

資料6 各課のみが移管指定した簿冊のうち、指定取消等となった簿冊一覧（保存期間が10年以上の簿冊）

NO.	管理所属 名称	簿冊名称	ファイル 管理番号	完結年度 (西暦)	完結年度 (和暦)	保存期間	原課 選別基準	協議結果メモ
1	政)政策企 画部企画 課	シンクタンク関係文書(平成 22年度から平成26年度)	249331	2014年	平成26年	10年	ガイドライン第7- 4(その他の重要 公文書)	内容確認したところ、各種団体の総会 資料の綴りのため、公文書館は重要 公文書に該当せず廃棄と判断し、原課 も合意。
2	市)市民自 治推進課	市民まちづくり活動促進基 金 紺綬褒章関係	183044	2014年	平成26年	10年	ガイドライン第7- 2-(7)(褒章、叙 位、叙勲、表彰に 関する公文書)	内容確認したところ、紺綬褒章の上申 に係る取りまとめ課は(総)秘書課で あるため、公文書館は廃棄と判断し、 原課も合意。
3	ス)スポー ツ部施設課	仮称手稲屋内温水プール 新築工事地質調査原議	81841	1993年	平成 5年	30年	ガイドライン第7- 4(その他の重要 公文書)	内容確認したところ、地質調査の業務 委託に係る簿冊で地質調査の実施報 告書ではないため、公文書館は廃棄と 判断し、原課も合意。
4	ス)スポー ツ部施設課	仮称手稲屋内温水プール 新築設備工事設計原議	81843	1993年	平成 5年	30年	ガイドライン第7- 4(その他の重要 公文書)	内容確認したところ、電気設備工事の 業務委託に係る簿冊であり、建物の竣 工図等の全体的なものがわかる簿冊 ではないため、公文書館は重要公文 書に該当せず廃棄と判断し、原課も 合意。なお、資料2①の移管簿冊(No.90) に平面図及び立面図の写しあり。
5	保)ウェル 医療政策 課	さっぽろ医療計画推進事業 (中間評価)	183129	2014年	平成26年	10年	ガイドライ第7-2- (11)(個別の事業 及び各種制度に 係る計画、実施、 報告に関する公 文書)	内容確認したところ、当該事業に係る 中間評価の簿冊であった。中間評価に ついては公文書館で所蔵する行政資 料で内容が把握できるため廃棄と判断 し、原課も合意。
6	経)産業振 興部経済 企画課	卓越した技能者の労働大 臣表彰	61942	1994年	平成 6年	30年	ガイドライン第7- 2-(7)(褒章、叙 位、叙勲、表彰に 関する公文書)	内容確認したところ、推薦対象の有無 について全庁へ照会する文書のみで あり、推薦対象者がいたか不明であ るため、公文書館は重要公文書に該 当せず廃棄と判断し、原課も合意。

資料6 各課のみが移管指定した簿冊のうち、指定取消等となった簿冊一覧（保存期間が10年以上の簿冊）

NO.	管理所属 名称	簿冊名称	ファイル 管理番号	完結年度 (西暦)	完結年度 (和暦)	保存期間	原課 選別基準	協議結果メモ
7	経)イノベーション推進課	札幌国際短編映画祭運営事業(支援システム補助金)	176096	2014年	平成26年	10年	ガイドライン第7-4(その他の重要公文書)	内容確認したところ、補助金の事務処理に係る簿冊であり、公文書館は重要公文書に該当せず廃棄と判断し、原課も合意。
8	環)環境エネルギー課	平成14年度 都心北融雪槽活用雪氷冷熱エネルギー利用実証設備工事	496850	2004年	平成16年	20年		内容確認したところ、設備工事に関する簿冊であり、施設全体の工事ではないため、公文書館は重要公文書に該当せず廃棄と判断し、原課も合意。
9	環)環境エネルギー課	平成16年度 都心北融雪槽雪冷熱エネルギー利用運転 管理関連書類	447977	2004年	平成16年	20年		内容確認したところ、業務日誌の綴りであり、公文書館は重要公文書に該当せず廃棄と判断し、原課も合意。
10	環)環境都. 環境対策課	公害対策審議会委員委嘱関係1	82537	1993年	平成 5年	30年	ガイドライン第7-4(その他の重要公文書)	内容確認したところ、審議委員の委嘱に係る簿冊であり、当該審議会の審議内容が分かるものではないため、公文書館は重要公文書に該当せず廃棄と判断し、原課も合意。
11	環)環境都. 環境対策課	公害対策審議会委員委嘱関係2	82538	1993年	平成 5年	30年	ガイドライン第7-4(その他の重要公文書)	内容確認したところ、審議委員の委嘱に係る簿冊であり、当該審議会の審議内容が分かるものではないため、公文書館は重要公文書に該当せず廃棄と判断し、原課も合意。
12	環)環境都. 環境対策課	公害対策委員会に係る調査関係綴	82539	1993年	平成 5年	30年	ガイドライン第7-4(その他の重要公文書)	内容確認したところ、当該委員会の見直しに係る調査のみが綴られている簿冊であり、公文書館は重要公文書に該当せず廃棄と判断し、原課も合意。
13	消)総務部施設管理課	工事関係書(東署原図)	33730	1984年	昭和59年	30年	ガイドライン第7-2-(15)(契約、工事設計等に関する公文書)	内容確認したところ、東署の新築図面は公文書館に移管済みであるため本簿冊は廃棄と判断し、原課も合意。
14	消)総務部施設管理課	桑園出張所改築工事関係書	33732	1984年	昭和59年	30年	ガイドライン第7-2-(15)(契約、工事設計等に関する公文書)	内容確認したところ、工事の概要が分かる図面等はないため、公文書館は重要公文書に該当せず廃棄と判断し、原課も合意。

資料6 各課のみが移管指定した簿冊のうち、指定取消等となった簿冊一覧（保存期間が10年以上の簿冊）

NO.	管理所属 名称	簿冊名称	ファイル 管理番号	完結年度 (西暦)	完結年度 (和暦)	保存期間	原課 選別基準	協議結果メモ
15	消)総務部 施設管理 課	桑園出張所改築工事関係 書	33733	1984年	昭和59年	30年	ガイドライン第7- 2-(15) (契約、工 事設計等に関す る公文書)	内容確認したところ、工事の概要が分 かる図面等はないため、公文書館は 重要公文書に該当せず廃棄と判断し、 原課も合意。
16	消)総務部 施設管理 課	工事関係書(団関係原図)	33832	1984年	昭和59年	30年	ガイドライン第7- 2-(15) (契約、工 事設計等に関す る公文書)	内容確認したところ、工事の概要が分 かる図面等はないため、公文書館は 重要公文書に該当せず廃棄と判断し、 原課も合意。
17	消)総務部 施設管理 課	団関係工事関係書	33833	1984年	昭和59年	30年	ガイドライン第7- 2-(15) (契約、工 事設計等に関す る公文書)	内容確認したところ、機具置場の図面 のみであり、公文書館は重要公文書に 該当せず廃棄と判断し、原課も合意。
18	北)市民部 地域振興 課	町内会及び自治会の代表 者に対する区長表彰(S49 ~58)	159185	1983年	昭和58年	30年		内容確認したところ、区長表彰に係る 簿冊であるとのことだったが、重要公 文書に該当するのは市長表彰以上で あるため、公文書館は廃棄と判断し、 原課も合意。
19	北)市民部 地域振興 課	住民運動実践功労者表彰 (S63~H6)	155107	1994年	平成6年	30年		内容確認したところ、当該表彰は市) 市民自治推進課が所管のため、公文 書館は本簿冊を廃棄と判断し、原課も 合意。
20	北)市民部 地域振興 課	自治振興功労者表彰(H5 ~H6)	155100	1994年	平成6年	30年		内容確認したところ、当該表彰は市) 市民自治推進課が所管のため、公文 書館は本簿冊を廃棄と判断し、原課も 合意。
21	南)市民部 総務企画 課	札幌市国民健康保険条例 改正請求(直接請求)	161240	1994年	平成6年	30年	ガイドライン第7- 2-(1) (条例及び 規則の制定改廃 に関する公文書)	内容確認したところ、過去の公文書館 への移管実績を鑑みて、各区で作成さ れる簿冊には直接請求の署名審査に 関する文書が綴られており、請求の内 容が把握できる簿冊ではないため、本 簿冊は廃棄と判断し、原課も合意。