

申し込み時の
必要事項

①行事名(希望する日時・曜日・会場・コースなども) ②住所(郵便番号も) ③氏名(ふりがな) ④年齢
⑤電話番号(ファックスの方はファックス番号、メールの方はEメールアドレスも) ⑥学校名・学年(児童・生徒のみ)
⑦返信先(往復はがきの場合) ※申し込みは1人(1組)1通です

人材育成講座

季節労働者向けの講座を開催します。

行事名	日時	会場	定員
①パソコン実務基礎	12/2(月)～来年3/20(木)。全25回	パソコンスクールパルティス(中央区北1西3MNビル内)	49人
②移動式クレーン運転	学科=来年1/14(火)～21(火)、実技=1/27(月)～2/1(火)か、2/3(月)～10(月)。全13回	札幌クレーン特殊学校(手稻区曙5の5)	6人
③介護職員初任者研修+介護事務	来年1/14(火)～3/3(月)	鹿友ディアプラザ札幌(中央区北5西14)	10人
④マイクロソフトオフィススペシャリスト資格取得	来年1/20(月)～2/18(火)	パソコン教室アビバ(中央区南1西2IKEUCHI GATE内)	10人
⑤フォークリフト運転技能	来年2/1(土)～4(火)か、14(金)～17(月)。全4回	コベルコ教習所(白石区本通21南)	10人
⑥二級ボイラー技士	来年2/3(月)～5(火)と12(火)～3/3(月)。全8回	札幌総合卸センター共同会館(東区北6東3)	10人

対 冬期間に離職する見込みの季節労働者の方。

申 11月18日(月)から直接。(先着)

申込先 問 季節労働者通年雇用促進支援協議会(中央区北1西8大通ビル内) 211-1823、HP

対象物件 北34条駅、大通駅、

内 地下鉄駅構内の遊休スペースを募集。12月18日(火)、19日の見学会への参加が必要。

駅ナ力事業者募集

3 6 2、HP

先着

内 農業への参入と若者の就労支援について語り合う。

申 12月18日(水)18時～20時。

所 对 社会連携センター(中央区大通西6)。起業を考えている方など10人。

申 12月2日(月)から社会連携センターへ。(280) 1581へ。

ソーシャルビジネスカフェ

問 市コールセンター (222) 4894

問 先着

申 11月11日(月)から東京リーガルマインド (218) 1527へ。

企業の人事担当者による採用のポイントセミナー

問 金融・経営支援担当 (211) 2356

訪問看護スキルアップ講座

営業を行い、許可期限が11月30日(土)までの方は、期限内に更新手続きが必要です。保健センターに確認の上、手数料持参して申請してください。

問 中央保健センター (511) 7227

申込先 問 営業企画課(〒004-896) 2790、FAX (896) 2790、E-mail st.shisan@city.sapporo.jp、HP

中島公園駅、二十四軒駅、豊水すきの駅。
内 はがき、FAX、E。上欄必要事項と会社名、見学希望物件、希望事業内容を記入し、12月13日(金)必着まで。選考あり。

4月20日(日)、②国保加入者の保健指導など

6ヶ月。(①Aと②は延長あり)。

勤務場所 ①は区役所、WES

T19、②は市役所4階保健医療部。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

履歴書(①は保健師免許の写しも)を、①Aは11月20日(火)、①Bは12月10日(火)、②は11月29日(金)(いずれも必着)までに持参、送付。選考あり。

対 保健師免許を持つ方。①は若干名、②は1人。

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

履歴書(①は保健師免許の写しも)を、①Aは11月20日(火)、①Bは12月10日(火)、②は11月29日(金)(いずれも必着)までに持参、送付。選考あり。

対 保健師免許を持つ方。①は若干名、②は1人。

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院総務課

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。

申込先 問 ①は健康企画課(〒004-896) 2887、FAX (896) 2887、E-mail

市立札幌病院正職員

図書情報専門員非常勤職員

勤務時間 月曜～金曜8時45分～17時15分。