様式４

契　約　実　績　調　書

申請者（入札参加者）名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

●札幌市、国又はその他の官公庁における契約実績

契　　約　　名	発　注　者　名	契約金額(円)	契　約　期　間
			自　　年　　月　　日 至　　年　　月　　日
			自　　年　　月　　日 至　　年　　月　　日
			自　　年　　月　　日 至　　年　　月　　日

【留意事項】

1　告示日を起点とした過去５年間において、入札告示で示した調達役務と同種の契約実績（６か月以上継続して履行しているものも含む。）を記載すること。

2　札幌市、国又はその他の官公庁の契約実績がある場合は、それを優先して記載すること。札幌市契約規則第25条第３号の規定を適用し、契約保証金を免除できる場合があります。

3　官公需適格組合の場合において、組合員の実績を記載する場合は、契約名の後に（　　）書で組合員名称〔例：○○○○○業務（組合員名）〕を記載すること。

4　契約実績を証する書面として、契約書の写し（契約名、発注者名、契約金額、警備対象延面積及び契約期間が記載されているページを抜粋）を添付すること。なお、契約書の写しが提出できない場合は、上記記載内容が確認できる書面（発注書その他の発注者発行の書面の写しに限る）を提出すること。