

企画競争の評価方法

1 選定の概要

企画提案参加者（以下「事業者」という。）の提出書類及びプレゼンテーションに基づき、以下のポイントごとに評価し、得点数が最も高い者を契約候補者とします。

なお、実際に委託する業務の内容については、提案された企画の内容を基本としつつ、契約候補者と札幌市との協議により決定いたします。

2 企画競争実施委員会

選定は、札幌市が設置する企画競争実施委員会（以下、「実施委員会」という。）の審査・評価に基づき契約候補者を決定します。審査に際しては、各参加者にプレゼンテーションを行っていただきます。なお、委員は、学識経験者1名と札幌市市民文化局職員5名、関連事業を所管する他部局の職員1名の計7名を予定しています。

3 評価項目、評価基準、採点方法等

(1) 評価項目、評価基準及び配点

別表「評価項目、評価基準及び配点」のとおり。

(2) 採点方法

各評価項目について、委員が5段階（10点満点の項目は10～2点、15点満点の項目は15～3点、20点満点の項目は20～4点）で評価し、その合計得点が最も高かった事業者を契約候補者として決定します。

(3) 同点の取扱いについて

合計得点が同点となった場合、別表の「1(2) 実現性」、「2(3) 自立性」の項目についての合計得点が高かった事業者に決定し、それでもなお同点となる場合は、実施委員会の協議により決定します。なお、合計得点が最も高い事業者の得点が6割未満の場合は、委員会の協議により全件不採択とする場合があります。

(4) 参加者が1者になった場合の取扱いについて

参加者が1者の取扱いとして、合計得点が最低基準点420点（満点の6割）以上の場合は、契約候補者とします。

評価項目、評価基準及び配点 【別表】

選考委員氏名

評価項目		評価基準	配点 (委員1名)	評点				
				特に優れている	優れている	普通	やや不十分	不十分
1 業務執行能力(35点)								
(1)	適合性	●事業の目的に沿った効果的かつ効率的な事業計画及び企画・運営が提案されているか。 ●類似事業において効果的な事例がないか検討し、その内容を踏まえた効果的な企画が提案されているか	10	5 (10)	4 (8)	3 (6)	2 (4)	1 (2)
(2)	実現性	●事業実施に際して、人材育成の実践経験が十分な講師や協力者の動員が可能か ●計画した業務を円滑に、かつ適切に遂行できるような具体的なスケジュールが提示されているか ●過去に類似の業務・事業に取り組んだ実績があるか ●新型コロナウイルス感染症の感染拡大の状況下でも、実施可能な内容や手法が検討されているか	15	5 (15)	4 (12)	3 (9)	2 (6)	1 (3)
(3)	経済性	●事業をより効果的に実施できるような配慮や工夫がされているか ●提案内容に対する経費の積算は、適正であるか	10	5 (10)	4 (8)	3 (6)	2 (4)	1 (2)
2 企画に対する評価(65点)								
(1)	汎用性	●まちづくり活動への参加促進や、地域課題を解決する手法等について、幅広い応用範囲や可能性が組み込まれているか	10	5 (10)	4 (8)	3 (6)	2 (4)	1 (2)
(2)	実践性	●汎用的な方法などを知識として伝えるにとどまらず、これを活用して参加者が具体的な行動を起こすことができるような実践的な内容になっているか	15	5 (15)	4 (12)	3 (9)	2 (6)	1 (3)
(3)	自立性	●これまでまちづくり活動に積極的に参加したことのない参加者に対して、事業終了後も、まちづくり活動への継続的な参加につながるような仕組みや工夫が組み込まれた内容となっているか ●参加者が習得した知識を活用しつつ、自らの活動の中で、地域課題の解決に向けた行動を起こすことができるような内容になっているか	20	5 (20)	4 (16)	3 (12)	2 (8)	1 (4)
(4)	波及性	●事業の趣旨をわかりやすく伝え、参加者を広く募る工夫がされているか	10	5 (10)	4 (8)	3 (6)	2 (4)	1 (2)
(5)	独自性	●提案における先進性、独自性、実績などについて特筆すべき点があるか	10	5 (10)	4 (8)	3 (6)	2 (4)	1 (2)
合計			100	/100点				