

施設利用状況報告書（2023・R5年度）

菊水元町地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)	午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数		
	件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数	
ホール(300名) A	295	5,315	431	8,338	325 (7)	3,362 (131)	1,051	17,015	3,600	74.4%	360	47.3	
会議室 ・ 集会室 ・ 講義室	集会室A(45名)	238	1,680	278	2,210	92 (1)	874 (0)	608	4,764	3,600	52.0%	360	13.2
	集会室B(25名)	219	1,020	272	1,969	104 (7)	1,076 (0)	595	4,065	3,600	47.2%	360	11.3
	(名)				()	()							
	(名)				()	()							
小計 B	457	2,700	550	4,179	196 (8)	1,950 (0)	1,203	8,829	7,200	49.6%	360	24.5	
実習室 ・ 視聴覚室 ・ 陶芸室	実習室(24名)	135	863	130	1,070	54 (2)	257 (0)	319	2,190	3,600	26.3%	360	6.1
	(名)				()	()							
	(名)				()	()							
	小計 D	135	863	130	1,070	54 (2)	257 (0)	319	2,190	3,600	26.3%	360	6.1
その他 (和室など)	和室(25名)	203	1,193	154	1,051	152 (83)	1,588 (76)	509	3,832	3,600	42.5%	360	10.6
	(名)				()	()							
	(名)				()	()							
	(名)				()	()							
小計 C	203	1,193	154	1,051	152 (83)	1,588 (76)	509	3,832	3,600	42.5%	360	10.6	
合計 (A~Dの計)	1,090	10,071	1,265	14,638	727 (100)	7,157 (207)	3,082	31,866	18,000	48.5%	360	88.5	

2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業								貸室事業(有料)		合計			
	区民講座		地域交流事業		施設活用事業		その他		計					
件数・構成比	102	3.3%	45	1.5%	408	13.2%	0	0.0%	555	18.0%	2,527	82.0%	3,082	100.0%
人数・構成比	819	2.6%	1,367	4.3%	3,161	9.9%	0	0.0%	5,347	16.8%	26,519	83.2%	31,866	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的					飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他の一般利用	貸室事業(有料)合計					
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	153	100.0%	0	0.0%	153	6.1%	0	0.0%	0	0.0%	2,374	93.9%	2,527	100.0%
人数・構成比	2,805	100.0%	0	0.0%	2,805	10.6%	0	0.0%	0	0.0%	23,714	89.4%	26,519	100.0%

施設利用状況報告書 (2023・R5年度)

菊水元町地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)	午前				午後						夜間				合計						
	件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数			
	昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	
ホール(300名)	1	58 (87)	40	634	2	55	239 (398)	85	1,730	2,850	3	216 (388)	88	1,634	3	58	513 (873)	125	1,818	5,118	
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(45名)	2	11 (20)	27	103	2	0	66 (81)	6	0	469	2	28 (49)	27	336	4	2	105 (150)	33	27	908
	集会室B(25名)	1	9 (16)	3	66	1	0	115 (140)	9	0	1,062	1	24 (46)	16	120	2	1	148 (202)	12	16	1,248
	(名)		()				()						()				()				
	(名)		()				()						()				()				
小計B	3	20 (36)	30	169	3	0	181 (221)	15	0	1,531	3	52 (95)	43	456	6	3	253 (352)	45	43	2,156	
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	実習室(25名)	6	21 (43)	26	85	1	0	40 (67)	12	0	355	0	24 (45)	0	116	7	0	85 (155)	38	0	556
	(名)		()				()					()				()					
	(名)		()				()					()				()					
	(名)		()				()					()				()					
小計D	6	21 (43)	26	85	1	0	40 (67)	12	0	355	0	24 (45)	0	116	7	0	85 (155)	38	0	556	
その他 (和室など)	和室(24名)	0	46 (88)	0	314	0	0	17 (27)	0	0	152	0	57 (110)	0	307	0	0	120 (225)	0	0	773
	(名)		()				()					()				()					
	(名)		()				()					()				()					
	(名)		()				()					()				()					
小計C	0	46 (88)	0	314	0	0	17 (27)	0	0	152	0	57 (110)	0	307	0	0	120 (225)	0	0	773	
合計(A~Dの計)	10	145 (254)	96	1202	6	55	477 (713)	112	1,730	4,888	6	349 (638)	131	2,513	16	61	971 (1,605)	208	1,861	8,603	

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

1 区民講座について

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
代謝upストレッチ (全4回) (多目的ホール)	目的	簡単な動きとゆっくりリストレッチで、人生を楽しめる体や体力・気力作りを目指す。	4	一般の方		0.90	32,000 円	(6,500) 円	17	ボールやゴムひもなど毎回道具やストレッチの仕方などを変えて、飽きずに楽しく運動できた。受講者同士の交流につながった。5/11~6/1(木)			
	内容	イスやボール・ゴム紐などを使いながら、ストレッチや音楽に合わせて簡単な動きをする。		20	1,500 円	18	1,882 円	(382) 円			成果指標	参加者数	理解度
子ども英会話教室 (14回) (集会室A)	目的	英語を文法よりも人と人のコミュニケーションツールとして身につけ親しむため。	14	小学4年生から6年生		1.17	56,000 円	(31,500) 円	7	想定される日常会話を、先生と生徒が英語で言葉のキャッチボールをした。遊びを交えながらの教室は、楽しく生徒同士のコミュニケーションも図られた。英語に親しむ効果は大きかったと思う。5/15~8/28(月)			
	内容	一般によく使う単語を学び、その単語を使い日常会話を行う。		6	3,500 円	7	8,000 円	(4,500) 円			成果指標	参加者数	理解度
英会話教室 (12回) (集会室AB)	目的	海外旅行等で使える日常会話を体験するため。	12	一般の方		1.08	48,000 円	0 円	12	日常の出来事を英語で会話することで、楽しく勉強しながらコミュニケーションもとれた。6/2~9/8(金)			
	内容	日常のいろいろなシチュエーションでの会話を習いそれを応用して、会話の練習をする。		12	4,000 円	13	4,000 円	0 円			成果指標	参加者数	理解度
										目標値	20	80%	80%
										目標値に対する実績	17	96%	98%
										目標値の達成率	85%	120%	123%
										目標値	6	80%	80%
										目標値に対する実績	7	90%	92%
										目標値の達成率	117%	113%	115%
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	12	82%	93%
										目標値の達成率	100%	103%	116%

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

1 区民講座について

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
タヒチアンダンスエクササイズ (全8回) (集 会 室 AB)	目的	地域住民の健康増進。体幹を鍛えて、きれいな姿勢を保つ。	8	一般の方		0.75	40,000 円	(10,000) 円	12	回を重ねるごとに、受講者同士の交流がが深まった。とても楽しそうで笑いが絶えなかった。体も軽くなったようだ。7/4~9/19 (月)			
	内容	インナーマッスルと下半身強化。音楽に合わせてタヒチアンダンスの基礎を学び踊る。		16	2,500 円	12	3,333 円	(833) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	12	87%	96%
										目標値の達成率	75%	109%	120%
パン教室 基本の生地+アレンジパン! (2回) (実 習 室)	目的	地域住民の交流の場づくり。食に関する興味と知識を広げる。	2	一般の方		1.89	85,689 円	(58,689) 円	18	一つの生地で6種類のパンを焼仕上げた。応用の仕方でも簡単に数種類のパンが完成し、好評だった。またパン作りの工程や試食で受講者同士の交流も図られた。			
	内容	パン生地の応用の仕方学ぶ。生地に混ぜたり包んだり、パンを食べる時のアレンジの方法を習う。金曜日と土曜日で同じ講座を開催。		18	1,500 円	34	4,761 円	(3,261) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	18	80%	80%
										目標値に対する実績	18	98%	100%
										目標値の達成率	100%	123%	125%
科学工作教室 ラジオを作ろう! (実 習 室)	目的	科学への関心、工作するときの注意力・集中力、完成した時の達成感、挑戦する精神を育む。	1	小学4年生から6年生		1.17	3,000 円	(3,000) 円	12	ドライバーやハンダゴテなどの道具を使いながら、細かい作業を注意深く行い、ラジオを完成させた。挑戦する精神は育まれたと思う。			
	内容	ドライバーやハンダゴテなどの道具を使いラジオを作り、聞いてみる。材料代1,000円。		12	0 円	14	250 円	(250) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	12	91%	90%
										目標値の達成率	100%	114%	113%

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

1 区民講座について

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
ブックカバー掛け講習会 (図書室)	目的	図書室及び本(読書)により興味を持っていただく。さらに、本に親しみを持ち大切に利用してもらえるよう、意識向上をはかる。	1	小学4年生から一般の方		0.88	円	円	6	普段借りている本がどのように整備されているかを角印できたこと。また、初めてブックカバーを経験して、本に対する親しみと図書室への関心も深まったことと思う。			
	内容	道具の説明、図書室の本の装備の説明を行い、概要を伝える。実際に自分の本を使って、ブックカバーかけ方を学び、体験する。1組30分程度、4つの時間帯で行う。		8	円	7	0円	0円			成果指標	参加者数	理解度
ソバ打ち講習会(夏) (実習室)	目的	地域住民の交流の場作り。食に関する興味と知識を広げる。	1	一般の方		1.78	39,000円	(25,500)円	9	ソバ打ち工程を一人で最後まで行った。参加者同士工程を確認しながら楽しくソバ打ちが進められた。			
	内容	ソバ打ちの基本、捏ね方、のし方、切り方を習う。		9	1,500円	16	4,333円	(2,833)円			成果指標	参加者数	理解度
クレイクラフト教室 (全2回) (集会室AB)	目的	地域住民の心身の健康、交流の場作りのための趣味講座。	2	一般の方		0.67	38,181円	(22,181)円	8	樹脂粘土を好みの色で作成した。作品はリース・タワー・小さな容器などに花やスイーツを作った。互いの作品の出来栄に話が尽きなく楽しい交流の場となった。9/4・11(月)			
	内容	1回目で樹脂粘土で花やお菓子を作り、2回目で乾燥させた花などをかごに飾りつけ作品を仕上げる。		12	2,000円	8	4,773円	(2,773)円			成果指標	参加者数	理解度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する実績	6		
										目標値の達成率	75%		
										目標値	9	80%	80%
										目標値に対する実績	9	96%	100%
										目標値の達成率	100%	120%	125%
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	8	69%	73%
										目標値の達成率	67%	86%	91%

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

菊水元町地区センター

1 区民講座について

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
楽しく歌って健康に！ みんなで歌いましょう～ (集会室 AB)	目的	地域住民の心身の健康、交流の場作りのための趣味講座。	1	一般の方		1.19	6,000 円	3,000 円	18	軽いストレッチ、息の吸い方吐き方の説明、発声練習をして、5曲歌唱指導を受けた。楽しみながら歌い方のコツを学び、ストレスも発散された。			
	内容	懐かしい歌をみんなで歌う。①見上げてごらん夜の星を②学生時代③遠くへ行きたい④糸⑤紅葉の5曲		16	500 円	19	333 円	167 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	16	80%	80%	目標値に対する実績	18	93%	96%	目標値の達成率		113%	116%	120%	
受講者は慣れた手つきでパン生地をこね、形成していた。会話も弾みパンを作るのが楽しそうだった。試食したパンの出来上がりに満足していた。													
成果指標													
パン教室 ベーグルパンでいろいろ！(2回) (実習室)	目的	地域住民の交流の場づくり。食に関する興味と知識を広げる。	2	一般の方		1.17	86,329 円	(59,329) 円	18	成果指標	参加者数	理解度	満足度
	内容	「ケトリング」という茹でる工程のあるベーグルパンを習う。生地もいろいろ、食べ方もいろいろ学ぶ。金曜日と土曜日、同じ講座を開催		18	1,500 円	21	4,796 円	(3,296) 円		目標値	18	80%	80%
目標値に対する実績	18	96%	100%	目標値の達成率	100%	120%	125%	参加者は、孫や友人とのコミュニケーションツール、老化防止のため等の理由で参加された。新しいことに興味を持つことでコミュニケーション能力も高められたと思う。11月(月)					
成果指標													
参加者数													
マジック教室(全5回) (集会室 AB)	目的	地域住民の心身の健康、交流の場作りのための趣味講座。	5	一般の方		1.20	40,000 円	(20,000) 円	10	目標値	10	80%	80%
	内容	トランプのほか、本・割り箸・風船・輪ゴムなど身近にあるもので手品をする。		10	2,000 円	12	4,000 円	(2,000) 円		目標値に対する実績	10	75%	87%
目標値の達成率	100%	94%	109%	成果指標									
参加者数													
理解度													
満足度													

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

菊水元町地区センター

1 区民講座について

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
代謝アップストレッチ (秋)全4回 (多目的ホール)	目的	地域住民の健康増進。人生を楽しめる体や体力・気力作りを目指す。	4	一般の方		0.75	32,000 円	(9,500) 円	15	無理をしないできる範囲で動くことで、個々にあった運動ができ、心身共にリフレッシュされたようだ。地域住民の健康増進につながったと思う。10/5・12・19・26(木)			
	内容	簡単な動きとゆっくりストレッチ。イスやボール・ゴム紐などを使い、音楽に合わせて体を動かす。		20	1,500 円	15	2,133 円	(633) 円			成果指標	参加者数	理解度
スマートホン講習会 (全3回) (集会室AB)	目的	スマホを使いこなせないシニア世代に便利な使い方を指導する。	3	一般の方		0.63	40,500 円	(27,000) 円	9	自分の機種で受講の為、操作はしやすいようだ。一度で覚えるのは難しいようで、復習しながら習得していた。10/6・13・20(金)			
	内容	ID&アカウント、パスワード、音声検索やカメラの使い方、アプリのインストール、地図アプリの使い方、Wi-Fiのつなぎ方、ラインなどを学ぶ。		16	1,500 円	10	4,500 円	(3,000) 円			成果指標	参加者数	理解度
料理教室 ふかふか中華まん(2回) (実習室)	目的	地域住民の交流の場づくり。食に関する興味と知識を広げる。	2	一般の方		2.72	96,979 円	(69,979) 円	18	手際よく生地をこね中華まんを形成させた。工程もあまり難しくなく楽しくおしゃべりしながらすすめられたので有意義に親睦が深められたと思う。			
	内容	肉まん・辛みそ肉まん・ビザまん・あんまんの4種類の中華まんを作る。		18	1,500 円	49	5,388 円	(3,888) 円			成果指標	参加者数	理解度
										目標値	20	80%	80%
										目標値に対する実績	15	93%	94%
										目標値の達成率	75%	116%	118%
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	10	71%	66%
										目標値の達成率	63%	89%	83%
										目標値	18	80%	80%
										目標値に対する実績	18	97%	98%
										目標値の達成率	100%	121%	123%

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

菊水元町地区センター

1 区民講座について

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
スイーツ教室クリスマス に食べたいお菓子！(2 回) (実習室)	目的	地域住民の交流の場つくり。食に関する興味と知識を広げる。	2	15歳以上の方		1.83	105,093 円	(78,093) 円	18	受講者同士打ち解けて作業がすすめられた。工程や出来上がりに会話も弾んで、満足度も高かった。			
	内容	クリスマスの定番お菓子のシュトーレンと根強い人気の焼きプリンを作る。		18	1,500 円	33	5,839 円	(4,339) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	18	80%	80%
											目標値に対する実績	18	98%
科学工作教室 イライラ棒を作るう！ 集 会 室 A	目的	科学への関心、工作するときの注意力・集中力、完成した時の達成感、挑戦する精神をはぐくむ。	1	小学1年生から6年生		2.08	5,400 円	(5,400) 円	12	作成は講師の説明や注意事項を聞きながらすすめられた。1年生の作業を上の子供たちが手助けをし、おもいやりのある交流が得られた。材料代を一人当たり200円補助した。			
	内容	工具を使ったり、間違えないうで配線をしイライラ棒を完成させる。		12	0 円	25	450 円	(450) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
											目標値に対する実績	12	
										目標値の達成率	100%		
										〈 備考 〉			
	講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数					
	17	65	241	330,600 円	1.3	754,171 円	(423,671) 円	219					
				1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
				1,509 円	313	3,444 円	(1,935) 円						

講座等事業実施報告書 (R5・2023年度)

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
子育てサロン わくわくポケット (多目的ホール)	目的	幼児の情操教育を育み、子育て中のお父さんお母さんの交流の場を提供し、子育てを支援する。	10	0歳から就学前の幼児、 子育て中の保護者		20,000 円	(20,000) 円	265	子育て世代が、地域の方と触れ合う交流の場の提供と子育て支援を担えたともう。	
	内容	読み聞かせ、遊具やおもちゃで遊ぶ。		20	0 円	75 円	(75) 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	200
									目標値の達成率	132.50%
おはなしの部屋 読み聞かせ会 (和室)	目的	幼児の情操教育を育みことを目的とする。	12	幼児・小学生低学年とそ のお父さんお母さん		0 円	0 円	25	絵本や紙芝居の物語を読み聞かせることで、幼児期の情操教育を育めたと思う。	
	内容	紙芝居、絵本の読み聞かせ、手遊びなどを楽しむ。		4	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	48
									目標値の達成率	52.08%
(夏休み・冬休み) みんなでアニメ! (集会室 A B)	目的	地域の子供たちと交流を図り、地区センターに親しんでもらう。映画を見られる設備のPRも兼ねる、	2	地域の子供たち(幼児・小学生)と保護者		0 円	0 円	6	親子でアニメを楽しめたが、参加者同士の交流の場にはならなかった。	
	内容	ドラえもん映画を鑑賞。		親子20	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	40
									目標値の達成率	15.00%

講座等事業実施報告書 (R5・2023年度)

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
夏休み 一日司書体験 (図 書 室)	目的	図書室を身近に感じ、図書に親しんでもらうことを目的としました。	1	小学4年から6年生		0 円	0 円	3	図書室での仕事を体験することにより、図書室を身近に感じ、基本的な仕事の流れも理解したようだ。又、利用者との交流もあり楽しく仕事を体験することができた。	
	内容	本の貸出し・返却などの簡単なカウンター業務や予約本の処理等。		3	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	3
									目標値の達成率	100.00%
パークゴルフ大会 (東 米 里 ゆ め 広 場)	目的	地域住民の健康と交流を図る。	1	菊の里連合町内会の会員		21,626 円	(21,626) 円	17	地域住民同士賑わいのある大会だった。パークゴルフ同好会の方たちにも協力を頂き、大会はスムーズにすすめられた。気軽に楽しめるパークゴルフは地域住民の交流や健康増進等地域の活性化につながったと思う。	
	内容	2つのコースを計36ホールのストロークプレイ方式で行う。各賞は男女別で、優勝から9位、ホールインワン・ニアピン・ドラコン賞。一部ローカルルールを適用。		50	円	1,272 円	(1,272) 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	50
									目標値の達成率	34.00%
菊の里健康作りフェスティバル (多 目 的 ホ ー ル ・ 和 室)	目的	地域住民の介護予防、健康作りの推進のため	1	地域住民		0 円	0 円	47	健康に長生きするための「勝」の話を興味深く聞いた後、各々体力測定やゲームをして楽しんだ。「健康や老い」は皆さん共通の話題のようで、熱心に会話し親睦を深めていた。	
	内容	お腹の仕組みと生活習慣の話、身体・体力・骨密度・血圧測定、脳年齢診断、腕相撲大会、津軽弁体操、介護に関する相談など。		100	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	100
									目標値の達成率	47.00%

講座等事業実施報告書 (R5・2023年度)

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
文化祭 (多目的ホール)	目的	地区センターで活動されてるサークルの 日ごろの成果を披露する。地域の方 たちにサークルの紹介と参加者同士の 交流を図る。	1	地域住民		160,914 円	(160,914) 円	370	規模も時間も例年より少なかったが、地域 の方たちには楽しんでもらえたように思 う。楽しい時間は地域住民のリフレッシュ に繋がったようだ。11/3 (金) 10:00~ 13:00	
	内容	札幌市立米里中学校吹奏楽部のミニコ ンサート、各サークルのステージ発 表、抽選会を執り行った。		300	0 円	435 円	(435) 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	300
									目標値の達成率	123.33%
クイズ大会 (図書室)	目的	図書室に親んでもらい利用者の増加 促進に開催する。	1	幼児から小学生まで		9,152 円	(9,152) 円	72	クイズを通して、本に対する興味が深まり、 読書の楽しさに繋がったようだ。12/20 ~1/20、9:00~17:00。	
	内容	本や図書室に関わる問題を5問答える。 回答者はくじを引きその景品をもら う。		100	0 円	127 円	(127) 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	100
									目標値の達成率	72.00%
菊の里卓球交流会 (多目的ホール)	目的	卓球愛好家の親睦と日ごろの練習の成 果のため	1	当地区センターのおたよ り配布地域の方 (15歳以 上の方、高校生不可)		0 円	0 円	9	卓球台2台、ダブルスで対戦。11点先取5 ゲーム制 (3ゲーム先取で勝ち)。選手は60 ~80代と比較的高い年齢にも関わらずフ ットワーク軽くプレーされていた。得点の高 い方たちから順番に賞品を選んでもらっ た。	
	内容	ダブルスで毎回ペアを変えて対戦する。 賞品は成績上位者から好きな物を選ん でもらう。菊の里連合町内会より助成 金12,690円補助あり。		16	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の達成
									来場者目標数	16
									目標値の達成率	56.25%

講座等事業実施報告書 (R5・2023年度)

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	参加者 実数	達成された効果など			
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
第11回フロアカーリング大会 (多目的ホール)	目的	フロアカーリングをとおして地域住民の交流を図るため	1	菊の里連合町内会の方		0 円	0 円	41	各町内会の中でグループになり対戦し、地域住民の交流を担った交流会だった。熱戦も繰り広げられ、有意義に大会はすすめられた。			
	内容	9チームを3に分け、予選リーグを2回行い、それぞれの1位2位3位で決勝リーグを行う。1位決勝リーグから1位2位3位、2位決勝リーグから4位5位6位、3位決勝リーグから7位8位9位とし、賞品を達呈。		41	円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の達成		
											来場者目標数	50
											目標値の達成率	82.00%
			講座数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	〈備考〉		
			10	31	898	0 円	211,692 円	(211,692) 円	855			
						1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
						0 円	248 円	(248) 円				

講座等事業実施報告書（2023・R5年度）

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等	実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
ミニバレー グループ開放 (多目的ホール)	目的 コロナ禍において、地域住民の健康増進に寄与できる場を提供し、また地域のスポーツ振興を推進するために実施する。	41	123	641	人数制限は解除した。試合形式でプレーし参加者同士親睦を深めている。
	内容 水曜日の午前の時間帯に、グループの代表から申込書の提出を受けて開放を実施する。申込は、開放日の6日前から受付し、片面利用で2グループまで開放する。				
地域限定卓球 グループ開放 (多目的ホール)	目的 コロナ禍において、地域住民の健康増進に寄与できる場を提供し、また地域のスポーツ振興を推進するために実施する。	83	249	877	人数制限は解除したが地域制限をして利用している。いつものメンバーではあるが、楽しい交流の場になっている。
	内容 火曜日及び木曜日の午前の時間帯に地域の方に開放を実施する。申込は、開放日の6日前から受付し、グループでの申し込み、個人登録された方からの申込の合計6グループ(卓球台6台)まで開放する。				
テニスポ ン グループ開放 (多目的ホール)	目的 コロナ禍において、地域住民の健康増進に寄与できる場を提供し、また地域のスポーツ振興を推進するために実施する。	50	150	332	人数制限は解除した。参加者同士親睦を深めている。
	内容 火曜日の夜間の時間帯に、グループの代表から申込書の提出を受けて開放を実施する。申込は、開放日の6日前から受付し、片面利用で2グループまで開放する。				

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
バレエホール グループ開放 (多目的ホール)	目的	コロナ禍において、地域住民の健康増進に寄与できる場を提供し、また地域のスポーツ振興を推進するために実施する。	0	0	0	
	内容	第1・3金曜日の午前の時間帯に、グループの代表から申込書の提出を受けて開放を実施する。申込は、開放日の6日前から受付し、1グループに限定して行う。				
バドミントン グループ開放 (多目的ホール)	目的	コロナ禍において、地域住民の健康増進に寄与できる場を提供し、また地域のスポーツ振興を推進するために実施する。	3	9	6	利用者は少なかった。あまり交流は望めなかった。
	内容	第2・5金曜日の午前の時間帯に、グループの代表から申込書の提出を受けて開放を実施する。申込は、開放日の6日前から受付し、半面利用で2グループまで開放する。				
フロアカーリング開放 (多目的ホール)	目的	連合町内会の会員等に限定して、地域の健康増進とコミュニティづくりの場として開放を実施する。	45	113	606	菊水元町連合町内会の住民が利用している。人数制限は解除した。地域住民の交流を担っている。
	内容	月曜日の13時～15時30分の時間に、連合町内会の会員等を対象として、開放を行う。				

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等	実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
地域親子開放 (多目的ホール)	<p>目的 施設の有効利用とPRを兼ねて、地域の親子を対象に親子ふれあいの場を提供する。</p> <p>内容 土曜・日曜日の午前の時間帯多目的ホールが6日前の時点で空いている場合、卓球、パドミン トンなどで、地域の親子(保護者と中学生以下)に開放する。</p>	5	15	23	利用は少なかったが、家族で楽しく交流していた。
地域親子開放 (集会室A)	<p>目的 施設の有効利用とPRを兼ねて、地域の親子を対象に親子ふれあいの場を提供する。</p> <p>内容 土曜日の午後の時間帯集会室Aが8日前の時点で空いている場合、シアターやカラオケで地域の親子(保護者と中学生以下)に開放する。 (夏休み・冬休み期間に限っては、夏休み・冬休みの前日から予約できる)</p>	0	0	0	
DVD ヨガ (集会室A)	<p>目的 コロナ禍の中における巣ごもりによる運動不足解消と、地域住民の健康増進に寄与するため実施する。</p> <p>内容 参加者は、感染予防の観点から、9名程度とし、毎週水曜日午後の時間帯でヨガのDVDを見ながら行う。DVDの操作は職員が行い、職員も一緒に参加する。参加希望者は、事前の申込みが必要である。</p>	45	180	328	お互いの情報交換の場になっていて、多くの交流が図られている。

講座等事業実施報告書 (2023・R5年度)

3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)

菊水元町地区センター

事業名 (使用した部屋)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
地域限定 カラオケ・ミニシアター開放 (集 会 室 A)	目的	施設の有効利用とPRを兼ね、地域住民に限定して開放を実施する。	5	15	5	利用は少ない。
	内容	夜間の時間帯が空いている場合に、地域を限定して開放する。申込は事前に必要であり、感染予防の観点から、同居家族での利用を想定して実施する。				
米里中学開放 (多 目 的 ホ ー ル)	目的	地域の子供たちの支援活動。	0	0	0	
	内容	土曜日・日曜日の午前の時間帯が空いている場合、中学校の部活動での利用について、担任教諭からの申込みにより開放を実施する。				
囲碁・将棋開放 (和 室)	目的	住民の文化の推進を図り、地域の活性化に寄与する。	87	261	343	地域や人数の制限なく開放している。徐々にではあるが利用者増えてきている。利用者同士の交流もなされている。
	内容	月曜日と水曜日の午前の時間帯に和室で開放。事前申し込みは不要。				

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和5年度)

札幌市菊水元町地区センター
単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	〇〇事業	〇〇事業	小計	
収入	指定管理費			30,857,000				30,857,000
	利用料金収入			6,510,270				6,510,270
	その他収入			918,096			0	918,096
	収入計			38,285,366	0	0	0	38,285,366
支出	人件費		22,114,701	22,114,701			0	22,114,701
	会議費		15,750	15,750			0	15,750
	光熱水費		4,297,325	4,297,325			0	4,297,325
	通信運搬費		171,709	171,709			0	171,709
	旅費・交通費		107,090	107,090			0	107,090
	租税公課		1,742,100	1,742,100			0	1,742,100
	諸費(地域交流)		563,148	563,148			0	563,148
	保険料		27,667	27,667			0	27,667
	修繕費		88,000	88,000			0	88,000
	事務用消耗品費		413,738	413,738			0	413,738
	備品費・その他消耗品費		1,897,163	1,897,163			0	1,897,163
	印刷製本費		46,200	46,200			0	46,200
	諸謝金		434,000	434,000			0	434,000
	委託費		4,764,760	4,764,760			0	4,764,760
	管理諸費		248,474	248,474			0	248,474
	諸会費		2,610	2,610			0	2,610
	研修会費		8,500	8,500			0	8,500
	交際費		2,106	2,106			0	2,106
	新聞図書		572,068	572,068			0	572,068
	支出計		0	37,517,109	37,517,109	0	0	0
利益等	収支			768,257	0	0	0	768,257
	利益還元						0	0
	法人税等							
	当期純利益							768,257

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	施設の補修、備品の交換、図書の入替、書架の購入等	1,805,818

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
 ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。
 ※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。
 ※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール (全面)	午前	9,200	44	423,200	
	午後	11,500	121	1,897,500	
	夜間	13,800	28	386,400	
	全日	27,600	3	82,800	
	昼食	1,840	1	1,840	
	夕食	1,840	60	180,320	
	延長	2,760	7	19,320	
	時間貸し 計	2,760	59	231,840	
			323	3,223,220	
ホール (片面)	午前	3,500	38	133,000	
	午後	4,300	22	94,600	
	夜間	5,200	25	130,000	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	4	2,760	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し 計	1,040	440	825,760	
			529	1,186,120	
和室	午前	1,000	52	52,000	
	午後	1,200	131	157,200	
	夜間	1,500	91	136,500	
	全日	3,000	4	12,000	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	83	24,900	
	時間貸し 計	300	114	67,200	
			475	449,800	
集会室 (A)	午前	1,700	59	102,000	
	午後	2,000	73	148,000	
	夜間	2,600	55	148,200	
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	4	1,360	
	夕食	340	1	680	
	延長	520	1	520	
	時間貸し 計	520	43	46,800	
			236	447,560	
集会室 (B)	午前	1,000	43	46,000	
	午後	1,200	33	46,800	
	夜間	1,500	72	171,000	
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	2	400	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	7	2,400	
	時間貸し 計	300	87	53,700	
			245	323,300	
集会室 (A・B)	午前	2,400	149	357,600	
	午後	3,000	61	186,000	
	夜間	3,600	5	18,000	
	全日	7,200	0	0	
	昼食	480	0	0	
	夕食	480	1	480	
	延長	720	0	0	
	時間貸し 計	720	55	48,240	
			271	610,320	
実習室	午前	1,000	85	85,000	
	午後	1,200	63	78,000	
	夜間	1,500	10	18,000	
	全日	3,000	18	54,000	
	昼食	200	7	1,400	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	1	300	
	時間貸し 計	300	98	50,400	
			282	287,100	
合計				6,527,420	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール (全面)	午前		0	0	
	午後		2	-46,000	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		2	-7,360	
	延長		0	0	
	時間貸し		2	1,040	
	計		6	-52,320	
ホール (半面)	午前		1	1,750	
	午後		0	0	
	夜間		3	7,800	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		4	5,200	
	計		8	14,750	
和室	午前		4	4,000	
	午後		4	4,800	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		2	1,200	
	計		10	10,000	
集会室 (A)	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		0	0	
集会室 (B)	午前		2	1,000	
	午後		1	-600	
	夜間		2	4,500	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		1	600	
	延長		0	0	
	時間貸し		2	1,200	
	計		8	6,700	
集会室 (A・B)	午前		1	1,200	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		1	720	
	計		2	1,920	
実習室	午前		0	0	
	午後		0	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		3	1,800	
	計		3	1,800	
合計				-17,150	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	光熱費高騰による補填	583,694	光熱費高騰に伴う指定管理費見直し分
	講座収入	330,500	
	受取利息	102	
	コピー代(窓口)	3,800	
	指定管理業務収入計	918,096	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		918,096	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

単位:円

1 指定管理業務

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館長	正職員	1									190,200	1,247	
事務室	事務職員	正職員	2		5,426,718				91,096	872,231		155,300	1,018	
図書室	図書職員	正職員	2		5,296,492				87,235	862,189		155,300	1,018	
図書室	図書パー	パート	2		2,388,366				4,100	29,903			953	
事務室	貸室パー	パート	1										953	
事務室	貸室パー	パート	1										953	
事務室	貸室パー	パート	1										953	
事務室	貸室パー	パート	2		1,375,656				1,000	4,154			953	
計			12	0	19,656,592	0	0	0	222,671	0	2,235,438			
												最低時給額	953	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

- ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。

1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
計			0	0	0	0	0	0	0	0	0			

最低時給額

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
 - ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職員)
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費		15,750	運営委員会総会等
光熱水費		4,297,325	ガス、電気、上下水道
通信運搬費		171,709	光回線、インターネットプロバイダー料金、切手等
旅費・交通費		107,090	運営委員及び職員交通費
租税公課		1,742,100	消費税、印紙税
諸費(地域交流)		563,148	交流会景品、講習会材料費等
保険料		27,667	施設保険、行事保険
修繕費		88,000	ホール引き戸調整、ボイラー劣化部品取替作業
事務用消耗品費		413,738	印刷機レンタル費用等
備品費・その他消耗品費		1,897,163	備品、事業に係る消耗品等
印刷製本費		46,200	使用承認申込書印刷費用
諸謝金		434,000	講習会講師謝礼金
委託費		4,764,760	清掃、警備、エレベーター保守、電気設備保安管理業務等
管理諸費		248,474	施設管理に係る雑費、施設管理に係る消耗品
諸会費		2,610	社会保険協会 年会費
研修費		8,500	防火管理者講習
交際費		2,106	地域団体総会・懇親会会費及び来客用お茶代
新聞図書		572,068	日経新聞、北海道新聞・図書室閲覧用雑誌代
計	0	15,402,408	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他()			
計	0	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。