

# 令和4年度 事業計画書

〔市民参画課〕

## 1. 事業方針

### 【基本理念】

まちの活力を高める活動の拠点～多様性に富んだ市民との共創

### 【管理運営業務の基本方針】

エルプラザの存在意義の再認識と新たな価値の創造

#### (1) 「出会いとつながりの創出～広がるネットワーク」

- ・原点に立ち返り、利用者とのコミュニケーションを増やす。「関係の質」を基盤として、想像力を働かせ周囲を巻き込み、行動を先取りする関わりを工夫する。
- ・当たり前を疑い、新たな取り組み（管理面、事業面）にチャレンジし、相乗効果が生まれるつながりを目指す。

#### (2) 「情報の収集と発信の拠点～活動の拡大と潜在的活動者の再発見」

- ・館内にある情報を整理し、利用者にとって必要な情報が何かを再度定義し、市民や市民活動団体の生きた情報の収集・提供を図る。
- ・世界、国内、市内の動きにアンテナを張り、多様な分野と連携を図り、団体活動等の活性化と潜在的活動者の顕在化を図る。

#### (3) 「多様な活動主体との協働～社会課題の解決のステージ作り」

- ・世界的な課題から地域課題までの幅広い視点を持ち、さまざまな市民やNPO、企業などの情報共有の機会を設け、協働による課題の解決につなげていけるよう支援する。

#### (4) 「コスト・マネジメント～管理運営の効率化」

- ・複合施設としての利点を生かし、管理業務や資金管理の適正化、市民対応業務の共通化を図り、時代のニーズに合わせたサービス水準の維持向上に努める。
- ・職員が働きがいを感じることができるよう心理的安全性を高め、業務の可視化、効率化を図る。
- ・デジタルツール（デジタルテクノロジー技術）の効果的な活用を図り、市民と創る施設運営に生かす。

## 2. 重点目標

### (1) 地域活動等事業

次の時代を見据え受託事業等に取り組み、ノウハウの蓄積や国や関係機関との連携を意識した事業展開を図る

- ・女性向けコワーキングスペース事業（札幌市市民文化局男女共同参画室）
- ・女性の多様な働き方支援窓口運営事業「ここシェルジュ SAPPORO」  
（札幌市経済観光局 雇用推進部）
- ・北海道女性起業家支援ネットワーク事業（北海道未来社会システム創造事業）
- ・困難を抱えた若年女性支援業務（札幌市子ども未来局子ども育成部）

- ・特定非営利活動促進法所轄庁事務補助業務（札幌市市民文化局市民自治推進室）
- ・市民まちづくり活動の情報コーナーの事業協力（札幌駅前通まちづくり株式会社）

(2) 施設運営等事業

<男女共同参画センター事業>

- ・ジェンダー平等達成に向けた取り組み
- ・子ども・若者のエンパワメント
- ・ワーク・ライフ支援

<市民活動サポートセンター事業>

- ・次世代活動者の掘り起こしと支援（人材養成、コーディネート）
- ・市民活動団体との協働拡充

<環境プラザ事業>

- ・さまざまな団体との関わりを継続し、多面的な連携を意識する
- ・情報収集・発信方法の新たな形式を構築する

<情報センター事業>

- ・人と人、人と情報をつなぐ取り組みとコミュニティ形成

3. 数値目標（具体的な根拠を示すこと）

<共通目標>

- ・利用者総数 456,000人（2021年度見込 275,600人/234,300人）  
※コロナ前（令和元年度（573,218人））の8割程度まで回復を見込み設定
- ・事業プログラム参加者数 37,500人（2021年度見込 24,870人/22,200人）  
※令和年度実績に加え、コロナ禍でも実施可能な事業の開催方法を検討し進める
- ・利用者アンケートによる満足度 86%  
（2021年度 施設満足度 91%・接遇満足度 96%/86%）

<男女共同参画センター事業>

- ・男女共同参画の啓発（子ども・若者、ジェンダー平等、WL支援）の取り組み 40回  
（2021年度見込 63回/31回 2018～2022年度累計目標 130回）

<市民活動サポートセンター事業>

- ・市民活動啓発事業の実施 9回  
（2021年度見込 9回/9回 2018～2022年度累計目標 45回）
- ・市民活動相談件数 年間 600件（2021年度見込 年間 525件/450件）

<環境プラザ事業>

- ・環境活動の機会提供 50回（2021年度見込 45回/28回）

<情報センター事業>

- ・SDGs（男女共同参画、市民活動、環境保全、消費生活等）の意識啓発につながる取り組み 12回（2021年度見込 24回/12回）

事業実施計画書（地域活動等事業）

(1) 札幌市男女共同参画センター

【補助事業・受託事業】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	北海道女性起業家ネットワーク事業 （継続）	女性の起業を支援する北海道内の創業支援機関、金融機関、行政機関、女性起業家コミュニティ等のネットワークを構築し、効果的な女性起業支援を行う。 〔対象〕 創業支援機関、金融機関、行政機関、女性起業家コミュニティ等	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
2	女性向けコワーキングスペース事業 【札幌市男女共同参画室受託事業】 （継続）	起業を含めた柔軟な働き方を支援することを目的にコワーキングスペースの運用を実施する。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
3	女性の多様な働き方窓口総合受付業務 【札幌市雇用推進部受託事業】 （継続）	女性の多様な働き方に関する支援施設である「ここシェルジュ SAPPORO」の総合受付業務を行う。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
4	性的マイノリティ電話相談業務 【札幌市男女共同参画室受託事業】 （継続）	日常生活において性的マイノリティが抱える困難を解消するために、当事者や支援者が気軽に相談できる電話相談窓口を設置。性的マイノリティに関する正しい知識等の普及・啓発を図る。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
5	困難を抱えた若年女性支援業務 【札幌市子ども未来局受託事業】 （継続）	様々な困難を抱える若年女性について、公的機関と民間団体が密接に連携し、アウトリーチ支援を行うとともに、居場所の確保、公的機関等への「つなぎ」を含めたアプローチを行う仕組みを構築する。 [対象] 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 8～3 月
			【令和 4 年度】 [時期] 通年

(2) 札幌市市民活動サポートセンター

【補助事業・受託事業（予定）】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	札幌駅前通地下歩行空間 「市民まちづくり活動情報コーナー」における広報事業 【札幌駅前通まちづくり株式会社 受託事業】 (継続)	札幌駅前通地下歩行空間「市民まちづくり活動情報コーナー」において、市民まちづくり活動の促進に関する PR を行うことにより、市民活動および市民活動団体の取り組みを広く周知する。 〔対象〕 市民、市民活動登録団体	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年
2	特定非営利活動促進法所轄庁補助業務 【札幌市市民自治推進室受託事業】 (継続)	特定非営利活動促進法所轄庁業務のうち、事業報告書の閲覧、謄写、設立申請書類の縦覧を行うとともに、インターネット上でNPO法人の情報公開を行う。 〔対象〕 NPO法人、市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年

事業実施計画書（施設運営等事業）

(1) 男女共同参画センター

【ア 学習機会の提供、学習成果の発表及び指導者等の人材育成に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	子ども・若者のためのエン パワメント 事業  (レベルアップ)	若年層を対象にジェンダー課題についての学習機会や若年層同士のつながりの場を提供し、ジェンダーや多様な社会課題について考えるきっかけとなるような取り組みを行う。また、若年層が中心となってジェンダーに関する活動を行うことを支援するなど、学生団体などとのつながりを構築していく。  【対象】 市民（若年層）	【令和3年度実績予測】 [時期]8月・10月・ 3月 [回数]4回
			【令和4年度】 [時期]通年 [回数]4回程度
2	ジェンダーイシュー に関わる事業  (継続)	分野を超えてジェンダーに関する課題に見える化し、課題解決のための方法をともに考えることを目的とする。多様な社会課題が話題となり、情報があふれる現代において、ジェンダーに関する課題の基本的な知識を学ぶ機会や身近な課題に気づききっかけとなる取り組みを行う。  【対象】 市民	【令和3年度実績予測】 [時期]6月・8月・ 3月 [回数]4回
			【令和4年度】 [時期]通年 [回数]3回程度
3	男女共同参画 ワークショップ事業  (継続)	男女共同参画の気づきを提供することを目的に、「アンコンシャスバイアス」や身近なジェンダー課題を見つめることができる男女共同参画ワークショップを実践する。 また、企業や地域に出向く等、施設外においても積極的に啓発を行うことで気づきの輪を拡げる。  【対象】 団体、企業等	【令和3年度実績予測】 [時期]通年 [回数]33回
			【令和4年度】 [時期]通年 [回数]10回程度
4	子育てや介護の 環境整備事業  (継続)	子育てや介護等の負担を担っている市民が学習できる環境を整えることを目的に実施する。託児を設けることや自宅から学べる仕組みづくりについて考える。  【対象】 市民	【令和3年度実績予測】 [時期]通年 [回数]6回
			【令和4年度】 [時期]通年 [回数]13回程度

【イ 相談事業】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
5	女性のための 総合相談  (継続)	女性だからこそ抱える悩みの解決を目的に相談窓口を設置する。 〔内容〕家庭での悩み、人間関係、教育問題、女性の悩み事についての相談 〔相談員〕女性のカウンセラー (家庭生活カウンセラー等) 〔相談方法〕電話／面談 〔対象〕市民（女性）	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 46回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 46回
6	女性のための 法律相談  (継続)	女性だからこそ抱える悩みに対して法的解決することを目的に相談窓口を設置する。 〔内容〕女性が抱える悩みのうち法律的な分野についての相談 〔相談員〕女性の弁護士 〔相談方法〕面談 〔対象〕市民（女性）	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 26回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 24回
7	男性のための ワーク・ライフ相談  (継続)	男性学の専門家やメンズリブの実践者がファシリテーターとなり、男性特有のジェンダー課題をテーマとしたワークショップ事業を行う。 〔対象〕市民（男性）	【令和3年度実績予測】 [時期] 8月・3月 [回数] 2回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 2回程度
8	若年層のための相談  (継続)	若年層ゆえの悩みに対応する相談窓口として SNS 相談を中心に開設する。札幌市内外のさまざまな機関や団体と協働で実施することで、多くの相談に対応するとともに、若年層を支援する団体・機関へのジェンダー視点への啓発を図る。また、他都市のセンターとの情報交換や研修等の機会を提供する。 〔対象〕市民（若年層）	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 30回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 30回程度

【イ 相談事業】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
9	相談検討会議  (継続)	相談員と男女共同参画センター職員が相談事例に基づく対応のあり方に関する検討や連携を深めるために実施。  〔対象〕相談員	【令和3年度実績予測】 [時期]2月 [回数]1回
			【令和4年度】 [時期]9月(予定) [回数]1回程度

【ウ 健康支援業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
10	健康支援事業  (継続)	性と生殖に関する健康と権利（リプロダクティブ・ヘルス/ライツ）に関する意識の普及や生涯を通じたあらゆる性の健康保持増進を図る。  専門性をもった団体や機関と共催、協力して実施する。  〔対象〕市民	【令和3年度実績予測】 [時期]8月 [回数]1回
			【令和4年度】 [時期]8月(予定) [回数]1回程度

【エ 交流のひろば業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
11	施設設備の市民提供業務  (継続)	市民や市民活動団体の交流の促進の場を提供し、男女共同参画・市民活動・環境保全・消費生活に関する団体の活動を支援することを目的に実施する。  〔対象〕市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年

【オ 就労・起業支援業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
12	ワーク・ライフ支援 事業  (継続)	企業や組織における女性の就業継続、女性活躍を推進するために、人材育成と環境整備の両方の側面から事業を展開する。また、対面とオンラインの両方を活用し、より多くの市民や企業に届けられる形で実施をする。  〔対象〕市民、企業等	【令和3年度実績予測】 [時期]通年 [回数]26回
			【令和4年度】 [時期]通年 [回数]38回程度

【カ 調査・研究業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
13	男女共同参画調査・研究事業  (新規)	男女共同参画情報誌「りぶるさっぽろ」の内容に合ったテーマを設定し、利用者や市民を対象に意識調査を行う。結果を広く周知し、男女共同参画社会の実現に向けた議論を活性化する。  【対象】 市民	【令和3年度実績予測】 なし
			【令和4年度】 [時期] 1～3月（予定） [回数] 1回程度

【キ 普及・啓発、情報収集・提供業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
14	男女共同参画情報誌「りぶるさっぽろ」の発行  (継続)	市民に向けて男女共同参画の意義の浸透と男女共同参画センターの機能の周知を図るために情報誌を発行する。親しみやすい内容と見やすい紙面構成に努め、目に留まりやすいように表紙イメージなども工夫する  【対象】 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 8月・2月 [回数] 2回
			【令和4年度】 [時期] 8月・2月 [回数] 2回程度
15	オフィシャルサイトの管理  (継続)	ウェブサイトでの男女共同参画に関する情報提供を行う。市民が利用しやすい構成、利便性の高い新しい情報提供を迅速に行う。フェイスブックなどのソーシャルネットワークも活用する。  〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年

【ク ネットワーク支援事業】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
16	企業等との連携  (継続)	男女共同参画の視点から、企業における女性活躍推進やワーク・ライフ・バランスの推進を目的に共催・協力事業を実施する。  〔対象〕 企業	【令和3年度実績予測】 [時期] 12月 [回数] 1回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 3回程度



【ク ネットワーク支援事業】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
17	男女共同参画団体 支援事業  (継続)	男女共同参画活動団体に対してネットワー ク作りを行い、組織運営や資金調達等に関 する学習機会を提供する。  〔対象〕 男女共同参画活動団体	【令和3年度実績予測】 [時期]8月 [回数]1回
			【令和4年度】 [時期]通年 [回数]3回

【ケ 国際交流事業】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
18	国際交流支援事業  (継続)	国際的な視野に立ち、男女共同参画の先 進事例に関する諸外国との情報交流や連携 を深め、ジェンダー平等の達成につなげる。 専門性をもった団体や機関と共催、協力し て実施する。  〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期]10月 [回数]随時
			【令和4年度】 [時期]通年 [回数]随時

【コ 運営協議会】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
19	男女共同参画 センター運営協議会  (継続)	男女共同参画に関する事業をより効果的 に展開するために意見集約を行い、運営へ反 映させることを目的に運営協議会を実施す る。広く市民に対して公開する会議として傍 聴可能な設定とする。  〔対象〕 運営協議会委員	【令和3年度実績予測】 [時期]8月・1月 [回数]2回
			【令和4年度】 [時期]7月・12月8 [回数]2回

(2) 札幌市市民活動サポートセンター

【ア 情報収集提供・相談に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	<利用登録業務> 利用登録業務  (継続)	市民活動団体の正確な把握と適正な施設の利用促進を図ることを目的に利用登録を受け付ける。 登録後 2 年度を経過する団体については、メール及び郵送にて現況調査・更新を行う。 〔対象〕市民活動登録団体	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 85 回 ----- 【令和 4 年度】 [時期] 通年
2	<情報収集と提供> ホームページの 管理運営  (レベルアップ)	市民活動の周知および参加促進のために、インターネットをとおして市民活動団体および市民の方に有益となる情報提供を行う。 時流に沿ったコンテンツを充実させ、ユーザーのニーズにマッチした情報を掲載する。 〔対象〕市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年 ----- 【令和 4 年度】 [時期] 通年
3	<情報収集と提供> プッシュ型広報の促進  (継続)	SNS および動画コンテンツなどを活用して、市民活動に関するタイムリーな情報を提供する。 〔対象〕市民活動団体・市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 55 回 ----- 【令和 4 年度】 [時期] 通年
4	<情報収集と提供> 掲示コーナーの整備  (レベルアップ)	市民活動の促進と周知を目的に、2 階掲示板を有効に活用し、登録団体の活動紹介を行いつつ、ボランティア参加などの情報提供によりステップアップにつなげる。 〔対象〕市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年 ----- 【令和 4 年度】 [時期] 通年
5	<情報収集と提供> 市民活動情報誌の発行  (継続)	市民活動サポートセンター及び市民活動団体の取り組みを広く伝える情報誌をボランティアスタッフと共に作成・発行し、市民活動の周知と促進を図る。 〔対象〕市民 〔部数〕5000 部/1 回	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 8・11・2 月 [回数] 3 回 ----- 【令和 4 年度】 [時期] 8・11・2 月 [回数] 3 回

【ア 情報収集提供・相談に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
6	<市民活動相談> 市民活動相談①  （継続）	市民活動全般および法人設立認証等に係る簡易な相談に職員が対応することにより、市民の持つ社会的課題の解決につなげる。なお、専門的な相談については市民活動相談員など内容に応じた相談窓口へつなぐ。〔対象〕市民活動団体・市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 300回
			【令和4年度】 [時期] 通年
7	<市民活動相談> 市民活動相談②  （継続）	市民活動等の豊富な経験を持つ相談員による相談対応により、実践的、即時的に市民の持つ疑問の解消や市民活動団体の抱える課題の解決を図る。（市民活動団体との協働） 〔協力〕 さっぽろパブリック サポートネットワーク 〔対象〕 市民活動団体・市民	【令和3年度】 [時期] 毎週火、水、金曜日 15:00~17:15 第1・2木曜日 16:45~19:00 [回数] 年166回
			【令和4年度】 [時期] 毎週火、水、金曜日 15:00~17:15 第1・2木曜日 16:45~19:00 [回数] 169回
8	<市民活動相談> NPO 専門相談① （税務・会計）  （継続）	税理士による、NPO 法人等の税務および会計相談を行う。市民活動団体の運営支援のために専門的な課題解決を図る。相談曜日を固定し、相談機会の定着を図る。面談に加え、リモートでの相談を施行する。 〔協力〕 北海道税理士会 〔対象〕 市民活動団体・市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 毎月第4木曜日 [回数] 年12回
			【令和4年度】 [時期] 毎月第4木曜日 [回数] 年12回
9	<市民活動相談> NPO 専門相談② （法律）  （継続）	弁護士による法律相談を行う。市民活動団体の運営支援のために専門的な課題解決を図る。相談曜日を固定し、相談機会の定着を図る。面談に加え、リモートでの相談を施行する。〔協力〕 NPO のための弁護士ネットワーク 〔対象〕 市民活動団体・市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 毎月第3木曜日 [回数] 年12回
			【令和4年度】 [時期] 毎月第3木曜日 [回数] 年12回

【ア 情報収集提供・相談に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
10	＜市民活動相談＞ 相談員情報交換会 （継続）	的確な相談対応を実施するために事例研究や学習を行うことで相談員との共通認識および情報の共有化を図り、相談技能の向上につなげる。 〔対象〕相談員・職員	【令和3年度実績予測】 [時期] 5・10月 [回数] 2回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 複数回
11	＜調査・研究事業＞ 利用者アンケート調査・ヒアリングの実施 （継続）	各事業終了時のアンケート及び施設利用者を対象に市民活動または施設利用に係るアンケート調査等を行い、団体運営におけるニーズを把握する。 また、日常における利用者とのかかわりから課題を抽出する。 〔対象〕市民活動団体・市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 1月 [回数] 1回
			【令和4年度】 [時期] 1月 [回数] 事業実施時及び年1回

【イ 研修学習に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
12	＜スタートアップ支援事業＞ スタートアップ支援講座  （レベルアップ）	市民活動及び市民活動団体（NPO）の取り組みについて正しく理解し、活動を始めるきっかけとなる機会の提供及び動画コンテンツの配信を行う。 〔対象〕市民〔定員〕なし	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 5回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 複数回
13	＜スタートアップ支援事業＞ NPO法人 フォローアップ講座  （継続）	市民活動団体（NPO）の法人設立から運営していく中で必要な知識を実践者から学ぶことにより、団体の活動の発展を促進する。 〔対象〕法人の設立を検討中の方及び法人設立から間もない方 〔定員〕20人	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 3回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 年3回程度

【イ 研修学習に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
14	<スタートアップ 支援事業> 次世代層向け市民活動促進 サポート  （レベルアップ）	市民活動団体と協働し、次世代の活動を担う若者に対し、市民活動の啓発及び体験を目的とした「NPO インターンシップ」を実施する。市民活動団体の活動について学ぶ機会を提供し、社会参加意識の醸成と社会課題への気づきを得るきっかけとする。 〔対象〕 高校生・大学生年代の若者 〔定員〕 20人程度	【令和3年度実績予測】 [時期] 7～12月 [回数] 35回
			【令和4年度】 [時期] 7～12月 [回数] 期間内に複数回
15	<組織基盤強化事業> 人材養成事業  （継続）	新たな活動希望者を募り、定期的なかかわりを持つことのできるプログラムを提供し、個々のニーズ、特性に合わせた市民活動にかかわる個人を養成する。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 4回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 複数回 ※WEB開催を想定

【ウ 交流活動支援に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
16	<協働・共創促進 事業> NPOとの 協働・共創事業  （継続）	市民活動団体（NPO）と協働し、参加者に対しては社会課題への気づきや学びの機会を提供する、話し合いの場や講座などを実施する。 〔対象〕 市民 〔定員〕 10人～20人程度 ※実施内容によって異なる	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 年7回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 年7回
17	<NPO交流促進 事業> 中間支援組織交流・ ネットワーク  （継続）	市内活動広域ネットワークなど、市民活動の中間支援等に取り組む組織との交流・ネットワーク化を図る。 また、札幌市・道内の中間支援施設の運営方法や内容を視察・情報共有することで、職員のスキルアップを図る。 〔対象〕 市民活動中間支援組織	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年

【ウ 交流活動支援に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
18	<「NPO との出会い」 創出事業> NPO との出会い 創出事業  （新規）	市民活動団体の取り組みを幅広い世代へ伝えるため、公共施設や屋外会場など不特定多数の人が集う場、もしくはオンライン上のプラットフォームを用いて、複数団体の成果発表の機会を作る。  実施にあたっては、施設利用者や市民活動団体と協働で計画を進める。 〔対象〕 市民活動団体	【令和3年度実績予測】〔時期〕 2月 〔回数〕 1回
			【令和4年度】 〔時期〕 通年 〔回数〕 複数回

【エ 団体活動支援に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
19	<事務ブースの提供>  （継続）	事務所機能としての事務ブースの貸し出しを行うことにより、市民活動団体の活動を支援する。  〔対象〕 市民活動登録団体	【令和3年度実績予測】〔時期〕 通年
			【令和4年度】 〔時期〕 通年
20	<ロッカーの提供>  （継続）	登録団体の物品保管等に利用するロッカーの貸出を行うことにより、市民活動団体の活動を支援する。  〔対象〕 市民活動登録団体	【令和3年度実績予測】 〔時期〕 通年
			【令和4年度】 〔時期〕 通年
21	<レターケースの提供>  （継続）	登録団体が書類の保管や会員相互の連絡を図るためのレターケースの貸し出しを行うことにより、団体活動の促進を図る。  〔対象〕 市民活動登録団体	【令和3年度実績予測】〔時期〕 通年
			【令和4年度】 〔時期〕 通年
22	<活動支援環境の整備>  （継続）	市民活動団体の活動がより活発になるよう、施設、設備（印刷機等）の環境を整備および提供を行う。  〔対象〕 市民活動登録団体	【令和3年度実績予測】〔時期〕 通年
			【令和4年度】 〔時期〕 通年

【エ 団体活動支援に関する業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
23	<運営協議会> (継続)	施設運営や事業実施状況に関する協議および検討を外部委員にいただき、施設運営に反映する。公募委員の募集を行う。 〔対象〕 協議会委員 8人	<p>【令和3年度実績予測】</p> <p>[時期] 8・2月</p> <p>[回数] 2回</p>
			<p>【令和4年度】</p> <p>[時期] 8・2月</p> <p>[回数] 年2回</p>

(3) 札幌市環境プラザ

【ア 環境情報の収集・提供業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	展示コーナー・特集コーナーの更新  (継続)	地球環境問題に関する意識啓発を推進することを目的に、チラシ、パンフレットなど環境保全に関する情報を収集し提供する。また、環境に対して関心をもってもらうことを目的とし、設定したテーマに基づき基本的な知識や情報を展示する。  〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 年6回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 年6回
2	CSR 促進業務  (継続)	環境活動の実践を伝え、連携を行うために、企業の CSR の取り組みの紹介や、情報発信の事業を行う。  〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 随時
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 随時
3	Web コンテンツ拡充業務  (継続)	環境プラザホームページの情報更新等に加え、SNS や動画サイトを有効に活用して、環境に関する情報を提供する。  〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] SNS 更新：130 回 作成動画：15 本
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 随時



【イ 環境保全・交流の支援と推進業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
4	環境教育リーダー 派遣制度  (継続)	市民の自主的な環境保全活動の促進、支援のために学校教育、市民活動の場に学習支援や解説を行う人材を派遣する。 上記事務に付随して、環境教育リーダー間の情報・意見交換や交流を目的とした全体会議を実施する。また、制度周知を目的としたパンフレットの作成・配布を行う。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 5～3月 ※休止期間あり [回数] 派遣：37件 全体会：1回 パンフ発行：1回
			【令和4年度】 [時期] 5～3月 [回数] 派遣：上限80件 全体会：1回 パンフ発行：1回
5	環境保全 アドバイザー 派遣制度  (継続)	市民の自主的な環境保全活動の支援、助言を目的とし、環境保全活動において、専門的な知識・情報を必要とする市民団体などへ各分野の専門家を派遣する。 上記事務に付随して、環境保全アドバイザー間の情報・意見交換や交流を目的とした全体会議を実施する。また、制度周知を目的としたパンフレットの作成・配布を行う。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 5～3月 ※休止期間あり [回数] 派遣：14件 全体会：1回 パンフ発行：1回
			【令和4年度】 [時期] 5～3月 [回数] 派遣：上限40件 全体会：1回 パンフ発行：1回
6	こどもエコクラブ札幌事務局業務  (継続)	こどもエコクラブの札幌事務局として、全国事務局からの情報提供や、エコクラブ登録の促進を図るための広報活動などを行う。 また、市内エコクラブの交流と活動の活性化を図るため、研修機会の提供と情報交流を行う。 〔対象〕 こどもエコクラブ登録団体および今後活動を希望する主体など	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 随時 交流会：1回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 随時 交流会：1回

【イ 環境保全・交流の支援と推進業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
7	貸室・備品の提供 （継続）	市民の環境保全活動の促進を目的に、環境研修室・ミーティングルーム・備品等の貸出を行う。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 随時
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 随時
8	共催・協力事業 （継続）	市内に環境活動を広げるために、環境活動団体と共同での事業実施および活動支援を行う。 〔対象〕 市民団体・企業など	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 4回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 6回程度
9	コーディネート業務（大学生との連携） （継続）	大学および学生と連携し、大学生が環境保全の活動をする機会、利用者をつなげる機会を作る。 〔対象〕 大学、大学生など	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 連携団体：4件 活動：延べ6回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 随時
10	環境関連施設との連携事業および環境中間支援会議・北海道への参画 （継続）	市内の環境関連施設との連携を図るため、関連のネットワークに参加し、ネットワーク主催の事業に出展協力などを行う。併せて、北海道の持続可能性と地域社会への貢献を目的に環境中間支援会議・北海道への参画を継続し、定例会議および事業を企画する。 〔対象〕 関係団体および市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 1回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 会議：適宜 事業：3回程度

【ウ 環境教育・学習の推進業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
11	小・中・高校生への学習対応業務 (継続)	幼稚園・学校と連携し環境教育を広げること を目的に、見学対応を行うほか、総合的な 学習等で活用できる学習プログラム(環境教 育リーダー、環境保全アドバイザー派遣を含 む)を提供する。 〔対象〕教育機関	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 見学対応：5回 講師派遣：15回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 見学対応：15回程度 講師派遣：25回 程度
12	施設見学対応業務 (レベルアップ)	環境問題に触れ、ライフスタイルを見直す 機会を作る。展示物解説や体験型のプログラ ムを用いてニーズに即した見学プログラム を提供する。 また、中・高校生など若年層にも対応した 見学プログラムの開発を進める。 〔対象〕市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 随時 [回数] 12回
			【令和4年度】 [時期] 随時 [回数] 30回程度
13	環境教育教材の貸出業務 (継続)	環境活動を促進するため、環境プラザで保 有している環境教育教材の貸出を行う。 〔対象〕市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 67件
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 随時
14	講座・研修・交流会 (レベルアップ)	市民全体の環境保全に対する意識の高揚 を目指し、関連団体の協力を仰ぎ、講座、研 修、交流会を行う。特に環境保全の指導者にな りうる立場の人に向けた事業を行い、研修 後の情報交換やフォローアップの機会の提 供を目指す。 〔対象〕市民、事業者	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 1回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 2回程度

【エ 普及啓発企画業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
15	アウトリーチ事業 （継続）	市内に広く環境保全の啓発を図ることを目的に、市内の環境関連イベントや関連施設へ出向き、アクティビティを通して環境問題に気づく機会を提供する。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 7回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 5回程度
16	普及啓発事業 （継続）	持続可能な社会を作るための取り組みを普及・啓発するため、さまざまな年齢層の対象に向けて環境保全に関する講座やイベントなどを実施する。 実施に際し、必要に応じて他課と連携して実施する。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 13回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 14回程度
17	展示コーナーの活用 （継続）	「あそびバ！エコプラザ」の実施を通して、展示コーナーの利用促進を図り、市民団体等の出展により子どもが環境について学ぶ機会を作る。 〔対象〕 市民、環境団体	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 7回 出展：6団体
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 12回 出展：上限12団体

【オ その他の業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
18	相談業務 （継続）	市民が環境に関心を持ち、行動に結びつくよう支援することを目的に、相談窓口を設けるほか、環境に関する相談員企画講座、事業を開催し、さまざまな相談に応じる。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 相談回数：22回 講座：3回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 相談回数：24回程度 講座：3回

【オ その他の業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
18	相談業務 （継続）	市民が環境に関心を持ち、行動に結びつくよう支援することを目的に、相談窓口を設けるほか、環境に関する相談員企画講座、事業を開催し、さまざまな相談に応じる。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 相談回数：22回 講座：3回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 相談回数：24回程度 講座：3回
19	寄附受理に関する 手続き （継続）	円滑な運営を図るため、物品等の寄付の申し出が発生した場合、札幌市担当部局へ連絡、的確な事務処理を行う。	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 該当事例なし
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 随時

【カ 札幌市環境プラザ運営協議会運営業務】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
20	環境プラザ 運営協議会 （継続）	より効果的な運営を行うために、各分野の外部委員の意見を集約し、運営に反映させることを目的に実施する。委員の改選を行う。	【令和3年度実績予測】 [時期] 7月、3月 [回数] 2回
			【令和4年度】 [時期] 6月、1月 [回数] 2回

(4) 札幌エルプラザ情報センター

【ア 情報収集・提供の取組】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	図書管理業務 （継続）	蔵書を適切、公平に市民に提供するとともに蔵書状況の把握や督促、新着図書の整理などを行い、図書貸出につながる情報の提供を行う。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年
2	情報コンシェルジュ業務 （継続）	図書や資料等の総合案内をはじめ、札幌エルプラザ公共4施設内のイベント情報の案内や、市民にとって必要な4分野および時勢に合った情報の収集・提供を行う。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 2月・3月 [回数] 2回
			【令和4年度】 [時期] 通年

【イ 情報交流の取組】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
3	視聴覚資料活用事業 （継続）	視聴覚資料や図書をとおして4分野に関する興味関心を高めるとともに、蔵書資料の活用を図る。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 5月・8月・3月 [回数] 3回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 5回程度

【ウ 情報発信・活用事業の取組】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
4	図書紹介事業 （継続）	視覚的な図書資料の展示をとおして、4分野に関する興味関心を高めるとともに、利用率や貸出回数の上へつなげる。 〔対象〕 市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年 [回数] 30回
			【令和4年度】 [時期] 通年 [回数] 20回

【ウ 情報発信・活用事業の取組】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
5	各公共施設との連携事業 （継続）	<p>図書や資料等の総合案内をはじめ、札幌エルプラザ公共4施設内のイベント情報の案内や、市民にとって必要な4分野および時勢に合った情報の収集・提供を行う。</p> <p>※対象・定員等、詳細は、各施設の事業計画を参照。</p>	<p>【令和3年度実績予測】</p> <p>[時期]7月・1月</p> <p>[回数]2回</p>
			<p>【令和4年度】</p> <p>[時期]通年</p> <p>[回数]適宜</p>

【エ 情報発信支援の取組】

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
6	情報発信スペースの活用 （継続）	<p>市民活動団体、企業等を対象として、公益的な情報発信や情報提供、成果発表の場として情報スペースを活用してもらう。また、各公共施設と連携して活動を支援する。</p> <p>※対象・定員等、詳細は、各施設の事業計画を参照。</p>	<p>【令和3年度実績予測】</p> <p>[時期]通年</p> <p>[回数]適宜</p>
			<p>【令和4年度】</p> <p>[時期]通年</p> <p>[回数]適宜</p>
7	共同・共催事業 （新規）	<p>市民活動団体、企業等と連携し、男女共同参画・市民活動に関する意識啓発へと繋がるイベント等を行う。</p> <p>[連携対象]市民活動団体、企業</p>	<p>【令和4年度】</p> <p>[時期]通年</p> <p>[回数]適宜</p>

(5) 自主事業

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	自動販売機設置 （継続）	札幌エルプラザ公共 4 施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、飲料の自動販売機を設置する。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
2	公衆電話設置 （継続）	札幌エルプラザ公共 4 施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、公衆電話を設置する。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
3	コピー機設置 （継続）	札幌エルプラザ公共 4 施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、コイン式の有料コピー機を設置する。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
4	1・4 階 コインロッカー設置 （継続）	札幌エルプラザ公共 4 施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、一時的な荷物の保管場所としてコインロッカーを設置する。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
5	インターネット接続 （レベルアップ）	札幌エルプラザ公共 4 施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、ワイヤレスインターネット接続サービスを導入し、機器を貸し出す。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
6	機器接続ケーブル等の貸出 （継続）	札幌エルプラザ公共 4 施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、施設内の機器と市民が持ち込んだ OA 機器を接続するためのケーブル等を貸し出す。 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年



No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
7	ホワイトボードの貸出 （継続）	札幌エルプラザ公共4施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、追加で使用できるホワイトボードを貸し出す。 〔対象〕市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年
8	4階特大ロッカーの貸出 （継続）	札幌エルプラザ公共4施設を利用する市民の利便性を高めることを目的に、物品保管用のロッカーとして貸し出す。 〔対象〕市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年
9	『男女共同参画ワーク「気づき」のための実践ノート』販売 （継続）	札幌エルプラザ公共4施設を利用する市民がジェンダーに関する知識と理解を深めることを目的に、男女共同参画センターで行ったワークショップ等の手法を紹介した書籍を販売する。 〔対象〕市民	【令和3年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和4年度】 [時期] 通年
10	エントランススペースの貸出 （新規）	札幌エルプラザ公共4施設を利用する市民の活動の場・団体との交流の場を提供することを目的に、施設エントランスをイベントスペースとして貸し出す。 〔対象〕市民	【令和4年度】 年3回
11	札幌市外の外部講座及びワークショップの講師派遣 （新規）	札幌エルプラザ公共4施設職員が指定管理業務の遂行によって蓄積したノウハウを生かし、札幌市外（北海道外・オンライン等含む）で行われる男女共同参画・市民活動・環境保全に係る内容の講座等の講師として参加者に知識や技能を伝え、札幌市の取り組みを紹介することによって、より多くの市民に向けた啓発を進めることを目的に行う。 〔対象〕札幌市及び札幌市近郊地域以外、北海道外の住民	【令和4年度】 随時

(6) 札幌エルプラザ公共 4 施設共通事業

No.	事業名	目的・内容（対象・参加人数等）	時期・回数
1	地域連携事業 （継続）	利用者や地域住民とコミュニケーションを図り、利用者間の交流及び地域交流を目的に実施する。 ・北 8 条アマとホップのフラワーロード他 〔対象〕 市民	【令和 3 年度実績予測】 [時期] 通年
			【令和 4 年度】 [時期] 通年
2	「札幌エルプラザ公共 4 施設スタディツアー」事業 （新規）	修学旅行や現地学習等で来館した小・中学生や高校生を対象に、男女共同参画・市民活動・環境保全等の札幌エルプラザ公共 4 施設で取り扱う分野や SDGs などと関連する学習プログラムを提供することで、施設の設置目的や存在意義の理解を広めることを目的に実施する。 〔対象〕 小・中学生、高校生	【令和 4 年度】 [時期] 通年

令和4年度(2022年度) 札幌エルプラザ公共4施設収支計画書

法人・団体名 公益財団法人さっぽろ青少年女性活動協会

(千円)

科目	男女共同参画センター		消費者センター		市民活動サポートセンター		環境プラザ		4施設共通		計		
	指定管理事業	自主事業	指定管理事業	自主事業	指定管理事業	自主事業	指定管理事業	自主事業	指定管理事業	自主事業	指定管理事業	自主事業	
収入	利用料金	62,481			2,971		2,400		0		67,852		
	その他収入 ( )	2,270			3,962		240		90		6,562		
	自主事業収入		25,852		0		2,195		0		5,638	33,685	
	指定管理費			0		0		0		249,350		249,350	
	収入計	64,751	25,852	0	0	6,933	2,195	2,640	0	249,440	5,638	323,764	33,685
支出	事業費	8,130	18,821	0	0	6,859	0	3,773	0	285,873	700	304,635	19,521
	(うち人件費)	0	0	0	0	0	0	0	0	150,965	0	150,965	0
	管理費	0	0	0	0	0	0	0	0	33,338	0	33,338	0
	(うち人件費)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	支出計	8,130	18,821	0	0	6,859	0	3,773	0	319,211	700	337,973	19,521
利益等	収支	56,621	7,031	0	0	74	2,195	▲ 1,133	0	▲ 69,771	4,938	▲ 14,209	14,164
	大幅な利益の還元		0		0		0		0				0
	当期利益		63,652		0		2,269		▲ 1,133		▲ 64,833		▲ 45
	法人税等		0		0		0		0		0		0
	当期純利益		63,652		0		2,269		▲ 1,133		▲ 64,833		▲ 45

※網掛けは、計算式の入っている欄(セル)を示します。

## 令和4年度(2022年度)札幌エルプラザ公共4施設自主事業収支計画書

単位:千円

番号	項目	収益	費用
1	自動販売機設置事業	800	141
2	公衆電話機設置事業	14	14
3	コピー機設置事業	120	360
4	1・4階コインロッカー設置事業	74	104
5	インターネット接続事業	126	100
6	機器接続ケーブル等の貸出事業	36	0
7	ホワイトボードの貸出事業	12	0
8	4階特大ロッカーの貸出事業	90	0
9	『男女共同参画ワーク「気づき」のための実践ノート』販売事業	5	0
10	受託事業等	32,408	18,525
	その他(行政財産使用料 他)		277
	合 計	33,685	19,521

※自動販売機・公衆電話機・コピー機・コインロッカーの設置に係る行政財産の目的外使用料はその他の費用として一括で計上しています。

※「10 受託事業等」は令和3年度実績を元に見込額を計上しています。