

**資料 1**  
**ワークショップ当日に使用した**  
**全体説明資料**

**区民ワークショップ**  
**中央区役所づくりに参加してみよう**

2019年9月28日  
札幌市

**SAPPORO**

# 開会のご挨拶

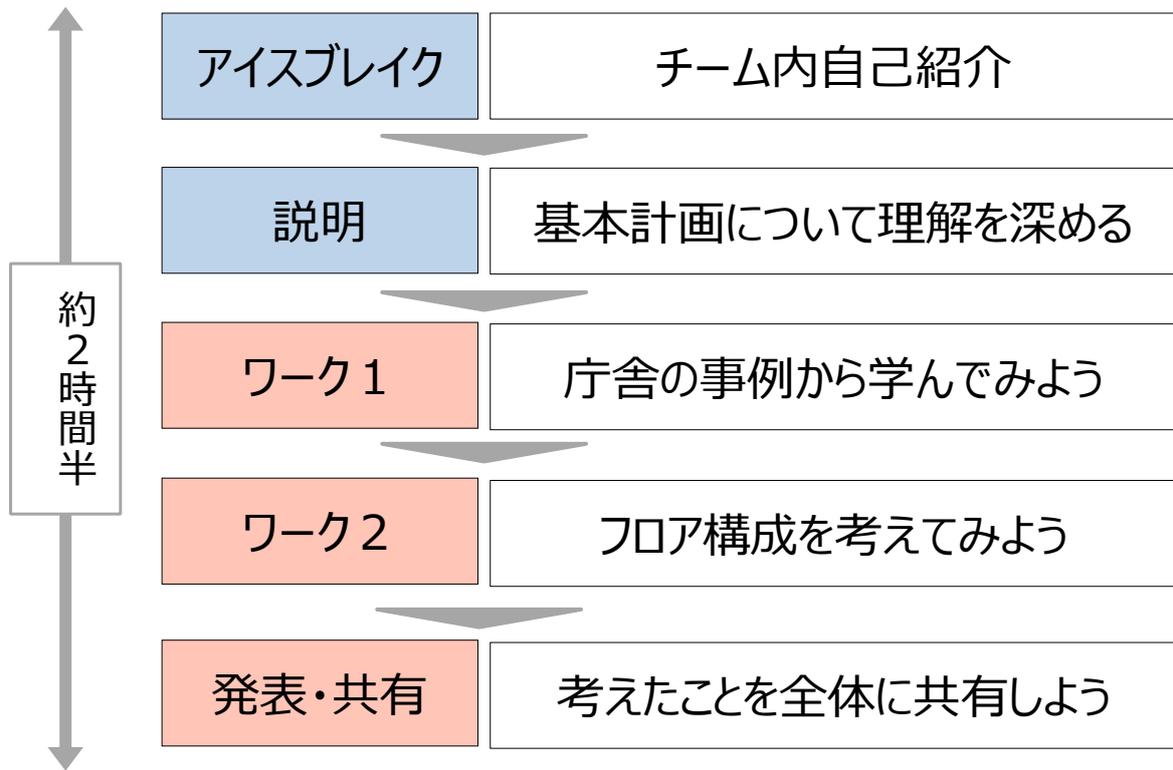
SAPP<sub>U</sub>RO

# 本日のワークショップについて

SAPP<sub>U</sub>RO

## プログラム内容

- 本日のワークは、現在ご着席いただいているグループで行います。
- 全部で約2時間半、お付き合いのほどよろしくお願いします。



## 本日のゴール

- 1 まずは参加者のみなさん同士で仲良くなる
- 2 中央区役所の計画について理解を深める
- 3 よりよい区役所にするためのポイントについてたくさんアイデアが出る

## ワークショップご参加にあたっての心がけ

- 1 全員がわいわいしゃべる。「Yes, and・・・」の気持ちを大切に！
- 2 「いいな」「面白いな」と思ったアイデアにはどんどん便乗する！
- 3 とにかく楽しみましょう！

## ポストイットの心得

サインペンで  
大きく

1枚に  
1つ

イラスト入りも



間違いは  
気にしない

## 注意事項

- ★各班に1名ファシリテーターがいます！困ったらなんでもご相談ください。
- ★写真撮影を行います！市ホームページ等で公表されることがあります。ご都合の悪い方はファシリテーターにお声掛けください。
- ★傍聴席、報道席のみなさまには、ワークをしている様子を近くで見学いただくことが可能な時間を設けています。その際には全体からアナウンスしますので、しばしお待ちください。

## アイスブレイク

## アイスブレイク：他己紹介

**1** 2人1組でペアをつくってください。

**2** ペアで、お互いのことを  
インタビューしてみましょう。  
(1分で！)

**3** グループのメンバー全員に  
ペアのことを紹介してみましょう。  
(1分で！)

✓ 名前  
✓ 趣味…

「意外と〇〇」のような、  
みんなが驚く事実を聞き  
だせるように頑張ってみま  
しょう。

## 基本計画について

# 1 | 現状と建替え経緯

- 中央区役所は昭和47年（1972年）に建設され、周辺には保健センター・区民センターが立地しています。
- 中央区役所庁舎は、
  - ✓ 「耐震性能不足」
  - ✓ 「老朽化」
  - ✓ 「狭あい化による利便性の低下」
  - ✓ 「駐車場不足」等の課題を解決するために、建替えることを決定しました。



# 2 | コンセプト

- まちづくりに関連する各種計画で示された方向性や市民意見（H29区民ワークショップ、アンケートなど）を踏まえて、4つの新庁舎のコンセプトを設定しました。

## I 誰にもやさしい庁舎

庁舎の利便性や快適性の向上、バリアフリー化の推進を図り、ユニバーサルデザインに配慮した誰にもやさしい庁舎を目指します。

## II 長く愛着を持てる庁舎

住民の交流やにぎわいの創出、長期活用に適した構造の採用などによる中央区ならではの長く愛着の持てる庁舎を目指します。

## III 災害に強い庁舎

災害の発生から終息に至るまで「地域の司令塔としての庁舎機能維持」と「被災市民対応」が両立できる災害に強い庁舎を目指します。

## IV 環境・景観に配慮した庁舎

「環境首都・札幌」の実現に向けた省エネの推進や周辺との調和を図り、環境・景観に配慮した庁舎を目指します。



## 4 | 施設計画

### (3) フロア構成

- フロア構成は、以下の視点から今後の検討において決定します。
- 建物は地上6階程度（※）になることを想定しています。

（※駐車場を除く）

#### 〈フロア構成検討の視点〉

- ① **利用者数**を考慮した施設配置
- ② **窓口利便性**を考慮した配置
- ③ 効率的に来庁者を輸送できる**縦動線**の配置
- ④ **災害対応**を考慮した配置
- ⑤ **セキュリティ**に配慮した配置
- ⑥ 周辺のにぎわいに配慮した配置

## 4 | 施設計画

### (4) 防災計画

#### （大地震など）災害発生時

- 区役所 ⇒ 区災害対策本部（区の災害対応拠点）
- 保健センター ⇒ 応急救護センター（応急救護の対応拠点）
- 区民センター ⇒ 指定避難所（一時的な避難者の受入）



- 災害発生時においても**庁舎機能を維持・確保**するよう計画します。  
（例：停電に備え**自家発電設備を設置**、断水に備え**緊急貯水槽の確保**など）
- 区民センター（指定避難所）には**防災備蓄倉庫**を整備します。

## 4 | 施設計画

### (5) 利便性・快適性

- ・ スムーズな**フロア間の移動に配慮した施設**にします。
- ・ さまざまな手続や相談に訪れる来庁者の**プライバシーに配慮**します。

### (6) ユニバーサルデザイン

- ・ 誰でも利用しやすい**バリアフリーの施設**にします。
- ・ さまざまな来庁者に配慮した案内表示や明快な空間構成などにより、**誰もがわかりやすい施設**を整備します。

### (7) 環境・景観配慮

- ・ 環境負荷の抑制を図るため**省エネルギー化や、再生可能エネルギーの活用**の導入を検討。
- ・ **周辺の街並みと調和したデザイン**とし、良好な景観の形成に配慮します。

## 5 | スケジュール

- ・ **令和6年度中の供用開始**を目指し、整備を進めていきます。

	令和2年度 (2020年度)	令和3年度 (2021年度)	令和4年度 (2022年度)	令和5年度 (2023年度)	令和6年度 (2024年度)
新庁舎	事業者 選定	設計・工事			供用 開始
現庁舎	解体工事				

※令和2年7月から新庁舎の供用開始まで、**現在の区役所と保健センター**は  
大通西2丁目（札幌市役所本庁舎となり）に仮移転します。

# ワーク 1

# SAPPORO

## 庁舎の事例から学んでみよう

- 配布された「事例カード」を読んでください。これらの事例は、市がフロアプランを検討するにあたって、配慮すべきと考えていることです。

- それらのうち、最も気になる事例を「**3つ**」選んでください。

→選ぶ視点：

「中央区役所がこんな風になったらいいな」

「あったらいいな」

- 選んだ事例については、「なぜ」それが気になったのかを事例カードの右のスペースに書いてください。

→「なぜ」の例：

「現区役所にはないから」

「これがあったら来てみたいと思ったから」

【事例カード】

取組事例

窓口の利便性

イメージ画

取組の内容

この事例が気になった理由は？

(画像は参考)

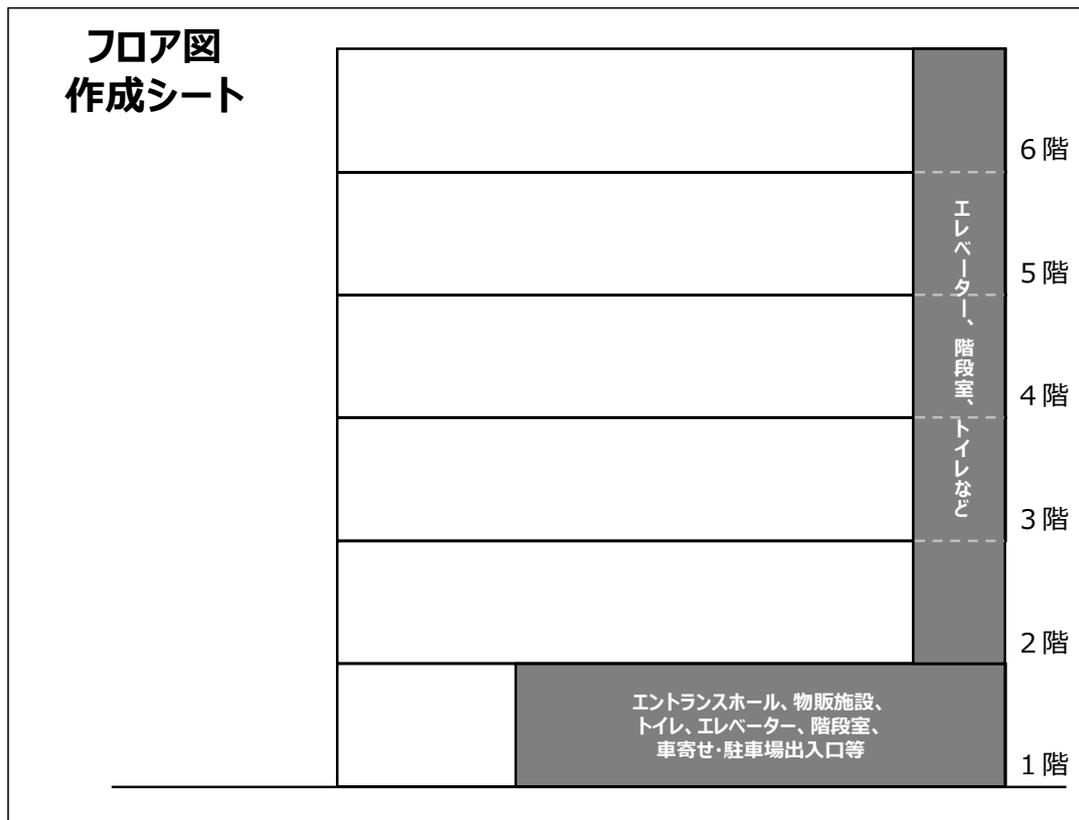
**どんな意見が出ましたか？  
グループ内で1人ずつ共有してみよう！**

**ワーク 2**

**SAPP<sub>U</sub>RO**

# フロア構成を考えてみよう

✓ フロアシートとフロアカードを使って考えてみよう



## 検討のヒント

1

施設に入居するのは、  
**区役所 区民センター 保健センター**  
のみです。

2

用途のカードは、  
**それぞれ必要なおおよその面積を示しています。**  
各階に入るかどうか確かめながら考えてみてください！

3

**平常時だけでなく、災害時の活用方法**  
についても考えてみましょう。  
災害時には、たくさんの方が避難してきたり、  
災害対策本部がおかれたりします！

## (参考) 各課の手続：どの課でどんな手続をするの？

課	主な手続の内容
戸籍住民課	<ul style="list-style-type: none"> <li>住民票に関する手続</li> <li>マイナンバーカードに関する手続</li> <li>印鑑登録証に関する手続</li> <li>婚姻届/離婚届に関する手続</li> <li>世帯変更に関する事</li> <li>出生届に関する事</li> <li>死亡届に関する事</li> </ul>
保険年金課	<ul style="list-style-type: none"> <li>国民健康保険・後期高齢者医療に関する手続</li> <li>介護保険の加入・離脱に関する手続</li> <li>国民健康国民年金の加入・請求相談</li> <li>保険・介護保険・後期高齢者医療保険料の納付相談等</li> </ul>
健康・子ども課	<ul style="list-style-type: none"> <li>妊娠・出産（母子健康手帳、妊婦健診、助産施設など）に関する事</li> <li>子育て（保育所、子育て短期支援事業など）に関する事</li> <li>指定難病、特定疾患、養育医療、がん検診などに関する事飲食店などの営業許可申請、犬の登録などに関する事</li> </ul>
保健福祉課	<ul style="list-style-type: none"> <li>高齢者・障がい者相談、介護保険認定申請、障害者手帳・障がい福祉サービス、敬老優待乗車証、障がい者交通費助成に関する事</li> <li>子どもに関する事（子どもの医療費助成・児童扶養手当・ひとり親家庭等医療費助成）</li> </ul>
保護課	<ul style="list-style-type: none"> <li>生活保護に関する事</li> </ul>

## (参考) 区民センターって何するところ？

- 区民の皆さまが様々な活動をするためのコミュニティ施設です。
- 多様なタイプの部屋が用意されています。
- 部屋によっては、ピアノや作業台が備え付けられており、活動内容に応じて利用できます。

### 【区民センターの内容】



### 【活動内容の例】

#### スポーツに関わる活動

- ✓ 体操
- ✓ ダンス
- ✓ スポーツ

#### 音楽に関わる活動

- ✓ 楽器
- ✓ コーラス
- ✓ 舞踊

#### その他多様な趣味に関わる活動

- ✓ 工芸
- ✓ 書道
- ✓ 美術
- ✓ 手芸

## (参考) 保健センターって何するところ？

- 健康診断を受けるとき、健康、出産や子育てに関する相談をするときなどに利用します。
- 健康診断時等の利便性確保・プライバシーへの配慮のため、1フロアに集約することを検討しています。

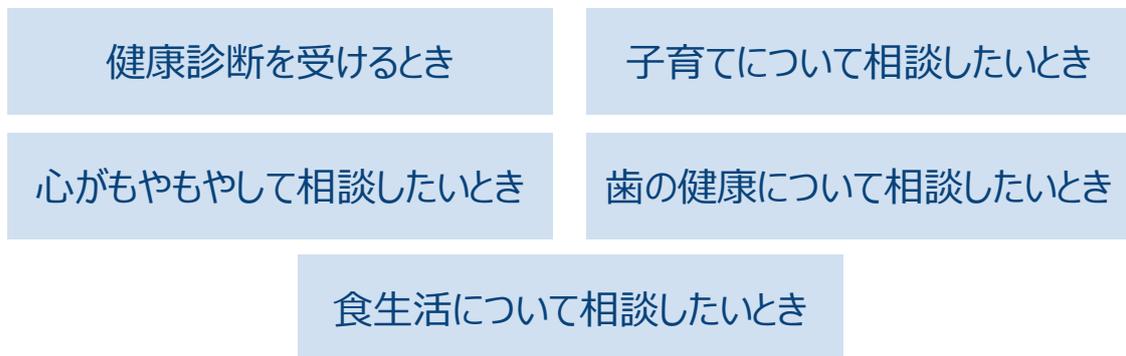
### 【諸室の内容】

計測室

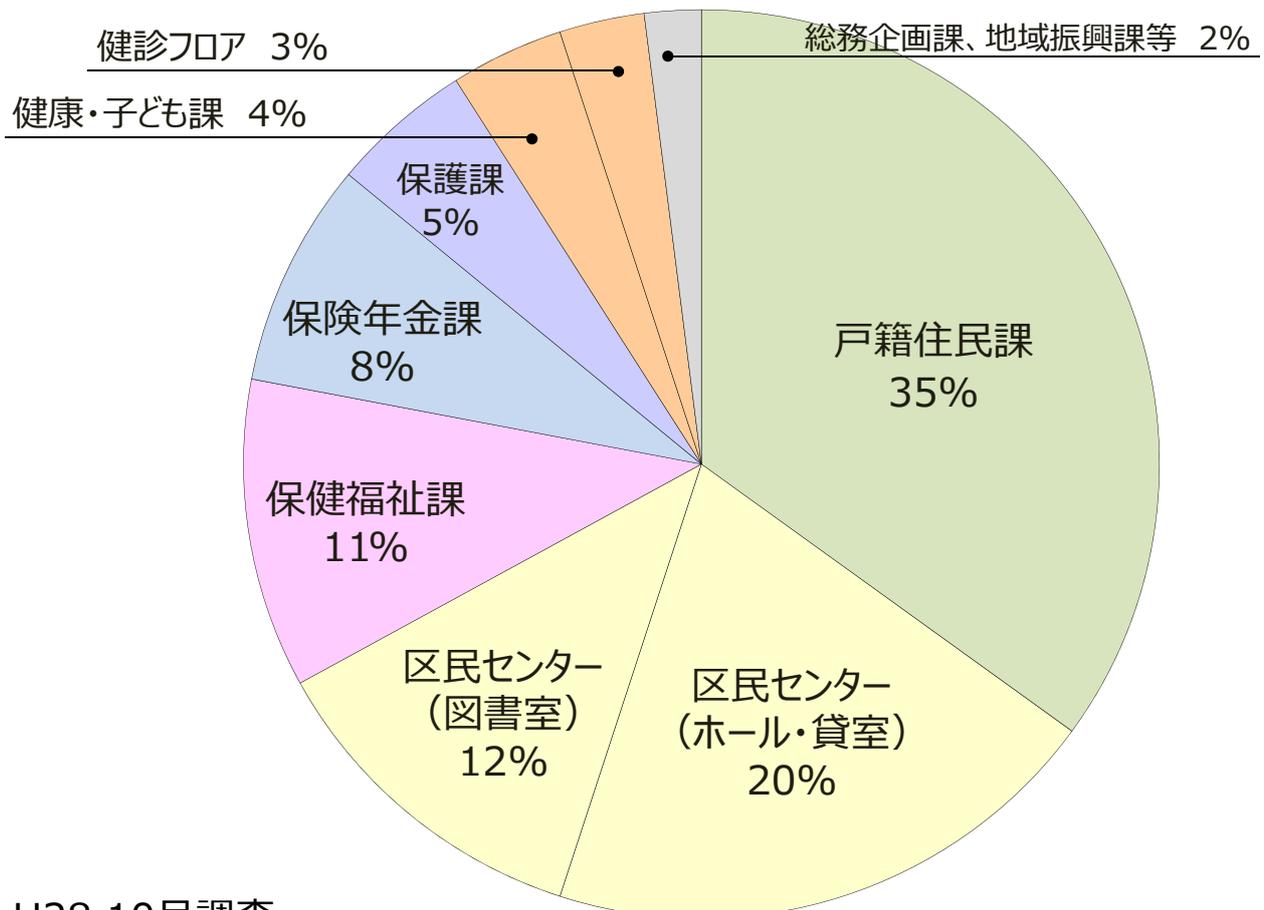
診療室

相談室

### 【利用シーンの例】



## (参考) 来庁者の来訪先の割合



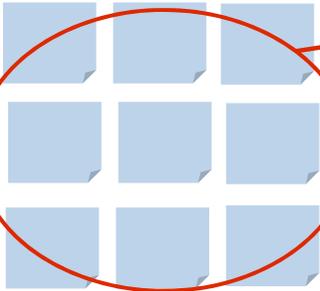
H28.10月調査

どんな計画になりましたか？  
グループ内で1人ずつ共有してみよう！

どんなところに気をつけて計画したらいいでしょう？

- ワークシートを使用します。
- 1つの枠にアイデアを10個ずつ出しましょう！

どんなところに気を付けて検討するのがよいでしょうか？

区役所に関すること	区民センターに関すること	保健センターに関すること
		

1階の使い方はどうするのがよいでしょうか？

10個ずつ！  
意見はふせんに  
記入してくださ  
い！

## 検討のヒント

- ✓ 利用者の視点を変えてみる。
  - 区役所に「手続」に来た人にとって使いやすいだろうか？  
「個人的な相談に来た人」だったら？
  - 子ども・学生・高齢者・外国人…区役所にはいろいろな人が来ますよね。
  
- ✓ 行動のしかたを考えてみる。
  - 区民センターにサークル活動をしに大勢のグループで来る人がいたらどうなるだろうか？
  - 「結婚したとき」「引っ越したとき」など、ライフイベント別に区役所で行う手続きはどんなものがあるだろうか？

**どんなことを考えましたか？  
グループで共有してみましよう**

**発表**

**SAPP\_RO**

**以上ですべてのワークが  
終了です！**

**SAPP\_RO**



**ふりかえり  
+ アンケート記入をお願いします！**

**SAPP\_RO**

# 資料 2

## ワークショップ当日に配布した 事例カードの内容

### 観点A：窓口の利便性

#### A-1 窓口の集約による利便性の向上

利用者が多い窓口をワンフロアに集約することで、来庁者がフロア間の移動をしないで済むようにしています。

#### A-2 エスカレーターによるフロア間のスムーズな移動

市民の利用頻度が高い、手続を行う窓口が1階にないため、2階以上の窓口アクセスに便利なエスカレーターを設置しています。エレベーターでの待ち時間もなく、フロア間の移動をスムーズにしています。

#### A-3 総合案内等による来庁者の的確な誘導

総合案内を設置し、専門のスタッフを配置することで、「どの窓口に行けば良いかわからない」といった来庁者の声を解消しています。  
また、総合案内と番号札システムを組み合わせることで、効率的にわかりやすくご案内を行っている事例もあります。

## 観点B：誰にもやさしい施設計画

### B-1 どんな人にもやさしいユニバーサルデザインやバリアフリー設計

すべてのフロアに多機能トイレや個室のベビールームを設置し、幅広い世代が利用できる、利便性の高い設備を設けています。また、高さの違う記載台・誘導用ブロックの設置、段差のないフロア的设计など、年配の方や障がいのある方に配慮したバリアフリーな設計としています。

### B-2 待ち時間などに子どもが遊べるスペースの設置

子どもが遊べるスペースを整備することで、子育て世代が安心して来庁できる環境を提供しています。

### B-3 プライバシーに配慮した相談スペースの設置

相談スペースをプライバシーに配慮した設計にしており、来庁者が安心して相談できる環境づくりをしています。

## 観点C：防災対策

### C-1 災害時におけるフリースペースの活用

1階エントランスに避難所としても利用できるフリースペースを確保し、災害時にはすばやく避難者を受入れます。また、非常用電源を確保することで、非常時にも充電等が可能な環境を整備しています。

### C-2 災害時における区民センターの活用

災害時・非常時には区民センターを避難所として活用しています。また、平時より避難訓練を実施して区民への周知を図ることで、災害に備えています。

### C-3 災害時における災害対策本部の設置

災害対策センターを配置し、非常時の災害対策本部としての機能を確保しています。平常時には防災対策の強化、防災啓発の向上等の役割を担っています。

## 観点D：機能複合化等によるにぎわい創出

### D-1 図書スペースの効果的な配置による市民交流の促進

メインの動線となる場所に図書スペースを配置することで、市民同士の交流を自然に生み出す工夫がされています。

### D-2 エントランスを活用した市民同士の出会いのしかけ

一階のエントランスと一体化した多目的ホール・カフェを整備しています。エントランスに、気軽に集まり交流できるスペースを作ることで、誰かに出会う場所として市民の愛着を育む庁舎づくりをしています。

### D-3 ホール利用による混雑緩和への配慮

一階にホールを整備することで低層階のにぎわいを創出しています。ホールに近い出入口のエントランスを広く取るなどにより、ホール利用時の混雑緩和にも配慮しています。

## 観点D：機能複合化等によるにぎわい創出

### D-4 町並みと調和する庁舎デザイン

周辺のまちなみと連続性のある庁舎のデザインとしています。周辺の公園、イベント広場として活用できる駐車場などと一体となった魅力的な空間を創出しています。

### D-5 物販施設との一体化による利便性の向上

市役所の1階に物販施設を設け、市民が気軽に立ち寄れる場所になっています。併設されるイートインスペースには絵本コーナーを設け、お子様連れのお客様や地域のお客様がくつろげる工夫をしています。

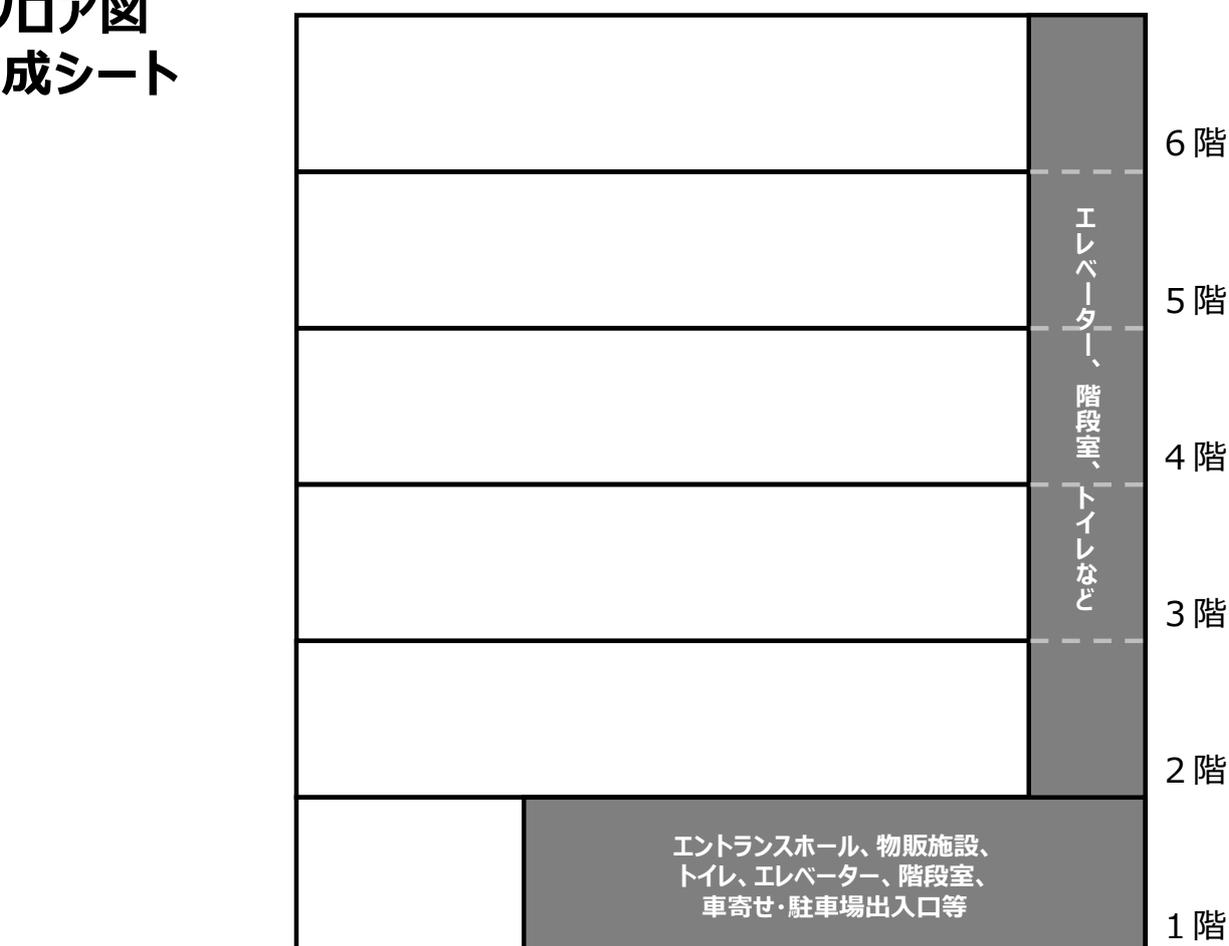
### D-6 イベントの開催によるにぎわい創出

庁舎前の広場においては、マルシェや遊び場などを設置するイベントが開催され、子どもから大人まで多くの市民が集う、にぎわいのある空間となっています。

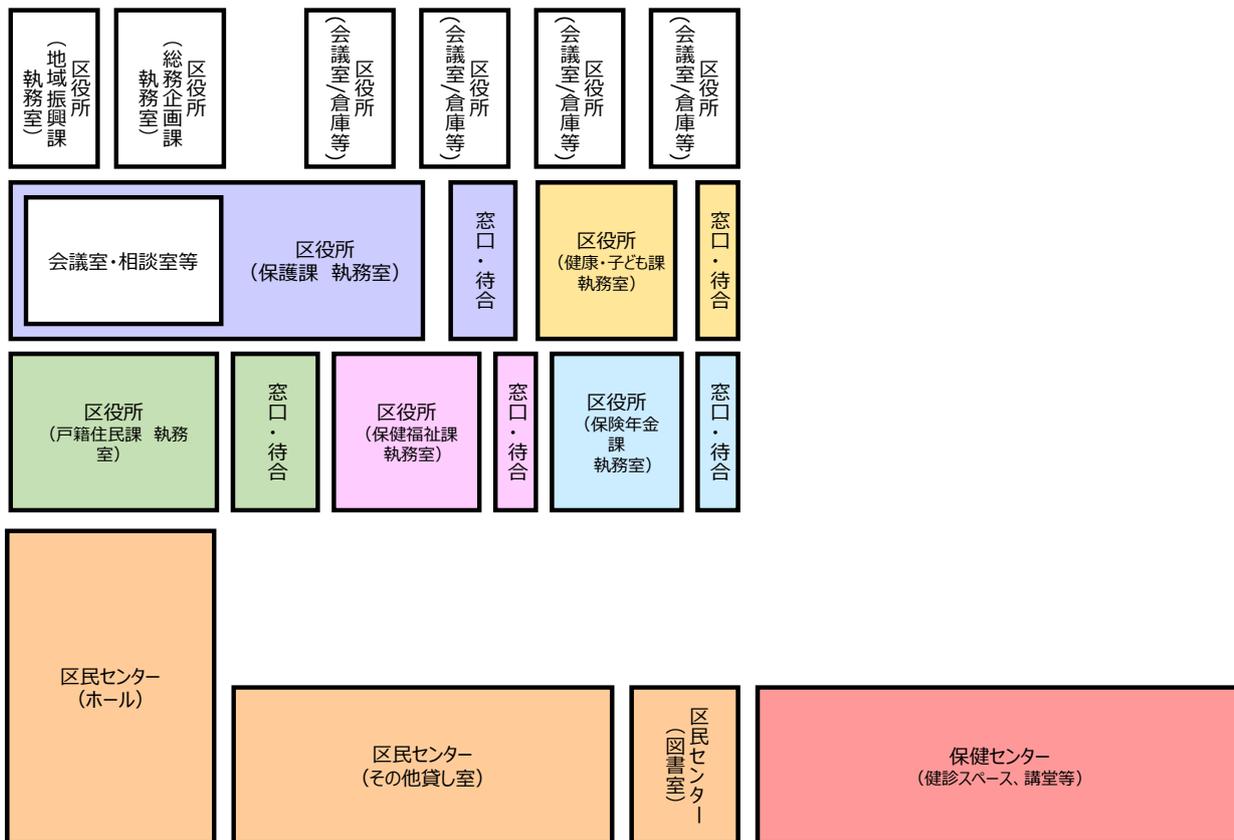
# 資料 3

## ワークショップ当日に配布した フロア図作成ツール

### フロア図 作成シート



# 用途カード※切り離した状態で配布



# 資料 4

## ワークショップ当日に配布した ワークシート

どんなところに気を付けて検討するのがよいでしょうか？

区役所に関すること

区民センターに関すること

保健センターに関すること

1 階の使い方はどうするのがよいでしょうか？