

仕 様 書

1 名称
モバイルプリンター

2 数量及び規格
下記規格品または同等品とする。

品名	メーカー	型番	数量
HP OfficeJet 200 Mobile	HP	CZ993A#ABJ	16

※ 同等品で参加する場合は、入札（見積）書提出期限までに、担当課まで同等・規格
確認書及びカタログ等、仕様書の規格を満たしていることが分かる書類を電子メール
で提出し、担当課の確認及び承認を受けること。

なお、電子メールで提出する場合、見積依頼用メールアドレスから、下記7担当課
のメールアドレス宛に送信すること。

3 同等品条件

- (1) A4サイズの印刷が可能であること。
- (2) モノクロ印刷時の速度が10枚/分以上であること。
- (3) 黒インクカートリッジのみを本体に装着した状態、または、インクを使用しない
方式（感熱方式等）による印刷が可能であること。
- (4) Wi-Fiによるワイヤレス接続に対応していること。
- (5) モノクロ印刷時の解像度が300×300dpi以上であること。
- (6) 給紙容量が25枚以上、または、手差しによる印刷が可能であること。
- (7) 電源仕様がAC100～240V、50/60Hz（ACアダプター含む）に対応していること。
- (8) 本体寸法がW380mm×D200mm×H80mm以下、かつ、重量が2.5kg以下であること。
- (9) 室温15～40℃の環境下で稼働し、-10～50℃の環境下で保管可能であること。

4 納入期限

令和9年2月26日（金）

5 納入及び検査場所

札幌市中央区南4条西10丁目 消防局庁舎6階

札幌市消防局警防部救急課

6 特記事項

- (1) 納品に際しては、事前に下記7担当課と打ち合わせを行うこと。
- (2) 契約の履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷証明を求める
ことがある。その場合は、出荷引受書の提出が可能なことが契約条件となる。
- (3) 同等品の判断には時間を要する場合があるため、確認に要する時間を考慮し、入札
提出期限までに余裕をもって担当課への同等品確認依頼をすること。

(4) 納入物品はすべて新品、同一メーカーであること。

7 担当課

札幌市消防局警防部救急課救急係（担当：鈴木）

札幌市中央区南4条西10丁目 札幌市消防局庁舎6階

電話：011-215-2070 FAX：011-271-0610

Mail：kyukyu.shobo@city.sapporo.jp