

名義後援申請に必要な情報

No.	項目
1	申請者名（個人でも団体でも構いません）
2	申請者住所（郵便番号含む）
3	代表者名（団体の場合）
4	連絡先担当者名
5	連絡先電話番号（連絡担当者の方と日中に連絡が取れる電話番号）
6	連絡先メールアドレス（連絡担当者の方が確認できるメールアドレス） ※連絡先メールアドレスが無い場合はHP へのイベント掲載ができません。
7	行事名
8	行事を行う会場名（住所含む）
9	開催日
10	開場時間
11	開催時間
12	入場料の徴収の有無、ある場合はその内容
13	入場料の徴収がある場合は収支計画書
14	入場対象者（一般、学生、その他から選択）
15	入場予定者数（見込みで構いません）
16	行事の目的 例）札幌市民への優れた音楽の提供による札幌市の芸術文化の振興など
17	イベントの概要
18	出演者、出演団体及びその略歴 ※ 添付書類で説明する場合は添付書類が必要。もしくは、上記内容がわかるホームページアドレスの記載でも可
19	主催者名
20	主催者の概要 ※ 添付書類で説明する場合は添付書類が必要。もしくは、上記内容がわかるホームページアドレスの記載でも可
21	他の後援の有無とある場合はその後援予定者
22	札幌市文化芸術交流センターSCARTS のホームページへの掲載希望の有無
以下、札幌市文化芸術交流センターSCARTS のホームページへ掲載を希望する場合	
23	ホームページに掲載するイベントの問い合わせ先（宛名） 例）〇〇実行委員会など
24	公開する問い合わせ先（少なくとも電話番号かメールアドレスのどちらか）