

札幌市コミュニティ施設予約システムのご案内

1 札幌市コミュニティ施設予約システムの概要

「札幌市コミュニティ施設予約システム」は、札幌市内の各区民センター、コミュニティセンターの施設案内情報や利用情報を、パソコンなどを使って市民の皆様にお届けするシステムです。

また、利用登録をしていただくことにより、施設窓口へ行かなくても、ご家庭のパソコンや携帯電話からインターネットを通じて、施設の預かり（抽選）申込みや利用申込みをすることができます。

なお、利用登録されなくても、各施設窓口で利用のお申込みができます。

(1) システムのサービス時間

年末年始（12月29日～1月3日）を除く毎日の午前8時45分から午後11時まで。

(2) 利用者端末の種類（システムで利用できる機器）

インターネット（パソコン）

<https://sapporo-community.jp/>

インターネット（携帯電話専用）

<https://sapporo-community-m.jp>

スマートフォン等は にご利用いただけますが全ての動作を保証しておりません。一部のスマートフォン等でエラーになる場合がありますので、ご了承ください。

2 利用登録のご案内

(1) 利用登録の方法

インターネット（パソコンのみ）から申請

次のホームページにアクセスし、必要事項を入力して送信する。

<https://sapporo-community.jp/>

各施設窓口での申請

各施設窓口に備え付けの利用者情報登録申請書に、必要事項を記入して施設窓口提出する。

(2) ご注意

- ・ 利用登録は、個人でもできますが、重複して登録することはできません。
- ・ 団体登録は、団体単位での登録ですが、同じ団体名で重複して登録することはできません。
- ・ 利用登録には、パスワードが必要です。半角英数で4桁以上16桁までで設定してください。
- ・ インターネットから利用登録をする場合は、Eメールアドレスの登録が必要です。

(3) 利用登録証（カード）

利用登録をされた方には、登録してから最初に施設をご利用された際に、利用者登録証をお渡しします。以後施設を利用する際には、窓口へご提示ください。

(4) 利用者登録内容の変更等について

登録内容（代表者、住所など）に変更が生じたとき

インターネットから登録情報の変更をしていただくか、各施設に備え付けの利用者情報登録申請書に必要事項を記入し、申請種別欄の「変更」に 印を付けて、施設窓口へご提出ください。

パスワードを変更したいとき

インターネットから変更するときは、今までのパスワードでログイン後、「利用登録者情報変更」からパスワードを変更してください。

それ以外は、各施設に備え付けの利用者情報登録申請書に必要事項を記入し、申請種別欄の「変更」に 印を付けて、施設窓口へご提出ください。

パスワードを忘れたとき

各施設窓口で利用登録者のお名前がわかるもの（運転免許証、保険証など）をお持ちのうえ、おたずねください。Eメールアドレスを登録している場合は、インターネットからパスワードの再発行申請ができます。

登録した情報を削除したいとき

インターネットから削除するときは、ログイン後、「利用登録者情報変更」から削除してください。それ以外は、各施設に備え付けの利用登録者情報申請書に必要事項を記入し、申請種別欄の「削除」に 印を付けて、施設窓口へご提出ください。

一度削除した情報は、復元することはできません。改めて利用登録が必要です。

利用者登録証を紛失したときは

利用者登録証の再発行は、各施設に備え付けの利用者情報登録申請書に必要事項を記入し、申請種別欄の「再発行」に 印を付けて、施設窓口へご提出ください。再発行いたします。

その際に、利用者登録番号やパスワードが不明の場合は、各施設窓口で利用登録者のお名前がわかるもの（運転免許証、保険証など）をお持ちのうえ、おたずねください。Eメールアドレスを登録している場合は、インターネットからパスワードの再発行申請ができます。

3 区民センター、コミュニティセンターの貸室のご利用について

(1) インターネットでご利用いただける機能

	パソコン	携帯電話
空き状況のご案内		
預かり（抽選）申込み		
預かり申込みの抽選結果確認		
利用申込み		
利用申込み状況の確認		
利用登録		×
利用登録者情報の変更		
パスワードの変更		

利用申込みの取り消しは、インターネットから行うことはできません。お申込みされた施設にお電話でご連絡ください。利用申込みの取り消しには、キャンセル料金がかかります。

(2) 電話、FAXでの申込み

電話、FAXで施設の申込みができるのは、利用登録をされている方のみです。申込み方法については、各施設へ直接おたずねください。

(3) インターネットからのシステムの操作方法

パソコンによる操作方法

次のホームページにアクセスしてご確認ください。

<https://sapporo-community.jp/>

携帯電話による操作方法

- ・ 携帯電話専用ホームページ

<https://sapporo-community-m.jp>

- ・ 操作方法

「札幌市コミュニティ施設予約システム操作マニュアル 携帯電話編」のとおり。

4 お問い合わせ先

(1) 区民センター、コミュニティセンターの利用について

施設名	住所	電話・FAX
中央区民センター	中央区南2条西10丁目	電話：011-271-1100 FAX：011-261-7405
北区民センター	北区北25条西6丁目	電話：011-757-3511 FAX：011-717-1139
東区民センター	東区北11条東7丁目	電話：011-742-5500 FAX：011-711-6970
白石区民センター	白石区南郷通1丁目	電話：011-861-3100 FAX：011-861-4164
厚別区民センター	厚別区厚別中央1条5丁目	電話：011-894-1581 FAX：011-895-4471
豊平区民センター	豊平区平岸6条10丁目	電話：011-812-7181 FAX：011-812-7185
清田区民センター	清田区清田1条2丁目	電話：011-883-2050 FAX：011-883-2237
南区民センター	南区真駒内幸町2丁目	電話：011-584-2100 FAX：011-583-5548
西区民センター	西区琴似2条7丁目	電話：011-641-4791 FAX：011-641-5891
手稲区民センター	手稲区前田1条11丁目	電話：011-681-5121 FAX：011-681-1881
篠路コミュニティセンター	北区篠路3条8丁目	電話：011-771-3700 FAX：011-771-3696
手稲コミュニティセンター	手稲区手稲本町3条1丁目	電話：011-681-2133 FAX：011-681-2050