

第1号様式(第6条関係)

令和8年度札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付申請書

書類を提出する日付

2026年 ●月 ●日

(あて先) 札幌市長

申請者 団体名 **札幌市町内会**

代表者氏名は、基本的に
会長としてください。

押印は省略可能です。
(町内会・自治会のご判断で押印いただいても差し支えございません。)

代表者氏名 **会長 札幌 太郎**

住 所 **札幌市中央区北1条西2丁目●番●号**

電話番号 **011-211-●●●●**

札幌市地域防犯カメラ設置補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 防犯カメラの新規設置 <input type="checkbox"/> 防犯カメラの撤去・再取付
2 補助金交付申請額	防犯カメラの設置工事が完了し、実際に運用を開始する日付(予定日) 539,000 円
3 補助申請台数	3 台
4 事業実施予定期間	2026年 8月 1日～2031年 7月 30日
5 連絡先担当者	<input type="checkbox"/> 代表者 始期から、少なくとも 5年後の日付 を記載してください。 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (本補助制度では、防犯カメラを5年以上継続運用することを要件としているため) 氏 名： 札幌 次郎 電話番号： 011-211-▲▲▲▲ 住 所： 札幌市中央区北1条西2丁目▲番▲号
6 同意事項 (内容を確認し、問題ない場合は□にレ印を記入してください)	<input checked="" type="checkbox"/> 補助金の交付が決定したとき、上記「5 連絡担当者」の連絡先等について、札幌市から北海道警察に情報提供することに同意します。 ※ 捜査時などにおける連絡のため提供します。ご協力をお願いいたします。
7 誓約事項 (内容を確認し、問題ない場合は□にレ印を記入してください)	※ すべての項目にレ印がない場合、申請は受理できません。 ※ 補助金交付決定の前後にかかわらず、誓約事項に反することが判明した場合は、申請の却下や交付決定の取消し、既に交付した補助金の返還をいただくことがあります。
<input checked="" type="checkbox"/>	申請団体及びその構成員は、暴力団又は暴力団員又は暴力団に密接に関係する者に該当しないことを誓約いたします。 ※ 札幌市暴力団の排除の推進に関する条例(平成25年条例第6号)第2条第1号に定める「暴力団」及び同条第2号に定める「暴力団員」を指します。
<input checked="" type="checkbox"/>	補助事業の実施に当たり、関連する法令の違反や、重大又は悪質な法令違反がないことを誓約いたします。
<input checked="" type="checkbox"/>	札幌市が、誓約内容の確認のため必要と判断した場合には、他の官公署に照会することに承諾し、照会に必要な書類(名簿等)の提出等への協力に同意します。

(裏面に続く)

8 概算額交付の申出

(1) 概算払の希望の有無 (いずれかの□にレ印を記入してください)

希望する 希望しない

(2) 概算払が必要な理由 (上記(1)で「希望する」を選択した場合、記載必須)

【「希望する」を選択した場合】町内会の年度当初の予算で見込んでおらず、町内会で立て替えることが困難なため。

通帳などに記載の口座名義に合わせてください。名義に代表者が設定されている場合は、代表者名も記載してください。

9 振込先口座等

口座名義 (フリガナ) サッポロシチョウナイカイ カイチョウ サッポロ タロウ

口座名義 札幌市町内会 会長 札幌 太郎

振込先金融機関		預金種目	口座番号
(金融機関名称)	(本・支店名)		
市役所銀行	時計台支店	① 普通 2 当座 9 別段	1 2 3 4 5 6 7

10 添付書類 (□にレ印を記入してください)

	<input checked="" type="checkbox"/> 設置・取付	<input type="checkbox"/> 撤去・再取付
警察との協議結果報告書、設置箇所及び撮影範囲を明記した図面 (警察と協議済みのもの)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
業者からの設置費用等の見積書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラの仕様が分かる資料 (仕様書、カタログなど)	<input checked="" type="checkbox"/>	-
防犯カメラの設置に関する事業収支予算書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラにより撮影が予定されている画像 (写真)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
役員名簿	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
防犯カメラの管理及び運用に関する基準 (および細則)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
道路管理者等からの撤去の要請等の通知	-	<input type="checkbox"/>
議事録の写しなど、防犯カメラを設置することを団体として決定したことを証する書類	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
規約 (会則)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他市長が必要とする書類 (土地使用承諾書、道路・電柱管理者との協議結果報告書等)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 次に該当する場合、補助事業の実績報告の際に、関係書類を提出してください。

① 道路法その他の法令に基づく許可等を受けた場合 (許可等を受けたことを証する書類をご提出ください。)

② 電柱に設置する場合 (所有者と締結した契約書の写しをご提出ください。)

※ この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式をご用意ください。