仕 様 書

1 名称 敬老優待乗車証等対象者及びICカード管理システム用端末ソフトウェアライセンスの調達

2 規格及び数量

(1) 仕様

品 名	型式	メーカー	数量	納期
SmartOn ID PCインストールライセンス(10-99)	SID-PC-L-10	ソリトンシステムス゛	27	令和6年10月31日
HULFT8 for Windows-Client	HH084810000-	セゾン情報システムス゛	26	市和0年10月31日

[※]上記のものまたはこれと同等のもの

(2) 同等只条件

<u>(2) 同等品条件</u>	
SmartOn ID PCインストールライセンス(10-99)	・敬老優待乗車証等対象者及びICカード管理システム用サーバーで調達するICカード認証用サーバップト(SmartOn ID サーバック: SID-2810-SI)、ICカード認証用トークン(SmartOn ID 7ウィブト・クライセス: SID-TK-L)と連携し、認証用トークンを使用してWindowsのログイン認証を同ーユーザで行うことができること。 ・Windowsにログインしたユーザと別に、認証用トークンに割り当てられた職員情報を、業務アプリケーションが取得し、操作者を特定できるインタフェースを有すること。 ・認証用デバイスから認証用トークンを取外すことで、Windowsの画面をロックすることができること。 ・認証用デバイスに認証用トークンをセットすることで、Windowsの画面ロックを解除することができること。 ・認証用デバイスに認証用トークンをセットすることで、Windowsの画面ロックを解除することができること。 ・Windowsの画面ロック時、当初の利用者と異なる利用者の認証用トークンを認証用デバイスにセットしても、Windowsの画面ロックを解除することができること。
HULFT8 for Windows-Client	敬老優待乗車証等対象者及びICカード管理システム用サーバーで調達するファイル伝送ソフト (HULFT8 for Windows-Server: HH084800000-00、HULFT8 Manager: HK086011000-00)と連携 し、以下の機能を有すること。 ・一件明細情報や各種ファイルの送受信が可能なこと。 ・暗号化が可能なこと。 ・暗号化が可能なこと。 ・不正アクセス防止と操作ログ出力が可能なこと。 ・バイナリファイルに対応していること。 ・転送履歴や転送情報の確認がサーバ及びクライアントにて可能なこと。 ・ネットワーク負荷軽減が可能なこと。 ・エラー時の対処が可能なこと。 ・プログラムより実行できるAPIやコマンドが提供されていること。

3 特記事項

共通事項	仕様
システム動作保証	札幌市敬老優待乗車証、札幌市障がい者交通費助成対象者及びICカード管理システム保守業者(以下「システム保守業者」という)が納入するシステムが正しく動作することを保証すること。また、市が提出を求めた場合には、動作試験の結果を入札時に提出すること。
保守	導入するソフトウェア製品の保守については、製造いかんに関わることなく、窓口を一元化すること。 導入するソフトウェア製品のユーザ登録作業(市をユーザとする)は、市、システム保守業者と打合せ、承認を得て から行うこと。
その他付帯作業	ソフトウェア(マニュアルを含む)については、市が指定する場所に搬入、インストール、初期セットアップを行うこと。 搬入、設置、初期セットアップ等全ての作業については、市、システム保守業者と適宜打合せ、承認を得てから行う こと。 札幌市敬老優待乗車証、札幌市障がい者交通費助成対象者及びICカード管理システム改修期間において、システム保守業者からのソフトウェア(マニュアルを含む)に関する問い合わせ対応、並びにシステム保守業者が行う作業でソフトウェアインストール・環境設定に起因する問題が発生した場合は、システム保守業者と共同で機器設置場所に赴いて問題解決の対応を行うこと。 納入ソフトウェア等について、システム設計・設定・運用に必要な説明(ソフトウェアの操作や設定に関する説明を想定している)をシステム保守業者に対し速やかに実施すること。なお、日程については別途提示する。 ソフトウェアについては、障害発生時の問合せおよび対策支援、リビジョンアップ版の提供等の保守対応を令和11年3月31日の期間まで含めること。

4 納入期限

令和6年10月31日

なお、関連する付帯作業は上記期限と合わせて実施すること。

5 納入及び検査場所

札幌市指定場所(落札後に開示)

6 連絡先

札幌市中央区北1条西2丁目 札幌市役所3階

札幌市保健福祉局障がい保健福祉部障がい福祉課 担当 大井 電話011-211-2936 札幌市保健福祉局高齢保健福祉部高齢福祉課 担当 内潟 電話011-211-2976

7 その他

- (1) 納入場所及び納入日時等について、事前に担当課と打ち合わせをすること。
- (2) 梱包材は受注者が納入後速やかに引き取ること。
- (3) 契約履行確保のため、選定した製品のメーカー等の説明を、落札後に文書をもって速やかに実施すること。 その場合、本市の疑義に対して速やかに対応すること。

1