

様式4

地域のための遊休スペース等活用支援事業募集

収支予算書

企画提案名 :

項目		予算額	説明
収入	市補助金	円	
	自己資金	円	
		円	(a)
		円	
	合計	円	
	市補助金以外の収入(a)欄に記入した額の合計)のうち、補助対象経費にあてる額	円 (b)	
支出	○設計費	円	
	○工事監理費	円	
	○工事費	円	
		円	
	工事計	円	
	備品購入費 (上限額30万円まで)		補助対象経費にする場合は、活動に必要な理由
		円	
		円	
		円	
		円	
	備品計	円	
	小計	円	
	消費税	円	
	合計	円	
	うち、補助対象経費合計	(c)	
	補助対象経費から、関連収入(市補助金以外の収入のうち補助対象経費にあてる額)を差し引いた額 (c-b)	円 (d)	

※項目欄の記載例は、別紙「項目欄記載例」を参照してください。

※説明欄には、項目欄の詳細を記載してください。

※補助対象経費については、項目の頭に○を記載してください。

※この様式によりがたいときは、他の様式に代えて提出することができます。

地域のための遊休スペース等活用
記入例

企画提案名 :

項目	予算額	説明
収入	市補助金	3,000,000円
	自己資金	250,000円
		50,000円 (a) ○○町内会からの寄付
		円
	合計	3,300,000円
	市補助金以外の収入(a)欄に記入した額の合計)のうち、補助対象経費にあてる額	300,000円 (b)
支出	○設計費	150,000円
	○工事監理費	200,000円
	○工事費	2,400,000円 間仕切り壁の撤去、キッチンの改修等
		円
	工事計	2,750,000円
	備品購入費 (上限額30万円まで)	補助対象経費にする場合は、活動に必要な理由
	○会議用折り畳み机10台	100,000円 会議、○○事業、○○教室に活用
	○会議用椅子30脚	150,000円 講習会他、上記活動に活用
		円
	備品計	250,000円
	小計	3,000,000円
	消費税	300,000円
	合計	3,300,000円
	うち、補助対象経費合計	3,300,000円 (c)
	補助対象経費から、関連収入 (市補助金以外の収入のうち補助対象経費にあてる額) を差し引いた額 (c-b)	3,000,000円 (d)

※項目欄の記載例は、別紙「項目欄記載例」を参照してください。

※説明欄には、項目欄の詳細を記載してください。

※補助対象経費については、項目の頭に○を記載してください。

※この様式によりがたいときは、他の様式に代えて提出することができます。