

年 月 日

(宛先) 札幌市長

申請者 住所又は居所
氏 名 ⑩
〔 法人にあっては、その名称及び代表者の 〕
氏名
電 話 番 号

補正書

年 月 日付けで申請した下記の書類について不備がありましたので、特定非営利活動促進法第10条第3項（同法第25条第5項及び第34条第5項において準用する場合を含む。）の規定により、関係書類を添えて補正を申し立てます。

記

- 1 補正を行う書類の種類
- 2 補正の内容
- 3 補正の理由

注1 「補正を行う書類の種類」には、申請書の場合は、その申請書の名称（「設立認証申請書」等）を、申請書に添付された書類の場合は、当該申請書の名称及び当該書類を特定することができる文言（「設立認証申請書に添付する法第10条第1項第1号の書類」等）を記載してください。

2 2には、補正する箇所について、補正前と補正後とを対照させてその違いを明らかにしてください。これにより難しいときは、当該事項を記載した別紙を添付してください。

3 補正書には、補正後の書類を添付してください。ただし、以下の書類について補正を行う場合は、補正後の書類2部を添付してください。

- (1) 定款
- (2) 役員名簿（役員の氏名及び住所又は居所並びに各役員についての報酬の有無を記載した名簿をいう。）
- (3) 設立趣旨書又は合併趣旨書
- (4) 設立若しくは合併当初の事業年度又は定款変更の日の属する事業年度及びそれらの翌事業年度の事業計画書
- (5) 設立若しくは合併当初の事業年度又は定款変更の日の属する事業年度及びそれらの翌事業年度の活動予算書
- (6) 法第26条第2項の規定により添付する事業報告書等