積場として使用されたため、5月14日から営業を開始した。夏季は雨天や台風の影響が大きく、降雨後のグラウンド水抜き作業を適時実施し、利用環境の確保に努めた。

▼ウォーターガーデンは、開放準備作業が順調に行えたため、6月11日(土)から開放した。暑い日が多く、平日は周辺の幼稚園、保育所等の団体が利用し、週末は家族連れで大変な賑わいを見せており、熱中症対策としてレンタルテントの貸し出しを行った。駐車場の交通整理や巡回スタッフの安全管理を徹底することにより、事故・トラブルなく利用していただけた。

▼冬期間は適時巡視を行い、降雪時には施設確認と屋根の雪下ろし作業を行うことで施設維持に努めた。

・パークゴルフ場の立地条件から、渇水や強雨による水溜まりの影響を軽減するため灌水、排水作業など迅速に対応した結果、コースコンディション及び快適なプレー環境の維持に効果があった。

・コース運営に関して、利用者からのニーズを可能な限り汲み入れ、サービス向上に講じた。

・全野球場は定期的に草刈やグラウンド整備を行うことで利用者が快適に使用できるよう努めた。降雨後の排水整備も可能な限り実施することで、利用者からの苦情を受けなかった。

・ウォーターガーデン施設、設備は毎日の巡回で劣化や破損箇所の確認を行い、異常箇所があった場合は迅速に修繕した。

・冬季の巡視、除雪作業により、施設保全が適切に実施出来た。

施設利用者の満足度の向上に、引き続き務めて下さい。

▽ 防災

▼豊平川増水時対策として、設置物撤去に向けた施設点検を実施した。また、円滑な施設撤去のため、増水時の役割分担や体制を確認した。

▼管理事務所、各パークゴルフ場受付所、ウォーターガーデン管理棟にAEDを配置した。

▼中島公園地域コミュニティー推進協議会において、緊急時連絡網を確認し、災害時等のスムーズな連絡体制を構築した。

▼全スタッフによる消防訓練を実施し、消火器の正しい使用方法や火災発生時の避難方法について受講した。

▼災害時の緊急時連絡網を事務所内に掲示し、全スタッフに周知した。

・増水時の設置物撤去体制の確認、緊急時の救助物品の配備のほか、地域連携体制連絡網の確認など、防災措置体制を再確認した。

・新規採用者には救命講習、消防訓練を受講させるとともに、防災に関する安全教育を実施した。

適切だと判断します。

(4)事業の計画・実施業務	▽ 中島公園・豊平川緑地(上流地区)に関する学習機会の提供業務		A B C D
			<p>[中島公園]</p> <p>▼なかじま桜まつり(5/4~5/5)桜の開花時期に合わせた桜茶等の提供<参加200名></p> <p>▼キッズガーデン(5/21~10/22の毎週土曜日)地域の子どもたち等との体験農園<参加 延べ472名></p> <p>▼ノルディックウォーキング講習会(6/8、7/13、10/12)園内散策と体力増進を併せたウォーキング講習会<参加 延べ9名></p> <p>▼第10回かもくま祭(7/10)中島児童会館とこぐま座をメイン会場とした地域の祭<参加549名></p> <p>▼森の時間in中島公園~カホンワークショップ~(7/31)プロの打楽器奏者によるミニコンサートと打楽器製作ワークショップ<参加15名 観客約100名></p> <p>▼鴨々川ノスタルジア(10/1~10/2)お茶会や古き時代を懐かしむ懐古イベント<参加228名></p> <p>▼NAKAJIMAキャンドルナイト(10/8)キャンドル工作と点灯による参加型イベント<参加40名></p> <p>▼中島公園見どころ探訪ツアー(10/9)中島公園の歴史と魅力を訴求するためのガイドツアー<参加25名></p> <p>▼青空画廊(11/3~11/13)中学生の描いた中島公園の風景画を展示<展示40点></p> <p>▼野鳥観察会(12/17)園内に飛来する野鳥の観察会<参加3名></p> <p>▼冬のまちにスノーキャンドルを灯そう(1/21)市内各所で同時開催される事業に参画<参加・来場者100名></p> <p>▼第11回ゆきあかりin中島公園(2/10~2/12)地域連携事業としてスノーキャンドルを点灯<来場者約6,000名></p> <p>[豊平川緑地(上流地区)]</p> <p>▼パークゴルフ交流大会(9/30)パークゴルフ場集客のための大会<参加44名></p> <p>▼ラストコール大会(10/23)シーズン終了前の謝恩大会<参加120名></p>
<p>▽ マナー向上に関する情報収集及び提供業務</p> <p>▼公園利用マナーについて、野生動物への餌付けや魚釣り、ドローン使用、自転車のスピード走行について注意看板を掲示し、園内でそれらの行為を見かけた際は、直接注意を呼びかけた。</p> <p>▼犬の散歩時マナーに関して、注意看板の掲示と違反行為を見かけた際の直接注意を継続して行った。</p> <p>▼地下鉄中島公園駅、幌平橋駅周辺の駐輪自転車については、常設駐輪場への移動をお願いする看板を掲示した。</p>	<p>・マナー向上に向けた注意喚起等を継続して行った結果、若干だが効果が見られたので今後も継続し、マナー向上に努める。</p> <p>・犬のマナーは年々良くなっており、効果が上がったと判断する。</p> <p>・駐輪問題に関しては、自転車の整理を適時行うことで利用者に理解してもらうよう努める。</p> <p>・園内他団体にもマナー向上について協議し、協力を得た。</p>	<p>野鳥への餌やりについて、マナー啓発の看板を作成するななど、適切な取り組みだったと判断します。</p> <p>今後も、利用者のマナーの向上に努めて下さい。</p>	

	<p>▽ 市民の自主活動及び交流の支援業務</p> <p>▼近隣住民をはじめ、団体、個人のボランティア活動を積極的に受け入れ、特に清掃作業についてゴミ袋の提供や集積物回収など支援体制をとった。</p> <p>▼園内で活動するフローレス3Bの会やモンタナマツの会などの植物ボランティアと良好なコミュニケーションを築きながら自主的な活動への支援を行った。</p> <p>▼夏期間に園内清掃活動を主とする遺愛女子ボランティア同好会に対しても、用具提供やゴミ集積などの支援を行い、モチベーションの向上を図った。</p> <p>▼彫刻清掃イベントを主とする彫刻美術友の会とは連携体制を築き、公園の魅力アップに繋がるよう取り組んだ。</p> <p>▼近隣教育機関の総合学習への協力も積極的に行い、小学校の職業体験の受入れや、中学校に職員が赴き公園に関する講演を行うなど、公園管理や札幌の自然に対する普及事業に積極的に取り組み、公園の魅力発信、公園管理への理解を促した。</p> <p>▽ 園芸等に関する相談業務</p> <p>▼該当業務なし</p>	<p>・多くの市民活動やボランティアを誘致することで地域との関わりを強化し、活性化につながった。</p> <p>・近隣小中学校の学習に関する受け入れが多くなり、質問を受けることが多くなった。学生の公園関心度が増したと判断する。</p> <p>・定期的に活動しているボランティア団体の年齢層が高くなっているため、後進を募集し育て、活動を盛り上げたい。</p>	<p>近隣の小中学校の学習の機会を提供していることについては、良好だと判断します。</p> <p>また、ボランティア活動については、さらなる盛り上がり期待します。</p>																																																			
<p>(5)施設利用に関する業務</p>	<p>▽ 利用件数等</p> <table border="1" data-bbox="383 884 981 1198"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th>H27実績</th> <th>H28計画</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">南22条野球場</td> <td>件数(件)</td> <td>567</td> <td>580</td> <td>503</td> </tr> <tr> <td>人数(人)</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td>18</td> <td>20</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">パークゴルフ場</td> <td>件数(件)</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>人数(人)</td> <td>42,065</td> <td>42,200</td> <td>34,988</td> </tr> <tr> <td>稼働率(%)</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>/</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="383 1232 981 1411"> <thead> <tr> <th></th> <th>H27実績</th> <th>H28計画</th> <th>H28実績</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>イベント</td> <td>37</td> <td>/</td> <td>81</td> </tr> <tr> <td>学校行事</td> <td>54</td> <td>/</td> <td>61</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>288</td> <td>/</td> <td>320</td> </tr> </tbody> </table> <p>▽ 不承認等件数</p> <p>▼中島公園 減免15件</p> <p>▼豊平川緑地 減免21件</p> <p>▼[南22条野球場] 減免0件、還付61件</p> <p>▼[パークゴルフ場] 減免2,933件、還付0件</p> <p>▽ 利用促進の取組</p> <p>[南22条野球場]</p> <p>▼ホームベースとラインカーの無料貸出を行った。</p> <p>▼体育の日は利用料金を無料とし、利用者サービスを図った。</p>			H27実績	H28計画	H28実績	南22条野球場	件数(件)	567	580	503	人数(人)	/	/	/	稼働率(%)	18	20	18	パークゴルフ場	件数(件)	/	/	/	人数(人)	42,065	42,200	34,988	稼働率(%)	/	/	/		H27実績	H28計画	H28実績	イベント	37	/	81	学校行事	54	/	61	その他	288	/	320	<p>・野球場は雪堆積場として使用され、昨年度より1ヶ月遅れの開放となったため、件数実績は落ちてしまったが、雨天後の排水作業やグラウンド整備を行うことで利用者の変動はなく、稼働率は変わらなかった。</p> <p>・パークゴルフ場は昨年度より1週間ほど早く開放できたが、休日の降雨及び冠水や芝養生の影響により利用者減となった。</p> <p>・次年度のパークゴルフ場においては、芝のコンディション維持、降雨後の排水作業に重点を置き、利用者増につなげたい。</p> <p>[南22条野球場]</p> <p>・野球用具貸出は利用者から好評で、破損なく使用してもらっている。</p>	<table border="1" data-bbox="1252 851 1436 884"> <tr> <td>A</td> <td style="background-color: red;">B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>適正に業務が実施されているものと判断します。</p> <p>雪堆積場や天候によるところがあるとは思いますが、引き続き利用者増のために努めて下さい。</p>	A	B	C	D
		H27実績	H28計画	H28実績																																																		
南22条野球場	件数(件)	567	580	503																																																		
	人数(人)	/	/	/																																																		
	稼働率(%)	18	20	18																																																		
パークゴルフ場	件数(件)	/	/	/																																																		
	人数(人)	42,065	42,200	34,988																																																		
	稼働率(%)	/	/	/																																																		
	H27実績	H28計画	H28実績																																																			
イベント	37	/	81																																																			
学校行事	54	/	61																																																			
その他	288	/	320																																																			
A	B	C	D																																																			

	<p>[パークゴルフ場] ▼1日券、午前券、午後券を設定し、利用者サービスの向上を図った。 ▼手ぶらでも気軽に楽しめるよう、貸しクラブを用意した。 ▼下記サービスDAYを設け、利用者サービスを図った。 ・体育の日、パークの日(8月9日)は無料 ・こどもの日は中学生以下無料 ・敬老の日は高齢者(65歳以上)無料 ▼緑化協会主催のパークゴルフ大会を開催した。 ▼シーズン終了期に謝恩大会としてラストコール大会を開催した。 ▼ポイントカード制を継続した。 ▼清涼飲料水の販売を実施した。</p>	<p>[パークゴルフ場] ・1日券、午前券、午後券を設定したことで時間に幅ができてプレーしやすくなったと利用者から言われることが多く、サービス向上につながっていると判断する。 ・サービスDAYの利用は非常に多くにぎわっているが、中学生以下の利用が少ないため、子ども初心者教室のような子ども対象の企画で利用促進につなげる。</p>									
(6)付随業務	<p>▽ 広報業務 ▼公園ホームページに季節ごとの開花状況やイベント情報などを適時掲載し活用を図ったが、アクセス数は前年度から6%減の94,550件となった。 ▼有志の市民が管理する公園情報ホームページとリンクを張り、相互に公園情報を発信した。 ▼中島公園地域コミュニティー推進協議会を通し、他団体との情報収集・発信に努めた。 ▼地域連携事業「第11回ゆきあかりin中島公園」に関しては、ポスターやチラシを制作し、地下鉄駅掲示板、近隣ホテル、学校、関連団体等に掲示・配布して告知したほか、さっぽろ雪まつり実行委員会やすすきのアイスワールド実行委員会との広報連携によりPRに努めた。 ▼国内、市内の情報誌掲載依頼を活用し、中島公園のPRに努めた。</p> <p>▽ 引継ぎ業務 ▼前回から継続指定を受けており、引継ぎ業務はない。</p>	<p>・ホームページにおいて秋季のアクセス数が低いので、紅葉状況や企画などを更に盛り込んで発信し、アクセス向上を目指す。 ・広報媒体や新聞社、広告代理店等、公園PRにつながるものとの連携を更に強化し、公園の魅力や事業等を周知したい。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4">適正に実施されているものと判断します。引き続き、積極的に情報を発信し、公園のPRに努めてください。</td> </tr> </table>	A	B	C	D	適正に実施されているものと判断します。引き続き、積極的に情報を発信し、公園のPRに努めてください。			
A	B	C	D								
適正に実施されているものと判断します。引き続き、積極的に情報を発信し、公園のPRに努めてください。											
2 自主事業その他											
▽ 自主事業	<p>▼前述の「中島公園・豊平川緑地(上流地区)」に関する学習機会の提供業務」記載の他、中島公園内への自動販売機の設置、道新花火大会時の臨時売店、各イベント時に移動販売車営業を行った。 ▼冬季にはスノーシュー貸し出し、「第11回ゆきあかりin中島公園」での協賛金や臨時売店設置により収入増を図った。 ▼豊平川緑地においては、前述の「利用促進の取組」記載の他、自動販売機の設置がないパークゴルフ場、ウォーターガーデンにおいて清涼飲料水の販売を行い、熱中症対策も含めたサービスの向上を図った。</p>	<p>・公園・緑地における自主事業をもっと市民に周知される広報活動を展開し、参加者増を図る。 ・利用者サービスの更なる向上を目指し、効果的な手法を検討する。 ・パークゴルフ場以外での豊平川緑地イベントを企画し集客を目指したい。</p>	<table border="1"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td colspan="4">利用者のニーズに沿った自主事業の展開を評価します。新規収益事業への取り組みに期待します。</td> </tr> </table>	A	B	C	D	利用者のニーズに沿った自主事業の展開を評価します。新規収益事業への取り組みに期待します。			
A	B	C	D								
利用者のニーズに沿った自主事業の展開を評価します。新規収益事業への取り組みに期待します。											

<p>▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等</p> <ul style="list-style-type: none"> ▼前記の「第三者に対する委託業務等の管理」については札幌市内企業を優先して発注した。 ▼車椅子の貸し出しを行い園内散策に利用いただいた。 ▼園内歩行者に配慮し、園路のタイル剥がれや園地陥没箇所などを修復した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・委託業務はすべて市内企業のみ活用した。 ・物品・資材等の購入は、市内企業を積極的に活用した。 	<p>適切と判断します。</p>									
<p>3 利用者の満足度</p>											
<p>▽ 利用者アンケートの結果</p>											
<p>実施方法</p>	<p>[中島公園] 7～3月に公園内で来園者への対面式聞きとり調査を行った。(回答者数150人) [豊平川緑地(上流地区)] 7～11月にパークゴルフ場で利用者への対面式聞きとり調査を行った。(回答者数110人) [満足度の目標値] 満足度については、札幌市の要求水準より+5%を目標値に設定した。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・中島公園では利用者が不快に感じないような作業や真摯な接客対応を心がけた結果、総合満足度、接遇満足度ともに目標値を10%以上上回った。 ・今回のアンケートでは市外(道外含む)の方が23%を占め、観光地として中島公園を評価していただいた結果を大事にしたい。 ・聴取年齢も20～70歳と幅広く、世代別の意向がわかるものだった。 ・豊平川緑地パークゴルフ場では利用者の対応はもとより、コース整備、芝育成に重点を置いて管理した結果、総合満足度、接遇満足度ともに目標値を10%以上上回った。 ・特に総合満足度においては前年度63.6%と目標に届かなかったが、今年度は29%アップの評価をいただけたことは管理向上に努めた結果と判断する。 ・今後も継続して利用者満足度の向上に努めていく。 	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1238 454 1294 499">A</th> <th data-bbox="1294 454 1350 499">B</th> <th data-bbox="1350 454 1406 499">C</th> <th data-bbox="1406 454 1444 499">D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" data-bbox="1238 499 1444 1744"> <p>前年度は満足度が目標値を下回っていたが、中島公園、豊平川緑地ともに目標値を上回っていたことは、管理者としての努力の結果と判断します。 今後とも、さらなる満足度の向上に努めるようお願いいたします。</p> </td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	<p>前年度は満足度が目標値を下回っていたが、中島公園、豊平川緑地ともに目標値を上回っていたことは、管理者としての努力の結果と判断します。 今後とも、さらなる満足度の向上に努めるようお願いいたします。</p>			
A	B	C	D								
<p>前年度は満足度が目標値を下回っていたが、中島公園、豊平川緑地ともに目標値を上回っていたことは、管理者としての努力の結果と判断します。 今後とも、さらなる満足度の向上に努めるようお願いいたします。</p>											
<p>結果概要</p>	<p>[中島公園] ▼公園の総合満足度：90.7% (目標値75%) ▼接遇態度に関する満足度：96.4% (目標値85%) ▼利用頻度は週1回以上が34%、月1～2回が25.3%であり、併せて約60%の方がリピーターとして来園されている。 ▼中島公園の情報を得る手段として、テレビ・雑誌等メディア(約30%)の方がホームページ・インターネット関連(14%)を上回った。</p> <p>[豊平川緑地(上流地区)] ▼パークゴルフ場の総合満足度：92.8% (目標値75%) ▼パークゴルフ場スタッフの接遇態度に関する満足度：96.3% (目標値85%) ▼シーズンに10回以上利用が42.8%となり、ほぼ半数がリピーターとして来場されている。 ▼来場理由は家が近い(38.2%)、芝生が良い(23.6%)が高く、立地条件と芝管理が評価されている。</p>										

利用者からの意見・要望とその対応	<p>[中島公園] 【意見】園内公衆トイレが和式なので、前の部分に手すりを付けて欲しい。 【対応】札幌市と協議し、絶対必要と判断されれば検討する。</p> <p>【意見】公園のカラスが攻撃的で危ないので駆除してもらえないか。 【対応】公園としてはカラスに関して出来る限り見守る方向で対応することを説明し、園内に注意看板を各所設置する。</p> <p>【意見】さっぽろ祭り跡の芝地が崩れている。なおすのか。 【対応】7月中の復旧に向けて準備している。</p> <p>【意見】池で魚を釣っている子どもがいる。 【対応】すぐに現地へ行き、当事者に採取禁止の話をし止めていただいた。</p> <p>【意見】鳩に餌をあげているのをやめさせてほしい。(数件) 【対応】すぐに現地へ行き、当事者に餌付け禁止の話をして止めていただいた。</p> <p>【意見】朝の犬の散歩時に園路灯が消えていて暗いから少し消灯時間を遅くして欲しい。 【対応】日の出状況を確認し、現在のタイマー設定時間より若干消灯時間を遅らせる。</p> <p>[豊平川緑地(上流地区)] 【意見】河川敷でバーベキューをしているのをやめさせてほしい。(多数) 【対応】日常の巡回においてバーベキュー行為を発見した際は、火気使用禁止の指導をするとともに、苦情連絡を受けた際もその都度当該箇所へ行き、指導やゴミの回収を実施した。</p> <p>【意見】南7条パークゴルフ場の土手上にある身障者駐車場に車を駐めてパークゴルフをしているのではないか。 【対応】その時点で確認したがそのような者はいなかった。後日、車の持ち主が判明したため注意と指導を行った結果、不法駐車はなくなった。</p>	<p>・野生動物への餌付けに関する苦情が多く、注意看板の設置や口頭注意により徐々に減少しているため、今後も継続して注意を呼びかける。</p> <p>・施設に関する要望は可能な限り対応した。危険と判断され修繕が必要なものは迅速な対応をとった。</p> <p>・利用者から頂いた意見や要望は今後の管理運営の重要なキーワードと捉え活用したい。</p> <p>・対応可能な案件については迅速に改善措置をとり、市民対応の向上に努める。</p> <p>・バーベキューに関する苦情は土日に多いので、1日に数回巡視し、見つけた際は口頭注意を行っている。緑地区域での件数は昨年度より減った。</p> <p>・パークゴルフ場利用の身障者車両については南大橋の駐車場を利用し、受付で確認を取るよう指導している。</p>
------------------	--	--

4 収支状況

▽ 収支 (千円)				A	B	C	D
項目	H28計画	H28決算	差				
収入	96,238	97,056	818	・札幌市に園路灯のLED化を施していただいたことと、タイマー設定の見直しをかけた結果、電気料の節減となった。 ・市民サービスと利用料金増収を図るため、パークゴルフ場、野球場ともに降雨後の排水作業を迅速に行うことで利用可能な環境をつくった。 ・リピーターの定着による利用者増を目指し、設備修繕やコース、グラウンド整備等を密に図ることでサービス向上につなげた。 ・自主事業収入が安定するよう、今後もイベント等の経費支出見直し、協賛金の確保等を継続する。 ・イベント消耗品類のリサイクル化を図ることで節減に努める。			
指定管理業務収入	94,688	92,787	▲ 1,901				
指定管理費	82,329	82,329	0				
利用料金	12,359	10,458	▲ 1,901				
その他	0	0	0				
自主事業収入	1,550	4,269	2,719				
支出	96,238	99,709	3,471				
指定管理業務支出	95,804	97,308	1,504				
自主事業支出	434	2,401	1,967				
収入-支出	0	▲ 2,653	▲ 2,653				
利益還元	0	0	0				
法人税等	0	0	0				
純利益	0	▲ 2,653	▲ 2,653				
▽ 説明							
▼利用料金収入について、パークゴルフ場は4月中旬、野球場は5月中旬からの営業開始となった。期間中は休日に雨天が多く、パークゴルフ場、野球場併せて約15%の収入減となった。 ▼11月6日の降雪で1週間早くパークゴルフ場を閉鎖したため、若干の収入減となった。 ▼自主事業収入について、年間を通してイベント等の企画を実施し、冬期イベント「ゆきあかり」協賛金も増収となったため、約175%の収入増となった。 ▼管理品質やイベント内容の向上を目標に、質を低下させず、充実化を図りながら経費節減に努めたが、収支は2,653千円のマイナスとなった。							

<確認項目> ※評価項目ではありません。		適	不適
▽ 安定経営能力の維持	▼当コンソーシアムの代表団体である札幌市公園緑化協会の財務状況等は、平成28年度、赤字決算になる見込みはなく、運営安定化積立資産の留保金もあるため、安定経営能力に問題はない。また、他の構成企業についても、前年度から大きな変化はなく、安定経営能力に問題はない。	適	不適
▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応	▼各条例の規定に則り、全て適切に対応した。 ▼情報公開請求はなかった。 ▼当公園の管理等に係るオンブズマンの実地調査はなかった。 ▼公園使用者に対する告知として、暴力団活動や暴力団の資金源となる活動に公園を使用できない旨の文書を園内に掲示した。 ▼物品購入や業務の委託等に際して、暴力団員や暴力団関係事業者を相手方としないよう徹底した。	適	不適

Ⅲ 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
<p>[中島公園]</p> <p>▼園内維持管理は作業計画に基づき、ほぼ予定通りに作業を進めることができた。</p> <p>▼緑化協会所属の樹木医により樹木診断を行い、腐朽木、危険木の除伐に努め、札幌市に冬期伐採業務を施していただき高所危険枝の除去ができた。</p> <p>▼利用者及び公園スタッフにケガや労災の発生はなく、利用者・従事者の安全に配慮した取り組みの成果と考える。</p> <p>▼景観配慮のため、園内排出落葉の管理事務所構内堆積を継続することで市民からの苦情はなかった。</p> <p>▼地下鉄中島公園駅、幌平橋駅出入口周辺の駐輪自転車については、札幌市交通局との連携を継続し、さっぽろ祭り時以外でも不法駐輪に対処した。</p> <p>▼第11回ゆきあかりin中島公園では近隣小中学校の協力を得るなど、地域団体との連携が年々定着しており、イベントの充実化を図れた。</p> <p>▼小中学校の社会実習の場として、また各団体のボランティア活動の場として活用される件数が年々増えている。</p> <p>▼遊具更新や大型除雪機導入など札幌市に購入していただいたおかげで、市民からの苦情がなくなった。</p> <p>▼イベントに関して、開催回数を重ねる度に充実してきている。</p> <p>[豊平川緑地(上流地区)]</p> <p>▼緑地作業は作業計画に基づき、予定通りに作業を進めることができた。</p> <p>▼利用者及び公園スタッフにケガや労災の発生はなく、利用者・従事者の安全に配慮した取り組みの成果と考える。</p> <p>▼遊具やベンチの劣化が多いため、可能な限り修繕した。ミュンヘン大橋手前のシェルターは腐食により傾倒したため撤去した。</p> <p>▼パークゴルフ場では、定期的な灌水作業でコースコンディションを保ち、快適なプレー環境の維持に効果があったと考える。</p> <p>▼南22条野球場では、降雨後のグラウンド整備を迅速に実施することで、利用者へのサービス向上につなげた。</p> <p>▼ウォーターガーデンでは週末や夏休み期間中に大変な賑わいをみせたが、駐車場交通整理やスタッフの巡回頻度を上げるなどの安全管理を徹底することで、事故やトラブル無く利用していただいた。</p> <p>▼少年野球場やテニスコートなどの無料施設も定期的に整備を行い、安全に利用できる環境を整えた。</p> <p>▼簡易トイレや浮き輪等施設・設備に関しても定期的な巡視にて破損、劣化等を確認し、問題あれば対処した。</p>	<p>[中島公園]</p> <p>▼園内のポプラ、ヤナギ、ニセアカシア等樹高のある木において樹木医の診断をあおぎ、剪定や間伐などの樹木計画を継続し、適切に処置していく。</p> <p>▼芝の生育状況を確認し、育成の悪い箇所は施肥等で回復に努める。</p> <p>▼施設や遊具等の老朽化、劣化、破損が見られるものに関しては迅速に修繕し、安全に努める。</p> <p>▼公園の利用促進や魅力増進に向けた取り組みに関して、今後も協議会や関係団体との連携を強化し、相互に有益な事業となるよう展開する。</p> <p>▼公園利用者のマナー問題(犬の放し飼い、糞の放置、野生動物への餌やり、ごみやたばこの吸殻投棄、不法駐輪)については、スタッフによる注意喚起、注意看板設置の他、園内他団体と問題解決について協議する。</p> <p>▼ホームページ等で公園情報の発信を高め、集客に努めるとともに、魅力アップとなるイベントを検討する。</p> <p>▼利用者が安全に安心して来園できる環境づくりをする。</p> <p>▼第12回ゆきあかりには新規制作物や雪中イベントを盛り込み、PRの幅を広げて集客アップを目指す。</p> <p>[豊平川緑地(上流地区)]</p> <p>▼遊具やベンチの劣化状況を再確認し、簡易なものは迅速に修繕し、危険なものは札幌市と協議して最善な処置を行う。</p> <p>▼パークゴルフ場の降雨後排水作業は経年の経験で迅速に処理出来ているので、更に向上を図り利用者サービスに努める。</p> <p>▼パークゴルフ場利用者からの要望等に対して随時検討し、可能な範囲で改善策を講じているが、継続してより利用者サービスの向上に努める。</p> <p>▼南22条野球場のマウンドやホームベース周囲を定期的に整備することで、利用者が快適に使用できる環境となるため、継続した整備作業を行う。</p> <p>▼ウォーターガーデン内に設置されている遊具等の老朽化が見られるので、計画的に適時修繕していく。</p> <p>▼緑地内管理区域の植栽に伸長が目立つため、適時剪定整枝作業を行い、快適に利用出来る景観作りを行う。</p> <p>▼バーベキュー(火気使用)に対する注意指導も継続する。</p> <p>▼南22条パークゴルフ場においてはグリーン補修工事後の秋期オープンに向けて、灌水、草刈等養生管理を計画し、適切に進める。</p>
【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
<p>労災の無発生やイベントの充実など、良好な維持管理が行われていると評価します。なお、都心部にあり注目されやすい公園であることから、安全への配慮やマナー啓発などにより一層努めるようにお願いします。</p>	<p>上記の所管局評価を参照してください。</p>