

**申し込み時の
必要事項**

① 行事名(希望する日時・曜日・会場・コースなども) ② 住所(郵便番号も) ③ 氏名(ふりがな) ④ 年齢
⑤ 電話番号(ファックスの方はファックス番号、メールの方はEメールアドレスも) ⑥ 学校名・学年(児童・生徒のみ)
⑦ 返信先(往復はがきの場合) ※申し込みは1人(1組)1通です

**老人福祉施設などの
整備事業者向け説明会**

日所 7月6日(金)10時30分～15時30分。きょうさいサロン(中央区北4西1)。

対 来年度に特別養護老人ホーム、介護老人保健施設の整備計画がある事業者96人。

申 6月1日(金)から市役所3階高齢福祉課、HPで配布する申込書を、6月11日(月)から。(先着)

内

母子家庭の母と寡婦(かつて母子家庭の母だった方)20人。

申 6月15日(金)から。(先着)

内 2歳以上の無料託児あり(要予約)。

申 6月15日(金)から。(先着)

精神療養講座

日所 6月16日(土)14時～16時。
内 精神障がい者が活用できる諸制度。

介護保険

内 65歳以上の方へ6月中旬に年金課

申 市役所3階障がい福祉課などで配布中の申込書を、6月22日(金)(必着)まで。(抽選)

申 WEST19(中央区大通西19)。市コールセンター(222)4894。

内 年金天引きの方には「特別徴収決定通知書」を、納入通知書や口座振替で納付の方には「納入通知書」を送付します。なお、年度の途中から年金天引きに該当する方は、年金天引きが始まるまで、納入通知書などで納付してください。

内 保険料のお知らせを送付する年金天引きの方には「特別徴収決定通知書」を、納入通知書や口座振替で納付の方には「納入通知書」を送付します。なお、年度の途中から年金天引きに該当する方は、年金天引きが始まるまで、納入通知書などで納付してください。

内 保険料のお知らせを送付する年金天引きの方には「特別徴収決定通知書」を、納入通知書や口座振替で納付の方には「納入通知書」を送付します。なお、年度の途中から年金天引きに該当する方は、年金天引きが始まるまで、納入通知書などで納付してください。

内 保険料のお知らせを送付する年金天引きの方には「特別徴収決定通知書」を、納入通知書や口座振替で納付の方には「納入通知書」を送付します。なお、年度の途中から年金天引きに該当する方は、年金天引きが始まるまで、納入通知書などで納付してください。



保険・年金

内 保険料のお知らせを送付する年金天引きの方には「特別徴収決定通知書」を、納入通知書や口座振替で納付の方には「納入通知書」を送付します。なお、年度の途中から年金天引きに該当する方は、年金天引きが始まるまで、納入通知書などで納付してください。

内 保険料のお知らせを送付する年金天引きの方には「特別徴収決定通知書」を、納入通知書や口座振替で納付の方には「納入通知書」を送付します。なお、年度の途中から年金天引きに該当する方は、年金天引きが始まるまで、納入通知書などで納付してください。