**契約実績調書**

申請者(入札参加者)名

●札幌市またはその他の官公庁における契約実績

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契　　　約　　　名 | 発　注　者　名 | 契約金額(円) | 業務概要 | 契　約　期　間 |
|  |  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  | 自　　　年　　月　　日  至　　　年　　月　　日 |

【留意事項】

１　告示日を起点とした過去３年間において、札幌市またはその他の官公庁が発注した類似業務の契約実績を記載すること。

２　告示日を起点とした過去２年間において契約実績が複数ある場合は、それを優先して記載すること。札幌市契約規則第25条第３号の規定を適用し、契約保証金の納付を免除できる場合があります。

３　契約実績を証する書面として、契約書の写し（契約名、発注者名、契約金額及び契約期間が記載されているページを抜粋）及び業務概要が確認できる書類（仕様書の写し等）を添付すること。

なお、契約書の写しが提出できない場合は、上記記載内容が確認できる書面（発注書その他の発注者発行の書面の写しに限る）を提出すること。