（様式６）　　札幌市手話通訳者派遣申請書　　受付番号 ＿＿＿＿＿

（あて先）　受託者代表者

ＴＥＬ　　－

ＦＡＸ　　－

（申請日）　　年　　月　　日

申請者	住所 氏名　　（　　才） （　　年　　月　　日生） 連絡先　TEL　　－　　－ 携帯　　－　　－ FAX　　－　　－
日時	年　　月　　日（　　曜日） 時　　分　～　　時　　分
派遣場所	住所 名称等 連絡先　TEL　　－　　－ 携帯　　－　　－ FAX　　－　　－

通訳内容 ※時間の流れに沿って具体的にお書きください。		（待合わせ場所）	（付近のバス停・駅など）
	※相手方との約束⇒　有　・　無 ※資料など　　⇒　有　・　無 （　　）		

※上の「太わく」の中にお書きください。案内書等があれば、添付してください。　※地図添付　有　・　無

受理	月　日	FAX　来所　電話　TV ⇒				派遣区分	1.2.3.4.5.6.7.8.9	ケ	継	配 医 司 教 他	継F通		
手配　/　連絡（FAX　TEL　郵送　直接）						再手配　/　連絡　（FAX　TEL　郵送　直接　TV）							
１．派遣する						１．再手配する　□通訳者変更　□日時場所変更 □その他（　　）							
専・登		予・ペア・コピー・地図・資料				専・登		予・ペア・コピー・地図・資料					
専・登		予・ペア・コピー・地図・資料				専・登		予・ペア・コピー・地図・資料					
専・登		予・ペア・コピー・地図・資料				専・登		予・ペア・コピー・地図・資料					
専・登		予・ペア・コピー・地図・資料				専・登		予・ペア・コピー・地図・資料					
専・登		予・ペア・コピー・地図・資料				専・登		予・ペア・コピー・地図・資料					
専・登		予・ペア・コピー・地図・資料				専・登		予・ペア・コピー・地図・資料					
２．派遣不可						２．派遣不可							
業務協力		予・ペア・コピー・地図・資料				業務協力		予・ペア・コピー・地図・資料					
３．□取消　□対象外（　　）						３．□取消							
決裁欄			手配者	手配補	入力	決裁欄				手配者	入力		