

(様式1)

市民活動プラザ星園管理運営団体申込書

令和 年 月 日

(あて先)札幌市長

団体名 _____

住所 〒 _____

代表者名 _____ 印

市民活動プラザ星園管理運営団体の募集について、次の書類を添えて申したい
します。

<提出書類> ※提出するものに○をつけてください

- 1 グループ応募構成書(複数の団体で構成される連合団体のみ)(様式1-2)
- 2 申込団体概要書(様式2)
- 3 代表者の印鑑証明書(法人のみ)
- 4 登記事項証明書(法人のみ)
- 5 代表者の身分証明書
- 6 札幌市税納税証明書
- 7 法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書
- 8 代表者の略歴
- 9 会員名簿(様式3)
- 10 実績報告書(様式4)
- 11 団体の決算書等(内訳 _____)
- 12 団体の予算書等(内訳 _____)
- 13 定款、寄付行為、規約、会則等
- 14 団体紹介パンフレット等
- 15 事業計画書
 - (1) 管理運営計画書(様式5)
 - (2) 収支計画書(様式6)
 - (3) 令和6年度中の事業スケジュール
 - (4) その他添付資料(内訳 _____)

<連絡先>

担当者氏名(よみがな) _____

郵送先 〒 _____

電話 _____

FAX _____

E-mail _____