

地域のための遊休スペース等活用支援事業募集  
収 支 予 算 書

企画提案名：

項 目		予 算 額	説 明
収 入	市補助金	円	
	自己資金	円	
		円 (a)	
		円	
	合 計	円	
	市補助金以外の収入(a)欄に記入した額の合計)のうち、補助対象経費にあてる額	円 (b)	
支 出	○設計費	円	
	○工事監理費	円	
	○工事費	円	
		円	
	工 事 計	円	
	備品購入費（上限額30万円まで）		補助対象経費にする場合は、活動に必要な理由
		円	
		円	
		円	
		円	
		円	
	備 品 計	円	
	小 計	円	
	消費税	円	
合 計	円		
うち、補助対象経費合計		(c)	
補助対象経費から、関連収入（市補助金以外の収入のうち補助対象経費にあてる額）を差し引いた額（c-b）		円 (d)	

- ※ 項目欄の記載例は、別紙「項目欄記載例」を参照してください。
- ※ 説明欄には、項目欄の詳細を記載してください。
- ※ 補助対象経費については、項目の頭に○を記載してください。
- ※ この様式によりがたいときは、他の様式に代えて提出することができます。

## 企画提案名：

項 目		予 算 額	説 明
収 入	市補助金	3,000,000円	
	自己資金	250,000円	
		50,000円 (a)	〇〇町内会からの寄付
		円	
	合 計	3,300,000円	
	市補助金以外の収入(a)欄に記入した額の合計)のうち、補助対象経費にあてるとる額	300,000円 (b)	
支 出	○設計費	150,000円	
	○工事監理費	200,000円	
	○工事費	2,400,000円	間仕切り壁の撤去、キッチンの改修等
		円	
	工事 計	2,750,000円	
	備品購入費（上限額30万円まで）		補助対象経費にする場合は、活動に必要な理由
	○会議用折り畳み机10台	100,000円	会議、〇〇事業、〇〇教室に活用
	○会議用椅子30脚	150,000円	講習会他、上記活動に活用
		円	
		円	
		円	
	備品 計	250,000円	
	小 計	3,000,000円	
	消費税	300,000円	
	合 計	3,300,000円	
	うち、補助対象経費合計	3,300,000円 (c)	
補助対象経費から、関連収入（市補助金以外の収入のうち補助対象経費にあてるとる額）を差し引いた額（c-b）		3,000,000円 (d)	

※ 項目欄の記載例は、別紙「項目欄記載例」を参照してください。

※ 説明欄には、項目欄の詳細を記載してください。

※ 補助対象経費については、項目の頭に○を記載してください。

※ この様式によりがたいときは、他の様式に代えて提出することができます。