

総合案内・おくやみ窓口運営業務

【評価項目及び評価基準表】

※ 採点は総合案内・おくやみ窓口運営業務企画競争実施委員会の委員が行う。

評価項目	評価基準	配点	係数	特に優れている	優れている	普通	やや不十分	不十分
1 業務執行能力【10点】								
(1) 類似業務実績	効果的に業務執行できると判断される類似業務の実績があるか。	5	×1	5	4	3	2	1
(2) 業務スケジュール	業務を遂行するための全体のスケジュール設定が妥当であるか。	5	×1	5	4	3	2	1
2 企画提案内容【90点】								
(1) 業務体制・人員体制	本業務を適正に実施するための業務体制・人員体制が準備されているか。	10	×2	5	4	3	2	1
(2) 業務資料の作成・更新	マニュアルや手順書など業務遂行に必要な資料の作成・更新を、効果的・効率的に行うことができるか。	15	×3	5	4	3	2	1
(3) 効果的な運営及び市民サービスの向上	総合案内及びおくやみ窓口を効果的に運営できる内容であるか。また、市民サービスの向上を目指した内容であるか。	25	×5	5	4	3	2	1
(4) 案内員の研修及びサービス	案内員の業務遂行能力及びサービス規律の維持向上を図る内容となっているか。	20	×4	5	4	3	2	1
(5) 秘密保持及び個人情報の保護	秘密保持及び個人情報の保護を担保できる内容となっているか。	10	×2	5	4	3	2	1
(6) 独自提案	業務の目的を達成するに当たって、独自性があり、効果的な提案があるか。	10	×2	5	4	3	2	1
合計（委員一人当たり）		100						