

下記のとおり、一般競争入札を行うので、札幌市契約規則（平成4年規則第9号）第4条の規定に基づいて告示します。

令和5年3月3日

札幌市長 秋元 克広



記

1 契約担当部局

〒060-0001 札幌市中央区北1条西2丁目 札幌時計台ビル10階
札幌市市民文化局文化部文化振興課振興係 電話(011)211-2261

2 入札に付する事項

- (1) 役務の名称 令和5年度東1丁目劇場施設利用管理業務
- (2) 調達案件の仕様等 入札説明書による。
- (3) 履行期間 令和5年4月1日から令和6年3月31日まで
- (4) 履行場所 入札説明書による。
- (5) 入札方法 総価で行う。入札書提出の際には、入札価格算出基礎として、積算内訳書を入札書に添付し、割印すること。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10%に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

3 入札参加資格

- (1) 平成31年～令和4年度札幌市競争入札参加資格者名簿(物品・役務)において、業種大分類「役務（一般サービス）」、中分類「その他サービス業」に該当すること。
- (2) 同種同規模（概ね500席以上の劇場施設）の施設運営において、利用者の安全管理業務を履行した実績（平成30年4月1日以降に業務を完了したものに限る。再委託を受けて履行した場合は除く。）を有すること。または、同種同規模（概ね500席以上の劇場施設）の施設運営について、利用者の安全管理業務を履行した実績（平成30年4月1日以降に業務を完了したものに限る。再委託を受けて履行した場合は除く。）がある者を本業務に携わらせることが可能であること。
- (3) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (4) 会社更生法による更生手続開始の申し立てがなされている者又は民事再生法による再生手続開始の申し立てがなされている者（手続開始の決定後の者は除く。）等経営状態が著しく不健全な者でないこと。
- (5) 札幌市競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を受けている期間中でないこと。
- (6) 事業協同組合等の組合がこの入札に参加する場合は、当該組合等の構成員が構成員単独での入札参加希望していないこと。

4 入札書の提出場所等

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書を交付する場所及び問合せ先
上記1及び札幌市公式ホームページ上に掲載

<http://www.city.sapporo.jp/shimin/bunka/keiyaku/ippann/ippann.html>

- (2) 入札書の提出先及び提出期限
令和5年(2023年)3月15日(水) 16時00分(必着)
札幌市市民文化局文化部文化振興課振興係
(札幌市中央区北1条西2丁目札幌時計台ビル10階)

- (3) 開札
令和5年(2023年)3月15日(水) 16時00分
札幌市市民文化局文化部会議室
(札幌市中央区北1条西2丁目札幌時計台ビル10階)

(4) 入札書の提出方法

入札書は、様式1「入札書」にて作成し、持参又は送付により提出すること。なお、提出にあたっては以下に留意すること。

ア 持参する場合は、入札書を入れる封筒は封印し、その封皮に氏名(法人の場合はその名称又は商号)、開札日時及び調達件名を記載し、上記1あてに送付期限までに提出すること。

イ 送付する場合は、二重封筒とし、入札書を入れる封筒(内封筒)はアのとおり記載すること。外封筒には入札者の氏名(法人の場合はその名称又は商号)及び「令和5年度東1丁目劇場施設利用管理業務 入札書在中」の旨を記載すること。

ウ 代理人が入札する場合にあっては、委任状は入札書と同封せず提出すること。

エ 1回目の入札結果により再度入札を行う場合は、入札説明書の別表に定める日時に行う。

オ 電報、ファクシミリ、電話その他の方法による入札は認めない。

5. 入札手続等

- (1) 入札保証金 免除

- (2) 契約保証金 要

契約を締結しようとする者は、契約金額の100分の10に相当する額以上の契約保証金又はこれに代える担保を、落札決定後、契約保証金の納付に係る通知(納入通知書到達)の日の翌日から起算して5日後(5日後が土曜日、日曜日及び休日の場合は翌開庁日)までに、納付しなければならない。

なお、指定期日までに納付又は提供がなかった場合には、落札決定を取り消すとともに、札幌市競争入札参加停止等措置要領の規定に基づく参加停止の措置を行う。ただし、札幌市契約規則第25条各号のいずれかに該当するときは、契約保証金を免除することがある。

- (3) 入札無効

本告示に示した入札資格のない者のした入札、入札に関する条件に違反した者のした入札、その他札幌市契約規則第11条各号のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (4) 契約書作成の要否 要

- (5) 落札者の決定方法等

- ア 落札者の決定

札幌市契約規則第7条の規定に基づき作成された予定価格の制限の範囲内で、最低の価格をもって入札(有効な入札に限る。)したものを落札候補者として、落札を保留のうえ、下記イの審査を行い、その結果、入札参加資格を有する者と確認できた場合に、落札候補者を落札者とする。

- イ 入札参加資格の審査

落札の決定を保留した後、落札候補者が、入札参加資格を有する者であるかを審査(事後審査方式)する。落札候補者は、入札執行者の指示があった日(原則として開札日)の翌日から起算して3日以内(土曜日、日曜日及び休日を除く。)に入札説明書に示す書類(上記3に掲げる入札参加資格を有することを証する書類)を提出しなければならない。

- ウ 入札参加資格を有しなかった者の取扱い

上記イの審査の結果、落札候補者が、入札参加資格を有しない者であることを確認した場合は、その者の入札を無効とする。この場合には、予定価格の制限の範囲内で、かつ、最低の価格をもって入札（有効な入札に限る。）した者を、新たな落札候補者として、上記イの審査を行う。以降、落札者が決定するまで同様の手続きを繰り返す。

(6) 詳細は入札説明書による。