

下記のとおり、一般競争入札を行うので、札幌市契約規則（平成 4 年規則第 9 号）第 4 条の規定に基づいて告示します。

令和 4 年 3 月 17 日

札幌市長 秋元 克広

記

1 契約担当部局

〒 060-8611 札幌市中央区北 1 条西 2 丁目

札幌市総務局行政部総務課文書事務担当係 電話 011-211-2167

E メール bunsho@city.sapporo.jp

2 入札に付する事項

- (1) 役務の名称 マイクロフィルム撮影等業務（単価契約）
- (2) 調達案件の仕様等 入札説明書による。
- (3) 履行期間 令和 4 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 31 日までとする。
- (4) 納入場所 本市内において委託者が指定する場所
- (5) 入札方法 別紙入札書及び内訳書により行う。本契約は単価契約であるが、契約の相手方決定は各単価と予定数量による総合計金額で行うため、入札書には内訳書の各品目 1 単位当たりの単価に予定数量を乗じた金額の総合計金額を記載すること。また、内訳については別紙内訳書に記入のうえ添付すること（内訳書に記載する金額は 1 円単位とする。）。契約単価は、入札書に添付する別紙内訳書に記載された各単価金額に当該金額の 10% に相当する額を加算した金額とする（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、小数点第 2 位以下を切り捨てるものとする。）ので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望単価金額の 110 分の 100 に相当する金額を別紙内訳書に記載すること。

3 入札参加資格

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (2) 令和 4 ～ 7 年度札幌市競争入札参加資格者名簿（物品・役務）において、業種が大分類「一般サービス業」の中分類「速記・筆耕・複写業」に登録されている者であること。
- (3) 会社更生法による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後の者は除く。）等経営状態が著しく不健全な者でないこと。
- (4) 事業協同組合等の組合がこの入札に参加する場合は、当該組合等の構成員が、構成員単独での入札参加を希望していないこと。
- (5) 入札の適正さが阻害されると認められる次に掲げる一定の資本関係又は人的関係がある者が同一入札に参加していないこと。
 - ア 資本関係
 - (ア) 親会社と子会社の関係にある場合
 - (イ) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合
 - イ 人的関係
 - (ア) 一方の会社の役員が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合
 - (イ) 一方の会社の役員が、他方の会社の会社更生法(平成 14 年法律第 154 号)第

67条第1項又は民事再生法(平成11年法律第225号)第64条第2項の規定により選任された管財人を現に兼ねている場合

- (6) 札幌市競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を受けている期間中でないこと。
- (7) 札幌市内に本店又は支店等を有し、すべての作業を札幌市内で完結することができる者であること。
- (8) 契約時点において仕様書に定める業務に必要な機材を保有している者であること。
- (9) 公益社団法人日本文書情報マネジメント協会が認定する文書情報管理士資格上級の資格者を1名以上、本業務に携わらせることができる者であること。

4 入札書の提出場所等

- (1) 入札書及び入札参加資格を有することを証明する書類の提出場所、契約条項を示す場所及び問い合わせ先 上記1に同じ
- (2) 入札書及び入札参加資格を有することを証明する書類の受領期限
令和4年3月30日(水)16時00分(送付の場合は必着のこと。)
※提出書類については、入札説明書による。
- (3) 開札の日時 令和4年3月31日(木)11時
- (4) 開札の場所 札幌市役所本庁舎10階北側総務局総務課事務室
- (5) 入札書の提出方法 入札説明書による。
- (6) 入札説明書の交付方法 上記1の場所にて交付及び札幌市公式ホームページ上に掲載。<https://www.city.sapporo.jp/somu/keiyaku/microfilm2022.html>

5 入札手続等

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札保証金 免除
- (3) 契約保証金 要。契約を締結しようとする者は、契約金額の100分の10に相当する額以上の契約保証金又はこれに代える担保を、落札決定の日の翌日から起算して5日後(5日後が土曜日、日曜日及び休日の場合は翌開庁日)までに、納付しなければならない。なお、指定期日までに納付がなかった場合には、落札決定を取り消すとともに、札幌市競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を行う。ただし、札幌市契約規則第25条各号の一に該当するときは、契約保証金を免除することがある。
- (4) 入札に要求される事項 この一般競争入札に参加を希望するものは、封印した入札書のほかに、入札説明書に示す入札参加資格を有することを証明する書類を添付して、入札書の受領期限までに提出しなければならない。また、入札者は、開札日の前日までの間において、当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。
- (5) 入札の無効 本告示に示した入札参加資格のない者のした入札、入札に関する条件に違反した者のした入札その他札幌市契約規則第11条各号の一に該当する入札は無効とする。
- (6) 契約書作成の要否 要
- (7) 落札者の決定方法 札幌市契約規則第7条の規定に基づき作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (8) 詳細は入札説明書による。