

令和 8 年度

(2026年度)

SAPPORO

札幌市地域防犯カメラ設置補助事業 ～様式・記載例集～

様式一覧

補助金交付申請時	
第1号様式	札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付申請書
第2号様式	防犯カメラ設置場所に関する協議結果について（警察との協議用）
任意様式1	見取図
任意様式2	防犯カメラ設置事業収支予算書
任意様式3	議事録等
任意様式4	土地・建物等使用承諾書
ひな形	防犯カメラの管理及び運用に関する基準
ひな形	防犯カメラの管理及び運用に関する基準細則
事業実績報告時	
第6号様式	札幌市地域防犯カメラ設置補助事業実績報告書
任意様式5-1	同意書（個人用）
任意様式5-2	同意書（団体用）
任意様式6	現況・撮影画像
任意様式7	防犯カメラ設置事業収支決算書

※ 本書は、札幌市地域防犯カメラ設置補助金事業に関する様式をまとめたものです。補助金へのご申請の際には、防犯カメラの設置場所に応じて、上記様式以外にご準備いただく書類がございます。

補助金申請等に関するお手続きの詳細は、「札幌市地域防犯カメラ設置補助事業補助金申請の手引き」をご覧ください。

<本事業に関するお問い合わせ先>

札幌市 市民文化局 地域振興部 区政課

〒060-8611 札幌市中央区北1条西2丁目 札幌市役所 本庁舎13階

TEL：011-211-2252、FAX：011-218-5156、E-Mail：kusei@city.sapporo.jp

第1号様式(第6条関係)

令和8年度札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付申請書

年 月 日

(あて先) 札幌市長

申請者 団体名
代表者氏名
住 所
電話番号

札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金の種類	<input type="checkbox"/> 防犯カメラの新規設置 <input type="checkbox"/> 防犯カメラの撤去・再取付
2 補助金交付申請額	円
3 補助申請台数	台
4 事業実施予定期間	年 月 日～ 年 月 日
5 連絡先担当者	<input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> その他 氏 名： 電話番号： 住 所：
6 同意事項 (内容を確認し、問題ない場合は□にレ印を記入してください)	<input type="checkbox"/> 補助金の交付が決定したとき、上記「5 連絡担当者」の連絡先等について、札幌市から北海道警察に情報提供することに同意します。 ※ 捜査時などにおける連絡のため提供します。ご協力をお願いいたします。
7 誓約事項 (内容を確認し、問題ない場合は□にレ印を記入してください)	※ すべての項目にレ印がない場合、申請は受理できません。 ※ 補助金交付決定の前後にかかわらず、誓約事項に反することが判明した場合は、申請の却下や交付決定の取消し、既に交付した補助金の返還をいただくことがあります。
<input type="checkbox"/>	申請団体及びその構成員は、暴力団又は暴力団員又は暴力団に密接に係る者に該当しないことを誓約いたします。 ※ 札幌市暴力団の排除の推進に関する条例(平成25年条例第6号)第2条第1号に定める「暴力団」及び同条第2号に定める「暴力団員」を指します。
<input type="checkbox"/>	補助事業の実施に当たり、関連する法令の違反や、重大又は悪質な法令違反がないことを誓約いたします。
<input type="checkbox"/>	札幌市が、誓約内容の確認のため必要と判断した場合には、他の官公署に照会することに承諾し、照会に必要な書類(名簿等)の提出等へに協力します。

(裏面に続く)

8 概算額交付の申出

(1) 概算払の希望の有無（いずれかの□にレ印を記入してください）

希望する 希望しない

(2) 概算払が必要な理由（上記(1)で「希望する」を選択した場合、記載必須）

9 振込先口座等

口座名義（フリガナ）

口座名義

振込先金融機関		預金種目	口座番号
(金融機関名称)	(本・支店名)		
		1 普通	
		2 当座	
		9 別段	

10 添付書類（□にレ印を記入してください）

	<input type="checkbox"/> 設置・取付	<input type="checkbox"/> 撤去・再取付
警察との協議結果報告書、設置箇所及び撮影範囲を明記した図面（警察と協議済みのもの）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
業者からの設置費用等の見積書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラの仕様が分かる資料（仕様書、カタログなど）	<input type="checkbox"/>	-
防犯カメラの設置に関する事業収支予算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラにより撮影が予定されている画像（写真）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
役員名簿	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラの管理及び運用に関する基準（および細則）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
道路管理者等からの撤去の要請等の通知	-	<input type="checkbox"/>
議事録の写しなど、防犯カメラを設置することを団体として決定したことを証する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
規約（会則）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他市長が必要とする書類（土地使用承諾書、道路・電柱管理者との協議結果報告書等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 次に該当する場合、補助事業の実績報告の際に、関係書類を提出してください。

① 道路法その他の法令に基づく許可等を受けた場合（許可等を受けたことを証する書類をご提出ください。）

② 電柱に設置する場合（所有者と締結した契約書の写しをご提出ください。）

※ この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式をご用意ください。

令和8年度札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付申請書

書類を提出する日付 **2026年 ●月 ●日**

(あて先) 札幌市長

押印は省略可能です。
(町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。)

申請者 団体名 **札幌市町内会**
 代表者氏名 **会長 札幌 太郎**
 住 所 **札幌市中央区北1条西2丁目●番●号**
 電話番号 **011-211-●●●●**

代表者氏名は、基本的に**会長**としてください。

札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 防犯カメラの新規設置 <input type="checkbox"/> 防犯カメラの撤去・再取付
2 補助金交付申請額	539,000 円
3 補助申請台数	3 台
4 事業実施予定期間	2026年 8月 1日～2031年 7月 30日
5 連絡先担当者	<input type="checkbox"/> 代表者 始期から、少なくとも 5年後の日付 を記載してください。 (本補助制度では、防犯カメラを5年以上継続運用することを要件としているため) <input checked="" type="checkbox"/> その他 氏 名： 札幌 次郎 電話番号： 011-211-▲▲▲▲ 住 所： 札幌市中央区北1条西2丁目▲番▲号
6 同意事項 (内容を確認し、問題ない場合は□にレ印を記入してください)	<input checked="" type="checkbox"/> 補助金の交付が決定したとき、上記「5 連絡担当者」の連絡先等について、札幌市から北海道警察に情報提供することに同意します。 ※ 捜査時などにおける連絡のため提供します。ご協力をお願いいたします。
7 誓約事項 (内容を確認し、問題ない場合は□にレ印を記入してください)	※ すべての項目にレ印がない場合、申請は受理できません。 ※ 補助金交付決定の前後にかかわらず、誓約事項に反することが判明した場合は、申請の却下や交付決定の取消し、既に交付した補助金の返還をいただくことがあります。
<input checked="" type="checkbox"/>	申請団体及びその構成員は、暴力団又は暴力団員又は暴力団に密接に関係する者に該当しないことを誓約いたします。 ※ 札幌市暴力団の排除の推進に関する条例(平成25年条例第6号)第2条第1号に定める「暴力団」及び同条第2号に定める「暴力団員」を指します。
<input checked="" type="checkbox"/>	補助事業の実施に当たり、関連する法令の違反や、重大又は悪質な法令違反がないことを誓約いたします。
<input checked="" type="checkbox"/>	札幌市が、誓約内容の確認のため必要と判断した場合には、他の官公署に照会することに承諾し、照会に必要な書類(名簿等)の提出等への協力に同意します。

(裏面に続く)

8 概算額交付の申出

(1) 概算払の希望の有無 (いずれかの□にレ印を記入してください)

希望する 希望しない

(2) 概算払が必要な理由 (上記(1)で「希望する」を選択した場合、記載必須)

【「希望する」を選択した場合】町内会の年度当初の予算で見込んでおらず、町内会で立て替えることが困難なため。

通帳などに記載の口座名義に合わせてください。名義に代表者が設定されている場合は、代表者名も記載してください。

9 振込先口座等

口座名義 (フリガナ) サッポロシチョウナイカイ カイチョウ サッポロ タロウ

口座名義 札幌市町内会 会長 札幌 太郎

振込先金融機関		預金種目	口座番号
(金融機関名称)	(本・支店名)		
市役所銀行	時計台支店	① 普通 2 当座 9 別段	1 2 3 4 5 6 7

10 添付書類 (□にレ印を記入してください)

	<input checked="" type="checkbox"/> 設置・取付	<input type="checkbox"/> 撤去・再取付
警察との協議結果報告書、設置箇所及び撮影範囲を明記した図面 (警察と協議済みのもの)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
業者からの設置費用等の見積書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラの仕様が分かる資料 (仕様書、カタログなど)	<input checked="" type="checkbox"/>	-
防犯カメラの設置に関する事業収支予算書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラにより撮影が予定されている画像 (写真)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
役員名簿	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラの管理及び運用に関する基準 (および細則)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
道路管理者等からの撤去の要請等の通知	-	<input type="checkbox"/>
議事録の写しなど、防犯カメラを設置することを団体として決定したことを証する書類	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
規約 (会則)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他市長が必要とする書類 (土地使用承諾書、道路・電柱管理者との協議結果報告書等)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 次に該当する場合、補助事業の実績報告の際に、関係書類を提出してください。

① 道路法その他の法令に基づく許可等を受けた場合 (許可等を受けたことを証する書類をご提出ください。)

② 電柱に設置する場合 (所有者と締結した契約書の写しをご提出ください。)

※ この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式をご用意ください。

第2号様式（第5条関係）

防犯カメラ設置場所に関する協議結果について

年 月 日

（あて先）札幌市長

団 体 名

代表者氏名

札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付要綱第5条第2項第5号の規定に基づき、下記のとおり防犯カメラ設置場所等について管轄警察署との協議を実施しましたので報告します。

記

1 協議日

年 月 日

2 協議先

札幌方面 警察署 課

3 協議結果

(1) 設置場所及び台数

札幌市 付近（ 台）

(2) 詳細場所及び画角

別添見取図のとおり。

警察署確認欄

上記のとおり、防犯カメラ設置場所等について協議したことを証します。

年 月 日

札幌方面 警察署長 印

※ 協議結果を明らかにするため、設置場所等を記載した見取図を添付すること。

防犯カメラ設置場所に関する協議結果について

書類を作成した日付

2026年 ●月 ●日

（あて先）札幌市長

押印は省略可能です。
（町内会・自治会のご判断で
押印いただいても差し支えご
ざいませぬ。）

団体名 **札幌市町内会**
代表者氏名は、基本的に**会長**としてください。

代表者氏名 **札幌 太郎**

札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付要綱第5条第2項第5号の規定に基づき、下記のとおり防犯カメラ設置場所等について管轄警察署との協議を実施しましたので報告します。

記

1 協議日

2026年 ●月 ▲日

2 協議先

札幌方面 ●● 警察署 **生活安全（第一）** 課

3 協議結果

(1) 設置場所及び台数

設置場所がカメラによって異なる場合は、
行を分ける等によりご記入ください。

札幌市 **中央区北1条西2丁目●番** 付近（ **2** 台）

中央区北1条西2丁目▲番 付近（ **1** 台）

(2) 詳細場所及び画角

別添見取図のとおり。

警察署確認欄

上記のとおり、防犯カメラ設置場所等について協議したことを証します。

警察署が記入する欄です。

年 月 日

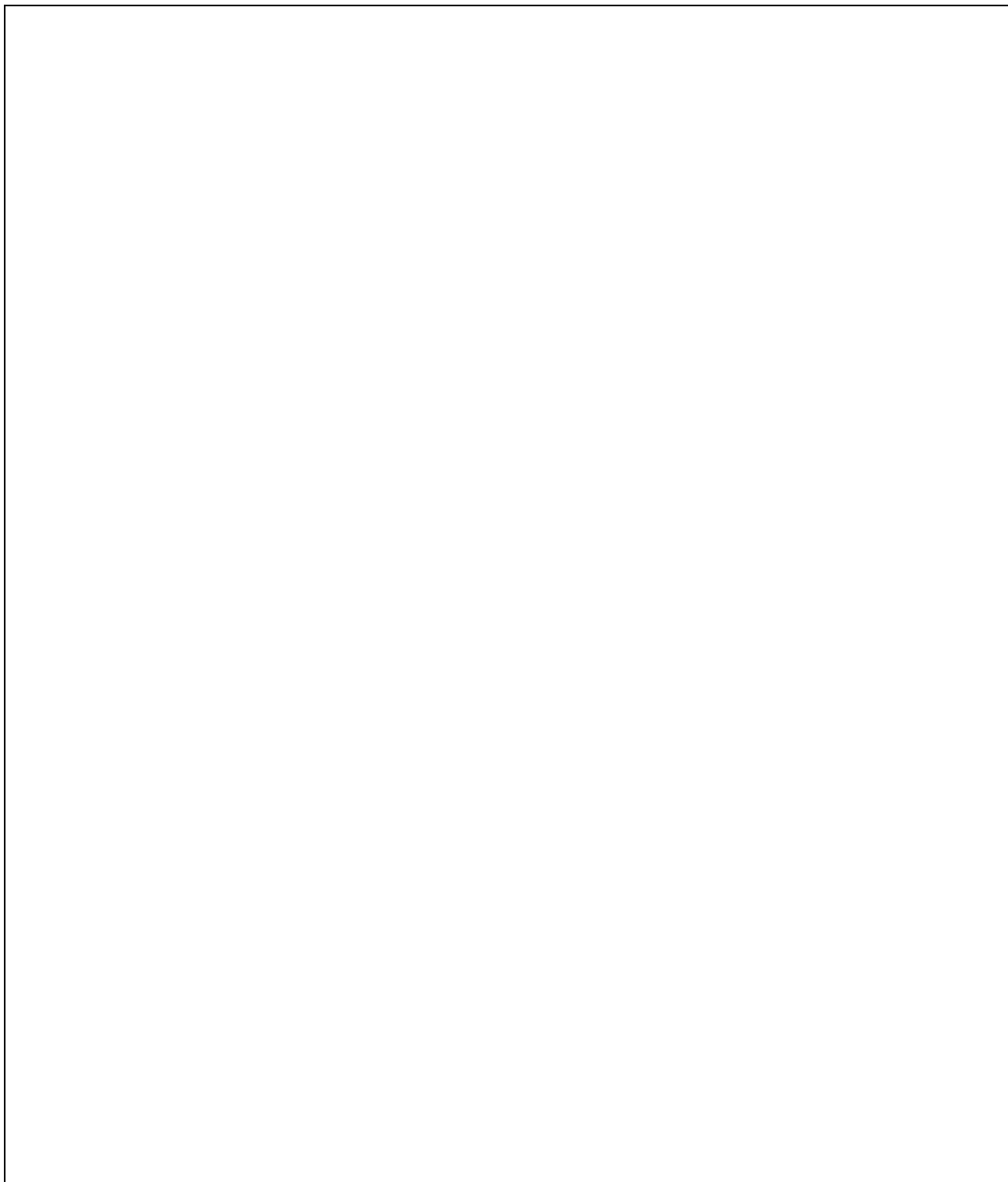
必ず警察署長印の押印
を求めてください。

札幌方面 警察署長 印

※ 協議結果を明らかにするため、設置場所等を記載した見取図を添付すること。

任意様式 1

見取図



- ※ 防犯カメラを設置する場所及び撮影範囲が分かるように作図してください。
- ※ 「防犯カメラにより撮影が予定されている画像」を添付してください。

見取図



- ※ 防犯カメラを設置する場所及び撮影範囲が分かるように作図してください。
- ※ 「防犯カメラにより撮影が予定されている画像」を添付してください。

任意様式2

防犯カメラ設置事業収支予算書

科目	金額	備考
I 収入の部		
収入合計 (A)		
II 支出の部 ア 補助対象経費		
イ 補助対象外経費		
支出合計 (B)		
収支差額 (A) - (B)		

年 月 日

団体名

代表者氏名

任意様式2

札幌市町内会 防犯カメラ設置事業収支予算書

科目	金額	備考
I 収入の部		
地域防犯カメラ設置補助金	539,000円	町内3か所に設置予定
町内会費（町内会の資金）	20,000円	
収入合計（A）	559,000円	
II 支出の部		内訳
ア 補助対象経費		
防犯カメラ設置費用	539,000円	<ul style="list-style-type: none"> ・ 防犯カメラ代…300,000円 （100,000円/台×3台分） ・ 金具代 … 5,000円 ・ 工事費 …140,000円 ・ 高所作業車代… 15,000円 ・ 諸経費 … 30,000円 ・ 消費税 … 49,000円
イ 補助対象外経費		
防犯カメラ保守契約	20,000円	1年間
支出合計（B）	559,000円	
収支差額（A）－（B）	0円	

見積書と、金額や内訳に相違ないか確認してください。

この書類を作成した日付

2026年 ●月 ●日

代表者氏名は、基本的に会長としてください。

押印は省略可能です。
（町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。）

団体名 **札幌市町内会**

代表者氏名 **会長 札幌 太郎**

札幌市町内会 総会

議事録等

- 1 開催日時 2026年 4月 1日 (水) 午後2時~午後3時
- 2 開催場所 札幌市会館 (住所：札幌市中央区北●条西●丁目)
- 3 会員総数 50 人
- 4 出席人数 45 人 (委任状提出者含む)

5 議決事項 札幌市地域防犯カメラ設置補助金により、●●小学校付近に防犯カメラを計2台設置することについて

6 議決結果 可決 (賛成：40人、反対：5人)
または

町内会の規約 (会則) 等に基づく手続きにより議決を得たことが分かるように記載してください。

出席者に対し、補助金を活用の上、防犯カメラの設置場所及び設置台数について説明し、賛成多数で可決した。

7 単位町内会への確認 (※連合町内会が申請の場合)

押印は省略可能です。(町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。)

▲▲町内会 会長 ▲▲ ▲▲ (印)
■■町内会 会長 ■■ ■■ (印)

この議事内容は、事実と相違ないことを証明します。

2026年 4月15日 議長等から証明を受けた日付

押印は省略可能です。(町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。)

議長 ●● ●● (印)
議事録著名人 ●● ●● (印)
議事録著名人 ●● ●● (印)

任意様式4

土地・建物等 使用承諾書

年 月 日

様

承諾者（土地・建物等所有者）

住 所

氏 名

下記の、地域防犯カメラ設置補助事業に伴う防犯カメラ設置に係り、
を使用することを承諾します。

記

1 場所

住所：

区分：

※ 例：土地、独立柱、壁、屋根など

2 期間

ただし、上記の期間中であっても、事情により移設又は撤去するよう申出を行った場合、設置者はこれに係る協議に応じるものとする。

3 備考

※ 承諾するに当たって、月額の利用料があれば、追記してください。

土地・建物等 使用承諾書

設置者（町内会名と代表者（基本的に会長）名）を記載してください。

札幌市町内会
会長 札幌 太郎

様

承諾を受け、この書類を作成した日付

2026年 ●月 ●日

防犯カメラを取付ける箇所の土地・建物所有者に、氏名と住所を記載してもらってください。

承諾者（土地・建物等所有者）

押印は省略可能です。（町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。）

住所 **札幌市中央区北1条西2丁目▲番▲号**

氏名 **▲▲ ▲▲ (印)**

下記の、地域防犯カメラ設置補助事業に伴う防犯カメラ設置に係り、
(例) 土地及び建物の壁面等 を使用することを承諾します。

記

1 場所

住所：**札幌市中央区北1条西2丁目●番●号**

区分：**上記住所地内の屋根**

※ 例：土地、独立柱、壁、屋根など

「●年●月●日まで」といった、具体的な日付を設定しても問題ございません。

2 期間

承諾日から防犯カメラ及びその設備がある期間

ただし、上記の期間中であっても、事情により移設又は撤去するよう申出を行った場合、設置者はこれに係る協議に応じるものとする。

3 備考

※ 承諾するに当たって、月額の利用料があれば、追記してください。

防犯カメラの管理及び運用に関する基準

(目的)

第1条 _____が、_____を目的として設置する防犯カメラについて、当目的に即し、かつプライバシーの保護に配慮した適正な管理及び運用に関する事項を定める。

(設置者)

第2条 防犯カメラの設置者（以下「設置者」という。）は、_____とする。

(プライバシーの保護)

第3条 設置者は、防犯カメラにより次の各号に掲げる私的空間の撮影及び記録をしてはならない。ただし、当該私的空間の住人等から書面による同意を得たときはこの限りでない。

- (1) 住宅の玄関、窓その他の日常生活の様子を伺える私的空間
- (2) 個人を認識することができる距離（顔が認識できなくても、人物が鮮明に映ることで個人が特定されうる場合を含む。）の範囲内にある私的空間

(撮影範囲)

第4条 防犯カメラは_____台設置し、設置場所及び撮影範囲は、別図のとおりとする。

(管理及び運用)

第5条 _____は、その管理及び運用について、次の各号に掲げる事項を順守する。

- (1) プライバシーの保護に配慮した管理及び運用を行う。
- (2) 保守点検などにより適切な維持管理を行う。
- (3) 管理責任者及び操作担当者を指定する。
- (4) 撮影された画像（以下「画像」という。）及び画像を収録した記録媒体（以下「記録媒体」という。）の適正な管理を行うとともに、外部への漏えい等を防止するための所要の対策を講ずる。
- (5) 設置、管理及び運用において事故があった際は、速やかに対応し、処理する。
- (6) 設置場所の所有者等の事情により、移設等の必要が生じた場合は、関係者と協議を行い、適切に対応する。

(管理責任者及び操作担当者)

第6条 管理責任者は、防犯カメラ、画像及び記録媒体の適正な管理及び運用を行うとともに、防犯カメラの設置に係る関係書類を適切に保管する。

- 2 管理責任者は、_____とする。
- 3 操作担当者は、管理責任者の指揮監督のもとに防犯カメラ及び録画装置の操作を行う。
- 4 操作担当者は、_____とする。
- 5 防犯カメラ及び録画装置の操作は、管理責任者及び操作担当者（以下「管理責任者等」という。）以外の操作を禁止する。
- 6 設置者及び管理責任者等（以下「設置者等」という。）は、画像及び画像から知り

えた情報を他に漏らし、又は不当な目的のために使用しない。設置者等でなくなった後においても同様とする。

(防犯カメラ設置の表示)

第7条 設置者は、設置区域の入り口やその区域内の見やすい場所に、次の事項を表示する。

- (1) 「防犯カメラ設置中」等の防犯カメラを設置している旨
- (2) 設置者名 (_____)

(画像の管理)

第8条 画像及び記録媒体の管理は、次の各号に定める。

- (1) 画像の保存期間は _____ 日間とする
- (2) 保存期間を経過した画像は、速やかに消去する

(画像提供の制限)

第9条 次の各号のいずれかに該当する場合を除き、画像の外部提供は禁止する。

- (1) 捜査機関から犯罪捜査のために情報提供を求められた場合
 - (2) 個人の生命、身体又は財産に対する差し迫った危険があり、それらの安全を守るため、緊急の必要がある場合
 - (3) 本人の同意がある場合
 - (4) 本人の請求に基づき、本人に提供する場合
 - (5) その他、法令に基づく手続により照会などを受けた場合
- 2 犯罪捜査のための情報提供依頼は、刑事訴訟法に規定する「捜査関係事項照会書」等の文書による提出を受けるものとし、管理責任者が審査・許可した上で提供を行う。
- 3 画像を提供した場合は次の各号に定める事項を記録保存する。
- (1) 提供日時
 - (2) 利用目的
 - (3) 提供先
 - (4) 提供する画像の内容

(問い合わせ等への対応)

第10条 設置者は、住民等から防犯カメラの設置等に関する問い合わせを受けたときは、その内容がこの基準に照らして適正かどうかを判断し、迅速かつ適切に対応する。

(その他)

第11条 この基準に定めるもののほか、必要な事項は設置者が別に定める。

附 則

この基準は、 _____ 年 _____ 月 _____ 日から施行する。

札幌市町内会

防犯カメラの管理及び運用に関する基準

設置目的をできるだけ明確に記載してください。

(目的)

第1条 札幌市町内会 が、(例) 住民の不安解消等 を目的として設置する防犯カメラについて、当目的に即し、かつプライバシーの保護に配慮した適正な管理及び運用に関する事項を定める。

(設置者)

第2条 防犯カメラの設置者（以下「設置者」という。）は、札幌市町内会 とする。

(プライバシーの保護)

第3条 設置者は、防犯カメラにより次の各号に掲げる私的空間の撮影及び記録をしてはならない。ただし、当該私的空間の住人等から書面による同意を得たときはこの限りでない。

(1) 住宅の玄関、窓その他の日常生活の様子を伺える私的空間

(2) 個人を認識することができる距離（顔が認識することで個人が特定されうる場合を含む。）の

「別図」は、任意様式1「見取図」の形式で問題ございませんが、詳細な情報（取付け箇所、撮影範囲）を加えたものとしてください。

(撮影範囲)

第4条 防犯カメラは、5 台設置し、設置場所及び撮影範囲は、別図のとおりとする。

(管理及び運用)

第5条 札幌市町内会 は、その管理及び運用について、次の各号に掲げる事項を順守する。

- (1) プライバシーの保護に配慮した管理及び運用を行う。
- (2) 保守点検などにより適切な維持管理を行う。
- (3) 管理責任者及び操作担当者を指定する。
- (4) 撮影された画像（以下「画像」という。）及び画像を収録した記録媒体（以下「記録媒体」という。）の適正な管理を行うとともに、外部への漏えい等を防止するための所要の対策を講ずる。
- (5) 設置、管理及び運用において事故があった際は、速やかに対応し、処理する。
- (6) 設置場所の所有者等の事情により、移設等の必要が生じた場合は、関係者と協議を行い、適切に対応する。

氏名又は職名を記載してください。
なお、操作担当者を別に定めない場合は、管理責任者を記載してください。

(管理責任者及び操作担当者)

第6条 管理責任者は、防犯カメラ、画像及び記録媒体の適正な管理及び運用を行うとともに、防犯カメラの設置に係る関係書類を適切に保管する。

- 2 管理責任者は、札幌 太郎 とする。
- 3 操作担当者は、管理責任者の指揮監督のもとに防犯カメラ及び録画装置の操作を行う。
- 4 操作担当者は、札幌 次郎 とする。
- 5 防犯カメラ及び録画装置の操作は、管理責任者及び操作担当者（以下「管理責任者等」という。）以外の操作を禁止する。
- 6 設置者及び管理責任者等（以下「設置者等」という。）は、画像及び画像から知れた情報を他に漏らし、又は不当な目的のために使用しない。設置者等でなくなった後においても同様とする。

第1 基準第5条（管理及び運用）について、防犯カメラが万一故障した際の修繕、更新のため、毎年一定の金額を積み立てるものとする。

第2 基準第9条（画像提供の制限）について、夜間・休日において、捜査機関から犯罪捜査の目的により防犯カメラの画像を提供するよう求めがあった場合は、個人の生命、身体又は財産の安全を守るため、緊急かつやむを得ない場合に限り、「捜査関係事項照会書」の提示前であっても、捜査機関に対し、画像を提供することとする。ただし、この場合において、捜査機関に対し、後日遅滞なく文書を提出させるものとする。

維持管理費の積立や画像提供手続きの例外等、別に定めるものがある場合に使用してください。ただし、管理運用基準本則に抵触しないようご注意ください。

第6号様式(第9条関係)

札幌市地域防犯カメラ設置補助事業実績報告書

年 月 日

(あて先) 札幌市長

申請者 団体名

代表者氏名

住所

電話番号

札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付要綱第9条の規定により、活動の実績を報告します。

交付決定日	年 月 日	
交付決定額・台数	円 (台)	
事業総額・台数	円(税込) (台)	
	----- うち補助対象経費 円	
設置又は再取付け 完了時期	年 月 日	
設置又は 再取付け 場所	住所	

注 次の関係書類を添付して提出してください。

- 1 防犯カメラの設置又は再取付けに係る領収書（原本及び写し）（原本は実績の精査後、返却します。）
- 2 防犯カメラを設置又は再取付けする事業に関する決算書（事業総額及び経費の内訳が分かる場合、請求書等の写しでも可）
- 3 防犯カメラ設置又は再取付け後の現況写真（カメラ、録画装置及びプレートなど）と撮影画像
- 4 その他市長が必要とする書類（道路占用許可書写し、共架承諾書写しなど）

札幌市地域防犯カメラ設置補助事業実績報告書

書類を提出する日付

2026年 ●月 ●日

(あて先) 札幌市長

申請者 団体名 **札幌市町内会**

押印は省略可能です。
(町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。)

代表者氏名 **札幌 太郎**

代表者氏名は、基本的に
会長としてください。

住所 **札幌市中央区北1条西2丁目●番**

電話番号 **011-211-●●●●**

札幌市

「(第3号様式)札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付決定通知書」に記載されている通知日、補助決定額、補助決定台数を記入してください。

条の規定により、活動の実績を報告します。

交付決定日	2026年 8月 1日	
交付決定額・台数	(539,000 円 3 台)
事業総額・台数	(600,000 円 (税込) 3 台)
	うち補助対象経費	539,000 円
設置又は再取付け完了時期	2026年 9月 10日	
設置又は再取付け場所	住所	札幌市中央区北●条西●丁目●番
		札幌市中央区北●条西●丁目▲番
		札幌市中央区北●条西▲丁目■番

注 次の関係書類を添付して提出してください。

- 1 防犯カメラの設置又は再取付けに係る領収書 (原本及び写し) (原本は実績の精査後、返却します。)
- 2 防犯カメラを設置又は再取付けする事業に関する決算書 (事業総額及び経費の内訳が分かる場合、請求書等の写しでも可)
- 3 防犯カメラ設置又は再取付け後の現況写真 (カメラ、録画装置及びプレートなど) と撮影画像
- 4 その他市長が必要とする書類 (道路占用許可書写し、共架承諾書写しなど)

様

同 意 書

私は、下記のとおり _____ が地域防犯のために設置する防犯カメラの画像に住居の全部又は一部が映り込むことについて同意します。

記

1 設置者

2 設置場所

3 設置数量及び仕様
台（仕様は別添）

4 管理運用基準等

- (1) _____ 防犯カメラの管理及び運用に関する基準（別添）
- (2) 撮影（予定）画像（別添）

5 その他

- (1) 上記4(1)の基準に基づき防犯カメラの管理及び運用を徹底すること。
- (2) 本書に署名後、設置により問題が生じた場合又はやむを得ない事情により本同意の取消しを希望する場合は、設置者は協議に応じ、適切に対応すること。

日 付

住 所

氏 名

電話番号

札幌市町内会 様

同意書

私は、下記のとおり 札幌市町内会 が地域防犯のために設置する防犯カメラの画像に住居の全部又は一部が映り込むことについて同意します。

記

- 1 設置者
札幌市町内会
- 2 設置場所
札幌市中央区北1条西2丁目●番●号
- 3 設置数量及び仕様
2 台（仕様は別添）
- 4 管理運用基準等
 - (1) 札幌市町内会 防犯カメラの管理及び運用に関する基準（別添）
 - (2) 撮影（予定）画像（別添）
- 5 その他
 - (1) 上記4(1)の基準に基づき防犯カメラの管理及び運用を徹底すること。
 - (2) 本書に署名後、設置により問題が生じた場合又はやむを得ない事情により本同意の取消しを希望する場合は、設置者は協議に応じ、適切に対応すること。

同意書（この書類）を
作成した日付

日 付 2026年●月●日

住 所 札幌市中央区北1条西2丁目●番▲号

押印は省略可能です。
（町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。）

氏 名 札幌 花子 (印)

電話番号 011-●●●●-●●●●●●

札幌市町内会 様

同意書

私は、下記のとおり 札幌市町内会 が地域防犯のために設置する防犯カメラの画像に住居の全部又は一部が映り込むことについて同意します。

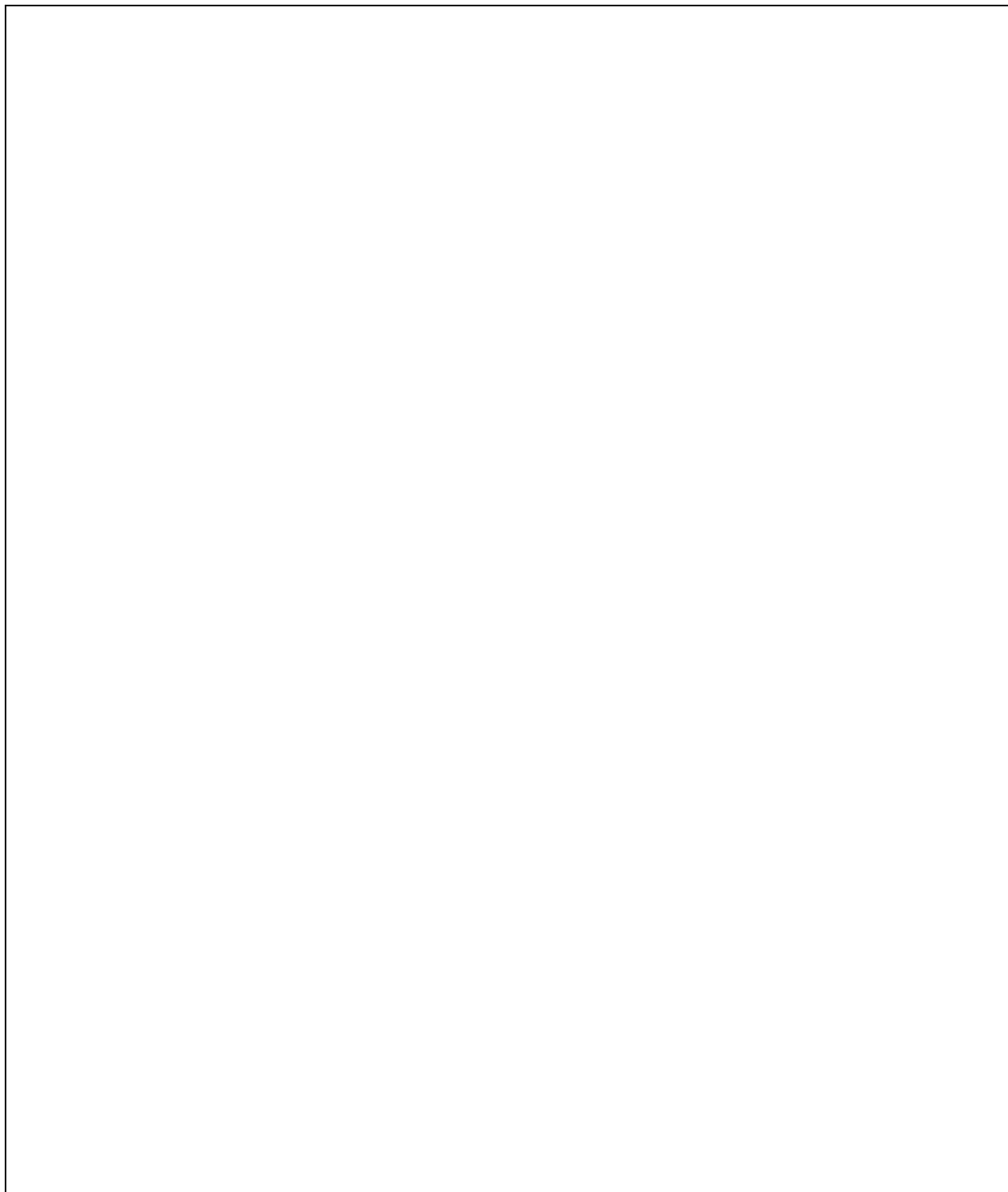
記

- 1 設置者
札幌市町内会
- 2 設置場所
札幌市中央区北1条西2丁目●番●号、
札幌市中央区北1条西2丁目▲番▲号
- 3 設置数量及び仕様
2 台（仕様は別添）
- 4 管理運用基準等
 - (1) 札幌市町内会 防犯カメラの管理及び運用に関する基準（別添）
 - (2) 撮影（予定）画像（別添）
- 5 その他
 - (1) 上記4(1)の基準に基づき防犯カメラの管理及び運用を徹底すること。
 - (2) 本書に署名後、設置により問題が生じた場合又はやむを得ない事情により本同意の取消しを希望する場合は、設置者は協議に応じ、適切に対応すること。

氏名	住所	電話番号	同意の日付	印
札幌 花子	札幌市中央区北●条西●丁目 ●番●号	011-111 -1111	2026年 ■月 ■日	
市役所 太郎	札幌市中央区北▲条西▲丁目 ▲番▲号	123-4567 -8910	2026年 ■月 ■日	印
集合住宅等でも、住人同士の面識がないことあるため、当該様式を使用する際は、状況に応じた個人情報への配慮をお願いいたします。			年 月 日	押印は省略可能です。 （町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。）
			年 月 日	

任意様式6

現況・撮影画像



※ 防犯カメラ・表示物が設置されている様子が分かる写真及び防犯カメラが撮影した静止画像（マスキング処理がされたもの）を貼付してください

現況・撮影画像

① 防犯カメラが設置された写真を添付

例1



例2



※ 防犯カメラが設置された場所が分かるよう、周辺も映った写真を添付してください。

② 防犯カメラの撮影画像の写真を添付

例1



良い例

例2



悪い例

※ 防犯カメラが実際に撮影する画像を添付してください。
※ ごみの排出違反や自転車の盗難防止等を取り締まる目的でのみ設置する場合は、補助の対象となりませんので、防犯カメラが移す画像等にはお気を付けてください。

※ 防犯カメラ・表示物が設置されている様子が分かる写真及び防犯カメラが撮影した静止画像（マスキング処理がされたもの）を貼付してください。

任意様式7

防犯カメラ設置事業収支決算書

科目	金額	備考
I 収入の部		
収入合計 (A)		
II 支出の部 ア 補助対象経費		
イ 補助対象外経費		
支出合計 (B)		
収支差額 (A) - (B)		

年 月 日

団体名

代表者氏名

札幌市町内会 防犯カメラ設置事業収支決算書

科目	金額	備考
I 収入の部		
地域防犯カメラ設置補助金	539,000円	町内3か所に設置予定
町内会費（町内会の資金）	20,000円	
収入合計（A）	559,000円	
II 支出の部		内訳
ア 補助対象経費		
防犯カメラ設置費用	539,000円	<ul style="list-style-type: none"> ・防犯カメラ代…300,000円 （100,000円/台×3台分） ・金具代 … 5,000円 ・工事費 …140,000円 ・高所作業車代… 15,000円 ・諸経費 … 30,000円 ・消費税 … 49,000円
イ 補助対象外経費		
防犯カメラ保守契約	20,000円	1年間
支出合計（B）	559,000円	
収支差額（A）－（B）	0円	

2026年 ●月 ●日

この書類を作成した日付

団体名 札幌市町内会

代表者氏名は、基本的に
会長としてください。押印は省略可能です。
（町内会・自治会
のご判断で押印いた
だいても差し支え
ございません。）

代表者氏名 会長 札幌 太郎

