

令和8年度 札幌市公共交通確保緊急支援金

電子申請操作マニュアル

札幌市まちづくり政策局総合交通計画部都市交通課

電話:011-211-2492

もくじ

- 1 申請に必要な情報の確認
- 2 申請サイトへアクセス
- 3 申請方法の選択
- 4 Grafferアカウントの作成
- 5-1 Grafferアカウントでログインする
- 5-2 メール認証でログインする
- 5-3 Google・LINEでログインする
- 6 申請内容の入力
- 7 申請内容の確認
- 8 過去の申請状況の確認
- 9 支援金の交付決定の通知
- 10 よくある質問

こちらをご確認ください。
Grafferの「よくある質問」
<https://graffer.jp/faq/>

1 申請に必要な情報の確認

- 申請に必要な情報を事前に確認してください。
 - 支援金振込口座
 - 担当者連絡先 など

2 申請サイトへアクセス

- 札幌市公式ホームページよりアクセスしてください。

https://www.city.sapporo.jp/sogokotsu/index/kokyokotsu_shienkin2026.html

3 申請方法の選択 1/2

申請方法の選択

申請の方法は2種類あります。いずれかお好きな方法で申請してください。

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

●ログインして申請

オススメ

入力内容の一時保存や過去の申請内容等の確認ができます。

⇒次ページ『3 申請方法の選択 2/2』へ

●メール認証して申請

入力したメールアドレスへ届くURLから申請します。
この方法では申請履歴等を確認できません。

⇒『5-2 メール認証でログインする』へ

3 申請方法の選択 2/2



ログインするアカウントの種類を選択

お持ちのGoogleまたはLINEのアカウントによりログインするか、新しくGrafferアカウントを作成してログインすることができます。

(1) Grafferアカウントをお持ちではない場合

① Google・LINEアカウントでログイン

各アカウントの設定により、二段階認証を行う必要があります。

⇒『5-3 Google・LINEアカウントでログイン』へ

② Grafferアカウントを作成

オススメ

職場等のメールアドレスにより簡単にアカウントを作成することができます。

⇒次ページ『4 Grafferアカウントを作成』へ

(2) 過去にGrafferアカウントを作成した場合

『メールアドレスでログイン』を選択する。

⇒次ページ『5-1 Grafferアカウントでログインする』へ

4 Grafferアカウントの作成

情報を入力して登録

すべての項目を入力し、アカウント登録に進んでください。

姓 必須

名 必須

メールアドレス 必須

パスワード 必須

8文字以上50文字以内で入力してください、半角英数字と記号を使用可能です

パスワードを表示

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読み

のうえ、同意してご登録ください。ご登録をもって、Grafferアカウント規約およびプライバシーポリシーに同意いただいたものとします。

Grafferアカウントに登録

情報の登録

1. 担当者の情報入力

担当者の姓名、登録用メールアドレス(法人・組織のメールアドレス(職場等)も可)、パスワードを入力します。メールアドレスとパスワードは、今後ログイン時に使用するため、忘れないように管理してください。

2. 規約等への同意と登録

Grafferアカウント規約、プライバシーポリシーを確認のうえ『Grafferアカウントに登録』を選択してください。


3. アカウント本登録


登録用メールアドレスに返信メールが届きます。メールに記載されているURLからログインすると本登録が完了します。

5-1 Grafferアカウントでログインする

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ、同意してログインしてください。ログインをもって、Grafferアカウント規約およびプライバシーポリシーに同意いただいたものとします。

 Googleでログイン

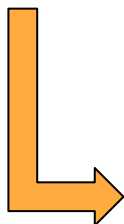
 LINEでログイン

 メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

ログイン方法

- 1.『メールアドレスでログイン』を選択
- 2.登録した『メールアドレス』と『パスワード』を入力
- 3.『ログイン』を選択



メールアドレスでログイン

メールアドレス 必須

パスワード 必須

パスワードを表示

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ、同意してログインしてください。ログインをもって、Grafferアカウント規約およびプライバシーポリシーに同意いただいたものとします。

ログイン

5-2 メール認証でログインする

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただく、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

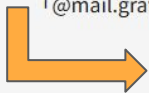
アカウント登録せずにメールで申請

申請に利用するメールアドレスを入力してください。
申請用のページのリンク (URL) をお送りします。

メールアドレス 必須

example@example.com

迷惑メール設定としてドメイン指定受信を設定されている方は
「@mail.graffer.jp」を受信できるよう指定してください。



確認メールを送信

ログイン方法

- 1.『アカウント登録せずにメールで申請』を選択
- 2.申請に利用するメールアドレスを入力して『確認メールを送信』を選択
- 3.確認メール (noreply@mail.graffer.jp) に記載のURLにアクセス
- 4.メールアドレスの確認を完了し、申請を開始する

5-3 Google・LINEでログインする

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ、同意してログインしてください。ログインをもって、Grafferアカウント規約およびプライバシーポリシーに同意いただいたものとします。



Googleでログイン



LINEでログイン



メールアドレスでログイン

ログイン方法

- 1.『Googleでログイン』か『LINEでログイン』いずれかを選択して、それぞれアカウント情報を入力してください。
2. 二段階認証を設定している場合は、二段階認証を求められますので、指示に従ってください。

6 申請内容の入力

入力フォーム

申請者の情報

Q 法人を検索して自動入力する

法人名 必須

法人名 (カナ) 必須

郵便番号 必須

ハイフンなしの半角7桁で入力してください

郵便番号から住所を入力

① 「郵便番号から住所を入力」を押すと、住所の一部が自動入力されます。

住所 必須

① 自動入力後、番地、マンション名、部屋番号など、住所の続きがあれば入力してください。

法人代表者名 必須

例：代表取締役 札幌 太郎

申請内容の入力・チェック

入力画面の指示に従って、下記項目の入力・チェックをしてください。

1. 申請者の情報
2. 支援金の申請に係る誓約・同意
3. 営業所に配置する事業用自動車の車両数
(令和8年4月30日現在)
4. 支援金振込先
5. 担当者連絡先

必須

このマークがある項目は、
回答しなければ申請できません。

【補足】申請内容の入力(4.支援金振込先)

支援金振込先

金融機関名 必須

支店名 必須

金融機関コード 必須

支店コード 必須

口座種別 必須

普通

当座

口座番号 必須

口座名義人(漢字) 必須


口座名義人(カナ) 必須

通帳等のコピー 任意

支援金振込先口座の口座番号や口座名義人の確認用として、通帳またはキャッシュカードのコピーや写真を任意で添付することができます。

・添付可能なデータは5メガバイト以下

・添付可能なファイルの拡張子は「png」「jpg」「jpeg」「pdf」

 ファイルを選択…

資料の添付(アップロード)

【通帳またはキャッシュカードの写し(任意)】

入力内容の確認に使用するため、通帳またはキャッシュカードのコピー(写真)の添付にご協力をお願いいたします。

(※添付は任意です)

- ファイル容量: 5MB以下
- ファイル形式(拡張子): 「png」「jpg」「jpeg」「pdf」

7 申請内容の確認

令和8年度札幌市公共交通確保緊急支援金

入力の状況

100%

申請内容の確認

申請者の情報

この内容で申請する

申請内容の確認と完了

- 1.最後に申請内容を確認し、修正がなければ『この内容で申請する』を選択してください。
- 2.申請が完了したら『受付のお知らせ』をメールでお知らせします。

8 過去の申請状況の確認



過去の申請履歴

1. Grafferにログイン（右上の三本線を選択）
2. 『申請一覧』を選択
3. 過去に申請した内容を確認できます。

9 支援金の交付決定通知と振込

- **通知書の送付:**

交付決定後、申請フォームに入力いただいたメールアドレス宛てに通知書を送付いたします。

- **お振込みの時期:**

『札幌市公共交通確保緊急支援金』の振込時期は、8月中を予定しています。

※申請内容に不備がある場合を除きます。

10 よくある質問

Q1 登録したメールアドレスを変更したい

Grafferアカウントの設定画面から変更できます。

ただし、Google認証を用いてログインした場合は変更することはできません。

変更方法は<https://graffer.jp/faq/>を参照ください。

Q2 Grafferアカウントを削除・退会したい

退会申請画面から、退会処理をすることができます。

退会方法は<https://graffer.jp/faq/>を参照ください。

Q3 パスワードを忘れた

ログイン画面の『パスワードをお忘れですか?』から、パスワードのリセット手続きを行ってください。

10 よくある質問

Q4 認証メールが届かない。

メールが届かない場合、以下の原因が考えられます。

■メールアドレスに誤りがある

⇒再度正しいメールアドレスを入力し、確認メールを送信してください。

■メールが迷惑メールフォルダに振り分けられている

⇒迷惑メールフォルダをご確認ください。

■迷惑メール対策の設定によりメールが届かない

⇒パソコンからのメールの受信を許可してください。

■メールの受信可能容量が少ない

⇒不要なメールを削除して、再度、確認メールを送信してください。

■Grafferアカウントが登録されていない

⇒何らかの原因により Grafferアカウントが登録されていない可能性があります。

あらためて Grafferアカウントの登録をしてください。